

## Приложение

к постановлению администрации  
городского округа Жигулевск  
от 30.04.2024 № 1472

### ПОЛОЖЕНИЕ

о ежегодном городском конкурсе «Предприниматель года»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения ежегодного городского конкурса «Предприниматель года» (далее - Конкурс).

1.2. Целями проведения Конкурса являются:

а) выявление и поощрение лучших субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП), а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – «самозанятые»), осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Жигулевск Самарской области;

б) развитие предпринимательской инициативы, пропаганда достижений, роли и места малого и среднего бизнеса в социально-экономическом развитии городского округа Жигулевск Самарской области;

в) распространение положительного опыта предпринимательской деятельности.

1.3. Конкурс проводится ежегодно с 15 ноября по 15 декабря текущего года.

1.4. Организатором Конкурса является администрация городского округа Жигулевск Самарской области, непосредственным исполнителем мероприятия является центр «Мой бизнес» в городском округе Жигулевск Самарской области (далее – центр «Мой бизнес»).

1.5. Финансирование расходов на организацию Конкурса осуществляется за счет средств бюджета городского округа Жигулевск Самарской области в соответствии с порядком расходования средств субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением на обеспечение функционирования центра «Мой бизнес» в городском округе Жигулевск, предоставленной из бюджета городского округа Жигулевск Самарской области в рамках реализации отдельных мероприятий муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства, торговли и потребительского рынка в городском округе Жигулевск» на 2022-2026 годы, утвержденной

постановлением администрации городского округа Жигулевск Самарской области от 14.12.2021 № 2232 (далее – Программа).

## 2. Подача заявок, участники Конкурса

2.1. Администрация городского округа Жигулевск Самарской области:

а) организует информирование СМСП и самозанятых о проведении Конкурса. Данная информация размещается на официальном сайте администрации городского округа Жигулевск Самарской области, на официальных страницах в социальных сетях и мессенджерах;

б) обеспечивает освещение в средствах массовой информации (далее - СМИ) подготовку и проведение Конкурса;

в) координирует деятельность центра «Мой бизнес».

2.2. Центр «Мой бизнес»:

а) организует информирование СМСП и самозанятых о проведении Конкурса посредством размещения информации на официальных страницах в социальных сетях и мессенджерах;

б) осуществляет взаимодействие с участниками Конкурса, в том числе на предмет консультирования по организационным вопросам Конкурса, заполнения конкурсной документации;

в) организует подготовку и проведение Конкурса;

г) осуществляет прием и регистрацию заявок на участие в Конкурсе;

д) организует первичную оценку заявок на участие в Конкурсе на предмет соответствия пункту 2.4 настоящего Положения;

е) организует церемонию награждения победителей Конкурса, вручение дипломов и призов по утвержденным номинациям.

2.3. Участниками Конкурса являются:

а) СМСП – хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), самозанятые, отнесенные в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие предпринимательскую деятельность на территории городского округа Жигулевск Самарской области,

б) физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – самозанятые), зарегистрированные и осуществляющие предпринимательскую деятельность на территории городского округа Жигулевск Самарской области.

Участие в Конкурсе - бесплатно.

2.4. СМСП и самозанятые должны соответствовать следующим требованиям:

а) предпринимательская деятельность на территории городского округа Жигулевск Самарской области не менее одного года по состоянию на 1 июля текущего года;

б) положительная динамика основных экономических показателей предпринимательской деятельности;

в) участие в реализации социальных и спонсорских проектов;

г) отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также пеней, санкций и штрафов по ним на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявки на участие в Конкурсе.

д) представление в установленные сроки в полном объеме материалов на Конкурс.

### 3. Конкурсная комиссия

3.1. Для проведения Конкурса ежегодно в срок не позднее 15 октября текущего года постановлением администрации городского округа Жигулевск Самарской области утверждается персональный состав комиссии по проведению Конкурса.

3.2. Объявление о проведении Конкурса размещается на официальном сайте администрации городского округа Жигулевск Самарской области, на официальных страницах в социальных сетях и мессенджерах отделом по работе со СМИ и специалистами центра «Мой бизнес».

