



Содержание

Постановления администрации г. о. Жигулевск: № 265 от 15.02.2021 г., № 337, 338 от 01.03.2021 г., № 10 нпа от 05.03.2021 г., № 390 от 05.03.2021 г., № 391 от 09.03.2021 г., № 409 от 10.03.2021 г., № 412 от 11.03.2021 г., № 428, 429 от 15.03.2021 г., № 437 от 16.03.2021 г., № 440 от 17.03.2021 г., № 450, 454, 458, 459 от 22.03.2021 г., № 461, 462 от 23.03.2021 г., № 465 от 24.03.2021 г., № 460 от 22.03.2021 г.

1 - 23, 33 - 42 стр.

Решения Думы г. о. Жигулевск:

№ 56, 60 от 25.03.2021 г.

23 - 32 стр.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 15.02.2021 № 265 О внесении изменений в муниципальную программу "Формирование комфортной городской среды на территории городского округа Жигулевск на 2018-2024 годы", утвержденной постановлением администрации городского округа Жигулевск от 01.04.2019 № 540

В соответствии с решением Думы городского округа Жигулевск от 24.12.2020 № 32 "О бюджете городского округа Жигулевск на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов", порядком принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулевск, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации городского округа Жигулевск от 07.04.2020 № 37 нпа, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу "Формирование комфортной городской среды на территории городского округа Жигулевск на 2018-2024 годы", утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 01.04.2019 № 540 (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. Паспорт Программы изложить в редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Раздел 1 Программы изложить в следующей редакции: "1. Характеристика текущего состояния сферы благоустройства в городском округе Жигулевск.

В соответствии со Стратегией социально-экономического развития городского округа Жигулевск Самарской области на период до 2030 года, одной из главных задач является комплексное благоустройство дворовых территорий и общественных территорий, что позволит поддержать их в удовлетворительном состоянии, повысить уровень благоустройства, выполнить архитектурно-планировочную организацию территории, обеспечить здоровые условия жизни жителей.

Городская среда выступает как комплекс условий жизни людей, "потребляющих" среду, удовлетворяющих свои потребности, что находится в прямой зависимости от качества среды.

Общественные и дворовые территории - неотъемлемая составляющая городской структуры, среда, в которой человек проводит значительную часть жизни. Современное пространство, как общественное, так и дворовое, можно охарактеризовать как отображение изменяющейся социальной активности современного человека.

Работу по формированию современного единого облика территории городского округа Жигулевск можно условно разделить на следующие направления:

- современные общественные территории;
- комфортные и удобные для различных групп жителей дворовые территории многоквартирных домов и индивидуальных жилых домов.

В городском округе Жигулевск 492 многоквартирных дома, 17 наиболее посещаемых общественных территорий.

В рамках муниципальной программы городского округа Жигулевск Самарской области "Формирование комфортной городской среды" в 2017 году выполнено благоустройство дворовых территорий 81 многоквартирного дома. На данные мероприятия направлено 112 273,08 тыс.рублей. В 2018 году выполнено благоустройство 8 дворовых территорий на общую сумму 9 856,12 тыс. рублей, а также благоустройство 6 общественных территорий на общую сумму 14 249,42 тыс. рублей. В 2019 году выполнено благоустройство 4 дворовых территорий на общую сумму 7 108,30 тыс. рублей, а также благоустройство 15 общественных территорий на общую сумму 151 242,75 тыс. рублей. В 2020 году выполнено благоустройство 4 дворовых территорий на общую сумму 9 440,00 тыс. рублей, а также благоустройство 15 общественных территорий на общую сумму 177 977,20 тыс. рублей.

Однако этого недостаточно для повышения комфортных условий проживания населения на территории городского округа Жигулевск. В рамках реализации Программы планируется продолжить начатую планомерную работу по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий. Дворовые территории являются важнейшей составной частью транспортной системы. От уровня транспортно-эксплуатационного состояния дворовых территорий многоквартирных домов и проездов к дворовым территориям во многом зависит качество жизни населения.

Текущее состояние большинства дворовых территорий

и индивидуальных жилых домов не соответствует современным требованиям к местам проживания граждан, обусловленным нормами Градостроительного и Жилищного кодексов Российской Федерации, а именно: значительная часть асфальтобетонного покрытия внутриквартальных проездов имеет высокую степень износа, так как срок службы дорожных покрытий с момента массовой застройки города Жигулевска многоквартирными домами истек, практически не производятся работы по озеленению дворовых территорий, малое количество парковок для временного хранения автомобилей, недостаточно оборудованных детских и спортивных площадок.

Существующее положение обусловлено рядом факторов: нарушение градостроительных норм при застройке городских территорий, введение новых современных требований к благоустройству и содержанию территорий, недостаточное финансирование программных мероприятий в предыдущие годы, отсутствие комплексного подхода к решению проблемы формирования и обеспечения среды, комфортной и благоприятной для проживания населения.

Состояние парков, скверов за последние годы на территории городского округа ухудшилось вследствие

растущих антропогенных и техногенных нагрузок, значительной части необходим постоянный уход. Часть зеленых насаждений достигла состояния естественного старения, что требует особого ухода либо замены новыми посадками. Зеленые насаждения содержатся недостаточно качественно и системно, не ведется санитарная очистка насаждений, имеется большая доля деревьев, требующих сноса.

Большинство парков и скверов представлены лишь наличием кустарников и деревьев, требующих ухода, формовочной обрезки, уборки.

На сегодняшний день отсутствуют в должной мере объекты благоустройства - скамейки, урны, архитектурные элементы, спортивно-оздоровительные площадки. То есть, первоначальное функциональное назначение использования данной территории утрачено.

В настоящее время в городском округе Жигулевск существует потребность в современных спортивно-досуговых и культурно-развлекательных площадках, способных обеспечить необходимые условия для занятий физической культурой и спортом населению, и, в первую очередь, для малообеспеченных семей, детей, молодежи, студентов и инвалидов. Настоящая Программа позволит расширить материально-техническую базу муниципальных спортивных сооружений, обеспечить их качественное содержание, долговечность использования для всех групп населения.

Комплексное благоустройство дворовых территорий и общественных территорий позволит поддержать их в удовлетворительном состоянии, повысить уровень благоустройства, выполнить архитектурно-планировочную организацию территории, обеспечить здоровые условия жизни жителей.

В рамках реализации Программы необходимо провести мероприятия по инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, с заключением по результатам инвентаризации соглашений с собственниками (пользователями) указанных домов (собственниками (пользователями) земельных участков) об их благоустройстве не позднее последнего года реализации федерального проекта в соответствии с требованиями утвержденных Правил благоустройства.

На территории городского округа Жигулевск мероприятия по инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков проводятся в соответствии с постановлением администрации городского округа Жигулевск "Об утверждении порядка, состава инвентаризационной комиссии и графика по инвентаризации уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки и земельных участков, предоставленных для их размещения, а также объектов недвижимого имущества и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей".

Мероприятия по проведению работ по образованию земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, работы по благоустройству дворовых территорий финансируются из бюджетов всех уровней (федерального, областного, местного).

Реализацию Программы планируется осуществить по следующим направлениям: благоустройство дворовых территорий и благоустройство муниципальных территорий общего пользования.

Предельная дата заключения соглашений по результатам закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных программ - 1 апреля года предоставления субсидии, за исключением:

случаев обжалования действий (бездействия) заказчика и (или) комиссии по осуществлению закупок и (или) оператора электронной площадки при осуществлении закупки товаров, работ, услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок указанного обжалования;

случаев проведения повторного конкурса или новой закупки, если конкурс признан не состоявшимся по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок проведения конкурсных процедур;

случаев заключения таких соглашений в пределах экономики средств при расходовании субсидии в целях реализации муниципальных программ, в том числе мероприятий по цифровизации городского хозяйства, включенных в муниципальную программу, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок до 15 декабря года предоставления субсидии).

При реализации Программы возможно возникновение следующих рисков, которые могут препятствовать достижению планируемых результатов:

- бюджетные риски, связанные с дефицитом регионального и местных бюджетов и возможностью невыполнения своих обязательств по софинансированию мероприятий региональной и (или) муниципальной программ;
- социальные риски, в том числе связанные с низкой социальной активностью населения, отсутствием массовой культуры соучастия в благоустройстве дворовых территорий;
- управленческие (внутренние) риски, в том числе связанные с неэффективным управлением реализацией региональной и (или) муниципальной программ, низким качеством межведомственного взаимодействия, недостаточным контролем за реализацией региональной и (или) муниципальной программ;

5.1. Текущее управление реализацией муниципальной программы осуществляет головной исполнитель муниципальной программы совместно с исполнителями муниципальной программы.

Головной исполнитель несет ответственность за реализацию и конечные результаты муниципальной программы, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств и осуществляет текущее управление реализацией муниципальной программы.

5.2. Головной исполнитель муниципальной программы несет ответственность за реализацию и конечные результаты, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств и осуществляет текущее управление реализацией муниципальной программы.

5.3. Головной исполнитель (исполнители) муниципальной программы ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, (с нарастающим итогом) представляют в отдел муниципальной экономики управления экономического развития и торгов администрации городского округа Жигулевск (далее - отдел муниципальной экономики) отчет о ходе реализации муниципальных программ в соответствии с формой согласно приложению № 8 к настоящему Порядку.

По итогам года отчет, указанный в абзаце 1 настоящего пункта, предоставляется с приложением пояснительной записки, содержащей:

- 1) конкретные результаты, достигнутые за отчетный период;
- 2) информацию о степени достижения значений целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы с обоснованием отклонений фактически достигнутых значений целевых показателей (индикаторов) от плановых значений.

Степень достижения значений целевых показателей (индикаторов) рассчитывается:

если об улучшении ситуации в оцениваемой сфере свидетельствует увеличение значения целевого показателя (индикатора) - путем деления фактически достигнутого значения целевого показателя (индикатора) на плановое значение целевого показателя (индикатора);

если об улучшении ситуации в оцениваемой сфере свидетельствует снижение значения целевого показателя (индикатора) - путем деления планового значения целевого показателя (индикатора) на фактически достигнутое значение целевого показателя (индикатора);

3) данные о бюджетных ассигнованиях и иных средствах, предусмотренных и направленных на выполнение мероприятий, а также освоенных в ходе реализации муниципальной программы;

4) перечень мероприятий, выполненных в полном объеме, выполненных не в полном объеме и не выполненных в отчетном году (с указанием причин выполнения не в полном объеме и невыполнения);

5) анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;

6) данные о выполнении показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями;

7) запланированные, но недостигнутые результаты реализации муниципальной программы (с указанием причин);

8) результаты оценки степени достижения целевых показателей (индикаторов), комплексной оценки эффективности реализации муниципальной программы в отчетном году;

9) предложения о дальнейшей реализации муниципальной программы.

6. Комплексная оценка эффективности реализации муниципальной программы

6.1. Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится головным исполнителем по итогам ее исполнения за отчетный финансовый год и в целом после завершения реализации муниципальной программы в срок до 01 марта года,

следующего за отчетным по следующей методике. В качестве критериев оценки эффективности реализации муниципальной программы используются коэффициенты результативности (K1):

K1 - уровень достижения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы) с учетом объема ресурсов, предусмотренных на реализацию муниципальной программы;

K2 - уровень выполнения мероприятий муниципальной программы (подпрограммы).

Эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы) Э в отчетном периоде оценивается на основе полученных оценок по коэффициентам результативности K1 с учетом весовых коэффициентов В1 по следующей формуле:

Э = K1 x B1 + K2 x B2,

где:

весовые коэффициенты: B1 = 0,5; B2 = 0,5.

Оценка уровня достижения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы) с учетом объема ресурсов, предусмотренных на реализацию муниципальной программы (K1) за отчетный год рассчитывается путем соотношения степени достижения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы) к уровню ее финансирования (расходам).

Если целью реализации мероприятия муниципальной программы (подпрограммы) является увеличение значения целевого показателя (индикатора) (прямой показатель), то коэффициент результативности K1 рассчитывается по формуле:

$$K1 = \frac{\sum_{n=1}^N \frac{X_n \text{ Факт.}}{N \times X_n \text{ План.}}}{\frac{F_{\text{Факт.}}}{F_{\text{План.}}}} \times 100\%$$

где N - количество целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы);

X_n План. - плановое значение n-го целевого показателя (индикатора);

X_n Факт. - значение n-го целевого показателя (индикатора) на конец отчетного года;

F_{План.} - объем ресурсов, предусмотренных (направленных) на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году;

F_{Факт.} - объем ресурсов, освоенных в ходе реализации муниципальной программы (подпрограммы) на конец отчетного года.

Если целью реализации мероприятия муниципальной программы (подпрограммы) является уменьшение значения целевого показателя (индикатора) (обратный показатель), то коэффициент результативности K1 рассчитывается по формуле:

$$K1 = \frac{\sum_{n=1}^N \frac{X_n \text{ План.}}{N \times X_n \text{ Факт.}}}{\frac{F_{\text{Факт.}}}{F_{\text{План.}}}} \times 100\%$$

где N - количество целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы);

X_n План. - плановое значение n-го целевого показателя (индикатора);

X_n Факт. - значение n-го целевого показателя (индикатора) на конец отчетного года;

F_{План.} - объем ресурсов, предусмотренных (направленных) на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году;

F_{Факт.} - объем ресурсов, освоенных в ходе реализации муниципальной программы (подпрограммы) на конец отчетного года.

Для расчета коэффициента результативности K1 используются целевые показатели (индикаторы), достижение значений которых запланировано в отчетном году. В случае если фактическое значение n-го целевого показателя (индикатора) превысило его плановое значение более чем на 30%, степень достижения данного целевого показателя (индикатора) принимается равной 130%.

Коэффициент результативности K1 за весь период реализации муниципальной программы (подпрограммы) рассчитывается как среднее арифметическое показателей эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы) за все отчетные годы.

Для оценки уровня выполнения мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) проводится сравнение фактически реализованных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) с запланированными мероприятиями муниципальной программы (подпрограммы).

Оценка уровня выполнения мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) определяется по следующей формуле:

$$K2 = (Mф / Mп) \times 100 (\%),$$

где:

Mф - количество реализованных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

Mп - количество запланированных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы).

При определении количества реализованных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) мероприятие считается реализованным, если уровень достижения показателя (индикатора) по данному мероприятию или уровень освоения денежных средств на реализацию мероприятия составляет не менее 90%.

Коэффициент результативности K2 муниципальной программы (подпрограммы) по окончании ее реализации рассчитывается как отношение количества мероприятий, выполненных за весь период реализации муниципальной программы (подпрограммы), к общему количеству мероприятий, предусмотренных к выполнению за весь период ее реализации.

Расчет эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы) за весь период реализации (Эобщ.) осуществляется посредством расчета средней арифметической от значений показателя Э для каждого года реализации муниципальной программы (подпрограммы).

В случае если в состав муниципальной программы входят несколько подпрограмм эффективность реализации муниципальной программы определяется как оценка эффективности реализации каждой подпрограммы, входящей в ее состав.

Общая оценка эффективности реализации муниципальной программы определяется по формуле:

$$P_{пп} = \sum_{i=1}^m (P_{iпп} \times B_{iпп})$$

$P_{пп}$ - общая оценка эффективности реализации муниципальной программы;

$P_{iпп}$ - оценка эффективности реализации i -й подпрограммы;

$B_{iпп}$ - вес i -й подпрограммы;

m - количество подпрограмм муниципальной программы;

i - текущий номер подпрограммы муниципальной программы.

Вес i -й подпрограммы рассчитывается по формуле:

$B_{iпп} = 1/N$,
где: N - общее число показателей, характеризующих выполнение подпрограммы.

В случае если реализация муниципальной программы (подпрограммы) осуществляется только в рамках средств, выделяемых на финансирование текущей деятельности головного исполнителя (исполнителя) муниципальной программы, или внебюджетных средств, оценка эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы) должна быть основана на оценке степени достижения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы).

При завершении расчетов формулируются выводы по оценке эффективности реализации муниципальной программы с учетом следующих критериев:

- значение показателя (Э) либо Эобщ.) 90% и более - эффективность реализации муниципальной программы оценивается как соответствующая запланированной (высокая эффективность реализации муниципальной программы);

- значение показателя (Э) либо Эобщ.) от 50% до 90% - эффективность реализации муниципальной программы оценивается как удовлетворительная; либо муниципальная программа реализуется неэффективно, указываются причины, а также предложения по повышению эффективности муниципальной программы.

В случае если эффективность реализации муниципальной программы оценивается как удовлетворительная, либо муниципальная программа реализуется неэффективно, указываются причины, а также предложения по повышению эффективности муниципальной программы.

2. Приложение № 2 к Программе изложить согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Приложение № 3 к Программе изложить согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Приложение № 8 к Программе изложить согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

5. Дополнить Программу приложением № 9 в соответствии с приложением № 5 к настоящему постановлению.

6. Дополнить Программу приложением № 10 в соответствии с приложением № 6 к настоящему постановлению.

7. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулёвска".

8. Разместить настоящее постановление в разделе "Муниципальные программы" на сайте администрации городского округа Жигулёвск в сети Интернет.

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Жигулёвск по капитальному строительству Живодерова А.Н.

Глава городского округа С.Н. Федотов

Приложение № 1 к постановлению администрации городского округа Жигулёвск от 15.02.2021 г. № 265

ПАСПОРТ муниципальной программы

Ответственный исполнитель муниципальной программы
Отдел капитального строительства
Соисполнители муниципальной программы
МКУ "ЖигулёвскСтройЗаказчик"
Участники муниципальной программы
Отдел капитального строительства
Отдел ЖКХ и благоустройства
МКУ "ЖигулёвскСтройЗаказчик"
Жители городского округа Жигулёвск
Цели муниципальной программы
Формирование комфортной городской среды на территории городского округа Жигулёвск, с вовлечением в решение вопросов местного значения населения городского округа Жигулёвск.

Задачи муниципальной программы
Увеличение количества благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов на территории городского округа Жигулёвск.

Увеличение количества благоустроенных общественных территорий на территории городского округа Жигулёвск.

Повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству нуждающихся в благоустройстве территорий общего пользования городского округа Жигулёвск, а также дворовых территорий многоквартирных домов.

Сроки реализации муниципальной программы
2018 - 2024 годы

Целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы

1) Количество благоустроенных дворовых территорий.

2) Количество благоустроенных муниципальных территорий общего пользования.
3) Доля благоустроенных дворовых территорий.
4) Доля благоустроенных муниципальных территорий общего пользования.
5) Объем трудового участия заинтересованных лиц в выполнении работ по благоустройству дворовых территорий.
6) Объем трудового участия заинтересованных лиц в выполнении работ по благоустройству территорий общего пользования.
7) Количество установленных фонтанов.
Финансовое обеспечение муниципальной программы

Реализация муниципальной программы по годам	Общий объем финансирования муниципальной программы, тыс. рублей			
	Всего	В том числе:		
		местный бюджет	областной бюджет	федеральный бюджет
2018 год	24 165,545	2 470,555	7 593,250	14 101,740
2019 год	159 355,402	4 159,402	39 927,440	115 268,560
2020 год	187 541,200	6 506,200	41 050,900	139 984,100
2021 год	67 382,39	3 369,120	8 961,860	55 051,410
2022 год	0,00	0,00	0,00	0,00
2023 год	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого:	438 444,537	16 505,277	97 533,450	324 405,81

Приложение № 4 к постановлению администрации городского округа Жигулёвск от 15.02.2021 г. № 265
Приложение № 8 к муниципальной программе «Формирование комфортной городской среды в городском округе Жигулёвск на 2018-2024 годы»

Объем средств, необходимых на реализацию программы за счет всех источников финансирования на 2018-2024 годы

№ п/п	Мероприятия	Местный бюджет						Областной бюджет, в том числе, формируемый за счет поступающих средств из федерального бюджета.						ИТОГО по Программе	Ответственный исполнитель мероприятия
		Всего, в т.ч. по годам реализации	2018	2019	2020	2021	2022-2024	Всего, в т.ч. по годам реализации	2018	2019	2020	2021	2022-2024		
1	Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов	2 321,198	985,613	355,415	567,000	413,170	0,000	32 346,669	8 870,510	6 752,889	8 873,000	7 850,270	0,000	34 667,867	МКУ «ЖигулёвскСтройЗаказчик»
2	Благоустройство общественных территорий, в том числе:	9 828,530	1 424,942	2 549,638	2 898,000	2 955,950	0,000	172 492,591	12 824,480	48 443,111	55 062,000	56 163,000	0,000	69 464,571	МКУ «ЖигулёвскСтройЗаказчик»
3	Благоустройство территорий	250,000	0,000	250,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	250,000	Отдел капитального строительства
4	Проведение экспертизы достоверности сметной стоимости объектов благоустройства общественных и территорий	293,000	60,000	117,000	116,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	293,000	МКУ «ЖигулёвскСтройЗаказчик»
5	Установка фонтана в сквере около ДК "Жигулёвский"	750,000	0,000	750,000	0,000	0,000	0,000	14 250,000	0,000	14 250,000	0,000	0,000	0,000	15 000,000	МКУ «ЖигулёвскСтройЗаказчик»
6	Осуществление технологического присоединения электрических сетей парка им. 40-летия ВЛКСМ к электрическим сетям линий наружного освещения	35,148	0,000	35,148	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	35,148	Отдел ЖКХ и благоустройства
7	Благоустройство общественной территории "Парк им. 40-летия ВЛКСМ"	2 917,200	0,000	0,000	2 917,200	0,000	0,000	202 100,000	0,000	85 000,000	117 100,000	0,000	0,000	205 017,200	Отдел капитального строительства
8	Технологическое присоединение наружного освещения и насосного оборудования фонтана в сквере за ДК "Жигулёвский"	43,934	0,000	43,934	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	43,934	Отдел ЖКХ и благоустройства
9	Технологическое присоединение наружного освещения сквера мкр. Г-1 на территории бывшей школы-интернат № 1	18,767	0,000	18,767	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	18,767	Отдел ЖКХ и благоустройства
10	Видеонаблюдение общественных пространств	39,500	0,000	39,500	0,000	0,000	0,000	750,000	0,000	750,000	0,000	0,000	0,000	789,500	МКУ «ЖигулёвскСтройЗаказчик»
11	Проведение экспертизы достоверности сметной стоимости общественной территории "Парк им. 40-летия ВЛКСМ"	8,000	0,000	0,000	8,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	8,000	МКУ «ЖигулёвскСтройЗаказчик»
	ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:	16 505,277	2 470,555	4 159,402	6 506,200	3 369,120	0,000	421 939,260	21 694,990	155 196,000	181 035,000	64 013,270	0,000	438 444,537	

Приложение № 5 к постановлению администрации городского округа Жигулёвск от 15.02.2021 г. № 265
Приложение № 9 к муниципальной программе "Формирование комфортной городской среды в городском округе Жигулёвск на 2018-2024 годы"

Методика расчета целевых индикаторов (показателей)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя	Источник данных
1.	Количество благоустроенных дворовых территорий	шт.	Значение показателя определяется в соответствии с адресным перечнем объектов благоустройства	Форма КС-2 муниципального контракта, на основании акта выполненных работ
2.	Количество благоустроенных муниципальных территорий общего пользования	шт.	Значение показателя определяется в соответствии с адресным перечнем объектов благоустройства	Форма КС-2 муниципального контракта, на основании акта выполненных работ
3.	Доля благоустроенных дворовых территорий	%	$Ddt = Ndt / Nобщ. * 100\%$, где: Ddt - доля благоустроенных дворовых территорий; Ndt - количество дворовых территорий, которые планируется благоустроить в текущем году; $Nобщ.$ - общее количество дворовых территорий, на которых не произведено благоустройство	Форма КС-2 муниципального контракта, на основании акта выполненных работ
4.	Доля благоустроенных муниципальных территорий общего пользования	%	$Dot = Ndt / Nобщ. * 100\%$, где: Dot - доля благоустроенных муниципальных территорий; Ndt - количество муниципальных территорий, которые планируется благоустроить в текущем году; $Nобщ.$ - общее количество муниципальных территорий, на которых не произведено благоустройство	Форма КС-2 муниципального контракта, на основании акта выполненных работ

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы

Создание комфортных и безопасных условий проживания граждан.

Обеспечение жизненно важных социально-экономических интересов городского округа Жигулёвск.

Увеличение количества обустроенных дворовых территорий многоквартирных домов;

Увеличение количества обустроенных мест массового пребывания населения;

Совершенствование архитектурно-художественного облика города, размещение и содержание малых архитектурных форм.

