



**УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЖИГУЛЕВСК  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

*09.12.2021 № 314*

О проведении плановых проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в учреждениях, подведомственных управлению социального развития администрации городского округа Жигулевск Самарской области в первом, втором, третьем, четвертом кварталах 2022 года

На основании Закона Самарской области от 29.12.2012 № 140 – ГД «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права», распоряжения администрации городского округа Жигулевск от 01.10.2021 № 130 «О закреплении подведомственной подчиненности муниципальных предприятий, учреждений, организаций, учредителем которых является администрация городского округа Жигулевск», руководствуясь статьей 15 Положения об управлении социального развития администрации городского округа Жигулевск, утвержденного решением Думы городского округа Жигулевск от 28.01.2016 № 43,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план проведения проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в учреждениях, подведомственных управлению социального развития администрации городского округа Жигулевск Самарской области в первом, втором, третьем, четвертом кварталах 2021 года, согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить комиссию, уполномоченную на проведение проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в учреждениях, подведомственных управлению социального развития администрации городского округа Жигулевск Самарской области в следующем составе:

1.1. Леонова Светлана Викторовна – главный специалист управления

социального развития администрации городского округа Жигулевск, председатель комиссии;

1.2. Раянова Лилия Григорьевна – бухгалтер отдела бюджетного учета и планирования управления социального развития администрации городского округа Жигулевск, заместитель председателя комиссии;

2.3. Егорова Оксана Викторовна – специалист 1 категории управления социального развития администрации городского округа Жигулевск, член комиссии;

2.4. Исаева Светлана Владимировна – главный специалист отдела культуры управления социального развития администрации городского округа Жигулевск, член комиссии;

2.5. Малеванная Светлана Александровна – главный специалист бюро охраны труда администрации городского округа Жигулевск, член комиссии.

3. Членам комиссии, уполномоченным на проведение проверки, обеспечить подготовку акта проверки по основным направлениям ведомственного контроля согласно приложению 2 к настоящему приказу.

4. Признать утратившим силу приказы руководителя управления социального развития администрации городского округа Жигулевск от 10.02.2020 № 273 «О проведении плановых проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в учреждениях, подведомственных управлению социального развития администрации городского округа Жигулевск в первом, втором, третьем, четвертом кварталах 2021 года», от 05.07.2021 № 192 «О внесении изменений в приказ руководителя управления социального развития администрации городского округа Жигулевск от 14.12.2021 № 277 «О проведении плановых проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в учреждениях, подведомственных управлению социального развития администрации городского округа Жигулевск в первом, втором, третьем, четвертом кварталах 2021 года».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель управления



Л.Ю.Степина

Приложение № 1

к приказу руководителя управления  
социального развития администрации  
городского округа Жигулевск  
от « 09 » 12.2021 № 314

План

проведения проверок соблюдения трудового законодательства и иных  
нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права,  
в учреждениях, подведомственных управлению социального развития  
администрации городского округа Жигулевск Самарской области в первом,  
втором, третьем, четвертом кварталах 2022 года

№ п\п	Наименование организации	Адрес	Сроки проведения проверки	Форма проверки (документальная, выездная)
1	2	3	4	5
1	МАУ «Центр развития физической культуры и спорта»	445359, г. Жигулевск, ул. Морквашинская, 61	31.01.2022- 04.02.2022	выездная
2	МБУК «Жигулевская централизованная библиотечная система»	445350, г. Жигулевск, ул. Гоголя, 2а	21.03.2022 25.03.2022	выездная
3	МБУ ДО школа искусств №1	445350, г. Жигулевск, ул. Победы, 1	11.04.2022 15.04.2022	выездная
4	МБУ ДО художественная школа № 1	445359, г. Жигулевск, ул. Вокзальная, 16	23.05.2022 27.05.2022	выездная повторная
5	МБУК историко-краеведческий музей «Самарская Лука»	445366, г. Жигулевск, ул. Комсомольская, 28	04.07.2022 08.07.2022	выездная повторная
6	МБУК «Жигулевский Дворец культуры»	445350, г. Жигулевск, ул. ул. Пирогова, 21	05.09.2022- 29.09.2022	выездная повторная
7	МБУК Дом культуры «Нефтяник»	445362, г. Жигулевск, с. Зольное, ул.	24.10.2022- 28.10.2022	выездная повторная

		Клубная, 41		
8	МКУ «Комитет по социальной поддержке населения	445350, г. Жигулевск, ул. Мира, 3	14.11.2022- 18.11.2022	выездная повторная

Приложение № 2

к приказу руководителя управления  
социального развития администрации  
городского округа Жигулевск  
от « 09 » 12 2021 № 314

Основные направления ведомственного контроля	Состав членов комиссии, ответственных за подготовку акта проверки в соответствующей сфере деятельности
<p>Трудовой договор Рабочее время и время отдыха Оплата и нормирование труда Соблюдение общих требований по установлению и выплате заработной платы Правомерность и порядок удержаний из заработной платы Соблюдение требований по регулированию труда инвалидов Соблюдение требований по регулированию труда иностранцев Соблюдение порядка и условий увольнения работника в связи с сокращением численности или штата работников Соблюдение порядка и условий привлечения к работе за пределами рабочего времени Соблюдение общих требований по особенностям регулирования труда дистанционных работников Гарантии и компенсации Дисциплина труда и трудовой распорядок Материальная ответственность сторон трудового договора Регулирование труда женщин и лиц с семейными обязанностями Регулирование труда работников в возрасте до восемнадцати лет Особенности регулирования труда отдельных категорий работников Порядок рассмотрения и разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров Порядок ведения и хранения трудовых книжек,</p>	<p>Егорова Оксана Викторовна Раянова Лилия Григорьевна Леонова Светлана Викторовна</p>

формирование сведения о трудовой деятельности Коллективный договор Правила внутреннего трудового распорядка	
Охрана труда	Малеванная Светлана Александровна
Ведение кадрового делопроизводства	Леонова Светлана Викторовна Исаева Светлана Владимировна