3.3. Функции Конкурсной комиссии:

а) рассматривает поступившие заявки;

б) оценивает достижения и вклад предпринимателей в социально-экономическое развитие городского округа Жигулевск Самарской области;

в) подводит итоги Конкурса.

### 4. Порядок представления заявок на Конкурс

4.1. Заявки на участие в Конкурсе принимаются центром «Мой бизнес» в срок до 15 ноября текущего года.

4.2. Вместе с заявкой (приложение № 1) участники Конкурса представляют:

а) сведения об участнике Конкурса (приложение № 2);

б) пояснительную записку в произвольной форме, отражающую результаты развития предприятия за прошедший год, социальную и экономическую эффективность деятельности предприятия, включая показатели создания рабочих мест, темпов роста заработной платы, обеспечения социальных гарантий работающим, участия в муниципальных и региональных социальных программах, конкурсах и выставках, а также другие материалы, которые по усмотрению конкурсанта подчеркивают его преимущества в избранной номинации.

4.3. К заявке также могут прилагаться:

а) рекомендации органов местного самоуправления, предпринимательских или профессиональных объединений, рекламные проспекты на производимые товары и услуги;

б) копии статей в средствах массовой информации о деятельности конкурсантов, фото статей в социальных сетях и мессенджерах;

в) другие документы, характеризующие эффективность деятельности и профессионализм конкурсанта.

4.4. Конкурсная комиссия вправе отстранить участника Конкурса от участия в Конкурсе на любом этапе его проведения в следующих случаях:

а) в случае обнаружения недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником Конкурса;

б) в случае установления несоответствия условиям, установленным разделом 2 настоящего Положения;

в) в случае направления неполного пакета документов, установленного настоящим Положением.

## 5. Номинации Конкурса

5.1. Конкурс по номинации, в которой принял участие только один участник, может признаться несостоявшимся по решению конкурсной комиссии.

5.2. Один участник может подать заявку на участие в нескольких номинациях.

5.3. Конкурс с присуждением дипломов за лучшие результаты предпринимательской деятельности проводится по следующим номинациям:

5.3.1. «Эффективность и развитие» - оцениваются экономические показатели эффективности деятельности, выход на новые рынки, расширение ассортимента и улучшение качества продукции.

5.3.2. «Добрый бизнес» - оценивается активное участие в реализации благотворительных и спонсорских программ, мероприятиях социальной направленности, осуществляемых на территории городского округа Жигулевск Самарской области.

5.3.3. «Молодой предприниматель» - в рамках данной номинации поощряются предприниматели в возрасте до 25 лет за успешную стратегию и положительную динамику развития бизнеса.

5.3.4. «Деловая активность» - оценивается активное участие в общероссийских и региональных выставках, конкурсах и общественных мероприятиях региональных и муниципальных уровней.

5.3.5. «Женщина в бизнесе» - оценивается высокая бизнес-репутация, деловая активность, значительные успехи в сфере своей деятельности, поддержка женских инициатив и женских общественных движений.

5.3.6. «Успешный старт» - в рамках данной номинации выбирается СМСП, открывший свое дело в прошедшем периоде и успешно осуществляющий предпринимательскую деятельность.

5.3.7. «Бизнес-наставник» - в рамках данной номинации выбирается СМСП, оказывающие услуги для представителей бизнес-сообщества, необходимые для успешного ведения предпринимательской деятельности (обучение, аудит, консалтинг, правовое обеспечение).

5.3.8. «Бренд Жигулевска» - в рамках данной номинации определяется лучший СМСП, добившиеся значительных результатов в деле продвижения своего бренда, получившие общественное признание потребителя и ставшие визитной карточкой городского округа.

5.3.9. «Профи своего дела» - в рамках данной номинации выбирается самый активный и прогрессивно-мыслящий предприниматель, являющийся самозанятым и добившийся значительных результатов в своем направлении деятельности.

5.4. В каждой номинации Конкурсной комиссией определяется один победитель.

## 6. Порядок подведения итогов

6.1. Определение победителей Конкурса осуществляется в два этапа.

6.1.1. На первом этапе специалисты центра «Мой бизнес» определяют соответствие заявки условиям Конкурса, готовят сводные данные о показателях деятельности конкурсантов по каждой номинации. Заявки, не удовлетворяющие условиям Конкурса, отклоняются.