Приложение № 2 к постановлению администрации городского округа Жигулёвск от 15.02.2021 г. № 265
Приложение № 2 к муниципальной программе "Формирование комфортной городской среды в городском округе Жигулёвск на 2018-2024 годы"

Целевые индикаторы (показатели), характеризующие ход и итоги реализации программы

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Значение показателя				
			2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022-2024 годы
1	Количество благоустроенных дворовых территорий	шт.	8	4	4	3	172
2	Количество благоустроенных муниципальных территорий общего пользования	шт.	6	15	10	9	32
3	Доля благоустроенных дворовых территорий	%	4,19	2,19	2,22	1,71	100
4	Доля благоустроенных муниципальных территорий общего пользования	%	8,33	22,73	19,61	21,95	100
5	Объем трудового участия заинтересованных лиц в выполнении работ по благоустройству дворовых территорий	Чел./часы	1652/4956	903/2709	677/2031	825/2475	0
6	Объем трудового участия заинтересованных лиц в выполнении работ по благоустройству муниципальных территорий общего пользования	Чел./часы	150/450	375/1125	225/675	225/675	0
7	Количество установленных фонтанов	шт.	0	1	0	0	0

Приложение № 3 к постановлению администрации городского округа Жигулёвск от 15.02.2021 г. № 265
Приложение № 3 к муниципальной программе "Формирование комфортной городской среды в городском округе Жигулёвск на 2018-2024 годы"

Перечень основных мероприятий муниципальной программы

Номер и наименование основного мероприятия	Исполнитель	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Основные направления реализации	Связь с показателями Программы (подпрограммы)
		Начала реализации	Окончания реализации			
1. Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов	Отдел капитального строительства Отдел ЖКХ и благоустройства МКУ «Жигулёвск-СтройЗаказчик»	2018 год	2024 год	Выполнение работ по комплексному благоустройству дворовых территорий	Формирование современной городской среды	- количество благоустроенных дворовых территорий; - доля благоустроенных дворовых территорий; - объем трудового участия заинтересованных лиц в выполнении работ по благоустройству дворовых территорий
2. Благоустройство муниципальных территорий общего пользования	Отдел капитального строительства Отдел ЖКХ и благоустройства МКУ «Жигулёвск-СтройЗаказчик»	2018 год	2024 год	Выполнение работ по комплексному благоустройству территорий общего пользования	Формирование современной городской среды	- количество благоустроенных территорий общего пользования; - доля благоустроенных территорий общего пользования; - объем трудового участия заинтересованных лиц в выполнении работ по благоустройству территорий общего пользования

тыс.руб.

Приложение № 10 к муниципальной программе «Формирование комфортной городской среды в городском округе Жигулевск на 2018-2024 годы»

Порядок включения предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории МКД и общественной территории в Программу

Включение дворовых территорий МКД и общественных территорий в Программу осуществляется по результатам оценки заявок заинтересованных лиц на включение дворовых территорий МКД и общественных территорий в Программу, исходя из даты предоставления таких предложений.

Ответственный исполнитель программы имеет право исключить из перечня дворовых и общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации федерального проекта, территории, расположенные вблизи многоквартирных домов, имеющих износ более 70% и планируемых в перспективе к расселению, а также территории, которые планируются к изъятию для муниципальных или государственных нужд в соответствии с Генеральным планом развития территории муниципального образования при условии одобрения такого решения на межведомственной комиссии по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской

среды» на территории Самарской области, утвержденной постановлением Губернатора Самарской области от 17.04.2017 № 73.

Ответственный исполнитель Программы имеет право исключить из перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории Самарской области, дворовых территорий, собственники помещений многоквартирных домов которых либо отказались от благоустройства дворовой территории в рамках реализации муниципальной программы, либо не приняли решения о благоустройстве дворовой территории в сроки, установленные муниципальной программой, либо не приняли решений, предусмотренных пунктами 5 и 12 постановления Правительства РФ от 09.02.2019 № 106 "о внесении изменений в приложение № 15 к государственной программе Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" и являющимися условиями предоставления субсидии в целях благоустройства дворовой территории. При этом исключение дворовой территории из перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы и федерального проекта, возможно только при условии одобрения соответствующего решения муниципального образования на межведомственной комиссии.

Проведение голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации Программы, направленные предложения по общественным территориям возможно в электронной форме в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в установленном порядке.

Адресный перечень объектов благоустройства на территории городского округа Жигулевск

Перечень дворовых территорий многоквартирных домов*		Перечень общественных территорий			
2018 год мкр. Г-1, д. 4; ул. Репина, д. 9, ул. Репина, д. 24; ул. Энергетиков, д. 11; ул. Никитинская, д. 6; ул. Комсомольская, д. 56; ул. Радиозаводская, д. 2; с.Зольное, ул. Мира, д. 5	ул. Репина, д. 4; ул. Вокзальная, д. 10; мкр. В-1, д. 12, 14; ул. Фадеева, д. 23, 25; ул. Радиозаводская 10; мкр. Г-1, д. 15, 17, 20; мкр. Г-1, д. 13, 14; ул. Самарская, д. 2А, 2; ул. Комсомольская 40; ул. Комсомольская, д. 52, 46, 48, 50; ул. Никитинская, д. 4А, 3А, 8; ул. Ткачева, д. 18, 16; ул. Гоголя, д. 4, 2; ул. Ленина, д. 32; ул. Интернационалистов, д. 42; ул. Ленина, д. 25А; ул. Пирогова, д. 13А, 11, 13; ул. Пушкина, д. 12а; ул. Почтовая, д. 16; ул. Никитинская, д. 15; мкр. В-1, д. 26; мкр. В-1, д. 11, 10; мкр. В-1, д. 27, 27А; пер. Механический, д. 1А; мкр. В-1, д. 21; ул. Никитина, д. 14, 16; ул. Вокзальная, д. 6, 12, 14; с.Зольное, ул. Первомайская, д. 20А, 18, 20; с. Зольное, ул. Мира 9, 10, 11; ул. Никитина, д. 54, 52; мкр. В-1, д. 8, 8а; ул. Никитина, д. 1; ул. Никитина, д. 23, 25; ул. Ткачева, д. 10; ул. Ленина, д. 31; ул. Никитина, д. 6, 8; ул. Спортивная, д. 14; мкр. Г-1, д. 24, 23; ул. Приволжская, д. 1; мкр. В-1, д. 7, 6, 8; ул. Интернационалистов, д. 21; мкр. В-1, д. 16, 15; мкр. Г-1, д. 32, 31, 33; с.Зольное, ул. Подгорная, д.20; с.Зольное, ул. Первомайская, д.27, 23, 29; ул. Вокзальная, д. 8; ул. Пролетарская, д. 18; ул. Вокзальная, д. 22; ул. Гагарина 2; ул. Муравленко, д. 1; ул. Гоголя, д. 8, 10; ул. Гоголя, д. 17; ул. Жигулевская, д. 14; ул. Первомайская, д. 4, 6; ул. Интернационалистов, д. 2, 4; ул. Пушкина, д. 35; ул. Интернационалистов, 8, 10; ул. Ленина, 28; ул. Интернационалистов 3, 5, 9, 11, ул. Пушкина 27, 29, 31; ул. Первомайская, 20, 22, 24; ул. Ленина, 20, 22, 24; ул. Никитина, д. 56; ул. Морквашинская, д.47, 49, 43;	2018 год ул. Интернационалистов, д. 36; ул. Интернационалистов, д. 43, ул. Самарская, д. 25; ул. Ленина, д. 2а, ул. Пушкина, д. 5; ул. Ленинградская, д. 7; ул. Лермонтова, д. 13, 9; ул. Лермонтова, д. 33, ул. Мира, д. 6, ул. Пирогова, д. 23, 25; ул. Мира, д. 8; ул. Мира, д. 32; ул. Муравленко, д. 4, ул. Приволжская, д. 2, 2а; ул. Муравленко, д. 6; ул. Первомайская, д. 23; ул. Победы, д. 8, ул. Полевая, д. 13, 15; ул. Почтовая, д. 5, 9, 13; ул. Почтовая, д. 16; ул. Приволжская, д. 3, 5, 7; ул. Приволжская, д. 20, 22, 24; ул. Приволжская, д. 26, 28; ул. Пушкина, д. 23, 25; ул. Самарская, д. 3; ул. Самарская, д. 22; ул. Ткачева, д. 6; с. Зольное, ул. Гаражная, д. 15, 17; с. Зольное, ул. Мира, д. 2, 4; с. Зольное, ул. Мира, д. 6, ул. Первомайская, д. 10; с. Зольное, ул. Мира, д. 7, 8, ул. Первомайская, д. 12, 16; с. Зольное, ул. Первомайская, д. 4; с. Зольное, ул. Первомайская, д. 19, 21, ул. Подгорная, д. 18; с. Зольное, ул. Первомайская, д. 22, 24, 26, 28, 30, 35; с. Зольное, ул. Первомайская, д. 31, 33, 35а; с. Зольное, ул. Первомайская, д. 39, ул. Подгорная, д. 27; с. Зольное, ул. Подгорная, д. 1; с. Зольное, ул. Подгорная, д. 9; с. Зольное, ул. Подгорная, д. 17; с. Зольное, ул. Подгорная, д. 29, 31, 33, 35; с. Зольное, ул. Клубная, д. 38; с. Зольное, ул. Клубная, д. 49; с. Зольное, ул. Приволжская, д. 6; с. Зольное, ул. Приволжская, д. 9, 10, 11; с. Зольное, ул. Приволжская, д. 14; мкр. В-1, д. 1, 2, 3; мкр. В-1, д. 5, 7, 9; мкр. В-1, д. 13; мкр. В-1, д. 17; мкр. В-1, д. 22; мкр. В-1, д. 23; мкр. В-1, д. 28, 37; мкр. В-1, д. 35; ул. Радиозаводская, д. 12, 14, 16, 18; ул. Морквашинская, д. 11; ул. Морквашинская, д. 23, 25, 27, 27а, 29, 31, ул. Транспортная 3, 5, ул. Чехова 4, 6; ул. Морквашинская, д. 39, 41;	2018 год пустьрь в районе Безымянка; с.Зольное, пристань; территория свободная от застройки в мкр. В-7; родник около дома по адресу: ул. Репина, д. 17; сквер в мкр. Яблоневый Овраг (1 этап); разворотное кольцо на остановке "Могутовская"	рия бывшего стадиона около пансионата "Милосердие"; "Дубовая роща" на ул. Маяковского; рекреационная зона с. Зольное; парк по ул. Гидростроителей, д.3; парк "Большинный"; причальная стенка; парк между школой-интернат № 2 и д/с "Аленушка"; парковая зона внутри разворотного кольца (около конечной 3-го маршрута); парковая площадка мкр. В-1, д. 19; площадь Мира; "Березовая роща"; площадь Победы; парк около кафе "Лукоморье"; заброшенный стадион на ул. Парковой; минисквер около ул. Шевченко, д.1; "Дубовая роща" в границах ул. Кирова - ул. Суворова - ул. Рабочая - ул. Чернышевского; "Дубовая роща" в границах ул. Полтавская - ул. Сызранская; "Дубовая роща" в границах ул. Толстого - ул. Молодогвардейская - ул. Крупецкой; Стадион "Спутник" по ул. Л.Толстого - ул. Чапаева; площадь в с. Зольное; пляж с. Бахилова Поляна; площадь в с. Солнечная Поляна; "Дубовая роща" в с. Солнечная Поляна; причальная территория с. Ширяево; Ширяевский променад; взездная группа с. Ширяево; площадь в с. Ширяево; дорога на штольни и Попову гору; Набережная Ширяево; с. Богатырь, стадион и детская площадка; с. Богатырь "Дубовая роща"; территория вокруг озера в мкр-не В-3; универсальная площадка "Раздолье" ул. Ткачева; пешеходная дорожка от остановки (Школа № 3) до ул.Самарская; общественная территория "У ручья" около КДЦ; променад по ул. Вокзальная; зона отдыха "У ТЦ "Добрыня"; универсальная детская спортивная площадка "Большая" мкр. В-1; универсальная детская спортивная площадка "Для всех" мкр. В-1; универсальная детская спортивная площадка "Непростая" мкр. В-1; променад "Новостройки" в мкр. В-2; футбольное поле в мкр. В-2; парк на стрелке (2 этап); Променад от Набережной до ТД "Фрегат"; площадка для выгула и дрессировки собак в мкр. Яблоневый овраг; детский парк между школой № 3и д/с "Жемчужинка"; спортивная площадка около д/с "Аленушка" (2 корпус) по ул. Промышленная; территория вдоль ручья по ул. Морквашинская.	
ул. Спортивная, д. 12; ул. Морквашинская, д. 3А и ул. Морквашинская, д. 3 ул. Комсомольская, д. 2	ул. Интернационалистов, д. 42; ул. Ленина, д. 25А; ул. Пирогова, д. 13А, 11, 13; ул. Пушкина, д. 12а; ул. Почтовая, д. 16; ул. Никитинская, д. 15; мкр. В-1, д. 26; мкр. В-1, д. 11, 10; мкр. В-1, д. 27, 27А; пер. Механический, д. 1А; мкр. В-1, д. 21; ул. Никитина, д. 14, 16; ул. Вокзальная, д. 6, 12, 14; с.Зольное, ул. Первомайская, д. 20А, 18, 20; с. Зольное, ул. Мира 9, 10, 11; ул. Никитина, д. 54, 52; мкр. В-1, д. 8, 8а; ул. Никитина, д. 1; ул. Никитина, д. 23, 25; ул. Ткачева, д. 10; ул. Ленина, д. 31; ул. Никитина, д. 6, 8; ул. Спортивная, д. 14; мкр. Г-1, д. 24, 23; ул. Приволжская, д. 1; мкр. В-1, д. 7, 6, 8; ул. Интернационалистов, д. 21; мкр. В-1, д. 16, 15; мкр. Г-1, д. 32, 31, 33; с.Зольное, ул. Подгорная, д.20; с.Зольное, ул. Первомайская, д.27, 23, 29; ул. Вокзальная, д. 8; ул. Пролетарская, д. 18; ул. Вокзальная, д. 22; ул. Гагарина 2; ул. Муравленко, д. 1; ул. Гоголя, д. 8, 10; ул. Гоголя, д. 17; ул. Жигулевская, д. 14; ул. Первомайская, д. 4, 6; ул. Интернационалистов, д. 2, 4; ул. Пушкина, д. 35; ул. Интернационалистов, 8, 10; ул. Ленина, 28; ул. Интернационалистов 3, 5, 9, 11, ул. Пушкина 27, 29, 31; ул. Первомайская, 20, 22, 24; ул. Ленина, 20, 22, 24; ул. Никитина, д. 56; ул. Морквашинская, д.47, 49, 43;	ул. Морквашинская, д. 56; ул. Морквашинская, д. 57; ул. Пролетарская, д. 11; ул. Пролетарская, д. 14, 16, ул. Чехова 3; ул. Пролетарская, д. 15, 17, 19; ул. Пролетарская, д. 18, 20, 22, 24; ул. Репина, д. 3; ул. Репина, д. 7; ул. Репина, д. 36; ул. Декабристов, д. 14; с. Солнечная Поляна, ул. 5-я линия, д. 2; с. Солнечная Поляна, ул. Набережная, д. 2, 3; ул. Центральная 1; с. Солнечная Поляна, ул. Нефтяников, д. 13. с. Солнечная Поляна, ул. Нефтяников, д. 15; с. Солнечная Поляна, ул. Нефтяников, д. 20, 22, с. Солнечная Поляна, ул. Нефтяников, д. 23; с. Солнечная Поляна, ул. П.Власова, д. 21; с. Солнечная Поляна, ул. Нефтяников, д. 24 с. Солнечная Поляна, ул. Нефтяников, д. 1, с. Солнечная Поляна, ул. Подгорная, д. 11, с. Солнечная Поляна, ул. Нефтяников, д. 20; мкр. Г-1, д. 1, 2, 3, 5, мкр. Г-1, д. 9, 10, 11, мкр. Г-1, д. 18, 19, мкр. Г-1, д. 22, 27, мкр. Г-1, д. 25, 26, 30; ул. Инженерная, д. 28, 29; ул. Шевченко, д. 3; ул. Оборонная, д. 2, ул. Оборонная, д. 4, 6, ул. Оборонная, д. 42; ул. Гидростроителей 3; ул. Никитина 27, 29; с. Богатырь, ул. Управленческая, д. 3, 4, 6; с. Богатырь, ул. Управленческая, д. 8, 9, с. Богатырь, ул. Управленческая, д. 11, с. Богатырь, ул. Управленческая, д. 13, с. Богатырь, ул. Чехова, д. 16; ул. Ново-Самарская, д. 5; ул. Станционная, д. 4, 6; ул. Парковая, д. 16, 18, 20, 22; пр-т Молодежный, д. 13; ул. Отрадная, д. 13, 15, 17; ул. Отрадная, д. 19, 21, 23, 25, 27, 29, 31, 33, 35.	2019 год ул. Репина, д. 17; ул. Спортивная, д. 12; ул. Морквашинская, д. 3А и ул. Морквашинская, д. 3 ул. Комсомольская, д. 2	2019 год пустьрь в районе новостроек по ул. Радиозаводская, д. д. 12, 13, 16, 18; минифутбольное поле около ТЦ "Настена"; пространство между ул. Гидростроителей и домом по адресу: мкр. Г-1, д. 4; минисквер вдоль дома по адресу: мкр. В-1, д. 4; пешеходная дорожка вдоль Молодежного проспекта; сквер в мкр. Яблоневый Овраг (2 этап) площадь Славы; территория бывшей школы-интернат № 1; территория на месте бывшей бани в мкр. Александровское Поле; сквер около ДК "Жигулевский"; общественная территория между домами № 5-11 по ул. Репина; Семейная Аллея по ул. Вокзальная; общественная территория между домами № 23 и 25 по ул. Фадеева; общественная территория по ул. Комсомольская; общественная территория по ул. Почтовая.	2019 год парк им. 40-летия ВЛКСМ; Набережная мкр. Морквашинская; пляж мкр. Морквашинский; стопка перед ТД "Фрегат" (между мкр. В-1, д.20 и ул. Морквашинская); парк на стрелке (пересечение ул. Магистральной и ул. Приволжской); минисквер около школы № 13; сквер между ТД "Березка" и МРСК; бульвар вдоль ручья по ул. Никитинская; детская площадка около ТД "Настена" на Александровском Поле; с. Зольное, территория вокруг ДК Нефтяник.
2020 год ул. Жигулевская, д. 10, 6, 12; ул. Лермонтова, д. 22; ул. Победы, д. 11, 13; ул. Полевая, д. 7, 9; ул. Победы, д. 2, 4; мкр. В-1, д. 24; ул. Никитина, д. 7.	2020 год ул. Морквашинская, д. 7, 8; ул. Репина, д. 15; ул. Пирогова, д. 27; ул. Лермонтова, д. 28; ул. Первомайская, д. 13, 9, 11, 15;	2020 год с.Зольное, ул. Первомайская, д. 34; с. Солнечная Поляна, ул. 4-я линия, д. 4, 6; с. Солнечная Поляна, ул. Павла Власова, д. 15, 17, 19; ул. Шевченко, д. 1; ул. Радиозаводская, д. 8, 6; ул. Энергетиков, д. 13, 15; ул. Пушкина, д. 16А, 18; ул. Никитина, д. 5; ул. Никитина, д. 10, 12; ул. Никитина, д. 13, 11; ул. Мира, д. 11, 9; ул. Почтовая, д. 17, 19; ул. Пролетарская, д. 23; ул. Транспортная, д. 12, 14, 10; ул. Пролетарская, д. 30, 37; ул. Приволжская, д. 21, 19; ул. Никитина, д. 15, 19А; ул. Морквашинская, д. 15; ул. Репина, д. 8; пер. Механический, д. 5, 7, 9; пер. Механический, д. 1, 3; ул. Морквашинская, д. 35; ул. Морквашинская, д. 5; ул. Морквашинская, д. 1, 6; мкр. В-1, д. 4, 6; ул. Энергетиков, д. 7, 5, 9; ул. Энергетиков, д. 28, 26; ул. Энергетиков, д. 20, 18; ул. Энергетиков, д. 22, 24; мкр. В-1, д. 25; ул. Никитина, д. 56; ул. Морквашинская, д.47, 49, 43;	2020 год ул. Морквашинская, д. 7, 8; ул. Репина, д. 15; ул. Пирогова, д. 27; ул. Лермонтова, д. 28; ул. Первомайская, д. 13, 9, 11, 15; 2022-2024 годы с.Зольное, ул. Первомайская, д. 34; с. Солнечная Поляна, ул. 4-я линия, д. 4, 6; с. Солнечная Поляна, ул. Павла Власова, д. 15, 17, 19; ул. Шевченко, д. 1; ул. Радиозаводская, д. 8, 6; ул. Энергетиков, д. 13, 15; ул. Пушкина, д. 16А, 18; ул. Никитина, д. 5; ул. Никитина, д. 10, 12; ул. Никитина, д. 13, 11; ул. Мира, д. 11, 9; ул. Почтовая, д. 17, 19; ул. Пролетарская, д. 23; ул. Транспортная, д. 12, 14, 10; ул. Пролетарская, д. 30, 37; ул. Приволжская, д. 21, 19; ул. Никитина, д. 15, 19А; ул. Морквашинская, д. 15; ул. Репина, д. 8; пер. Механический, д. 5, 7, 9; пер. Механический, д. 1, 3; ул. Морквашинская, д. 35; ул. Морквашинская, д. 5; ул. Морквашинская, д. 1, 6; мкр. В-1, д. 4, 6; ул. Энергетиков, д. 7, 5, 9; ул. Энергетиков, д. 28, 26; ул. Энергетиков, д. 20, 18; ул. Энергетиков, д. 22, 24; мкр. В-1, д. 25; ул. Никитина, д. 56; ул. Морквашинская, д.47, 49, 43;	2021 год ул. Репина, д. 17; ул. Спортивная, д. 12; ул. Морквашинская, д. 3А и ул. Морквашинская, д. 3 ул. Комсомольская, д. 2	2021 год ул. Морквашинская, д. 7, 8; ул. Репина, д. 15; ул. Пирогова, д. 27; ул. Лермонтова, д. 28; ул. Первомайская, д. 13, 9, 11, 15; 2022-2024 годы с.Зольное, ул. Первомайская, д. 34; с. Солнечная Поляна, ул. 4-я линия, д. 4, 6; с. Солнечная Поляна, ул. Павла Власова, д. 15, 17, 19; ул. Шевченко, д. 1; ул. Радиозаводская, д. 8, 6; ул. Энергетиков, д. 13, 15; ул. Пушкина, д. 16А, 18; ул. Никитина, д. 5; ул. Никитина, д. 10, 12; ул. Никитина, д. 13, 11; ул. Мира, д. 11, 9; ул. Почтовая, д. 17, 19; ул. Пролетарская, д. 23; ул. Транспортная, д. 12, 14, 10; ул. Пролетарская, д. 30, 37; ул. Приволжская, д. 21, 19; ул. Никитина, д. 15, 19А; ул. Морквашинская, д. 15; ул. Репина, д. 8; пер. Механический, д. 5, 7, 9; пер. Механический, д. 1, 3; ул. Морквашинская, д. 35; ул. Морквашинская, д. 5; ул. Морквашинская, д. 1, 6; мкр. В-1, д. 4, 6; ул. Энергетиков, д. 7, 5, 9; ул. Энергетиков, д. 28, 26; ул. Энергетиков, д. 20, 18; ул. Энергетиков, д. 22, 24; мкр. В-1, д. 25; ул. Никитина, д. 56; ул. Морквашинская, д.47, 49, 43;

* Под дворовой территорией понимается совокупность территорий (одного или нескольких многоквартирных домов), прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам.

АДРЕСНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые подлежат благоустройству не позднее последнего года реализации федерального проекта "Формирование комфортной городской среды" за счет средств указанных лиц в соответствии с требованиями утвержденных в муниципальном образовании правил благоустройства территории

№ п/п	Наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя	Адрес объекта недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков
1.	ТД «Фрегат»	Самарская область, г.о.Жигулевск, г. Жигулевск, мкр. В-1, д. 20
2.	ООО «Универмаг «Жигули»	Самарская область, г.о.Жигулевск, г. Жигулевск, мкр. В-1, д. 19
3.	ООО «Эльфа»	Самарская область, г.о.Жигулевск, г. Жигулевск, мкр. В-1, д. 27
4.	ИП Грачев С.А.	Самарская область, г.о.Жигулевск, г. Жигулевск, мкр В-1, д. 21
5.	ИП Трепалина Т.В.	Самарская область, г.о.Жигулевск, г. Жигулевск, мкр. В-1, д. 27а
6.	ООО «Волжанка»	Самарская область, г.о.Жигулевск, г. Жигулевск, ул. Морквашинская, д. 40

№ п/п	Наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя	Адрес объекта недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков
7.	Баня МУП «Теплоснабжения»	Самарская область, г.о.Жигулевск, г. Жигулевск, мкр. Яблоневый овраг, ул. Энергетиков, д. 1
8.	ООО «МЕЛОН»	Самарская область, г.о.Жигулевск, г. Жигулевск, ул.Фрунзе, д.32
9.	ООО «Уютный дом»	Самарская область, г.о.Жигулевск, г. Жигулевск, Морквашинская, д. 55
10.	ООО «Эльфа»	Самарская область, г.о.Жигулевск, г. Жигулевск, ул.Репина, д. 5а
11.	Баня «Волшебница»	Самарская область, г.о.Жигулевск, г. Жигулевск, ул. Репина
12.	ИП Афанасьева М.А.	Самарская область, г.о.Жигулевск, г. Жигулевск, ул. Репина, д. 11
13.	Магазин «Визит»	Самарская область, г.о.Жигулевск, г. Жигулевск, ул. Морквашинская, д. 13а
14.	ТК «Березка»	Самарская область, г.о.Жигулевск, г. Жигулевск, ул. Ленина, д. 8
15.	административное здание НГДУ	Самарская область, г.о.Жигулевск, г. Жигулевск, ул. Победы, д.6
16.	ТЦ «Добрыня»	Самарская область, г.о.Жигулевск, ул.Комсомольская, д. 58
17.	Жигулевская вольница	Самарская область, г.о.Жигулевск, с. Ширяево, ул. Набережная, д. 15
18.	Приветливый берег	Самарская область, г.о.Жигулевск, с. Ширяево, ул. Набережная, д. 15а

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск

от 01.03.2021 № 337

О внесении изменений в муниципальную программу "Повышение качества предоставления муниципальных услуг" на 2016-2023 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.09.2015 № 2024

В соответствии с решением Думы городского округа Жигулевск от 24.12.2020 № 32 "О бюджете городского округа Жигулевск на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов" (в редакции от 28.01.2021 № 40), порядком принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулевск, их формировании и реализации, утвержденным постановлением администрации городского округа Жигулевск от 07.04.2020 № 37 пна, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу "Повышение качества предоставления муниципальных услуг" на 2016-2023 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.09.2015 № 2024 (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. Графу 9 Паспорта Программы изложить в следующей редакции:

" 9. Объемы и источники финансирования муниципальной программы

Общий объем финансирования Программы составляет 177 366,28 тыс. руб., из них:

- средства местного бюджета 156 475,53 тыс. руб., в том числе по годам: 2016 год - 20 296,20 тыс. руб.; 2017 год - 20 876,40 тыс. руб.; 2018 год - 23 763,43 тыс. руб.; 2019 год - 24 895,40 тыс. руб.,
- 2020 год - 28 977,97 тыс. руб.,
- 2021 год - 25 666,13 тыс. руб.;
- 2022 год - 6 000,00 тыс. руб.;
- 2023 год - 6 000,00 тыс. руб.

средства областного бюджета (субсидии из областного бюджета, предоставляемые с учетом выполнения показателей социально-экономического развития) 20 890,75 тыс. руб., в том числе по годам:

- 2016 год - 5 184,62 тыс. руб.;
- 2017 год - 4 838,96 тыс. руб.;
- 2018 год - 5 311,10 тыс. руб.;
- 2019 год - 5 020,19 тыс. руб.;
- 2020 год - 5 355,88 тыс. руб.;
- 2021 год - 0,00 тыс. руб.;
- 2022 год - 0,00 тыс. руб.;
- 2023 год - 0,00 тыс. руб.

В разрезе подпрограммы:

1. Подпрограмма № 1 "Развитие муниципальной службы в городском округе Жигулевск" на 2016-2023 годы.

Объем финансирования подпрограммы составляет 778,80 тыс. руб., в том числе по годам:

- 2016 - 200,00 тыс. руб.;
- 2017 - 200,00 тыс. руб.;
- 2018 - 27,00 тыс. руб.;
- 2019 - 151,80 тыс. руб.;
- 2020 - 59,60 тыс. руб.;
- 2021 - 0,00 тыс. руб.;
- 2022 - 0,00 тыс. руб.;
- 2023 - 0,00 тыс. руб.;

Источник финансирования - местный бюджет.

2. Подпрограмма № 2 "Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МБУ "МФЦ" на 2016-2023 годы.

Объем финансирования подпрограммы составляет 23 573,85 тыс. руб., из них:

Приложение № 1 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 01.03.2021 г. № 337

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ № 3.

1. Наименование подпрограммы "Опубликование нормативно-правовых актов городского округа Жигулевск" на 2016-2023 годы" (далее - Подпрограмма)	Основная цель: Реализация права граждан на беспрепятственное, оперативное получение массовой информации.	программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации указаны в приложении № 1 к Программе	2018 - 3 883,23 тыс. руб.; 2019 - 3 850,00 тыс. руб.; 2020 - 3 850,00 тыс. руб.; 2021 - 3 800,00 тыс. руб.; 2022 - 0,00 тыс. руб.; 2023 - 0,00 тыс. руб.	2021 - 0,00 тыс. руб.; 2022 - 0,00 тыс. руб.; 2023 - 0,00 тыс. руб.
2. Разработчик подпрограммы Муниципальное автономное учреждение "Редакция газеты "Жигулевский рабочий" (далее - МАУ "Редакция газеты "Жигулевский рабочий")	Задача: Своевременная подготовка и опубликование в полном объеме нормативно-правовых актов городского округа Жигулевск.	8. Краткое описание подпрограммных мероприятий Перечень и описание подпрограммных мероприятий указан в Приложении № 2 к Программе	- средства областного бюджета (субсидии из областного бюджета, предоставляемые с учетом выполнения показателей социально-экономического развития) 1 090,62 тыс. руб., в том числе по годам: 2016 - 290,62 тыс. руб.; 2017 - 800,00 тыс. руб.; 2018 - 0,00 тыс. руб.; 2019 - 0,00 тыс. руб.; 2020 - 0,00 тыс. руб.;	Источник финансирования - местный и областной бюджеты (субсидии из областного бюджета, предоставляемые с учетом выполнения показателей социально-экономического развития).
3. Исполнители подпрограммы МАУ "Редакция газеты "Жигулевский рабочий"	6. Сроки и этапы реализации подпрограммы Подпрограмма реализуется в один этап с 2016 по 2023 годы	9. Объемы и источники финансирования подпрограммы Объем финансирования Подпрограммы составляет 23 573,85 тыс. руб., из них: - средства местного бюджета 22 483,23 тыс. руб., в том числе по годам: 2016 - 3 900,00 тыс. руб.; 2017 - 3 200,00 тыс. руб.;		10. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы Доведение до граждан городского округа Жигулевск информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования путем опубликования нормативно-правовых актов городского округа Жигулевск.
4. Участники подпрограммы МАУ "Редакция газеты "Жигулевский рабочий"	7. Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации			
5. Основные цели и задачи подпрограммы	Целевые индикаторы и показатели Под-			

Приложение № 2 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 01.03.2021 г. № 337

Приложение № 2 к муниципальной программе «Повышение качества предоставления муниципальных услуг» на 2016-2023 годы

Перечень мероприятий муниципальной программы

тыс. руб.

№ п/п	Наименование мероприятий	Местный бюджет - наименование источника финансирования										Областной бюджет* - наименование источника финансирования										Итого по программе	Ответственный исполнитель мероприятия
		Всего, в т.ч. по годам реализации	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Всего, в т.ч. по годам реализации	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023		
Подпрограмма №1 «Развитие муниципальной службы в городском округе Жигулевск» на 2016-2021 годы																							
Задача 1. Совершенствование муниципальной нормативной правовой базы, регулирующей вопросы муниципальной службы в городском округе Жигулевск																							
1.1.	Анализ нормативной правовой базы в сфере муниципальной службы в городском округе Жигулевск и поддержание ее в актуальном состоянии	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Администрация, КУМИ, УСР, Финансовое управление, Отдел по управлению персоналом	
Задача 2. Формирование системы непрерывного обучения, профессиональной переподготовки и повышения квалификации для профессионального развития муниципальных служащих																							
2.1.	Мониторинг состояния кадрового состава органов местного самоуправления, разработка предложений по тематике курсов повышения квалификации, формирование потребности в профессиональной переподготовке и повышении квалификации муниципальных служащих, разработка плана обучения, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих за счет средств бюджета городского округа Жигулевск, организация обучения муниципальных служащих по подпрограммам повышения квалификации (в том числе обучение лиц, включенных в кадровый резерв)	778,8	200	200	27	151,8	59,6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	778,8	Администрация, КУМИ, УСР, Финансовое управление, Отдел по управлению персоналом
2.2.	Участие в мероприятиях (семинарах, конференциях, видеоконференциях, круглых столах), проводимых Правительством Самарской области по отдельным вопросам муниципальной службы	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Администрация, КУМИ, УСР, Финансовое управление	
Задача 3. Внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение компетенции муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности																							
3.1.	Формирование и ведение Реестра муниципальных служащих городского округа Жигулевск	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Администрация, КУМИ, УСР, Финансовое управление	
3.2.	Проведение функционального анализа подразделений и должностных инструкций работников с учетом целей и задач органов местного самоуправления, экспертиза полномочий и функций на дублирование	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Администрация, КУМИ, УСР, Финансовое управление	
Задача 4. Формирование системы функционального кадрового резерва, применение методов подбора наиболее квалифицированных кадров для муниципальной службы, оценки результатов служебной деятельности муниципальных служащих, а также создание условий для их долж																							
4.1.	Формирование, корректировка и эффективное использование банка данных кадрового резерва муниципальных служащих для замещения вакантных должностей лицами из кадрового резерва, анализ реализации индивидуальных планов подготовки муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Администрация, КУМИ, УСР, Финансовое управление	
4.2.	Организация и проведение аттестации муниципальных служащих городского округа Жигулевск: - оказание консультационной помощи муниципальным служащим при подготовке к аттестации; - организация процедуры и проведения аттестации согласно списку муниципальных служащих, подлежащих аттестации; - оценка результатов профессиональной деятельности муниципальных служащих посредством проведения аттестации	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Администрация, КУМИ, УСР, Финансовое управление	
4.3.	Развитие информационных технологий кадрового учета	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Администрация, КУМИ, УСР, Финансовое управление	
4.4.	Внедрение современных механизмов стимулирования муниципальных служащих, повышения престижа муниципальной службы, роста мотивации муниципальных служащих для безупречной деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Администрация, КУМИ, УСР, Финансовое управление	
Задача 5. Создание условий для обеспечения устойчивого развития кадрового потенциала, повышения эффективности, престижа, открытости и прозрачности муниципальной службы в городском округе Жигулевск; развитие и совершенствование механизмов предупреждения ко																							
5.1.	Работа по предупреждению коррупции, выявлению и разрешению конфликта интересов на муниципальной службе	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Администрация, КУМИ, УСР, Финансовое управление	
5.2.	Организация участия муниципальных служащих в конкурсе "Лучший муниципальный служащий в Самарской области"	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Администрация, КУМИ, УСР, Финансовое управление	
5.3.	Информирование населения городского округа Жигулевск по вопросам муниципальной службы: - через средства массовой информации городского округа Жигулевск; - через официальные сайты органов местного самоуправления городского округа Жигулевск	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Администрация, КУМИ, УСР, Финансовое управление	
5.4.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими и членами их семей	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Администрация, КУМИ, УСР, Финансовое управление	
Итого по подпрограмме №1:		638,40	200,00	200,00	27,0	151,80	59,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	638,40		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
Подпрограмма №2 "Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МБУ "МФЦ" на 2016-2023 годы																					
Задача 1. Развитие качества предоставления государственных и муниципальных услуг, оптимизация порядка оказания услуг, необходимых и обязательных для получения государственных и муниципальных услуг.																					
1.1.	Мероприятия в рамках муниципального задания МБУ "МФЦ" на создание, организацию деятельности и развитие многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг	132 718,44	16 196,20	17 463,12	19 853,20	20 439,65	24 900,14	21 866,13	6 000,00	6 000,00	18 144,96	4 894,00	3 980,00	5 311,10	3 600,00	359,86	0,00	0,00	0,00	150 863,40	МБУ "МФЦ"
1.2.	Субсидии на создание, организацию деятельности и развитие многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг	635,46		13,28		453,95	168,23		0,00		58,96		58,96		1 420,19	176,02	0,00	0,00	0,00	694,42	МБУ "МФЦ"
Итого по подпрограмме №2:		133 353,90	16 196,20	17 476,40	19 853,20	20 893,60	25 068,37	21 866,13	6 000,00	6 000,00	18 203,92	4 952,96	4 038,96	5 311,10	5 020,19	535,88	0,00	0,00	0,00	151 557,82	
Подпрограмма №3 "Опубликование нормативно-правовых актов городского округа Жигулёвск" на 2016-2023 годы																					
1.1.	Мероприятия в рамках муниципального задания МАУ "Редакция газеты "Жигулевский рабочий"	22 483,23	3 900,00	3 200,00	3 883,23	3 850,00	3 850,00	3 800,00	0,00	0,00	1 090,62	290,62	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 573,85	МБУ "Редакция газеты "Жигулевский рабочий"
Итого по подпрограмме №3:		22 483,23	3 900,00	3 200,00	3 883,23	3 850,00	3 850,00	3 800,00	0,00	0,00	1 090,62	290,62	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 573,85	
ВСЕГО по муниципальной программе:		155 837,13	20 096,20	20 676,40	23 736,43	24 893,60	28 918,37	25 666,13	6 000,00	6 000,00	19 294,54	5 184,62	4 838,96	5 311,10	5 020,19	535,88	0,00	0,00	0,00	175 131,67	

Примечание: * - субсидии из областного бюджета, предоставляемые с учетом выполнения показателей социально-экономического развития

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулёвск от 01.03.2021 № 338
О внесении изменений в муниципальную программу "Создание условий для развития туризма и обустройство отдельных рекреационных зон на территории городского округа Жигулёвск" на 2018-2022 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулёвск от 25.09.2015 № 2030

В соответствии с решением Думы городского округа Жигулёвск Самарской области от 24.12.2020 № 32 "О бюджете городского округа Жигулёвск на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов" руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Порядком принятия решения о разработке муниципальных программ городского округа Жигулёвск, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации городского округа Жигулёвск от 07.04.2020 № 37 нп, Уставом городского округа Жигулёвск Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу "Создание условий для развития туризма и обустройство отдельных рекреационных зон на территории городского округа Жигулёвск" на 2018-2022 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулёвск от 25.09.2015 № 2030 (далее - Программа) следующие изменения:

- 1.1. В наименовании Программы, в разделе 2 Программы цифру "2022" заменить цифрой "2023".
- 1.2. Паспорт Программы изложить в редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
- 1.3. Раздел 1 Программы дополнить абзацами в следующей редакции:
 - 1) Основные риски, оказывающие влияние на конечные результаты мероприятий данной муниципальной программы, являются:
 - 1) бюджетные риски, связанные с недостаточностью финансирования из местного бюджета, обусловленной инфляционными процессами;
 - 2) управленческие (внутренние) риски, в том числе связанные с неэффективным управлением реализацией муниципальной программы, низким качеством межведомственного взаимодействия, недостаточным контролем за реализацией муниципальной программы;
 - 3) иные риски, которые могут препятствовать выполнению муниципальной программы.

Вместе с тем при реализации комплекса мероприятий по оптимизации и повышению качества предоставления муниципальных услуг предусматривается формирование централизованных механизмов их координации, а также системы показателей (индикаторов) Программы, что должно обеспечить контроль за реализацией мероприятий, а также свести риск наступления негативных последствий реализации Программы к минимуму."

1.4. В разделе 2 Программы абзац 5 изложить в следующей редакции:
 "Обеспечение деятельности учреждения по развитию туризма в городском округе Жигулёвск."

1.5. Наименование Раздела 3 изложить в следующей редакции: "3. Перечень целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы с указанием плановых значений по годам ее реализации."

1.6. В разделе 3 слова "целевые индикаторы (показатели)" заменить словами "целевые показатели (индикаторы)".

1.7. Раздел 3 Программы дополнить абзацем в следующей редакции:
 "Сведения о методике расчета целевых показателей (индикаторов) указаны в приложении № 3 к Программе."

1.8. Наименование Раздела 4 изложить в следующей редакции "4. Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы".

1.9. Разделы 5, 6 Программы изложить в следующей редакции:
 "5. Механизм реализации муниципальной программы"

5.1. Текущее управление реализацией муниципальной программы осуществляет головной исполнитель муниципальной программы совместно с исполнителями муниципальной программы.

5.2. Головной исполнитель муниципальной программы несет ответственность за реализацию и конечные результаты, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств и осуществляет текущее управление реализацией муниципальной программы.

5.3. Головной исполнитель муниципальной программы ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, (с нарастающим итогом) представляют в отдел муниципальной экономики администрации городского округа Жигулёвск (далее - отдел муниципальной экономики) отчет о ходе реализации муниципальных программ в соответствии с формой согласно приложению № 8 к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулёвск, их формирования и реализации, утвержденному постановлением администрации городского округа Жигулёвск от 07.04.2020 № 37 нп.

По итогам года отчет, указанный в абзаце 1 настоящего пункта, предоставляется с приложением пояснительной записки, содержащей:

- 1) конкретные результаты, достигнутые за отчетный период;
 - 2) информацию о степени достижения значений целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы с обоснованием отклонений фактически достигнутых значений целевых показателей (индикаторов) от плановых значений.
- Степень достижения значений целевых показателей (индикаторов) рассчитывается:
- если об улучшении ситуации в оцениваемой сфере свидетельствует увеличение значения целевого показателя (индикатора) - путем деления фактически достигнутого значения целевого показателя (индикатора) на плановое значение целевого показателя (индикатора);
- если об улучшении ситуации в оцениваемой сфере свидетельствует снижение значения целевого показателя (индикатора) - путем деления планового

значения целевого показателя (индикатора) на фактически достигнутое значение целевого показателя (индикатора);

- 3) данные о бюджетных ассигнованиях и иных средствах, предусмотренных и направленных на выполнение мероприятий, а также освоенных в ходе реализации муниципальной программы;
- 4) перечень мероприятий, выполненных в полном объеме, выполненных не в полном объеме и не выполненных в отчетном году, с указанием причин выполнения не в полном объеме и невыполнения;
- 5) анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;
- 6) данные о выполнении показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями;
- 7) запланированные, но не достигнутые результаты реализации муниципальной программы с указанием причин;
- 8) результаты оценки степени достижения целевых показателей (индикаторов), комплексной оценки эффективности реализации муниципальной программы в отчетном году;
- 9) предложения о дальнейшей реализации муниципальной программы.

6. Комплексная оценка эффективности реализации муниципальной программы

6.1. Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится главным исполнителем по итогам ее исполнения за отчетный финансовый год и в целом после завершения реализации муниципальной программы в срок до 01 марта года, следующего за отчетным по следующей методике.

В качестве критериев оценки эффективности реализации муниципальной программы используются коэффициенты результативности (К₁):

К₁ - уровень достижения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы с учетом объема ресурсов, предусмотренных на реализацию муниципальной программы;

К₂ - уровень выполнения мероприятий муниципальной программы.

Эффективность реализации муниципальной программы Э_п в отчетном периоде оценивается на основе полученных оценок по коэффициентам результативности К₁ с учетом весовых коэффициентов В_п по следующей формуле:

$$Э_p = K_1 \times B_1 + K_2 \times B_2,$$

где:

весовые коэффициенты: В₁ = 0,5; В₂ = 0,5.

Оценка уровня достижения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы с учетом объема ресурсов, предусмотренных на реализацию муниципальной программы (К₁) за отчетный год рассчитывается путем соотношения степени достижения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы к уровню ее финансирования (расходов):

$$K_1 = \frac{\sum_{i=1}^n \frac{X_{i\text{Факт}}}{X_{i\text{План}}}}{\frac{F_{\text{Факт}}}{F_{\text{План}}}} \times 100\%,$$

где N - количество целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы;

X_{nПлан} - плановое значение n-го целевого показателя (индикатора);

X_{nФакт} - значение n-го целевого показателя (индикатора) на конец отчетного года;

F_{План} - объем ресурсов, предусмотренных (направленных) на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году;

F_{Факт} - объем ресурсов, освоенных в ходе реализации муниципальной программы (подпрограммы) на конец отчетного года.

Если целью реализации мероприятия муниципальной программы является уменьшение значения целевого показателя (индикатора) (обратный показатель), то коэффициент результативности К₁ рассчитывается по формуле:

$$K_1 = \frac{\sum_{i=1}^n \frac{X_{i\text{План}}}{X_{i\text{Факт}}}}{\frac{F_{\text{Факт}}}{F_{\text{План}}}} \times 100\%,$$

где N - количество целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы;

X_{nПлан} - плановое значение n-го целевого показателя (индикатора);

X_{nФакт} - значение n-го целевого показателя (индикатора) на конец отчетного года;

F_{План} - объем ресурсов, предусмотренных (направленных) на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году;

F_{Факт} - объем ресурсов, освоенных в ходе реализации муниципальной программы (подпрограммы) на конец отчетного года.

Для расчета коэффициента результативности К₁ используются целевые показатели (индикаторы), достижение значений которых запланировано в отчетном году. В случае если фактическое значение n-го целевого показателя (индикатора) превысило его плановое значение более чем на 30%, степень достижения данного целевого показателя (индикатора) принимается равной 130%.

Коэффициент результативности К₁ за весь период реализации муниципальной программы рассчитывается как среднее арифметическое показателей эффективности реализации муниципальной программы за все отчетные годы.

Для оценки уровня выполнения мероприятий муниципальной программы проводится сравнение фактически реализованных мероприятий муниципальной программы с запланированными мероприятиями муниципальной программы.

Оценка уровня выполнения мероприятий муниципальной программы определяется по следующей формуле:

$$K_2 = \frac{M_p}{M_n} \times 100 (\%),$$

где:

M_ф - количество реализованных мероприятий муниципальной программы;

M_п - количество запланированных мероприятий муниципальной программы.

При определении количества реализованных мероприятий муниципальной программы мероприятия считаются реализованными, если уровень достижения показателя (индикатора) по данному мероприятию или уровень освоения денежных средств на реализацию мероприятия составляет не менее 90%.

Коэффициент результативности К₂ муниципальной программы по окончании ее реализации рассчитывается как отношение количества мероприятий, выполненных за весь период реализации муниципальной программы, к общему количеству мероприятий, предусмотренных к выполнению за весь период ее реализации.

Расчет эффективности реализации муниципальной программы за весь период реализации (Э_{общ}) осуществляется посредством расчета средней арифметической от значений показателя Э_п для каждого года реализации муниципальной программы (подпрограммы).

Общая оценка эффективности реализации муниципальной программы определяется по формуле:

$$P_{\text{общ}} = \sum_{i=1}^m (P_{i\text{общ}} \times V_{i\text{общ}})$$

P_п - общая оценка эффективности реализации муниципальной программы;

P_i - оценка эффективности реализации i-й подпрограммы;

V_i - вес i-й подпрограммы;

m - количество подпрограмм муниципальной программы;

i - текущий номер подпрограммы муниципальной программы.

Приложение № 1 к постановлению администрации городского округа Жигулёвск от 01.03.2021 г. № 338

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 1. Наименование муниципальной программы "Создание условий для развития туризма и обустройство отдельных рекреационных зон на территории городского округа Жигулёвск" на 2018 - 2023 годы (далее - Программа).

- 2. Разработчик муниципальной программы Управление инфраструктурными проектами и туризму администрации городского округа Жигулёвск

- 3. Головной исполнитель (исполнители) муниципальной программы Управление инфраструктурными проектами и туризму администрации городского округа Жигулёвск

- 4. Участники муниципальной программы Отдел культуры управления социального развития администрации городского округа Жигулёвск (далее - Отдел культуры) и подведомственные муниципальные учреждения культуры.

- 5. Отдел стратегического планирования, инвестиций и малого бизнеса администрации городского округа Жигулёвск.

- 6. Некоммерческие организации в сфере научно-исследовательской деятельности и другие НКО. МБУ "Центр развития туризма" (далее - МБУ "ЦРТ").

- 7. Участники муниципальной программы Отдел по работе со СМИ администрации городского округа Жигулёвск;

- 8. Некоммерческие организации в сфере туризма и прикладного творчества Самарской области; туроператоры Самарской области.

- 9. Основные цели и задачи муниципальной программы Цель Программы: Создание условий для формирования конкурентоспособной туристской отрасли, обеспечивающей существенный вклад в социально-экономическое развитие городского округа Жигулёвск, при сохранении и рациональном использовании природного, культурно-исторического потенциала территории.

- 10. Задачи Программы: Развитие приоритетных направлений туризма на территории городского округа Жигулёвск.

- 11. Проведение активной информационной политики, направленной на формирование и поддержку позитивного имиджа городского округа Жигулёвск как территории, благоприятной для туризма.

- 12. Разработка Стратегии социально-экономического развития городского округа Жигулёвск на период до 2030 года и плана мероприятий по ее реализации.

- 13. Обеспечение деятельности МБУ "ЦРТ" по развитию туризма в городском округе Жигулёвск.

- 14. Сроки и этапы реализации муниципальной программы Программа реализуется в один этап с 2018 по 2023 годы.

- 15. Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации

- 16. Объем внутреннего и въездного туристического потока на территорию городского округа Жигулёвск при проведении событийных мероприятий:

- фестиваль национальных культур народов Поволжья "Волга. Возвращение к истокам";
- фестиваль народных традиций "Жигулевская Вишня", в том числе:

- Становление на территории городского округа Жигулёвск событийного туризма;
- увеличение внутреннего и въездного туристского потока на территорию городского округа Жигулёвск;

- увеличение объема услуг в сфере туризма, оказанных населению на территории городского округа Жигулёвск;
- увеличение объема налоговых и иных обязательных платежей от сферы туризма в бюджеты всех уровней;

- формирование привлекательного туристского имиджа городского округа Жигулёвск;
- наличие отдельных обустроенных рекреационных зон на территории городского округа Жигулёвск;

- повышение рентабельности сопряженных с туризмом отраслей экономики (торговли, общественного питания, транспорта);
- культурное развитие местного сообщества;

- повышение привлекательности территории городского округа Жигулёвск, для инвестирования, создания новых производств и ведения бизнеса;
- улучшение качества и комфорта городской среды;
- повышение эффективности муниципального управления и гражданских инициатив.