6.1.2. На втором этапе Конкурсная комиссия определяет победителей Конкурса в срок до 10 декабря текущего года.

Происходит обсуждение рейтинга претендентов и принятие окончательного решения путем голосования. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. Результаты голосования оформляются в форме протокола, подписываемого председателем Конкурсной комиссии. В протоколе заседания Конкурсной комиссии отражаются:

а) список участников;

б) результаты обсуждения;

в) победители Конкурса;

г) дипломы и памятные подарки победителям Конкурса

д) дипломы об участии конкурсантам, не ставшим победителями в номинациях Конкурса.

6.2. Конкурсная комиссия вправе завершить Конкурс по отдельным номинациям без объявления победителей, если результаты будут признаны недостаточными.

## 7. Награждение победителей Конкурса

7.1. Награждение победителей проводится на основании решения Конкурсной комиссии согласно протоколу заседания комиссии.

7.2. Победителям Конкурса вручаются дипломы, памятные подарки. Конкурсантам, не ставшим победителями в номинациях Конкурса, вручаются дипломы об участии.

Приложение № 1

к Положению о проведении  
городского конкурса  
«Предприниматель года»

ЗАЯВКА  
на участие в городском конкурсе  
«Предприниматель года»

---

(предприятие, предприниматель)

заявляет об участии в городском конкурсе «Предприниматель года» по номинации(ям):

- «Эффективность и развитие»
- «Добрый бизнес»
- «Молодой предприниматель»
- «Деловая активность»
- «Женщина в бизнесе»
- «Успешный старт»
- «Бизнес-наставник»
- «Бренд Жигулевска»
- «Профи своего дела»

К заявке прилагаются следующие документы:

1. Сведения об участнике городского конкурса «Предприниматель года».
2. Пояснительная записка произвольной формы, в которой излагается информация, отражающая развитие предприятия.
  - а) рост объемов и качества производства, продаж и услуг;
  - б) расширение номенклатуры товаров, услуг и рынков сбыта;

в) повышение качества, оптимизация производства;  
г) итоги реализации инвестиционных и инновационных проектов;  
д) социальная эффективность деятельности (создание рабочих мест, динамика роста заработной платы, примеры улучшения условий труда на предприятии и обеспечение социальных гарантий работающим, повышение квалификации персонала, участие в муниципальных и региональных социальных программах);

ж) успешное участие в конкурсах и выставках;

з) другая информация по усмотрению конкурсанта.

3. Рекомендация органа местного самоуправления, предпринимательских или профессиональных объединений.

4. Справка-подтверждение отсутствия задолженности по выплате заработной платы, платежам в бюджет и внебюджетные фонды.

В качестве приложения к пояснительной записке могут быть использованы различные презентационные материалы на производимые товары и услуги, статьи и другая информация о конкурсанте.

Подпись руководителя  
(предпринимателя)

\_\_\_\_\_

Дата: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2

к Положению о проведении  
городского конкурса  
«Предприниматель года»

СВЕДЕНИЯ  
об участнике городского конкурса  
«Предприниматель года»

\_\_\_\_\_ (полное и краткое наименование предприятия)

ИНН \_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_

предпринимателя \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Организационно-правовая форма, учредители:

\_\_\_\_\_ Дата регистрации

\_\_\_\_\_ Руководитель предприятия (должность, фамилия, имя, отчество - полностью):

\_\_\_\_\_ Основные виды деятельности:

\_\_\_\_\_ Среднесписочная численность работающих (по состоянию на 01.01.20\_\_):

\_\_\_\_\_ Среднемесячная заработная плата в руб. (за 20\_\_ год):

\_\_\_\_\_ Создание новых рабочих мест (за 20\_\_ - 20\_\_ годы):

\_\_\_\_\_ Объем выпущенной продукции в фактических ценах в руб. (реализация товаров, услуг, включая налоговые сборы (за 20\_\_ год):

\_\_\_\_\_ Прибыль в руб. (за 20\_\_ г.):

\_\_\_\_\_ Сумма налогов в местный бюджет, всего в руб. (за 20\_\_ г.):

\_\_\_\_\_ Подпись руководителя  
(предпринимателя)

\_\_\_\_\_ Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.