Вес i-й подпрограммы рассчитывается по формуле:

$$V_{i\text{общ}} = \frac{1}{N},$$

где N - общее число показателей, характеризующих выполнение подпрограммы.

В случае если реализация муниципальной программы осуществляется только в рамках средств, выделяемых на финансирование текущей деятельности головного исполнителя муниципальной программы, или внебюджетных средств, оценка эффективности реализации муниципальной программы должна быть основана на оценке степени достижения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы.

При завершении расчетов формулируются выводы по оценке эффективности реализации муниципальной программы с учетом следующих критериев:

- 1) значение показателя (Э_п либо Э_{общ}) 90% и более - эффективность реализации муниципальной программы оценивается как соответствующая запланированной (высокая эффективность реализации муниципальной программы);
- 2) значение показателя (Э_п либо Э_{общ}) от 50% до 90% - эффективность реализации муниципальной программы оценивается как удовлетворительная;
- 3) значение показателя (Э_п либо Э_{общ}) менее 50% - неэффективная реализация муниципальной программы.

В случае если эффективность реализации муниципальной программы оценивается как удовлетворительная, либо муниципальная программа реализуется неэффективно, указываются причины, а также предложения по повышению эффективности муниципальной программы."

1.10. Приложение № 1 к Программе изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.11. Приложение № 2 к Программе изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.12. Дополнить Программу приложением № 3 в редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска".

3. Разместить настоящее постановление в разделе "Муниципальные программы" на сайте администрации городского округа Жигулёвск в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа С.Н. Федотов

Приложение № 2 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 01.03.2021 г. № 338
Приложение № 1 к муниципальной программе «Создание условий для развития туризма и обустройство отдельных рекреационных зон на территории г.о.Жигулевск» на 2018 - 2023 годы

Целевые индикаторы (показатели), характеризующие ежегодный ход и итоги реализации муниципальной программы

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. измерения	Базовый уровень 2017	Значение целевых индикаторов (показателей) в плановом периоде (прогноз)					Ответственный исполнитель
				2018	2019	2020	2021	2022	
Задача 1: Развитие приоритетных направлений туризма на территории городского округа Жигулевск									
1.	Объем внутреннего и въездного туристского потока на территорию городского округа Жигулевск при проведении событийных мероприятий:								
1.1.	Фестиваль национальных культур народов Поволжья «Волга. Возвращение к истокам»	чел.	700	0	0	0	0	0	МБУК ДК «Нефтяник»
1.2.	Фестиваль народных традиций «Жигулевская Вишня»	чел.	8000	5000	6500	0	5000	5000	МБУК ДК «Нефтяник»
1.2.1.	Онлайн-конкурс костюмов «Вишневый сад»	чел.	x	x	x	2185	0	0	МБУК «МКЦ»
1.2.2.	Онлайн-конкурс «Вишневый пирог»	чел.	x	x	x	3029	0	0	МБУК «МКЦ»
1.2.3.	Дистанционный конкурс исполнительского мастерства	чел.	x	x	x	2000	0	0	МБУК «МКЦ»
1.3.	Наличие эскизного проекта комплексного благоустройства и развития туристского потенциала села Ширяево	ед.	0	0	0	1	0	0	МКУ «ЖСЗ»
1.4.	Фестиваль "Жигулевская зима"	чел.	0	0	0	0	1	0	Отдел культуры, МБУ "ЦРТ", НКО
Задача 2: Проведение активной информационной политики, направленной на формирование и поддержку позитивного имиджа городского округа Жигулевск как территории, благоприятной для туризма									
2.1.	Количество публикаций и информации в средствах массовой информации о мероприятиях в сфере туризма в городском округе Жигулевск	ед.	10	10	10	25	10	10	Отдел по работе со СМИ администрации г.о.Жигулевск
2.2.	Количество буклетов, посвященных г.о.Жигулевск	шт.	x	x	x	500	0	0	МБУК ИКМ «Самарская Лука»
Задача 3: Разработка Стратегии социально-экономического развития городского округа Жигулевск Самарской области на период до 2030 года и плана мероприятий по ее реализации									
4.1.	Наличие проекта Стратегии социально-экономического развития городского округа Жигулевск на период до 2030	ед.	0	1	x	x	x	x	НКО
4.2.	Наличие Стратегии социально-экономического развития городского округа Жигулевск на период до 2030 и плана мероприятий по ее реализации	ед.	0	0	1	0	0	0	НКО
4.3.	Наличие плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития г.о.Жигулевск на период до 2030	ед.	0	0	1	0	0	0	НКО
4.4.	Наличие механизма реализации стратегии развития городского округа Жигулевск на период до 2030	ед.	0	0	1	1	0	0	НКО
Задача 4. Обеспечение деятельности МБУ "Центр развития туризма" по развитию туризма в городском округе Жигулевск.									
3.1.	Количество мероприятий в рамках муниципального задания	шт.	X	X	X	X	3	0	МБУ "ЦРТ"

Приложение № 3 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 01.03.2021 г. № 338
Приложение № 2 к муниципальной программе «Создание условий для развития туризма и обустройство отдельных рекреационных зон на территории г.о.Жигулевск» на 2018 - 2023 годы

Перечень мероприятий муниципальной программы

тыс. руб.

№ п/п	Мероприятие	Бюджет городского округа Жигулевск (наименование источника финансирования)						ИТОГО по программе	Ответственный исполнитель мероприятия
		2018	2019	2020	2021	2022	2023		
Задача 1: Развитие приоритетных направлений туризма на территории городского округа Жигулевск									
1.	Проведение событийных мероприятий на территории городского округа Жигулевск:								
1.1.	Фестиваль национальных культур народов Поволжья «Волга. Возвращение к истокам»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУК ДК «Нефтяник»
1.2.	Фестиваль народных традиций «Жигулевская Вишня»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУК ДК «Нефтяник»
1.3.	Разработка эскизного проекта комплексного благоустройства и развития туристского потенциала села Ширяево	0,00	0,00	10 000,00	0,00	6 856,00	0,00	16 856,00	МКУ «ЖСЗ»
1.4.	Фестиваль «Жигулевская зима»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел культуры, МБУ "ЦРТ"
	Итого по задаче	0,00	0,00	10 000,00	0,00	6 856,00	0,00	16 856,00	
Задача 2: Проведение активной информационной политики, направленной на формирование и поддержку позитивного имиджа городского округа Жигулевск как территории, благоприятной для туризма									
2.1.	Создание и размещение информационных имиджевых материалов о городском округе Жигулевск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел по работе со СМИ администрации г.о.Жигулевск
2.2.	Изготовление буклетов, посвященных г.о.Жигулевск	0,00	0,00	38,00	0,00	0,00	0,00	38,00	МБУК ИКМ «Самарская Лука»
	Итого по задаче	0,00	0,00	38,00	0,00	0,00	0,00	38,00	
Задача 3. Разработка Стратегии социально-экономического развития городского округа Жигулевск Самарской области на период до 2030 года и плана мероприятий по ее реализации									
3.1.	Организация форсайт-сессий, оценка достигнутых целей, законодательные инициативы, формирование образа будущего и целеполагание городского округа Жигулевск до 2030	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700,00	НКО
3.2.	Формирование системы концепций социально-экономической политики городского округа Жигулевск, обеспечивающих его конкурентоспособность и рост экономики в долгосрочной перспективе	0,00	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700,00	НКО
3.3.	Общественные обсуждения проекта Стратегии, План мероприятий по реализации Стратегии, утверждение и согласование Стратегии и Плана	0,00	0,00	262,00	0,00	0,00	0,00	262,00	НКО
3.4.	Определение механизма реализации стратегии	0,00	0,00	221,00	0,00	0,00	0,00	221,00	НКО
	Итого по задаче	700,00	700,00	483,00	0,00	0,00	0,00	1 883,00	
Задача 4. Обеспечение деятельности МБУ "Центр развития туризма" по развитию туризма в городском округе Жигулевск.									
4.1.	Мероприятия в рамках муниципального задания	0,00	0,00	0,00	1 648,00	1 000,00	1 000,00	3 648,00	МБУ "ЦРТ"
	Итого по задаче	0,00	0,00	0,00	1 648,00	1 000,00	1 000,00	3 648,00	
ВСЕГО по муниципальной программе:		700,00	700,00	10 521,00	1 648,00	7 856,00	1 000,00	22 425,00	

Приложение № 4 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 01.03.2021 г. № 338
Приложение № 3 к муниципальной программе «Создание условий для развития туризма и обустройство отдельных рекреационных зон на территории г.о.Жигулевск» на 2018 - 2023 годы

МЕТОДИКА РАСЧЕТА целевых показателей (индикаторов)

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Методика расчета показателя (индикатора)	Источник информации для расчета значения показателя (индикатора)	Примечания
Задача 1. Развитие приоритетных направлений туризма на территории городского округа Жигулевск				
1.	Объем внутреннего и въездного туристского потока на территорию городского округа Жигулевск при проведении событийных мероприятий:			
1.1.	Количество человек, посетивших фестиваль национальных культур народов Поволжья «Волга. Возвращение к истокам»	Арифметический подсчет	Информация МВД, видео съемка, отчеты Отдела.	
1.2.	Количество человек, посетивших Фестиваль народных традиций «Жигулевская Вишня»	Арифметический подсчет	Информация МВД, видео съемка, отчеты Отдела.	
1.3.	Количество человек посетивших Фестиваль «Жигулевская зима»	Арифметический подсчет	Информация МВД, видео съемка, отчеты Отдела.	
1.4.	Наличие эскизного проекта комплексного благоустройства и развития туристского потенциала села Ширяево	Разработанный эскизный проект комплексного благоустройства и развития туристского потенциала села Ширяево	Акт приема - передачи выполненных работ	
Задача 2: Проведение активной информационной политики, направленной на формирование и поддержку позитивного имиджа городского округа Жигулевск как территории, благоприятной для туризма				
2.1.	Количество публикаций и информации в средствах массовой информации о мероприятиях в сфере туризма в городском округе Жигулевск	Арифметический подсчет	Журнал сбора информации СМИ	
2.2.	Количество буклетов, посвященных г.о.Жигулевск	Арифметический подсчет	Накладные	
Задача 3: Разработка Стратегии социально-экономического развития городского округа Жигулевск Самарской области на период до 2030 года и плана мероприятий по ее реализации				
3.1.	Наличие проекта стратегии социально-экономического развития городского округа Жигулевск на период до 2030	Разработанный проект стратегии социально-экономического развития городского округа Жигулевск на период до 2030	Подписанный акт приема-передачи выполненных работ	
3.2.	Наличие стратегии социально-экономического развития городского округа Жигулевск на период до 2030	Разработанная стратегия социально-экономического развития городского округа Жигулевск на период до 2030	Подписанный акт приема-передачи выполненных работ	
3.3.	Наличие плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития г.о.Жигулевск на период до 2030	Разработанные мероприятия по реализации стратегии социально-экономического развития г.о.Жигулевск на период до 2030	Подписанный акт приема-передачи выполненных работ	
3.4.	Наличие механизма реализации стратегии развития городского округа Жигулевск на период до 2030	Разработанный механизм реализации стратегии развития городского округа Жигулевск на период до 2030	Подписанный акт приема-передачи выполненных работ	
Задача 4. Обеспечение деятельности МБУ «Центр развития туризма» по развитию туризма в городском округе Жигулевск				
4.1.	Количество мероприятий в рамках муниципального задания	Арифметический подсчет	Отчеты Отдела, отчеты МБУ «ЦРТ»	

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 05.03.2021 № 10 нпа
О внесении изменений в Положение о стратегическом планировании в городском округе Жигулевск Самарской области, утвержденное постановлением администрации городского округа Жигулевск от 23.01.2017 № 2 нпа**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Трудовым кодексом Российской Федерации, решением Думы городского округа Жигулевск от 30.04.2020 № 612 "Об утверждении структуры администрации городского округа Жигулевск Самарской области", руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Положение о стратегическом планировании в городском округе Жигулевск Самарской области, утвержденное постановлением администрации городского округа Жигулевск от 23.01.2017 № 2 нпа:

1.1. Пункт 29 Положения изложить в следующей редакции:

"29. Мониторинг реализации документов стратегического планирования осуществляется ежегодно:

1) участниками стратегического планирования в рамках отчетов о результатах и основных направлениях деятельности участников стратегического планирования по вопросам, относящимся к своей компетенции;

2) отделом стратегического планирования, инвестиций и малого бизнеса администрации городского округа Жигулевск совместно с участниками стратегического планирования в рамках подготовки ежегодного отчета Главы городского округа Жигулевск о результатах своей деятельности и деятельности администрации городского округа Жигулевск;

3) отделом муниципальной экономики администрации городского округа Жигулевск совместно с участниками стратегического планирования в рамках подготовки ежегодного отчета о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ городского округа Жигулевск."

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска" и разместить на официальном сайте администрации городского округа Жигулевск в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о.заместителя главы городского округа Жигулевск по экономическому развитию и закупкам Вольчака А.А.

Глава городского округа С.Н. Федотов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 05.03.2021 № 390
О внесении изменений в постановление администрации городского округа Жигулевск от 19.02.2020 № 292 "О присвоении статуса специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории городского округа Жигулевск"**

В соответствии с решением Думы городского округа Жигулевск от 30.04.2020 № 612 "Об утверждении структуры администрации городского округа Жигулевск Самарской области", постановлением администрации городского округа Жигулевск от 06.05.2020 № 787 "О распределении обязанностей между Главой городского округа Жигулевск Самарской области, первым заместителем главы городского округа Жигулевск, заместителями главы городского округа Жигулевск", руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Пункт 3 постановления администрации городского округа Жигулевск от 19.02.2020 № 292 "О присвоении статуса специализированной службы

по вопросам похоронного дела на территории городского округа Жигулевск" изложить в следующей редакции:

"3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Жигулевск Нижегородова В.Г."

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Жигулевск Нижегородова В.Г.

Глава городского округа С.Н. Федотов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 09.03.2021 № 391
О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Жигулевск "Молодежь Жигулевска" на 2018-2022 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.09.2015 № 2012**

В соответствии с решением Думы городского округа Жигулевск от 24.12.2020 № 32 "О бюджете городского округа Жигулевск на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов", Порядком принятия решений о разработках муниципальных программ городского округа Жигулевск, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации городского округа Жигулевск от 07.04.2020 № 37 нпа, руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу городского округа Жигулевск "Молодежь Жигулевска" на 2018-2022 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.09.2015 № 2012 (далее - Программа) следующие изменения:

1.1. В наименовании Программы цифру "2022" заменить цифрой "2023".

1.2. Паспорт Программы изложить в редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3. Абзац 1 раздела 1 Программы изложить в следующей редакции: "Успешное социально-экономическое развитие городского округа Жигулевск во многом определяется тем, насколько молодежь знает и принимает цели и задачи развития города, связывает с ним свои жизненные перспективы, обладает необходимыми физическими, интеллектуальными и нравственными качествами, имеет необходимые возможности и желание для активного участия в общественно - политической и культурной жизни города."

В соответствии со Стратегией социально-экономического развития городского округа Жигулёвск Самарской области на период до 2030 года, одной из главных задач является организация взаимодействия подростков и работодателей для реального трудоустройства молодых людей без опыта работы, организация помощи реализации талантов, создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи, воспитание молодежи, развитие потенциала молодежи и его использование в интересах развития городского округа Жигулёвск, Самарской области и Российской Федерации."

1.4. Раздел 1 Программы дополнить абзацем 24 следующего содержания:

"В ходе реализации Программы возможно возникновение рисков, оказывающих влияние на конечные результаты реализации мероприятий программы. К основным следует отнести следующие.

Бюджетные риски, связанные с дефицитом регионального и местных бюджетов и возможностью невыполнения своих обязательств по софинансированию мероприятий муниципальной Программы.

Снижение объемов финансирования является риском не выполнения мероприятий муниципальной программы, снижения значений и показателей эффективности ее реализации. Недофинансирование мероприятий программы может привести к снижению показателей ее эффективности, корректировке приоритетов в реализации, исходя из объема имеющихся ресурсов.

Способом ограничения финансового риска является ежегодная (при необходимости) корректировка мероприятий муниципальной программы и показателей в зависимости от достигнутых результатов.

Социальные риски, связанные с низкой социальной активностью населения, отсутствием массовой культуры соучастия проблематике программных мероприятий.

Управленческие (внутренние) риски, связанные с неэффективным управлением реализацией муниципальной программы, низким качеством межведомственного взаимодействия, недостаточным контролем над реализацией муниципальной программы.

Сведения указанных рисков к минимуму возможно за счет имеющейся эффективной системы управления на основе четкого распределения полномочий и ответственности исполнителей, мониторинга выполнения программы, регулярного анализа и при необходимости корректировки показателей и мероприятий."

1.5. Раздел 3 Программы принять в следующей редакции:

"3. Перечень целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы с указанием плановых значений по годам реализации.

Оценка результатов реализации программных мероприятий производится в соответствии с целевыми индикаторами (показателями), представленными в приложении № 1 к Программе, сведения о методике расчета целевых индикаторов приведена в приложении № 3 к Программе."

1.6. Разделы 5,6 Программы изложить в следующей редакции:

" 5. Механизм реализации муниципальной программы.

5.1. Текущее управление реализацией муниципальной программы осуществляет головной исполнитель муниципальной программы совместно с исполнителями муниципальной программы.

Головной исполнитель несет ответственность за реализацию и конечные результаты муниципальной программы, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств и осуществляет текущее управление реализацией муниципальной программы.

5.2. Головной исполнитель муниципальной программы несет ответственность за реализацию и конечные результаты, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств и осуществляет текущее управление реализацией муниципальной программы.

5.3. Головной исполнитель (исполнители) муниципальной программы ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, (с нарастающим итогом) представляют в отдел муниципальной экономики администрации городского округа Жигулёвск (далее - отдел муниципальной экономики) отчет о ходе реализации муниципальных программ в соответствии с формой согласно приложению № 8 к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулёвск, их формирования и реализации, утвержденному постановлением администрации городского округа Жигулёвск от 07.04.2020 № 37 нпа (далее - Порядок).

По итогам года отчет, указанный в абзаце 1 настоящего пункта, предоставляется с приложением пояснительной записки, содержащей:

- 1) конкретные результаты, достигнутые за отчетный период;
2) информация о степени достижения значений целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы с обоснованием отклонений фактически достигнутых значений целевых показателей (индикаторов) от плановых значений.

Степень достижения значений целевых показателей (индикаторов) рассчитывается: если об улучшении ситуации в оцениваемой сфере свидетельствует увеличение значения целевого показателя (индикатора) - путем деления фактически достигнутого значения целевого показателя (индикатора) на плановое значение целевого показателя (индикатора);

если об улучшении ситуации в оцениваемой сфере свидетельствует снижение значения целевого показателя (индикатора) - путем деления планового значения целевого показателя (индикатора) на фактически достигнутое значение целевого показателя (индикатора);

3) данные о бюджетных ассигнованиях и иных средствах, предусмотренных и направленных на выполнение мероприятий, а также освоенных в ходе реализации муниципальной программы;

4) перечень мероприятий, выполненных в полном объеме, выполненных не в полном объеме и не выполненных в отчетном году (с указанием причин выполнения не в полном объеме и невыполнения);

5) анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;

6) данные о выполнении показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями;

7) запланированные, но не достигнутые результаты реализации муниципальной программы (с указанием причин);

8) результаты оценки степени достижения целевых показателей (индикаторов), комплексной оценки эффективности реализации муниципальной программы в отчетном году;

9) предложения о дальнейшей реализации муниципальной программы.

Раздел 6 "Оценка социально-экономической эффективности от реализации мероприятий муниципальной программы", изложить в следующей редакции:

"6. Комплексная оценка эффективности реали-

зации муниципальной программы.

6.1. Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится головным исполнителем по итогам ее исполнения за отчетный финансовый год и в целом после завершения реализации муниципальной программы в срок до 01 марта года, следующего за отчетным по следующей методике.

В качестве критериев оценки эффективности реализации муниципальной программы используются коэффициенты результативности (Ki):

K1 - уровень достижения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы) с учетом объема ресурсов, предусмотренных на реализацию муниципальной программы;

K2 - уровень выполнения мероприятий муниципальной программы (подпрограммы).

Эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы) Эj в отчетном периоде оценивается на основе полученных оценок по коэффициентам результативности Ki с учетом весовых коэффициентов Vi по следующей формуле:

Эj = K1 x V1 + K2 x V2, где: весовые коэффициенты: V1 = 0,5; V2 = 0,5.

Оценка уровня достижения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы) с учетом объема ресурсов, предусмотренных на реализацию муниципальной программы (K1) за отчетный год рассчитывается путем соотношения степени достижения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы) к уровню ее финансирования (расходов).

Если целью реализации мероприятия муниципальной программы (подпрограммы) является увеличение значения целевого показателя (индикатора) (прямой показатель), то коэффициент результативности K1 рассчитывается по формуле:

K1 = (Σ Xn Факт. / Σ Xn План.) x 100%, где N - количество целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы;

Xn План - плановое значение n-го целевого показателя (индикатора); Xn Факт - значение n-го целевого показателя (индикатора) на конец отчетного года;

F План - объем ресурсов, предусмотренных (направленных) на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году; F Факт - объем ресурсов, освоенных в ходе реализации муниципальной программы (подпрограммы) на конец отчетного года.

Если целью реализации мероприятия муниципальной программы (подпрограммы) является уменьшение значения целевого показателя (индикатора) (обратный показатель), то коэффициент результативности K1 рассчитывается по формуле:

K1 = (Σ Xn План. / Σ Xn Факт.) x 100%, где N - количество целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы;

Xn План - плановое значение n-го целевого показателя (индикатора); Xn Факт - значение n-го целевого показателя (индикатора) на конец отчетного года;

F План - объем ресурсов, предусмотренных (направленных) на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году; F Факт - объем ресурсов, освоенных в ходе реализации муниципальной программы (подпрограммы) на конец отчетного года.

Для расчета коэффициента результативности K1 используются целевые показатели (индикаторы), достижение значений которых запланировано в отчетном году. В случае если фактическое значение n-го целевого показателя (индикатора) превысило его плановое значение более чем на 30%, степень достижения данного целевого показателя (индикатора) принимается равной 130%.

Коэффициент результативности K1 за весь период реализации муниципальной программы (подпрограммы) рассчитывается как среднее арифметическое показателей эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы) за все отчетные годы.

Для оценки уровня выполнения мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) проводится сравнение фактически реализованных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) с запланированными мероприятиями муниципальной программы (подпрограммы).

Оценка уровня выполнения мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) определяется по следующей формуле:

K2 = (Mф / Mп) x 100 (%), где:

Mф - количество реализованных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

Mп - количество запланированных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы).

При определении количества реализованных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) мероприятие считается реализованным, если уровень достижения показателя (индикатора) по данному мероприятию или уровню освоения денежных средств на реализацию мероприятия составляет не менее 90%.

Коэффициент результативности K2 муниципальной программы (подпрограммы) по окончании ее реализации рассчитывается как отношение количества мероприятий, выполненных за весь период реализации муниципальной программы (подпрограммы), к общему количеству мероприятий, предусмотренных к выполнению за весь период ее реализации.

Расчет эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы) за весь период реализации (Эобщ.) осуществляется посредством расчета средней арифметической от значений показателя Эj для каждого года реализации муниципальной программы (подпрограммы).

В случае если в состав муниципальной программы входят несколько подпрограмм эффективность реализации муниципальной программы определяется как оценка эффективности реализации каждой подпрограммы, входящей в ее состав.

Общая оценка эффективности реализации муниципальной программы определяется по формуле:

Ппп = Σ (Pi nn x Vi nn)

Ппп - общая оценка эффективности реализации муниципальной программы;

Pi nn - оценка эффективности реализации i-й подпрограммы;

Vi nn - вес i-й подпрограммы;

m - количество подпрограмм муниципальной программы;

i - текущий номер подпрограммы муниципальной программы.

Вес i-й подпрограммы рассчитывается по формуле:

Vi nn = 1/N, где: N - общее число показателей, характеризующих выполнение подпрограммы.

В случае если реализация муниципальной программы (подпрограммы) осуществляется только в рамках средств, выделяемых на финансирование текущей деятельности головного исполнителя (исполнителя) муниципальной программы, или внебюджетных средств, оценка эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы) должна быть основана на оценке степени достижения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы).

При завершении расчетов формулируются выводы по оценке эффективности реализации муниципальной программы с учетом следующих критериев:

- значение показателя (Эj либо Эобщ.) 90% и более - эффективность реализации муниципальной программы оценивается как соответствующая запланированной (высокая эффективность реализации муниципальной программы);

- значение показателя (Эj либо Эобщ.) от 50% до

90% - эффективность реализации муниципальной программы оценивается как удовлетворительная;

- значение показателя (Эj либо Эобщ.) менее 50% - неэффективная реализация муниципальной программы.

В случае если эффективность реализации муниципальной программы оценивается как удовлетворительная, либо муниципальная программа реализуется неэффективно, указываются причины, а также предложения по повышению эффективности муниципальной программы."

1.7. Раздел 7 Программы исключить.

2. Приложение № 1 к Программе изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Приложение № 2 к Программе изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Дополнить Программу приложением № 3 в редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулёвска".

6. Разместить настоящее постановление в разделе "Муниципальные программы" на сайте администрации городского округа Жигулёвск в сети Интернет.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Жигулёвск по внутренней политике и социальным вопросам Смурагу И.С.

Глава городского округа С.Н. Федотов

Приложение № 1 к постановлению администрации городского округа Жигулёвск от 09.03.2021 г. № 391 ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Наименование муниципальной программы Муниципальная программа городского округа Жигулёвск "Молодежь Жигулёвска" на 2018-2023 годы (далее - Программа).

2. Разработчик муниципальной программы Отдел по делам молодежи управления социального развития администрации городского округа Жигулёвск.

3. Головной исполнитель муниципальной программы Головной исполнитель: Управление социального развития администрации городского округа Жигулёвск.

4. Участники муниципальной программы Отдел по делам молодежи управления социального развития администрации городского округа Жигулёвск (далее - ОДМ);

Муниципальное бюджетное учреждение "Дом молодежи организаций" городского округа Жигулёвск Самарской области (далее - МБУ "ДМО"); Некоммерческие организации городского округа Жигулёвск;

Отдел военного комиссариата Самарской области по г.Жигулёвску;

Центральное управление министерства образования и науки Самарской области;

Некоммерческие организации городского округа Жигулёвск (далее - НКО).

5. Основные цели и задачи муниципальной программы Целью Программы является создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи на территории городского округа Жигулёвск Самарской области.

Задачи Программы:

1. Вовлечение молодежи в самостоятельную социально-экономическую деятельность, содействие занятости молодежи.

2. Поддержка молодежных инициатив, деятельности детских и молодежных объединений, развитие добровольчества (волонтерства) на территории городского округа Жигулёвск.

3. Приобщение молодежи, к вопросам духовно-нравственного и патриотического воспитания.

4. Создание условий для интеллектуального, творческого развития молодежи, приобщение их к здоровому образу жизни.

5. Профилактика негативных процессов в развитии молодежи и компенсация недостатка жизненного опыта, интеграция молодых людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в жизнь общества и формирование единого реабилитационного пространства.

6. Организация отдыха, оздоровления детей и подростков в каникулярное время.

7. Оказание муниципальной услуги "Организация реализации государственной молодежной политики, занятости подростков во внеурочное время" муниципальным бюджетным учреждением "Дом молодежных организаций" в рамках муниципального задания.

6. Сроки и этапы реализации муниципальной программы

Программа рассчитана на 2018 -2023 годы. Начало реализации Программы - 01.01.2018

Окончание реализации Программы - 31.12.2023

Программа реализуется в 1 этап.

7. Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации

1. Количество созданных рабочих мест для несовершеннолетних граждан, принявших участие в мероприятиях в период каникул и свободное от учебы время.

2. Количество созданных рабочих мест для молодых людей в возрасте от 18 до 30 лет, участвующих в мероприятиях по временному трудоустройству.

3. Количество молодежных объединений, принявших участие в мероприятиях городского и/или областного, и/или всероссийского уровней.

4. Количество молодежи, вовлеченной в добровольческую деятельность.

5. Количество граждан, регулярно участвующих в работе патриотических объединений и клубов.

6. Количество учащихся в кадетском классе.

Приложение № 2 к постановлению администрации городского округа Жигулёвск от 09.03.2021 г. № 391 Приложение № 1 к муниципальной программе "Молодежь Жигулёвска" на 2018-2023 годы, утвержденной постановлением администрации городского округа Жигулёвск от 25.09.2015 № 2012

Целевые индикаторы (показатели), характеризующие ежегодный ход и итоги реализации муниципальной программы

Table with 7 columns: № п/п, Наименование целевого индикатора (показателя), Ед. измерения, Базовый уровень, Значение целевых индикаторов (показателей) в плановом периоде (прогноз) 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, Ответственный исполнитель.

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. измерения	Базовый уровень	Значение целевых индикаторов (показателей) в плановом периоде (прогноз)					Ответственный исполнитель	
				2017	2018	2019	2020	2021		2022
Задача 2. Поддержка молодежных инициатив, деятельности детских и молодежных объединений, развитие добровольчества (волонтерства) на территории городского округа Жигулёвск.										
2.1.	Количество молодежных объединений, принявших участие в мероприятиях городского и/или областного, и/или всероссийского уровней	Ед.	22	22	22	23	24	24	25	ДМО, ОДМ
2.2.	Количество молодежи, вовлеченной в добровольческую деятельность	Человек	-	-	981	779	800	850	900	ДМО, ОДМ
Задача 3. Приобщение молодежи к вопросам духовно-нравственного и патриотического воспитания										
3.1.	Количество граждан, регулярно участвующих в работе патриотических объединений и клубов	Человек	89	90	93	95	95	95	95	ОДМ
3.2.	Количество учащихся в кадетском классе	Человек	21	40	50	30	X	X	X	ОДМ
Задача 4. Создание условий для интеллектуального, творческого развития молодежи, приобщение их к здоровому образу жизни										
4.1.	Количество городских мероприятий в сфере молодежной политики	Ед.	39	40	41	42	45	45	45	ОДМ
4.2.	Количество посещений мероприятий	Ед.	40 400	40500	40600	30000	31000	32000	33000	ОДМ

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. измерения	Базовый уровень	Значение целевых индикаторов (показателей) в плановом периоде (прогноз)					Ответственный исполнитель	
				2017	2018	2019	2020	2021		2022
4.3.	Количество молодежи, вовлеченной в творческую деятельность	Человек	X	X	1005	2927	X	X	X	ОДМ
Задача 5. Организация мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержка детей и молодежи, находящейся в социально-опасном положении										
5.1.	Количество мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержка детей и молодежи, находящейся в социально-опасном положении	Ед.	12	13	14	15	16	16	16	ДМО, ОДМ
Задача 6. Организация отдыха, оздоровления детей и подростков в каникулярное время.										
6.1.	Количество детей, пребывающих в лагерях дневного пребывания	Человек	641	0	655	0	700	0	0	ОДМ
Задача 7. Оказание муниципальной услуги «Организация реализации государственной молодежной политики, занятости подростков во внеурочное время» муниципальным бюджетным учреждением «Дом молодежных организаций» в рамках муниципального задания										
7.1.	Количество организованных мероприятий в рамках текущей деятельности	Ед.	149	151	152	152	123	125	127	ДМО

Приложение № 2 к муниципальной программе «Молодежь Жигулёвска» на 2018-2023 годы, утвержденной постановлением администрации городского округа Жигулёвск от 09.03.2021 г. № 391

Перечень мероприятий муниципальной программы

тыс. руб.

№ п/п	Мероприятие	Источник финансирования Программы - местный бюджет						Источник финансирования программы - областной бюджет						ИТОГО по Программе	Ответственный исполнитель мероприятия		
		Всего, в т.ч. по годам реализации	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Всего, в т.ч. по годам реализации	2018	2019	2020	2021			2022	2023
Задача 1. Вовлечение молодежи в самостоятельную социально-экономическую деятельность, содействие занятости молодежи																	
1.1.	Организация мероприятий по временному трудоустройству несовершеннолетних граждан в период каникул и свободное от учебы время	1 200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	3 190,00	311,10	617,60	609,10	410,10	621,10	621,10	4 390,00	МБУ «ДМО»
1.2.	Организация трудоустройства молодежи на временные рабочие места	850,00	300,00	300,00	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	850,00	МБУ «ДМО»
Итого по задаче 1:		2 050,00	500,00	500,00	450,00	200,00	200,00	200,00	3 190,00	311,10	617,60	609,10	410,10	621,10	621,10	5 240,00	
Задача 2. Поддержка молодежных инициатив, деятельности детских и молодежных объединений, развитие добровольчества (волонтерства) на территории городского округа Жигулёвск																	
2.1.	Поддержка социально-значимых инициатив молодежи городского округа Жигулёвск	309,52	85,52	70,00	84,00	70,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	309,52	МБУ «ДМО»
2.2.	Проведение мероприятий, направленных на развитие детских и молодежных организаций, в том числе «Городской слет детских и молодежных организаций»	344,48	104,48	120,00	0,00	120,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	344,48	МБУ «ДМО»
2.3.	Проведение мероприятий, направленных на развитие добровольчества в городском округе Жигулёвск, поддержка муниципального волонтерского штаба	170,00	0,00	0,00	140,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	170,00	МБУ «ДМО»
Итого по задаче 2:		974,00	340,00	190,00	224,00	220,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	974,00	
Задача 3. Приобщение молодежи к вопросам духовно-нравственного и патриотического воспитания																	
3.1.	Проведение городских социальных проектов, конкурсов, акций по патриотическому, духовно-нравственному и гражданскому воспитанию молодежи	140,00	95,00	0,00	45,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	140,00	ОДМ, Отдел военного комиссариата Самарской области по г.Жигулёвск (далее - ОБВКО)
		54,00	0,00	54,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54,00	МБУ «ДМО»
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	НКО
3.2.	Организация и проведение профильных лагерей и современных гражданско-патриотической тематики на базе образовательных учреждений города	403,25	90,00	153,64	129,61	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	403,25	МБУ «ДМО»
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	НКО
		48,65	15,00	13,36	10,29	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48,65	МБУ «ДМО»
3.3.	Организация и проведения мероприятий, посвященных государственным праздникам Российской Федерации.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУ «ДМО»
3.4.	Развитие материально-технической базы клубов патриотической направленности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУ «ДМО»
3.5.	Организация деятельности казачьего кадетского класса на базе ГБОУ СОШ № 14 имени полного кавалера ордена Славы Николая Георгиевича Касьянова	480,00	160,00	160,00	160,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	480,00	НКО
3.6.	Конкурс среди образовательных учреждений городского округа Жигулёвск на лучшую организацию работы по патриотическому воспитанию молодежи.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУ «ДМО»
Итого по задаче 3:		1 125,90	360,00	381,00	344,90	40,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 125,90	
Задача 4. Создание условий для интеллектуального, творческого развития молодежи, приобщение их к здоровому образу жизни																	
4.1.	Организация участия актива детских и молодежных организаций в мероприятиях молодежной политики различного уровня	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУ «ДМО»
		40,00	20,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40,00	МБУ «ДМО»
4.2.	Организация праздника «День молодежи»	750,00	300,00	450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	750,00	НКО
		70,00	0,00	50,00	0,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70,00	ОДМ, МБУ «ДМО»
4.3.	Организация и проведения конкурса «Ученик года»	55,00	25,00	10,00	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55,00	ОДМ
4.4.	Организация обучения специалистов по работе с молодежью и руководителей молодежных организаций	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ОДМ
4.5.	Организация деятельности Молодежной администрации городского округа Жигулёвск	10,00	0,00	0,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10,00	НКО
4.6.	Организация городского конкурса талантливых детей и молодежи	115,00	0,00	49,00	26,00	40,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	115,00	ДМО
4.7.	Поддержка молодых специалистов на муниципальном и областном уровнях	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ОДМ
Итого по задаче 4:		1 040,00	345,00	579,00	36,00	80,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 040,00	
Задача 5. Профилактика негативных процессов в развитии молодежи и компенсация недостатка жизненного опыта, интеграция молодых людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в жизнь общества и формирование единого реабилитационного пространства																	
5.1.	Организация и проведение акции, направленной на профилактику распространения преступности и экстремизма в молодежной среде	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ОДМ
		90,00	20,00	20,00	20,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90,00	МБУ «ДМО»
5.2.	Реализация городских проектов, направленных на профилактику распространения негативных социальных явлений среди молодежи, в том числе ведущих к распространению ВИЧ-инфекции, злоупотреблению ПАВ, алкоголизма, токсикомании и иных зависимостей.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ОДМ
		105,00	25,00	25,00	25,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	105,00	МБУ «ДМО»
Итого по задаче 5:		195,00	45,00	45,00	45,00	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	195,00	
Задача 6. Организация отдыха, оздоровления детей и подростков в каникулярное время																	
6.1.	Организация питания детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием в каникулярное время	355,10	0,00	355,00	0,10	0,00	0,00	0,00	3 378,00	0,00	1 599,00	0,00	1 779,00	0,00	0,00	3 733,10	ОДМ
6.2.	Организация доставки детей к местам отдыха	579,00	190,00	189,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	579,00	ОДМ
Итого по задаче 6:		934,10	190,00	544,00	100,10	100,00	0,00	0,00	3 378,00	0,00	1 599,00	0,00	1 779,00	0,00	0,00	4 312,10	
Задача 7. Оказание муниципальной услуги «Организация реализации государственной молодежной политики, занятости подростков во внеурочное время» муниципальным бюджетным учреждением «Дом молодежных организаций» в рамках муниципального задания																	
7.1.	Организация деятельности ДМО*	28 346,26	4 937,76	4 482,00	5 471,50	5 455,00	4 000,00	4 000,00	850,00	125,00	725,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29 196,26	МБУ «ДМО»
7.2.	Расчистка территории от снега	98,60	0,00	98,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	98,60	МБУ «ДМО»
Итого по задаче 7:		28 444,86	4 937,76	4 580,60	5 471,50	5 455,00	4 000,00	4 000,00	850,00	125,00	725,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29 294,86	
ВСЕГО по Программе:		34 763,86	6 717,76	6 819,60	6 671,50	6 155,00	4 200,00	4 200,00	7 418,00	436,10	2 941,60	609,10	2 189,10	621,10	621,00	42 181,86	
* в том числе стимулирующие субсидии																	

* - субсидия из областного бюджета, предоставленная с учетом выполнения показателей социально-экономического развития

Приложение № 4 к постановлению администрации городского округа Жигулёвск от 09.03.2021 г. № 391
 Приложение № 3 к муниципальной программе «Молодежь Жигулёвска» на 2018-2023 годы, утвержденной постановлением администрации городского округа Жигулёвск от 25.09.2015 № 2012

МЕТОДИКА РАСЧЕТА ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ)

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Методика расчета показателя (индикатора)	Источник информации для расчета значения показателя (индикатора)	Примечания	№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Методика расчета показателя (индикатора)	Источник информации для расчета значения показателя (индикатора)	Примечания
Задача 1. Вовлечение молодежи в самостоятельную социально-экономическую деятельность, содействие занятости молодежи									
1.1.	Количество созданных рабочих мест для несовершеннолетних граждан, принявших участие в мероприятиях в период каникул и свободное от учебы время	$N = n_c$ где N – общее количество созданных рабочих мест для несовершеннолетних граждан, принявших участие в мероприятиях в период каникул и свободное от учебы время; n_c – заключенный договор по трудоустройству несовершеннолетних в период каникул и свободное от учебы время	Для расчета показателя используются отчетные данные МБУ «ДМО» городского округа Жигулёвск о количестве трудоустроенных за отчетный период	Значение индикатора равно количеству заключенных договоров по трудоустройству несовершеннолетних в период каникул и свободное от учебы время	1.2.	Количество созданных рабочих мест для молодых людей в возрасте от 18 до 30 лет, участвующих в мероприятиях по временному трудоустройству	$O = o_c$ где O – общее количество созданных рабочих мест для молодых людей в возрасте от 18 до 30 лет, участвующих в мероприятиях по временному трудоустройству; o_c – заключенный договор по трудоустройству молодых людей в возрасте от 18 до 30 лет	Для расчета показателя используются отчетные данные МБУ «ДМО» городского округа Жигулёвск о количестве трудоустроенных за отчетный период	Значение индикатора равно количеству заключенных договоров по трудоустройству молодых людей в возрасте от 18 до 30 лет

Приложение к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 10.03.2021 г. № 409

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Методика расчета показателя (индикатора)	Источник информации для расчета значения показателя (индикатора)	Примечания
Задача 2. Поддержка молодежных инициатив, деятельности детских и молодежных объединений, развитие добровольчества (волонтерства) на территории городского округа Жигулевск.				
2.1.	Количество молодежных объединений, принявших участие в мероприятиях городского и/или областного, и/или всероссийского уровней	$M = m_1$ где M – общее количество молодежных объединений, принявших участие в мероприятиях городского и/или областного, и/или всероссийского уровней; m_1 – молодежное объединение, принявшее участие в мероприятиях городского и/или областного, и/или всероссийского уровней	Реестр молодежных объединений, сведения обновляются дважды в год	Рассчитывается общее количество молодежных объединений, принявших участие в мероприятиях городского и/или областного, и/или всероссийского уровней нарастающим итогом, зарегистрированных в ОДМ (реестр МО)
2.2.	Количество молодежи, вовлеченной в добровольческую деятельность	$D = d_1$ где D – общая численность членов молодежных объединений, принявших участие в мероприятиях городского и/или областного, и/или всероссийского уровней; d_1 – численность членов молодежного объединения, принявших участие в мероприятиях городского и/или областного, и/или всероссийского уровней	Отчет МБУ «ДМО» о проделанной работе по итогам отчетных периодов	Определяется как общая численность членов молодежных объединений, количество участников добровольческих мероприятий (событий).
Задача 3. Приобщение молодежи к вопросам духовно-нравственного и патриотического воспитания				
3.1.	Количество граждан, регулярно участвующих в работе патриотических объединений и клубов	$P = p_1$ где P – общее количество граждан, регулярно участвующих в работе патриотических объединений и клубов; p_1 – количество участников молодежных объединений патриотической направленности;	Для расчета используются сведения реестра молодежных объединений и количество поступивших и обучающихся в кадетских классах ГБОУ СОШ № 14	Значение индикатора складывается из количества участников молодежных объединений патриотической направленности, численности учащихся кадетских классов.
Задача 4. Создание условий для интеллектуального, творческого развития молодежи, приобщение их к здоровому образу жизни				
4.1.	Количество городских мероприятий в сфере молодежной политики	$G = g_1$ где G – общее количество мероприятий из плана и отчета о работе на год МБУ «ДМО» и ОДМ; g_1 – количество мероприятий из плана и отчета о работе на год МБУ «ДМО» и ОДМ.	Для расчета показателя используются сведения о количестве мероприятий из плана и отчета о работе на год МБУ «ДМО» и ОДМ	Общее количество мероприятий досуговой, творческой направленности и мероприятия ОДМ.
4.2.	Количество посещений мероприятий	$Ps = ps_1 + Sk$ где Ps – количество посещений мероприятий; ps_1 – численность каждого мероприятия в отчетном периоде; Sk – численность посетителей спортивного комплекса МБУ «ДМО».	Для расчета показателя используются сведения о количестве мероприятий из отчета о работе по итогам отчетных периодов МБУ «ДМО» и ОДМ	Общая численность участников мероприятий всего за отчетный период + численность посетителей спортивного комплекса МБУ «ДМО» из отчета по итогам отчетных периодов
Задача 5. Профилактика негативных процессов в развитии молодежи и компенсация недостатка жизненного опыта, интеграция молодых людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в жизнь общества и формирование единого реабилитационного пространства				
5.1.	Количество мероприятий, направленных на профилактику распространения негативных социальных явлений среди молодежи	$T = t_1$ где T – общее количество мероприятий направленных на профилактику распространения негативных социальных явлений среди молодежи; t_1 – мероприятие, направленное на профилактику распространения негативных социальных явлений среди молодежи	Для расчета показателя используются сведения о количестве мероприятий из плана работы на год МБУ «ДМО» и ОДМ	Значение показателя складывается из количества мероприятий из плана работы на год МБУ «ДМО» и ОДМ мероприятий, направленных на профилактику распространения негативных социальных явлений среди молодежи
Задача 6. Организация отдыха, оздоровления детей и подростков в каникулярное время.				
6.1.	Количество детей, пребывающих в лагерях дневного пребывания	Арифметический подсчет	Сведения о количестве детей пребывающих в лагерях дневного пребывания предоставляется Центральным управлением образования и науки Самарской области	
Задача 7. Оказание муниципальной услуги «Организация реализации государственной молодежной политики, занятости подростков во внеурочное время» муниципальным бюджетным учреждением «Дом молодежных организаций» в рамках муниципального задания				
7.1.	Количество организованных мероприятий в рамках текущей деятельности	$Mg = m_1g_1$ где Mg – общее количество организованных мероприятий в рамках текущей деятельности; m_1g_1 – мероприятие, организованное в рамках текущей деятельности МБУ «ДМО».	Для расчета используется план работы ОДМ и муниципальное задание МБУ «ДМО»	Количество организованных мероприятий с начала года нарастающим итогом

Порядок определения объема и предоставления в 2021 году субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на приобретение техники для содержания автомобильных дорог

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм определения объема и предоставления в 2021 году субсидии из бюджета городского округа Жигулевск некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на приобретение техники для содержания автомобильных дорог (далее - субсидия).

1.2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат, возникающих в связи с приобретением техники для содержания автомобильных дорог в соответствии с муниципальной программой «Модернизация и развитие улично-дорожной сети, внутриквартальных дорог и остановок общественного транспорта на территории городского округа Жигулевск» на 2018 - 2022 годы, утвержденной постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.09.2015 № 2005.

1.3. Субсидия предоставляется администрацией городского округа Жигулевск (далее - администрация) как главным распорядителем бюджетных средств в соответствии со сводной бюджетной росписью городского бюджета на текущий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных администрацией в установленном порядке.

1.4. Категории и критерии отбора получателей субсидии

1.4.1. Категория получателей субсидии: субсидия предоставляется некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Жигулевск (далее - организации).

1.4.2. Критерии отбора получателей субсидии:

1) целью деятельности организации в соответствии с уставом является поддержка инициатив юридических лиц, направленных на решение социальных и иных общественно значимых проблем.

2) государственная регистрация организации на территории городского округа Жигулевск и осуществление деятельности не менее одного года со дня регистрации.

1.5. Субсидия предоставляется по результатам отбора получателей субсидий, проводимого посредством запроса предложений (далее - отбор).

1.6. Сведения о субсидии размещаются на официальном сайте администрации и едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (при наличии технической возможности).

2. Порядок проведения отбора получателей субсидии

2.1. Отбор организаций с целью предоставления субсидии проводится администрацией путем проведения запроса предложений на основании заявок, направленных организациями для участия в отборе, исходя из ответственности участника отбора критериями отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

Ответственным за организацию и реализацию мероприятий по настоящему Порядку со стороны администрации является муниципальное бюджетное учреждение «Благоустройство» (далее - Учреждение).

2.2. Объявление о проведении отбора (далее - объявление) размещается на официальном сайте администрации в сети интернет (<http://www.zhigulevsk.org>), а также на едином портале (при наличии технической возможности) до 26 марта соответствующего финансового года.

Объявление должно содержать следующую информацию:

срок проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), который не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты администрации как главного распорядителя бюджетных средств;

цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Порядка, а также результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.9 настоящего Порядка;

результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.9 настоящего Порядка;

договорное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора в соответствии с пунктами 2.3 - 2.4 настоящего Порядка и перечень документов в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка, предоставляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 2.6 - 2.8 настоящего Порядка;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

условия признания победителя отбора, уклонившимся от заключения соглашения;

дату размещения результатов отбора на едином портале (при наличии технической возможности), а также на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети интернет, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора;

техническое задание, которое содержит описание техники для содержания автомобильных дорог (далее - техническое задание);

указание на максимальный размер планируемой к предоставлению субсидии;

контактные данные (Ф.И.О., номер телефона, адрес электронной почты) ответственного за прием документов на получение субсидии сотрудника учреждения.

2.3. Организация должна соответствовать на первое число месяца, в котором предоставляется заявка в администрацию, следующим требованиям:

организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтере организации;

организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

организация в текущем финансовом году не должна являться получателем средств из бюджета городского округа Жигулевск в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.1, 1.3 настоящего Порядка;

организация не должна осуществлять закупку товаров (работ, услуг), осуществляемых в целях исполнения обязательств по соглашению, у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), аффилированных с организацией - получателем субсидии.

2.4. Требования к участникам отбора также включают: наличие опыта не менее одного года со дня регистрации, необходимого для достижения целей предоставления субсидии;

соответствие перечню документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 2.5 настоящего Порядка.

2.5. Для участия в отборе участники предоставляют в учреждение заявку в произвольной форме с указанием следующей информации:

информация об организации, содержащая ее полное наименование, почтовый и юридический адреса, банковские реквизиты, подписанная руководителем организации и заверенная печатью организации (при наличии);

экономическое обоснование и расчет затрат (с приложением прайс-листов (коммерческих предложений) поставщиков), необходимых для приобретения техники для содержания автомобильных дорог, соответствующие техническому заданию;

описание техники для содержания автомобильных дорог в соответствии с техническим заданием;

согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети интернет информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

к заявке прилагаются следующие документы:

копии учредительных документов организации, заверенные подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии);

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

копия (копии) документа (документов), подтверждающего (подтверждающих) полномочия руководителя организации и (или) иного лица по представлению интересов организации, заверенная подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии);

письмо организации, подтверждающее, что организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по состоянию на первое число месяца, в котором представляются документы для участия в отборе, заверенное подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии);

информация, заверенная подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии), о том, что организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

информация, подписанная руководителем организации и заверенная печатью организации (при наличии), о том, что организация в текущем финансовом году не является получателем средств из бюджета городского округа Жигулевск в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

письмо о том, что представленные прайс-листы и (или) коммерческие предложения получены от поставщиков, не являющихся аффилированными лицами организации, признаваемыми таковыми в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации, и о том, что организация обязуется соблюдать запрет на осуществление закупок товаров (работ, услуг), проводимых в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), являющихся аффилированными лицами организации, признаваемыми таковыми в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации, заверенное подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии печати);

Если документ, указанный в абзаце восьмом настоящего пункта, не представлен организацией по собственной инициативе, администрация использует сведения, полученные посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Заявка на участие в отборе и прилагаемые к ней документы представляются на бумажном носителе в одном экземпляре и возвращаются не подлежат.

Организация несет ответственность за достоверность документов, сведений в документах, предоставляемых в целях получения субсидии, в соответствии с действующим законодательством.

Участник отбора может отозвать заявку или внести изменения в заявку при условии представления изменений к заявке (отзыва заявки) в администрацию в течение 2 рабочих дней со дня представления заявки, но не позднее дня окончания приема документов, указанного в объявлении о проведении отбора.

Изменения к заявке оформляются в соответствии с требованиями пункта 2.5 настоящего Порядка с обязательным указанием в сопроводительном письме участника отбора текста «Внесение изменений в заявку» или «Отзыв заявки». Изменения к заявке, представленные в установленном порядке, становятся ее неотъемлемой частью.

2.6. Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора.

2.6.1. Учреждение регистрирует заявку с присвоением регистрационного номера и даты.

2.6.2. В Учреждении формируется комиссия.

2.6.3. В ходе рассмотрения и оценки представленных заявок Учреждение проводит сопоставление документов, представленных участниками отбора, и содержащейся в них информации, и требований, содержащихся в объявлении, в срок не более 14-ти календарных дней со дня окончания приема документов.

2.6.4. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложения (заявки) являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пунктах 2.3 - 2.4 настоящего Порядка;

несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора, а также техническому заданию;

недостоверность предоставленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.6.5. Решение о признании участника отбора победителем отбора оформляется приказом Учреждения с указанием размера предоставляемой субсидии.

2.6.6. Информация о результатах рассмотрения заявки размещается на официальном сайте администрации (<https://www.zhigulevsk.org/>), а также на едином портале (при наличии технической возможности) не позднее 14 календарных дней с даты определения победителя отбора.

2.6.7. Информация о результатах рассмотрения заявки должна содержать следующую информацию:

дату, время и место проведения рассмотрения заявки;

информацию об участниках отбора, заявки которых рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствует такие заявки;

наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 10.03.2021 № 409
Об утверждении Порядка определения объема и предоставления в 2021 году субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на приобретение техники для содержания автомобильных дорог

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить, что к расходным обязательствам городского округа Жигулевск относится финансирование расходов по предоставлению субсидий некоммерческим организациям на приобретение техники для содержания автомобильных дорог, в том числе на компенсацию расходов на приобретение техники.

2. Утвердить Порядок определения объема и предоставления в 2021 году субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на приобретение техники для содержания автомобильных дорог согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Установить, что расходные обязательства городского округа Жигулевск, возникающие на основании настоящего постановления, исполняются городским округом Жигулевск самостоятельно за счет средств городского округа в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели на соответствующий финансовый год в соответствии с решением Думы городского округа Жигулевск.

4. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Жигулевск от 14.12.2017 № 2330 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления за счет средств бюджета городского округа Жигулевск субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, на реализацию проектов на приобретение техники для содержания автомобильных дорог».

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Жигулевска».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Жигулевск Нижегородова В.Г.

Глава городского округа С.Н. Федотов

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Условием предоставления субсидии является соответствие получателя требованиям, указанным в пунктах 2.3 - 2.4 настоящего Порядка, на первое число месяца, в котором предоставлены документы для участия в отборе.

Отсутствие у Получателя просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом городского округа Жигулевск не является условием предоставления субсидии.

3.2. Получатель субсидии в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня принятия решения о победителе отбора представляет в Учреждение документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка.

3.3. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в пункте 2.3 - 2.5 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности, представленной получателем субсидии информации.

3.4. Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$$C_i = C_{iэав}$$

где C_i - объем субсидии, предоставляемой организации на приобретение техники для содержания автомобильных дорог;

$C_{iэав}$ - объем средств, запрашиваемый организацией, подтвержденный экономическим обоснованием и расчетом затрат на приобретение техники для содержания автомобильных дорог.

Размер предоставляемой субсидии не может превышать объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных в установленном порядке.

При этом размер предоставляемой субсидии не может превышать объема заявленных организацией расходов.

3.5. Соглашение заключается в течение семи рабочих дней, следующих за днем представления документов в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка, по форме, утвержденной финансовым управлением администрации городского округа Жигулевск.

3.6. В соглашении включается условие о том, что в случае уменьшения бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, согласовываются новые условия соглашения, либо соглашение расторгается при недостижении согласия по новым условиям.

3.7. Субсидия предоставляется при соблюдении организацией следующих условий:

закончение соглашения;

включение в соответствии с пунктом 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в соглашение и договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по данному соглашению, согласия получателя субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат получателей субсидий, на осуществление администрации и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий и запрета на приобретение за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателей субсидий, иностранной валюты;

использование организацией субсидии на приобретение техники для содержания автомобильных дорог, и соглашением (за исключением случаев предоставления субсидии в целях возмещения оплаченных (понесённых) затрат), утвержденным постановлением Правительства Самарской области;

использование субсидии в сроки, установленные соглашением;

предоставление организацией в Учреждение отчетов (с приложением документов, подтверждающих расходы), в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка.

3.8. Субсидия предоставляется:

1) на основании документов, подтверждающих возникновение у организации соответствующих денежных обязательств при условии обеспечения оплаты авансовых платежей по ним в размере, не превышающем 30% от суммы соответствующего денежного обязательства;

2) на основании документов, подтверждающих фактически оплаченные организацией расходы по заключенным контрактам, соглашениям, договорам (копий контрактов, соглашений, договоров, платежных поручений с отметками банка об исполнении и других документов) в размере 100 процентов от фактически оплаченных расходов;

3) на основании документов, подтверждающих фактически произведенные организацией расходы по заключенным контрактам, соглашениям, договорам (копий контрактов, соглашений, договоров, расчетных ведомостей на выплату заработной платы, уплату налогов и страховых взносов с заработной платы, товарных накладных, актов выполненных работ (оказанных услуг), счетов-фактур и других документов) в размере 100 процентов от фактически понесённых затрат.

3.9. Результатом предоставления субсидии является приобретение техники для содержания автомобильных дорог.

3.10. Перечисление субсидии организацией осуществляется на основании соглашения на счет организации, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях и указанный в соглашении, в срок не позднее 5 рабочих дней после представления в Учреждение документов, указанных в абзацах со второго по четвертый настоящего пункта.

3.11. Остаток субсидии, не использованный в отчетном году, подлежит возврату в бюджет городского округа Жигулевск в текущем финансовом году в случаях и порядке, предусмотренных соглашением.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии представляет в Учреждение в сроки, установленные соглашением, отчетность о достижении результата, указанного в пункте 3.9 настоящего Порядка, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными министерством управления финансами Самарской области.

4.2. Администрация как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4.3. В случае отсутствия форм, определенных типовыми формами соглашений, установленных финансовым управлением администрации городского округа Жигулевск, предоставление отчетности осуществляется в соответствии с формами, утвержденными соглашением.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. Администрация осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

5.2. Органы муниципального финансового контроля городского округа Жигулевск при осуществлении муниципального финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

5.3. В случае нарушения организацией условий, указанных в абзацах четвертом и пятом пункта 3.8 настоящего Порядка, выявленного по результатам проверок, проведенных администрацией и уполномоченными органами муниципального финансового контроля городского округа Жигулевск, сумма субсидии, использованная не по целевому назначению, и сумма субсидии, не использованная в срок, установленный соглашением, подлежат возврату в бюджет городского округа Жигулевск в месячный срок со дня получения организацией письменного требования администрации о возврате субсидии.

В случае выявления фактов предоставления организацией недостоверных документов субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа Жигулевск в размере, пропорциональном сумме расходов, указанных в недостоверных документах, в месячный срок со дня получения организацией письменного требования администрации о возврате субсидии.

В случае не достижения организацией значения результата, указанного в соглашении в соответствии с пунктом 3.9 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа Жигулевск в размере, указанном в письменном требовании администрации.

В случае невозврата организацией субсидии в установленный срок она подлежит взысканию в доход бюджета городского округа Жигулевск в порядке, установленном действующим законодательством.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 11.03.2021 № 412

О внесении изменений в муниципальную программу "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулевск" на 2016-2022 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.09.2015 № 2025

В соответствии с решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 24.12.2020 № 32 "О бюджете городского округа Жигулевск на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов", Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулевск, их формировании и реализации, утвержденном постановлением администрации городского округа Жигулевск от 07.04.2020 № 37 нпа, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом городского округа Жигулевск Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулевск" на 2016-2022 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.09.2015 № 2025 (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. В наименовании Программы заменить цифры "2022" на "2023".

1.2. Паспорт Программы изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3. Раздел 1 Программы изложить в следующей редакции:

"1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения, анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками.

1.1. Основой любой модели экономики являются трудовые ресурсы. Поэтому в условиях модернизации российской экономики возникают вопросы, связанные с состоянием и сохранением человеческого капитала.

В условиях рыночной экономики возможность достижения позитивных сдвигов в улучшении условий и охраны труда тесно связана с реализацией комплекса мер по разработке и принятию Программы улучшения условий и охраны труда, развитию системы обучения и непрерывного образования персонала по охране труда, активизации проведения специальной оценки условий труда, оценки профессиональных рисков, внедрению и совершенствованию системы управления охраной труда, укреплению социального партнерства в сфере условий и охраны труда.

Статистические данные свидетельствуют о том, что в течение последних 5-и лет уровень производственного травматизма и профессиональной заболеваемости на территории городского округа Жигулевск ниже, чем аналогичный показатель в целом по Самарской области, в Приволжском Федеральном округе и Российской Федерации, и имеют следующую статистику (таблица 1-3).

Таблица 1
Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве со смертельным исходом в 2016-2020 годах на территории городского округа Жигулевск

Территория	Годы				
	2016	2017	2018	2019	2020
городской округ Жигулевск	0	0	0	0	0

Таблица 2
Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более в 2016-2020 годах на территории городского округа Жигулевск

Территория	Годы				
	2016	2017	2018	2019	2020
городской округ Жигулевск	10	10	9	8	2

Таблица 3
Численность лиц с впервые установленным профессиональным заболеванием в 2016-2020 годах на территории городского округа Жигулевск

Территория	Годы				
	2016	2017	2018	2019	2020
городской округ Жигулевск	2	1	0	0	0

К причинам возникновения несчастных случаев и профессиональных заболеваний относятся:

- 1) недостатки в организации и проведении подготовки работников по охране труда, не проведение обучения и проверки знаний по охране труда;
- 2) отсутствие в организационно-технической документации указаний о технических средствах и безопасных методах работ, обеспечивающих выполнение нормативных требований безопасности труда;
- 3) конструктивные недостатки и недостаточная надежность механизмов и оборудования;
- 4) недостатки в организации рабочих мест, неудовлетворительная организация производства работ;
- 5) неосторожность пострадавших, нарушение работником требований безопасности, трудовой дисциплины;
- 6) недостаточный контроль руководителей за состоянием условий и охраны труда, за соблюдением работниками трудовой и производственной дисциплины.

В соответствии со Стратегией социально-экономического развития городского округа Жигулевск Самарской области на период до 2030 года, ключевыми задачами, являются: охват населения системой ранней диагностики заболеваний (профилактическими медицинскими осмотрами) не менее 95 %, популяционная профилактика развития сердечно-сосудистых заболеваний и сердечно-сосудистых осложнений у пациентов высокого риска, внедрение программ укрепления здоровья на рабочем месте (корпоративных программ укрепления здоровья) и нового стандарта диспансеризации определенных групп взрослого населения.

В связи с тем, что проблема улучшения условий и охраны труда является долговременной, необходимо организовать работу по основным направлениям деятельности в сфере охраны труда в рамках настоящей Программы.

1.2. Анализ рисков реализации Программы и описание мер управления рисками.

При реализации Программы необходимо учитывать возможные внешние и внутренние риски, которые могут помешать достижению поставленной цели.

К внешним рискам относятся причины, не зависящие от исполнителей программных мероприятий и распорядителя бюджетных средств: изменения федерального законодательства, стихийные бедствия, противоправные действия третьих лиц.

К внутренним рискам относятся бюджетные и управленческие риски.

- риск недостаточной обеспеченности финансовыми ресурсами мероприятий Программы;

- управленческие риски, в том числе связанные с неэффективным управлением реализацией Программы, низким качеством межведомственного взаимодействия, недостаточным контролем за реализацией Программы;

Для снижения вероятности внутренних рисков, связанных с недостаточным финансовым обеспечением необходим мониторинг и оценка эффективности программных мероприятий с целью возможного перераспределения средств внутри Программы.

Для снижения вероятности внутренних управленческих рисков, связанных с уровнем квалификации, неудовлетворительной организацией работы и т.д., исполнители Программы принимают своевременные меры воздействия в рамках установленных законодательством полномочий - оперативное реагирование на выявленные недостатки, назначение ответственных исполнителей, организация текущего контроля и мониторинга хода выполнения мероприятий Программы.

Меры по минимизации остальных возможных рисков, связанных со спецификой цели и задач Программы, будут приниматься в ходе оперативного управления реализацией Программы.

1.4. Раздел 2 Программы изложить в следующей редакции:

"2. Основные цели, задачи, этапы и сроки реализации муниципальной программы.

Целью Программы являются улучшение условий и охраны труда, снижение уровней производственного травматизма и профессиональной заболеваемости работников организаций, расположенных на территории городского округа Жигулевск (далее - работники, организации), сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

- 1) оценка условий и охраны труда на рабочих местах и приведение их в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда;
- 2) организация обучения по охране труда работников на основе современных технологий обучения;
- 3) информационное обеспечение и пропаганда охраны труда;
- 4) проведение мониторинга условий и охраны труда;
- 5) выявление противопоказаний к выполнению работы, предупреждение и выявление профессиональных заболеваний работников;
- 6) обеспечение сертифицированными средствами индивидуальной и коллективной защиты работников;
- 7) оценка профессиональных рисков.

Программа реализуется в 1 этап в период с 2016 по 2023 годы."

1.5. Раздел 3 Программы дополнить текстом следующего содержания: "Методика расчета целевых показателей (индикаторов), характеризующих ежегодный ход и итоги реализации Программы производится в соответствии с приложением № 3 к Программе".

1.6. Раздел 4. Программы изложить в следующей редакции:

"4. Перечень мероприятий муниципальной программы. Система мероприятий Программы определена на основе анализа состояния условий и охраны труда в организациях, расположенных на территории городского округа Жигулевск, статистической информации и поступивших от работодателей и профсоюзов предложений.

В Программе предусмотрена реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям:

- а) обеспечение проведения оценки условий труда на рабочих местах;
- б) координация непрерывной подготовки работников по охране труда на основе современных технологий обучения;
- в) реализация превентивных мер, направленных на улучшение условий и охраны труда, снижение уровня производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, включая совершенствование лечебно-профилактического обслуживания работников и обеспечение современных высокотехнологичными средствами индивидуальной и коллективной защиты;
- г) информационное обеспечение и пропаганда охраны труда;
- д) содействие внедрению современной высокотехнологичной продукции и технологий, способствующих совершенствованию условий и охраны труда;

е) содействие по внедрению в организациях корпоративных программ "Нулевой травматизм", основанных на принципах ответственности руководителей и каждого работника за безопасность, соблюдения всех обязательных требований охраны труда, вовлечения работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда, обеспечения выявления опасностей, оценки профессиональных рисков, непрерывного обучения и информирования персонала по вопросам охраны труда;

ж) совершенствование нормативно-правовой базы в области охраны труда.

Ответственными исполнителями Программы являются структурные подразделения администрации городского округа Жигулевск, работодатели, комитеты профсоюзов организаций.

Перечень мероприятий Программы с указанием объемов финансирования представлен в приложении № 2 к Программе."

1.7. Раздел 5, 6 Программы изложить в следующей редакции:

"5. Механизм реализации муниципальной программы.

Такое управление реализацией муниципальной программы осуществляет головной исполнитель Программы совместно с исполнителями Программы.

Головной исполнитель несет ответственность за реализацию и конечные результаты Программы, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств и осуществляет текущее управление реализацией Программы.

Головной исполнитель Программы ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, (с нарастающим итогом) представляют в отдел муниципальной экономики администрации городского округа Жигулевск (далее - отдел муниципальной экономики) отчет о ходе реализации Программы в соответствии с формой согласно приложению № 8 к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулевск, их формирования и реализации, утвержденному постановлением администрации городского округа Жигулевск от 07.04.2020 № 37 нпа (далее - Порядок № 37 нпа).

По итогам года отчет, указанный в предыдущем абзаце, представляется с приложением пояснительной записки, содержащей:

- 1) конкретные результаты, достигнутые за отчетный период;
- 2) информацию о степени достижения значений целевых показателей (индикаторов) Программы с обоснованием отклонений фактически достигнутых значений целевых показателей (индикаторов) от плановых значений.

Степень достижения значений целевых показателей (индикаторов) рассчитывается:

если об улучшении ситуации в оцениваемой сфере свидетельствует увеличение значения целевого показателя (индикатора) - путем деления фактически достигнутого значения целевого показателя (индикатора) на плановое значение целевого показателя (индикатора);

если об улучшении ситуации в оцениваемой сфере свидетельствует снижение значения целевого показателя (индикатора) - путем деления планового значения целевого показателя (индикатора) на фактически достигнутое значение целевого показателя (индикатора);

3) данные о бюджетных ассигнованиях и иных средствах, предусмотренных и направленных на выполнение мероприятий, а также освоенных в ходе реализации Программы;

4) перечень мероприятий, выполненных в полном объеме, выполненных не в полном объеме и не выполненных в отчетном году (с указанием причин выполнения не в полном объеме и невыполнения);

5) анализ факторов, повлиявших на ход реализации Программы;

6) данные о выполнении показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями;

7) запланированные, но не достигнутые результаты реализации Программы (с указанием причин);

8) результаты оценки степени достижения целевых показателей (индикаторов), комплексной оценки эффективности реализации Программы в отчетном году;

9) предложения о дальнейшей реализации Программы.

"6. Комплексная оценка эффективности реализации муниципальной программы

Оценка эффективности реализации Программы проводится головным исполнителем по итогам ее исполнения за отчетный финансовый год и в целом после завершения реализации муниципальной программы в срок до 01 марта года, следующего за отчетным по следующей методике.

В качестве критериев оценки эффективности реализации Программы используются коэффициенты результативности (K):

K1 - уровень достижения целевых показателей (индикаторов) Программы с учетом объема ресурсов, предусмотренных на реализацию Программы;

K2 - уровень выполнения мероприятий Программы.

Эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы) Э_п в отчетном периоде оценивается на основе полученных оценок по коэффициентам результативности K_i с учетом весовых коэффициентов В_i по следующей формуле:

$$Э_p = K_1 \times B_1 + K_2 \times B_2,$$

где:

весовые коэффициенты: В₁ = 0,5; В₂ = 0,5.

Оценка уровня достижения целевых показателей (индикаторов) Программы с учетом объема ресурсов, предусмотренных на реализацию Программы (K1) за отчетный год рассчитывается путем соотношения степени достижения целевых показателей (индикаторов) Программы к уровню ее финансирования (расходов).

Если целью реализации мероприятия Программы является увеличение значения целевого показателя (индикатора) (прямой показатель), то коэффициент результативности K1 рассчитывается по формуле:

$$K_1 = \frac{1 \cdot N \cdot X_{п\text{Факт.}}}{N_{пл} \cdot X_{п\text{План.}}} \times 100\%,$$

где N - количество целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы;

X_{пПлан} - плановое значение n-го целевого показателя (индикатора);

X_{пФакт} - значение n-го целевого показателя (индикатора) на конец отчетного года;

F_{План} - объем ресурсов, предусмотренных (направленных) на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году;

F_{Факт} - объем ресурсов, освоенных в ходе реализации муниципальной программы (подпрограммы) на конец отчетного года.

Если целью реализации мероприятия Программы является уменьшение значения целевого показателя (индикатора) (обратный показатель), то коэффициент результативности K1 рассчитывается по формуле:

$$K_1 = \frac{1 \cdot N \cdot X_{п\text{План.}}}{N_{факт} \cdot X_{п\text{Факт.}}} \times 100\%,$$

где N - количество целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы;

X_{пПлан} - плановое значение n-го целевого показателя (индикатора);

X_{пФакт} - значение n-го целевого показателя (индикатора) на конец отчетного года;

F_{План} - объем ресурсов, предусмотренных (направленных) на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году;

F_{Факт} - объем ресурсов, освоенных в ходе реализации муниципальной программы (подпрограммы) на конец отчетного года.

Для расчета коэффициента результативности K1 используются целевые показатели (индикаторы), достижение значений которых запланировано в отчетном году. В случае если фактическое значение n-го целевого показателя (индикатора) превысило его плановое значение более чем на 30%, степень достижения данного целевого показателя (индикатора) принимается равной 130%.

Коэффициент результативности K1 за весь период реализации Программы рассчитывается как среднее арифметическое показателей эффективности реализации Программы за все отчетные годы.

Для оценки уровня выполнения мероприятий Программы проводится сравнение фактически реализованных мероприятий Программы с запланированными мероприятиями Программы.

Оценка уровня выполнения мероприятий Программы определяется по следующей формуле:

$$K_2 = (Mф / Mn) \times 100 (\%),$$

где:

Mф - количество реализованных мероприятий Программы;

Mп - количество запланированных мероприятий Программы.

При определении количества реализованных мероприятий Программы мероприятие считается реализованным, если уровень достижения показателя (индикатора) по данному мероприятию или уровень освоения денежных средств на реализацию мероприятия составляет не менее 90%.

Коэффициент результативности К2 Программы по окончании ее реализации рассчитывается как отношение количества мероприятий, выполненных за весь период реализации Программы, к общему количеству мероприятий, предусмотренных к выполнению за весь период ее реализации.

Расчет эффективности реализации Программы за весь период реализации (Эобщ.) осуществляется посредством расчета средней арифметической от значений показателя Э для каждого года реализации Программы.

В случае если в состав Программы входят несколько подпрограмм эффективность реализации Программы определяется как оценка эффективности реализации каждой подпрограммы, входящей в ее состав.

Общая оценка эффективности реализации Программы определяется по формуле:

Эобщ = Σ(i=1 to m) (Pi общ * Vi подп)

Pi общ - общая оценка эффективности реализации муниципальной программы;

Pi подп - оценка эффективности реализации i-й подпрограммы;

Vi подп - вес i-й подпрограммы;

m - количество подпрограмм муниципальной программы;

i - текущий номер подпрограммы муниципальной программы.

Вес i-й подпрограммы рассчитывается по формуле:

Vi подп = 1/N

где: N - общее число показателей, характеризующих выполнение подпрограммы.

В случае если реализация Программы осуществляется только в рамках средств, выделяемых на финансирование текущей деятельности головного исполнителя (исполнителя) Программы, или внебюджетных средств, оценка эффективности реализации Программы должна быть основана на оценке степени до-

стижения целевых показателей (индикаторов) Программы.

При завершении расчетов формулируются выводы по оценке эффективности реализации Программы с учетом следующих критериев:

- значение показателя (Э) либо Эобщ.) 90% и более - эффективность реализации Программы оценивается как соответствующая запланированной (высокая эффективность реализации Программы);
- значение показателя (Э) либо Эобщ.) от 50% до 90% - эффективность реализации Программы оценивается как удовлетворительная;

В случае если эффективность реализации Программы оценивается как удовлетворительная, либо Программы реализуется с неэффективно, указываются причины, а также предложения по повышению эффективности Программы.

1.8. Раздел 7 Программы исключить.
2. Приложение № 1 к Программе изложить в редакции в соответствии с приложением № 2 к настоящему постановлению.

3. Приложение № 2 к Программе изложить в редакции в соответствии с приложением № 3 к настоящему постановлению.

4. Дополнить Программу приложением № 3 в редакции в соответствии с приложением № 4 к настоящему постановлению.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска".

6. Разместить настоящее постановление в разделе "Муниципальные программы" на сайте администрации городского округа Жигулевск в сети Интернет.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Жигулевск по внутренней политике и социальным вопросам Смурату И.С.

Глава городского округа С.Н. Федотов

Приложение № 1 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 11.03.2021 г. № 412

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Наименование муниципальной программы "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулевск" на 2016-2023 годы (далее - Программа)

2. Разработчик муниципальной программы: Бюро охраны труда администрации городского округа Жигулевск (далее - бюро охраны труда)

3. Головной исполнитель муниципальной программы, исполнители подпрограмм (при наличии): Головной исполнитель: Бюро охраны труда

Исполнители: Администрация городского округа Жигулевск (далее - Администрация); Управление социального развития администрации городского округа Жигулевск (далее - Управление соцразвития); Финансовое управление администрации городского округа Жигулевск (далее - Финансовое управление); Дума городского округа Жигулевск (далее - Дума г.о. Жигулевск); Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Жигулевск (далее - КУМИ); Муниципальное бюджетное учреждение "Благоустройство" (далее - МБУ "Благоустройство"); Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Жигулевск "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - МБУ "МФЦ"); Муниципальное бюджетное учреждение "Центр содействия местному самоуправлению" (далее - МБУ "Центр СМС"); Муниципальное бюджетное учреждение "Центр гражданской защиты" (далее - МБУ "ЦГЗ"); Муниципальное казенное учреждение "ЖигулевскСтройЗаказчик" (далее - МКУ "ЖСЗ"); Муниципальное казенное учреждение "Ритуал" (далее - МКУ "Ритуал"); Муниципальное казенное учреждение "Транспортное обслуживание и эксплуатация зданий" (далее - МКУ "ТОиЭЗ"); Руководители организаций городского округа Жигулевск.

4. Участники муниципальной программы (подпрограмм) Администрация; Управление соцразвития; Финансовое управление; Дума г.о. Жигулевск; КУМИ; МБУ "Благоустройство"; МБУ "МФЦ"; МБУ "Центр СМС"; МБУ "ЦГЗ"; МКУ "ЖСЗ"; МКУ "Ритуал"; МКУ "ТОиЭЗ"; Руководители организаций городского округа Жигулевск.

5. Цель и задачи муниципальной программы

Цель Программы: Улучшение условий и охраны труда, снижение уровня производственного травматизма и профессиональной заболеваемости работников организаций, расположенных на территории городского округа Жигулевск (далее - работники, организации), сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.

Задачи Программы: 1) Оценка условий и охраны труда на рабочих местах и приведение их в соответствие с государственными нор-

мативными требованиями охраны труда;

2) Организация обучения по охране труда работников на основе современных технологий обучения;

3) Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда;

4) Проведение мониторинга условий и охраны труда;

5) Выявление противопоказаний к выполнению работы, предупреждение и выявление профессиональных заболеваний работников;

6) Обеспечение сертифицированными средствами индивидуальной и коллективной защиты работников.

7) Оценка профессиональных рисков

6. Сроки и этапы реализации муниципальной программы

Программа реализуется в 1 этап в период с 2016 по 2023 годы.

7. Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы

Значения целевых индикаторов (показателей) муниципальной программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации указаны в приложении № 1 к Программе.

8. Краткое описание программных мероприятий и перечень подпрограмм

Перечень и краткое описание мероприятий муниципальной программы приведен в приложении № 2 к Программе.

9. Объемы и источники финансирования муниципальной программы

Общий объем финансирования Программы составляет 17 170,488 тыс. руб., в том числе по годам:

2016 год - 1 370,667 тыс. руб.;

2017 год - 1 161,092 тыс. руб.;

2018 год - 1 294,716 тыс. руб.;

2019 год - 2 183,826 тыс. руб.;

2020 год - 2 477,187 тыс. руб.;

2021 год - 3 274,000 тыс. руб.;

2022 год - 2 609,000 тыс. руб.;

2023 год - 2 800,000 тыс. руб.

Источник финансирования - средства местного бюджета.

10. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы

В результате реализации Программы ожидается:

- улучшение условий и охраны труда, снижение численности работников городского округа Жигулевск, занятых в неблагоприятных условиях труда;

- снижение рисков несчастных случаев на производстве;

- уменьшение количества дней нетрудоспособности, наступившей в результате несчастного случая на производстве;

- уменьшение объема выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве;

- обеспечение благоприятных условий труда работников муниципальных учреждений городского округа Жигулевск;

- усиление внимания работодателей к проведению мероприятий по профилактике производственного травматизма;

- внедрение эффективной системы управления охранной труда на территории городского округа Жигулевск;

- экономия бюджетных затрат на выплату компенсаций за работу в неблагоприятных условиях труда работникам муниципальных учреждений;

- улучшение информационного обеспечения и пропаганды охраны труда.

Приложение № 2 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 11.03.2021 г. № 412

Приложение № 1 к муниципальной программе "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулевск" на 2016-2023 годы

Целевые индикаторы (показатели), характеризующие ежегодный ход и итоги реализации муниципальной программы

Table with columns: № п/п, Наименование целевого индикатора (показателя), Единица измерения, Базовый уровень, Значение целевых индикаторов (показателей) (2016-2023), Ответственный исполнитель. Rows include indicators for occupational safety and health conditions.

Table header for indicators with columns: № п/п, Наименование целевого индикатора (показателя), Единица измерения, Базовый уровень, and years 2016-2023.

Table row 2.1: Удельный вес обученных работников по охране труда, от общего количества работников, запланированных к обучению. Values: 30, 100, 100, 100, 100, 100, 100, 100, 100, 100.

Table header for indicators: Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда

Table row 3.1: Количество опубликованных в городской газете и на сайте администрации городских статей по проблемам охраны труда. Values: 4, 20, 24, 28, 32, 36, 40, 44, 48.

Table row 3.2: Количество проведенных городских семинаров и совещаний с рассмотрением вопросов охраны труда. Values: 4, 4, 4, 4, 4, 4, 4, 4, 4.

Table row 3.3: Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда (приобретение/обновление стендов по охране труда, подписка на журналы по охране труда). Values: 2, 2, 2, 2, 2, 2, 2, 2, 2.

Table header for indicators: Проведение мониторинга условий и охраны труда

Table row 4.1: Доля организаций, состоящих на учете, ежеквартально предоставляющих отчеты установленной формы в бюро охраны труда администрации городского округа Жигулевск. Values: 100, 100, 100, 100, 100, 100, 100, 100, 100.

Table row 4.2: Количество замененных светильников в кабинетах на рабочих местах с выявленными вредными условиями труда по результатам проведенной специальной оценки условий труда. Values: 0, 75, 0, 0, 0, 0, 50, 0, 0.

Table header for indicators: Выявление противопоказаний к выполнению работы, предупреждение и выявление профессиональных заболеваний работников

Table row 5.1: Количество работников, прошедших обязательные медосмотры (обследования). Values: 280, 240, 300, 300, 300, 300, 300, 300, 300.

Table header for indicators: Обеспечение сертифицированными средствами индивидуальной и коллективной защиты работников

Table row 6.1: Доля работников, обеспеченных сертифицированными средствами индивидуальной и коллективной защиты. Values: 0, 100, 100, 100, 100, 100, 100, 100, 100.

Table header for indicators: Оценка профессиональных рисков

Table row 7.1: Удельный вес должностей и профессий, на которых проведена оценка профессиональных рисков. Values: 0, X, X, X, X, X, 100, 100, 100.

Приложение № 3 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 11.03.2021 г. № 412

Приложение № 2 к муниципальной программе "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулевск" на 2016-2023 годы

Перечень мероприятий муниципальной программы "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулевск" на 2016-2023 годы

Table with columns: № п/п, Наименование мероприятия, Всего, в т.ч. по годам реализации, Местный бюджет (2016-2023), Ответственный исполнитель мероприятия. Rows include safety training, occupational health assessments, and risk evaluations.

Приложение № 3 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 11.03.2021 г. № 412

Приложение № 2 к муниципальной программе "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулевск" на 2016-2023 годы

Перечень мероприятий муниципальной программы "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулевск" на 2016-2023 годы

Table with columns: № п/п, Наименование мероприятия, Всего, в т.ч. по годам реализации, Местный бюджет (2016-2023), Ответственный исполнитель мероприятия. Rows include occupational safety training, fire safety training, and first aid training.

№ п/п	Наименование мероприятия	Всего, в т.ч. по годам реализации	Местный бюджет (наименование источника финансирования)							Ответственный исполнитель мероприятия
			2016	2017	2018	2019	2020	2021	2023	
Задача 3. Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда										
3.1.	Информирование руководителей и специалистов предприятий и организаций о действующем законодательстве по охране труда и изменения данного законодательства	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Бюро охраны труда
3.2.	Изучение и подготовка обзора российского и зарубежного передового опыта в сфере охраны труда и доведение его до работодателей и населения, в том числе через средства массовой информации	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Бюро охраны труда
3.3.	Информирование населения по вопросам состояния и охраны труда через средства массовой информации	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Бюро охраны труда
3.4.	Обслуживание странички «Охрана труда» на официальном сайте администрации в сети Интернет	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Бюро охраны труда
3.5.	Проведение городских семинаров и совещаний с рассмотрением вопросов охраны труда	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000*	0,000*	0,000*	Администрация, руководители организаций
3.6.	Проведение городского совещания по охране труда по итогам года. Проведение Дня охраны труда, месячника по улучшению условий ОТ	9,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	3,000	3,000	Администрация, руководители организаций
3.7.	Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда	231,243	30,632	19,825	24,099	32,580	28,107	32,000	32,000	Администрация
	Итого	243,803	30,632	19,825	27,659	32,580	28,107	35,000	35,000	МКУ "ТюЭЗ"
Задача 4. Проведение мониторинга условий и охраны труда										
4.1.	Проведение анализа состояния условий и охраны труда, причин несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в городском округе Жигулёвск, разработка предложений по их преждению	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Бюро охраны труда
4.2.	Создание единой информационной базы данных о состоянии условий и охраны труда, производственном травматизме, профзаболеваемости в организациях городского округа Жигулёвск, осуществление взаимной корректировки сведений с федеральными службами	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Бюро охраны труда
4.3.	Организация работы «горячей линии» по приему сообщений о нарушении трудовых прав работников организаций и предприятий городского округа Жигулёвск	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Бюро охраны труда
4.4.	Обеспечение и контроль за проведением предварительных и периодических медицинских осмотров работников и выполнением рекомендаций по их результатам	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Бюро охраны труда
4.5.	Организация проведения санитарно-гигиенического мониторинга условий труда, в том числе занятости женщин во вредных производственных условиях	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Бюро охраны труда
4.6.	Участие в проведении надзорными органами проверок состояния условий и охраны труда в организациях на территории городского округа Жигулёвск	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Бюро охраны труда
4.7.	Подготовка информации о состоянии и мерах по улучшению условий и охраны труда в городском округе Жигулёвск, а также деятельности комиссии по охране труда при администрации городского округа Жигулёвск (межведомственной комиссии) в Министерстве труда, занятости и миграционной политики Самарской области	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Бюро охраны труда
4.8.	Подготовка и представление главе администрации городского округа Жигулёвск ежегодного доклада о состоянии и условиях охраны труда в городском округе Жигулёвск	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	Бюро охраны труда
4.9.	Замена светильников в кабинетах работников, у которых выявлены вредные условия труда по результатам проведенной специальной оценки условий труда	204,340	154,340	0,000	0,000	0,000	0,000	50,000	0,000	МКУ "ТюЭЗ"
	Итого	204,340	154,340	0,000	0,000	0,000	0,000	50,000	0,000	

№ п/п	Наименование мероприятия	Всего, в т.ч. по годам реализации	Местный бюджет (наименование источника финансирования)							Ответственный исполнитель мероприятия	
			2016	2017	2018	2019	2020	2021	2023		
Задача 5. Выявление противопоказаний к выполнению работы, предупреждение и выявление профессиональных заболеваний работников											
Организация проведения обязательных медицинских осмотров (обследований) работников всего, в том числе по структурным подразделениям:											
	Медицинский осмотр работников	1422,639	138,240	181,275	146,572	176,11700	130,43500	250,000	200,000	200,000	Администрация
	Медицинский осмотр работников	3430,772	273,295	394,305	402,742	397,63500	478,99500	509,000	468,800	506,000	Управление соцразвития
	Медицинский осмотр работников	348,598	43,000	40,980	41,915	26,70300	43,00000	43,000	60,000	50,000	Финансовое управление
	Медицинский осмотр работников	59,000	0,000	0,000	0,000	0,00000	14,00000	15,000	15,000	15,000	Дума г.о.Жигулёвск
	Медицинский осмотр работников	225,793	17,945	13,345	13,835	14,00000	39,16800	42,500	42,500	42,500	КУМИ
	Медицинский осмотр работников	599,298	0,000	0,000	0,000	99,91899	85,84950	103,130	143,800	166,600	МБУ "Благоустройство"
	Медицинский осмотр работников	289,584	0,000	0,000	0,000	0,00000	42,08400	82,500	82,500	82,500	МБУ "МФЦ"
	Медицинский осмотр работников	58,433	0,000	0,000	24,505	0,00000	33,92800	0,000	0,000	0,000	МБУ "Центр СМС"
	Медицинский осмотр работников	285,805	31,080	29,690	30,550	41,24000	28,64500	41,300	41,300	42,000	МБУ "ЦЭЗ"
	Медицинский осмотр работников	234,065	8,975	3,595	13,195	5,90000	22,40000	60,000	60,000	60,000	МКУ "ЖСЗ"
	Медицинский осмотр работников	7,200	0,000	0,000	0,000	0,00000	7,20000	0,000	0,000	0,000	МКУ "КСПН"
	Медицинский осмотр работников	74,860	0,000	0,000	16,780	5,20500	16,87500	12,000	12,000	12,000	МКУ "Ритуал"
	Медицинский осмотр работников	1520,131	159,492	128,700	114,707	143,14185	254,09000	240,000	240,000	240,000	МКУ "ТюЭЗ"
	Итого	8556,178	672,027	791,890	804,801	909,86084	1196,66950	1 398,430	1 365,900	1 416,600	
Задача 6. Обеспечение сертифицированными средствами индивидуальной и коллективной защиты работников											
Обеспечение работников средствами СИЗ, в том числе по структурным подразделениям:											
	Обеспечение СИЗ работников	241,731	0,000	0,000	41,538	32,89300	0,00000	65,800	43,300	58,200	Управление соцразвития
	Обеспечение СИЗ работников	1,600	0,000	0,000	0,000	0,00000	1,60000	0,000	0,000	0,000	Финансовое управление
	Обеспечение СИЗ работников	3 188,063	0,000	0,000	0,000	633,18101	599,35050	636,131	649,400	670,000	МБУ "Благоустройство"
	Обеспечение СИЗ работников	153,000	0,000	0,000	0,000	0,00000	0,00000	51,000	51,000	51,000	МБУ "МФЦ"
	Обеспечение СИЗ работников	657,421	93,720	14,910	111,426	74,76000	161,20500	54,700	16,700	130,000	МБУ "ЦЭЗ"
	Обеспечение СИЗ работников	25,500	0,000	0,000	0,000	4,00000	5,50000	4,000	5,000	7,000	МКУ "ЖСЗ"
	Обеспечение СИЗ работников	110,920	0,000	0,000	0,000	31,19500	23,32500	18,800	18,800	18,800	МКУ "Ритуал"
	Обеспечение СИЗ работников	1626,451	217,044	163,068	202,080	138,58167	215,67750	230,000	230,000	230,000	МКУ "ТюЭЗ"
	Итого	6004,686	310,764	177,978	355,044	914,61068	1006,65800	1 060,431	1 014,200	1 165,000	
Задача 7. Оценка профессиональных рисков											
Организация и проведение оценки профессиональных рисков всего, в том числе по структурным подразделениям:											
	Оценка профессиональных рисков	25,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	25,000	0,000	0,000	Администрация
	Оценка профессиональных рисков	116,200	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	116,200	0,000	0,000	Управление соцразвития
	Оценка профессиональных рисков	17,500	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	17,500	0,000	0,000	Финансовое управление
	Оценка профессиональных рисков	5,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	5,000	0,000	0,000	Дума г.о.Жигулёвск
	Оценка профессиональных рисков	8,750	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	8,750	0,000	0,000	КУМИ
	Оценка профессиональных рисков	46,250	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	46,250	0,000	0,000	МБУ "Благоустройство"
	Оценка профессиональных рисков	23,750	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	23,750	0,000	0,000	МБУ "МФЦ"
	Оценка профессиональных рисков	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	МБУ "Центр СМС"
	Оценка профессиональных рисков	25,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	25,000	0,000	0,000	МБУ "ЦЭЗ"
	Оценка профессиональных рисков	23,750	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	23,750	0,000	0,000	МКУ "ЖСЗ"
	Оценка профессиональных рисков	11,250	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	11,250	0,000	0,000	МКУ "Ритуал"
	Оценка профессиональных рисков	41,250	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	41,250	0,000	0,000	МКУ "ТюЭЗ"
	Итого	343,700	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	343,700	0,000	0,000	
	Итого по программе	17170,488	1 370,667	1 161,092	1 294,716	2 183,826	2 477,187	3 274,000	2 609,000	2 800,000	

* - объемы и источники финансирования уточняются

Приложение № 4 к постановлению администрации городского округа Жигулёвск от 11.03.2021 г. № 412
Приложение № 3 к муниципальной программе "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулёвск" на 2016-2023 годы**МЕТОДИКА РАСЧЕТА целевых показателей (индикаторов),
характеризующих ежегодный ход и итоги реализации программ**

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Методика расчета показателя (индикатора)	Источник информации для расчета значения показателя (индикатора)	Примечания
1.	Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве со смертельным исходом	Арифметический подсчет	- министерство труда и миграционной политики Самарской области; - Государственная инспекция труда в Самарской области; - Государственное учреждение - Самарское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации; - работодатели городского округа Жигулёвск Самарской области	-
2.	Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более	Арифметический подсчет	- министерство труда и миграционной политики Самарской области; - Государственная инспекция труда в Самарской области; - Государственное учреждение - Самарское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации; - работодатели городского округа Жигулёвск Самарской области	-
3.	Число дней временной нетрудоспособности и в связи с несчастным случаем на производстве в расчете на 1 пострадавшего	Арифметический подсчет	- министерство труда и миграционной политики Самарской области; - Государственная инспекция труда в Самарской области; - Государственное учреждение - Самарское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации; - работодатели городского округа Жигулёвск Самарской области	
4.	Удельный вес рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда, от общего количества рабочих мест, запланированных к проведению специальной оценке условий труда	$Rm\% = \frac{Rm_{\text{софт}}}{R_{\text{общ}}} \times 100\%$ где $Rm\%$ – удельный вес рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда; $Rm_{\text{софт}}$ – количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда; $R_{\text{общ}}$ – общее количество рабочих мест, запланированных к проведению специальной оценке условий труда	- Федеральная государственная информационная система учета результатов проведения СОУТ; - Государственное учреждение - Самарское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации; - работодатели городского округа Жигулёвск Самарской области	-

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Методика расчета показателя (индикатора)	Источник информации для расчета значения показателя (индикатора)	Примечания
5.	Удельный вес обученных работников по охране труда, от общего количества работников, запланированных к обучению	$R_{обуч\%} = \frac{R_{обуч}}{R_{общ}} \times 100\%$ где $R_{обуч\%}$ – удельный вес обученных работников по охране труда, от общего количества работников, запланированных к обучению; $R_{обуч}$ – количество обученных работников по охране труда; $R_{общ}$ – общее количество работников, запланированных к обучению	- ежеквартальные отчеты работодателей городского округа Жигулевск Самарской области	-
6.	Количество опубликованных в городской газете и на сайте администрации городского округа Жигулевск статей по проблемам охраны труда	Арифметический подсчет	- министерство труда и миграционной политики Самарской области; - бюро охраны труда администрации городского округа Жигулевск	-
7.	Количество проведенных городских семинаров и совещаний с рассмотрением вопросов охраны труда	Арифметический подсчет	- министерство труда и миграционной политики Самарской области; - бюро охраны труда администрации городского округа Жигулевск	-
8.	Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда (приобретение/обновление стендов по охране труда, подписка на журналы по охране труда)	Арифметический подсчет	- министерство труда и миграционной политики Самарской области; - бюро охраны труда администрации городского округа Жигулевск	-
9.	Доля организаций, состоящих на учете, ежеквартально предоставляющих отчеты установленной формы в бюро охраны труда администрации городского округа Жигулевск	$Org_{\%} = \frac{Org_{отч}}{Org_{общ}} \times 100\%$, где $Org_{\%}$ – доля организаций, состоящих на учете, предоставивших отчеты установленной формы в бюро охраны труда администрации городского округа Жигулевск; $Org_{отч}$ – количество организаций, состоящих на учете, предоставивших отчеты установленной формы в бюро охраны труда администрации городского округа Жигулевск; $Org_{общ}$ – количество организаций, состоящих на учете	- ежеквартальные отчеты работодателей городского округа Жигулевск Самарской области	-
10.	Количество замененных светильников в кабинетах на рабочих местах с выявленными вредными условиями труда по результатам проведенной специальной оценки условий труда	$S_{общ} = A_{тар} \times S_{врм}$, где $S_{общ}$ – количество замененных светильников; $A_{тар}$ – количество рабочих мест с выявленными вредными условиями труда по результатам проведенной специальной оценки условий труда; $S_{врм}$ – количество светильников на 1 рабочее место	- ежеквартальные отчеты работодателей городского округа Жигулевск Самарской области	-
11.	Количество работников, прошедших обязательные медосмотры (обследования)	Арифметический подсчет	- ежеквартальные отчеты работодателей городского округа Жигулевск Самарской области	-
12.	Доля работников, обеспеченных средствами индивидуальной и коллективной защиты, от количества запланированных к обеспечению сертифицированными средствами индивидуальной и коллективной защиты	$R_{сиз\%} = \frac{R_{сиз}}{R_{общ}} \times 100\%$ где $R_{сиз\%}$ – доля работников, обеспеченных сертифицированными средствами индивидуальной и коллективной защиты; $R_{сиз}$ – количество работников, обеспеченных сертифицированными средствами индивидуальной и коллективной защиты; $R_{общ}$ – общее количество работников, запланированных к обеспечению сертифицированными средствами индивидуальной и коллективной защиты	- ежеквартальные отчеты работодателей городского округа Жигулевск Самарской области $R_{м\%} =$ $R_{мсоут}$ $R_{мобщ}$	-
13.	Удельный вес должностей и профессий, на которых проведена оценка профессиональных рисков	$D_{\%} = \frac{D_{профр}}{D_{общ}} \times 100\%$ где $D_{\%}$ – удельный вес должностей и профессий, на которых проведена оценка профессиональных рисков; $D_{профр}$ – количество должностей и профессий, на которых проведена оценка профессиональных рисков; $D_{общ}$ – общее количество должностей и профессий	- ежеквартальные отчеты работодателей городского округа Жигулевск Самарской области	-

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 15.03.2021 № 428
О внесении изменений в муниципальную программу "Благоустройство городского округа Жигулевск" на 2018-2022 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.09.2015 № 2007

В связи с технической ошибкой, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,
ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести в муниципальную программу "Благоустройство городского округа Жигулевск" на 2018-2022 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.09.2015 № 2007 (далее - Программа), следующие изменения:
1.1. Приложение № к Программе изложить в редакции в соответствии с приложением к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска".
3. Разместить настоящее постановление в разделе "Муниципальные программы" на сайте администрации городского округа Жигулевск в сети Интернет.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Жигулевск Нижегородова В.Г.

Глава городского округа С.Н. Федотов

Приложение к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 15.03.2021 г. № 428
Приложение № 1 к муниципальной программе "Благоустройство городского округа Жигулевск" на 2018-2022 годы

Целевые индикаторы (показатели), характеризующие ежегодный ход и итоги реализации программы

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Единица измерения	Базовый уровень 2017 год	Значение целевых индикаторов (показателей) в плановом периоде (прогноз)			
				2018	2019	2020	2021-2022
Задача 1: Приведение к нормативным параметрам элементов благоустройства и выполнение комплексного благоустройства территорий городского округа							
1.1.	Площадь усовершенствованных покрытий, убираемых механизированным способом, включая остановки общественного транспорта	м ²	118 430	118 430	118 430	118 430	118 430
1.2.	Площадь неусовершенствованных покрытий, убираемых вручную	м ²	384 325	384 325	384 325	384 325	384 325
1.3.	Площадь окашиваемых территорий	м ²	505 260	505 260	505 260	505 260	505 260
1.4.	Объем убранных деревьев, упавших после сильных ветров	м ³	450	450	450	450	450
	Количество высаженной цветочной рассады	шт.	4 000	4 000	4 000	4 000	8 000
1.5.	Количество обустроенных мест массового отдыха населения в водоохранных зонах, на особо охраняемых и других природных территориях элементами сбора и удаления отходов	шт.	1	1	1	0	2
1.5.1	Устройство настила для маломобильных граждан на территории рекреационной зоны икр. Моркваши	шт.	0	0	1	0	0
1.6.	Количество спиленных аварийных деревьев	шт.	1 128	2 646,9	2 240	542	2 256
1.7.	Количество деревьев, подвергнутых формовочной обрезке	шт.	958	1 523,64	2 852	165	1 916
1.8.	Количество отремонтированных подпорных стенок и лестниц	шт.	2	1	0	0	0
1.9.	Количество оборудованных мест ожидания пассажиров речпорта (установка лавок, навесов, ремонт лестничных маршей)	шт.	0	2	0	0	0
1.10.	Проведение отдельных видов работ по ремонту многоквартирных домов и благоустройству их дворовых территорий	шт.	112	113	35	49	200
1.11.	Количество установленных поручней вдоль МКД	шт.	0	2	0	0	0
1.12.	Количество предпроектных исследований по программе "Малые города и исторические поселения"	шт.	0	1	1	0	0
1.13.	Количество благоустроенных территорий общего пользования в рамках реализации мероприятий государственной программы «Поддержка инициатив населения муниципальных образований в Самарской области»	шт.	0	3	3	2	0
1.14.	Количество проведенных экспертиз достоверности сметной стоимости объектов благоустройства общественных территорий	шт.	0	0	1	2	0
1.15.	Количество обустроенных (действующих) фонтанов в сквере около ДК «Жигулевский»	шт.	0	0	0	1	0
1.16.	Количество отремонтированных мемориальных объектов ВОВ и благоустройство прилегающей территории в с. Зольное	шт.	0	0	0	1	0
1.17.	Количество изготовленных указателей с названиями улиц и номерами домов на МКД	шт.	0	0	0	107	0
1.18.	Количество благоустроенных сельских территорий	шт.	0	0	0	15	0
1.19.	Количество благоустроенных памятников к празднованию 75-й годовщины Победы в ВОВ	шт.	х	х	х	4	0
1.20.	Количество отремонтированных колодцев	шт.	х	х	х	1	0
1.21.	Количество замененных фонарей в мкр. Г-1 «Сказочный парк»	шт.	х	х	х	30	0
Задача 2: Совершенствование системы обращения с отходами производства и потребления							
2.1.	Количество оборудованных мест сбора и удаления отходов на территории жилищного фонда элементами сбора и удаления отходов на территории городского округа Жигулевск	шт.	6	5	20	8	2
2.2.	Количество выгузов контейнеров для сбора ртутьсодержащих ламп	шт.	5	2	1	1	4
2.3.	Объем ликвидированных несанкционированных объектов размещения отходов	м ³	2 983	2925	1174	1139	3250
2.4.	Количество проведенных месячников санитарной очистки территории городского округа Жигулевск	шт.	2	3	2	1	4
2.5.	Количество уборок и вывоза мусора (веток и растительной поросли) с территории с.Зольное и с. Ширяево	шт.	0	1	0	0	0
Задача 3: Содержание в надлежащем состоянии ливневых ручьев и ливневой канализации, предназначенных для приема и отвода талых и дождевых вод							
3.1.	Протяженность промытых трубопроводов ливневой канализации (различных диаметров)	п.м.	450	450	205	450	900
3.2.	Объем очищенных камер, проходных и полупроходных каналов от мокрого ила и грязи	м ³	187,3	187,3	201	187,3	374,6
3.3.	Площадь очищенных ливневых ручьев от ила, грязи, мусора, ТБО и сорной растительности	М ²	5 400	5 400	4 400	5 400	10 800
3.4.	Количество устроенных ливневых колодцев	шт.	0	1	0	0	0
3.5.	Протяженность отремонтированной ливневой канализации, расположенной по ул. Ленина в районе центральной почты до пересечения с ул. Мира	м	0	80	0	0	0
Задача 4: Поддержание текущего состояния существующих кладбищ городского округа Жигулевск в нормативном состоянии							
4.1.	Площадь территории мест захоронения, на которой выполнены работы по благоустройству	м ²	393 112	393 112	393 112	393 112	393 112
4.2.	Доля очищенной территории кладбищ от случайного мусора.	%	100	100	100	100	100
4.3.	Процент по выполнению работ по уборке негабаритного мусора с территории кладбищ	%	100	100	100	100	100
4.4.	Степень очистки территории кладбища от свежеевыпавшего снега.	%	100	100	100	100	100
4.5.	Доля обработанных асфальтовых покрытий на кладбищах противогололедными материалами	%	100	100	100	100	100

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Единица измерения	Базовый уровень 2017 год	Значение целевых индикаторов (показателей) в плановом периоде (прогноз)			
				2018	2019	2020	2021-2022
4.6.	Объем собранного мусора в контейнеры и вывезенного на полигон ТБО с территории кладбищ (городское кладбище).	%	100	100	100	100	100
4.7.	Объем собранного мусора в контейнеры и вывезенного на полигон ТБО (сельские кладбища)	%	100	100	100	100	100
4.8.	Обеспечение своевременного ухода за бесхозными могилами спецквартала кладбища	шт.	1 380	1 380	1 380	1 380	1 380
4.9.	Количество проведенных инженерно - геологических изысканий для объекта: городское кладбище, участок № 1	ед.	0	1	0	0	0
Задача 5: Обеспечение регулярной работы по отлову безнадзорных собак и кошек							
5.1.	Количество отловленных безнадзорных животных на территории городского округа Жигулевск	шт.	516	529	0	0	0
Задача 6: Увеличение числа освещенных улиц за счет восстановления линий наружного освещения и обеспечение подачи электроэнергии для осуществления уличного освещения на территории городского округа Жигулевск							
6.1.	Количество единиц оборудования, применяемых при проведении работ по ремонту уличного освещения городского округа Жигулевск	шт.	2 490	1 719	1 197	1 342	3 438
6.2.	Количество реконструированных светоточек уличного освещения городского округа Жигулевск	шт.	150	113	25	5038	226
6.3.	Объем потребленной электроэнергии для осуществления уличного освещения	тыс. кВтч	3 502	4 022	4 217	2 717	6 390
Задача 7: Снос ветхого и аварийного жилья на территории городского округа Жигулевск							
7.1.	Количество снесенного ветхого и аварийного жилья	шт.	14	42	2	2	0

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 15.03.2021 № 429
О внесении изменений в муниципальную программу "Создание условий для развития туризма и обустройство отдельных рекреационных зон на территории городского округа Жигулевск" на 2018-2023 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.09.2015 № 2030

В соответствии с решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 24.12.2020 № 32 "О бюджете городского округа Жигулевск на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов", (в редакции от 28.01.2021 № 40), руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Порядком принятия решения о разработке муниципальных программ городского округа Жигулевск, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации городского округа Жигулевск от 07.04.2020 № 37 нпа, Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

Источником финансирования: бюджет городского округа Жигулевск, привлеченные средства.

Общий объем финансирования муниципальной программы за счет средств местного бюджета составляет 30 281,96 тыс. рублей, в том числе по годам:

2018 год - 700,0 тыс. руб.,
 2019 год - 700,0 тыс. руб.,
 2020 год - 10 521,00 тыс. руб.,
 2021 год - 16 360,96 тыс. руб.,
 2022 год - 1 000,00 тыс. руб.,
 2023 год - 1 000,00 тыс. руб. "

1.2. Приложение № 1 и № 2 к Программе изложить в редакции согласно приложению № 1 и № 2 к настоящему постановлению.

1.3. Раздел 7 Программы исключить.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска".

3. Разместить настоящее постановление в разделе "Муниципальные программы" на сайте администрации городского округа Жигулевск в сети Интернет.

4. Настоящее положение вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа С.Н. Федотов

Приложение № 1 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 15.03.2021 г. № 429
 Приложение № 1 к муниципальной программе «Создание условий для развития туризма и обустройство отдельных рекреационных зон на территории г.о.Жигулевск» на 2018 - 2023 годы

Целевые индикаторы (показатели), характеризующие ежегодный ход и итоги реализации программы

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. измерения	Базовый уровень 2017	Значение целевых индикаторов (показателей) в плановом периоде (прогноз)					Ответственный исполнитель	
				2018	2019	2020	2021	2022		2023
Задача 1: Развитие приоритетных направлений туризма на территории городского округа Жигулевск										
1.	Объем внутреннего и въездного туристского потока на территорию городского округа Жигулевск при проведении событийных мероприятий:									
1.1.	Фестиваль национальных культур народов Поволжья «Волга. Возвращение к истокам»	чел.	700	0	0	0	0	0	МБУК ДК «Нефтяник»	
1.2.	Фестиваль народных традиций «Жигулевская Вишня»	чел.	8000	5000	6500	0	5000	5000	МБУК ДК «Нефтяник»	
1.2.1.	Онлайн-конкурс костюмов «Вишневый сад»	чел.	x	x	x	2185	0	0	МБУК «МКЦ»	
1.2.2.	Онлайн-конкурс «Вишневый пирог»	чел.	x	x	x	3029	0	0	МБУК «МКЦ»	
1.2.3.	Дистанционный конкурс исполнительского мастерства	чел.	x	x	x	2000	0	0	МБУК «МКЦ»	
1.3.	Наличие эскизного проекта комплексного благоустройства и развития туристского потенциала села Ширяево	ед.	0	0	0	1	0	0	МКУ «ЖСЗ»	
1.4.	Фестиваль "Жигулевская зима"	чел.	0	0	0	0	3500	0	Отдел культуры, МБУ "ЦРТ", НКО	
Задача 2: Проведение активной информационной политики, направленной на формирование и поддержку позитивного имиджа городского округа Жигулевск как территории, благоприятной для туризма										
2.1.	Количество публикаций и информации в средствах массовой информации о мероприятиях в сфере туризма в городском округе Жигулевск	ед.	10	10	10	25	10	10	Отдел по работе со СМИ администрации г.о.Жигулевск	
2.2.	Количество буклетов, посвященных г.о.Жигулевск	шт.	x	x	x	500	0	0	МБУК ИКМ «Самарская Лука»	
Задача 3: Разработка Стратегии социально-экономического развития городского округа Жигулевск Самарской области на период до 2030 года и плана мероприятий по ее реализации										
3.1.	Наличие проекта Стратегии социально-экономического развития городского округа Жигулевск на период до 2030	ед.	0	1	x	x	x	x	НКО	
3.2.	Наличие Стратегии социально-экономического развития городского округа Жигулевск на период до 2030 и плана мероприятий по ее реализации	ед.	0	0	1	0	0	0	НКО	
3.3.	Наличие плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития г.о.Жигулевск на период до 2030	ед.	0	0	1	0	0	0	НКО	
3.4.	Наличие механизма реализации стратегии развития городского округа Жигулевск на период до 2030	ед.	0	0	1	1	0	0	НКО	
Задача 4. Обеспечение деятельности МБУ "Центр развития туризма" по развитию туризма в городском округе Жигулевск.										
4.1.	Количество мероприятий в рамках муниципального задания	шт.	x	x	x	x	3	0	0	МБУ "ЦРТ"

Приложение № 2 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 15.03.2021 г. № 429
 Приложение № 2 к муниципальной программе «Создание условий для развития туризма и обустройство отдельных рекреационных зон на территории г.о.Жигулевск» на 2018 - 2023 годы

Перечень мероприятий муниципальной программы

тыс. руб.

№ п/п	Мероприятие	Бюджет городского округа Жигулевск (наименование источника финансирования)						ИТОГО по программе	Ответственный исполнитель мероприятия
		2018	2019	2020	2021	2022	2023		
Задача 1: Развитие приоритетных направлений туризма на территории городского округа Жигулевск									
1.	Проведение событийных мероприятий на территории городского округа Жигулевск:								
1.1.	Фестиваль национальных культур народов Поволжья «Волга. Возвращение к истокам»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУК ДК «Нефтяник»
1.2.	Фестиваль народных традиций «Жигулевская Вишня»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУК ДК «Нефтяник»
1.3.	Разработка эскизного проекта комплексного благоустройства и развития туристского потенциала села Ширяево	0,00	0,00	10 000,00	9 856,00	0,00	0,00	19 856,00	МКУ «ЖСЗ»
1.4.	Фестиваль «Жигулевская зима»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел культуры, МБУ "ЦРТ"
1.5.	Организация регулярных туров в г.о.Жигулевск в рамках проекта "Ретротур на паровозе"	x	x	x	3 300,00	0,00	0,00	3 300,00	НКО
Итого по задаче		0,00	0,00	10 000,00	13 156,00	0,00	0,00	23 156,00	
Задача 2: Проведение активной информационной политики, направленной на формирование и поддержку позитивного имиджа городского округа Жигулевск как территории, благоприятной для туризма									
2.1.	Создание и размещение информационных имиджевых материалов о городском округе Жигулевск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел по работе со СМИ администрации г.о.Жигулевск
2.2.	Изготовление буклетов, посвященных г.о.Жигулевск	0,00	0,00	38,00	0,00	0,00	0,00	38,00	МБУК ИКМ «Самарская Лука»
Итого по задаче		0,00	0,00	38,00	0,00	0,00	0,00	38,00	
Задача 3. Разработка Стратегии социально-экономического развития городского округа Жигулевск Самарской области на период до 2030 года и плана мероприятий по ее реализации									
3.1.	Организация форсайт-сессий, оценка достигнутых целей, законодательные инициативы, формирование образа будущего и целеполагание городского округа Жигулевск до 2030	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700,00	НКО
3.2.	Формирование системы концепций социально-экономической политики городского округа Жигулевск, обеспечивающих его конкурентоспособность и рост экономики в долгосрочной перспективе	0,00	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700,00	НКО
3.3.	Общественные обсуждения проекта Стратегии, План мероприятий по реализации Стратегии, утверждение и согласование Стратегии и Плана	0,00	0,00	262,00	0,00	0,00	0,00	262,00	НКО
3.4.	Определение механизма реализации стратегии	0,00	0,00	221,00	0,00	0,00	0,00	221,00	НКО
Итого по задаче		700,00	700,00	483,00	0,00	0,00	0,00	1 883,00	
Задача 4. Обеспечение деятельности МБУ "Центр развития туризма" по развитию туризма в городском округе Жигулевск.									
4.1.	Мероприятия в рамках муниципального задания	0,00	0,00	0,00	2 822,50	1 000,00	1 000,00	4 822,50	МБУ "ЦРТ"
4.2.	Субсидии на иные цели	0,00	0,00	0,00	382,46	0,00	0,00	0,00	
Итого по задаче		0,00	0,00	0,00	3 204,96	1 000,00	1 000,00	5 204,96	
ВСЕГО по муниципальной программе:		700,00	700,00	10 521,00	16 360,96	1 000,00	1 000,00	30 281,96	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 16.03.2021 № 437
О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Жигулевск "Молодой семье - доступное жилье" на 2015 - 2022 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.09.2015 № 2026

В соответствии с решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 24.12.2020 № 32 "О бюджете городского округа Жигулевск на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов", Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулевск, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации городского округа Жигулевск от 07.04.2020 № 37 нпа, руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу городского округа Жигулевск "Молодой семье - доступное жилье" на 2015 - 2022 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск, от 25.09.2015 № 2026 (далее - Программа), следующие изменения.

1.1. Наименование Программы изложить в следующей редакции: "Молодой семье - доступное жилье" на 2015 - 2023 годы.

1.2. Паспорт Программы изложить в редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3. Раздел 1 Программы дополнить следующими абзацами:

"В соответствии со Стратегией социально-экономического развития городского округа Жигулевск Самарской области на период до 2030 года одной из ключевых задач является обеспечение населения качественным, доступным жильем. Учитывая, что важной стратегической целью является превратить Жигулевск в город возможностей для молодежи, одной из задач становится оказание поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат на приобретение (строительство) жилья. К основным рискам, оказывающим влияние на конечные результаты реализации мероприятий муниципальной Программы, необходимо отнести следующие:

бюджетные риски, связанные с дефицитом регионального и местных бюджетов и возможностью невыполнения своих обязательств по финансированию мероприятий региональной (или) муниципальной программ;

социальные риски, в том числе связанные с низкой социальной активностью населения, отсутствием на рынке недвижимости жилья;

управленческие (внутренние) риски, в том числе связанные с неэффективным управлением реализацией региональной (или) муниципальной программ, низким качеством межведомственного взаимодействия, недостаточным контролем за реализацией региональной (или) муниципальной программ;

иные риски, которые могут препятствовать выполнению региональной (или) муниципальной программ."

1.4. Раздел 3 Программы дополнить абзацем в следующей редакции:

"Методика расчета целевых индикаторов (показателей), характеризующих ежегодный ход и итоги реализации Программы, приведена в приложении № 3 к Программе."

1.5. Раздел 5,6 Программы изложить в следующей редакции:

"5. Механизм реализации муниципальной программы

5.1. Текущее управление реализацией муниципальной программы осуществляет головной исполнитель муниципальной программы совместно с исполнителями муниципальной программы.

Головной исполнитель несет ответственность за реализацию и конечные результаты муниципальной программы, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств и осуществляет текущее управление реализацией муниципальной программы.

5.2. Головной исполнитель муниципальной программы несет ответственность за реализацию и конечные результаты, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств и осуществляет текущее управление реализацией муниципальной программы.

5.3. Головной исполнитель (исполнители) муниципальной программы ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, (с нарастающим итогом) представляют в отдел муниципальной экономики администрации городского округа Жигулевск (далее - отдел муниципальной экономики) отчет о ходе реализации муниципальных программ в соответствии с формой согласно приложению № 8 к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулевск, их формирования и реализации, утвержденном постановлением администрации городского округа Жигулевск от 07.04.2020 № 37 нпа (далее - Порядок).

По итогам года отчет, указанный в абзаце 1 настоящего пункта, предоставляется с приложением пояснительной записки, содержащей:

1) конкретные результаты, достигнутые за отчетный период;

2) информацию о степени достижения значений целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы с обоснованием отклонений фактически достигнутых значений целевых показателей (индикаторов) от плановых значений.

Степень достижения значений целевых показателей (индикаторов) рассчитывается:

$$K1 = \frac{\sum_{n=1}^N X_{\text{Факт.}}}{\sum_{n=1}^N X_{\text{План.}}} \times 100\%$$

если об улучшении ситуации в оцениваемой сфере свидетельствует увеличение значения целевого показателя (индикатора) - путем деления фактически достигнутого значения целевого показателя (индикатора) на плановое значение целевого показателя (индикатора);

если об улучшении ситуации в оцениваемой сфере свидетельствует снижение значения целевого показателя (индикатора) - путем деления планового значения целевого показателя (индикатора) на фактически достигнутое значение целевого показателя (индикатора);

3) данные о бюджетных ассигнованиях и иных средствах, предусмотренных и направленных на выполнение мероприятий, а также освоенных в ходе реализации муниципальной программы;

4) перечень мероприятий, выполненных в полном объеме, выполненных не в полном объеме и не выполненных в отчетном году (с указанием причин выполнения не в полном объеме и невыполнения);

5) анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;

6) данные о выполнении показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями;

7) запланированные, но не достигнутые результаты реализации муниципальной программы (с указанием причин);

8) результаты оценки степени достижения целевых показателей (индикаторов), комплексной оценки эффективности реализации муниципальной программы в отчетном году;

9) предложения о дальнейшей реализации муниципальной программы.

6. Комплексная оценка эффективности реализации муниципальной программы

6.1. Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится главным исполнителем по итогам ее исполнения за отчетный финансовый год и в целом после завершения реализации муниципальной программы в срок до 01 марта года, следующего за отчетным по следующей методике.

В качестве критериев оценки эффективности реализации муниципальной программы используются коэффициенты результативности (К1):

К1 - уровень достижения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы) с учетом объема ресурсов, предусмотренных на реализацию муниципальной программы;

К2 - уровень выполнения мероприятий муниципальной программы (подпрограммы).

Эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы) Э_ж в отчетном периоде оценивается на основе полученных оценок по коэффициентам результативности К1 с учетом весовых коэффициентов В1 по следующей формуле:

$$Э_{ж} = K1 \times B1 + K2 \times B2$$

где: весовые коэффициенты: B1 = 0,5; B2 = 0,5.

Оценка уровня достижения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы) с учетом объема ресурсов, предусмотренных на реализацию муниципальной программы (К1) за отчетный год рассчитывается путем соотношения степени достижения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы) к уровню ее финансирования (расходов).

Если целью реализации мероприятия муниципальной программы (подпрограммы) является увеличение значения целевого показателя (индикатора) (прямой показатель), то коэффициент результативности К1 рассчитывается по формуле:

$$K1 = \frac{\sum_{n=1}^N X_{\text{Факт.}}}{\sum_{n=1}^N X_{\text{План.}}} \times 100\%$$

где N - количество целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы;

X_{н.План.} - плановое значение n-го целевого показателя (индикатора);

X_{н.Факт.} - значение n-го целевого показателя (индикатора) на конец отчетного года;

F_{План.} - объем ресурсов, предусмотренных (направленных) на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году;

F_{Факт.} - объем ресурсов, освоенных в ходе реализации муниципальной программы (подпрограммы) на конец отчетного года.

Если целью реализации мероприятия муниципальной программы (подпрограммы) является уменьшение значения целевого показателя (индикатора) (обратный показатель), то коэффициент результативности К1 рассчитывается по формуле:

$$K1 = \frac{\sum_{n=1}^N X_{\text{План.}}}{\sum_{n=1}^N X_{\text{Факт.}}} \times 100\%$$

где N - количество целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы;

X_{н.План.} - плановое значение n-го целевого показателя (индикатора);

X_{н.Факт.} - значение n-го целевого показателя (индикатора) на конец отчетного года;

F_{План.} - объем ресурсов, предусмотренных (направленных) на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году;

F_{Факт.} - объем ресурсов, освоенных в ходе реализации муниципальной программы (подпрограммы) на конец отчетного года.

Для расчета коэффициента результативности К1 используются целевые показатели (индикаторы), достижение значений которых запланировано в отчетном году. В случае если фактическое значение n-го целевого показателя (индикатора) превысило его плановое значение более чем на 30%, степень достижения данного целевого показателя (индикатора) принимается равной 130%.

Коэффициент результативности К1 за весь период реализации муниципальной программы (подпрограммы) рассчитывается как среднее арифметическое показателей эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы) за все отчетные годы.

Для оценки уровня выполнения мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) проводится сравнение фактически реализованных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) с запланированными мероприятиями муниципальной программы (подпрограммы).

Оценка уровня выполнения мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) определяется по следующей формуле:

$$K2 = \left(\frac{Mф}{Mп} \right) \times 100 (\%)$$

где: Mф - количество реализованных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

Mп - количество запланированных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы).

При определении количества реализованных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) мероприятия считаются реализованными, если уровень достижения показателя (индикатора) по данному мероприятию или уровень освоения денежных средств на реализацию мероприятия составляет не менее 90%.

Коэффициент результативности К2 муниципальной программы (подпрограммы) по окончании ее реализации рассчитывается как отношение количества мероприятий, выполненных за весь период реализации муниципальной программы (подпрограммы), к общему количеству мероприятий, предусмотренных к выполнению за весь период ее реализации.

Расчет эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы) за весь период реализации (Э_{общ.}) осуществляется посредством расчета средней арифметической от значений показателя Э_ж для каждого года реализации муниципальной программы (подпрограммы).

В случае если в состав муниципальной программы входят несколько подпрограмм эффективность реализации муниципальной программы определяется как оценка эффективности реализации каждой подпрограммы, входящей в ее состав.

Общая оценка эффективности реализации муниципальной программы определяется по формуле:

$$P_{\text{общ.}} = \sum_{i=1}^m (P_{i \text{ нн}} \times B_{i \text{ нн}})$$

P_{пн} - общая оценка эффективности реализации муниципальной программы;

P_{i пн} - оценка эффективности реализации i-й подпрограммы;

B_{i пн} - вес i-й подпрограммы;

m - количество подпрограмм муниципальной программы;

i - текущий номер подпрограммы муниципальной программы.

Вес i-й подпрограммы рассчитывается по формуле:

$$B_{i \text{ пн}} = 1/N$$

где: N - общее число показателей, характеризующих выполнение подпрограммы.

В случае если реализация муниципальной программы (подпрограммы) осуществляется только в рамках средств, выделяемых на финансирование текущей деятельности головного исполнителя (исполнителя) муниципальной программы, или внебюджетных средств, оценка эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы) должна быть основана на оценке степени достижения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы).

При завершении расчетов формулируются выводы по оценке эффективности реализации муниципальной программы с учетом следующих критериев:

- значение показателя (Э_ж либо Э_{общ.}) 90% и более - эффективность реализации муниципальной программы оценивается как соответствующая запланированной (высокая эффективность реализации муниципальной программы);

- значение показателя (Э_ж либо Э_{общ.}) от 50% до 90% - эффективность реализации муниципальной программы оценивается как удовлетворительная;

- значение показателя (Э_ж либо Э_{общ.}) менее 50% - неэффективная реализация муниципальной программы.

1. Наименование муниципальной программы Муниципальная программа городского округа Жигулевск "Молодой семье - доступное жилье" на 2015-2023 годы. (далее - Программа)

2. Разработчик муниципальной программы Отдел по жилищным вопросам комитета по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Жигулевск (далее - Отдел по жилищным вопросам).

3. Головной исполнитель (исполнители) муниципальной программы Отдел по жилищным вопросам

4. Участники муниципальной программы Администрация городского округа Жигулевск; - молодые семьи - участники Программы.

5. Основные цели и задачи муниципальной программы Цель Программы: Поддержка в решении жилищных проблем молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий по городскому округу Жигулевск Самарской области.

Задачи Программы: 1) Предоставление молодым семьям - участникам Программы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома.

2) Создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья.

6. Сроки и этапы реализации муниципальной программы Программа реализуется в один этап - с 2015 по 2023 годы.

7. Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации

Целевые индикаторы и показатели Программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации указаны в приложении № 1 к настоящей Программе

8. Краткое описание программных мероприятий и перечень подпрограмм (при их наличии)

Перечень и описание программных мероприятий указаны в приложении № 2 к Программе

9. Объемы и источники финансирования муниципальной программы Объем финансирования Программы за счет средств местного бюджета составляет 34 696,346 тыс. рублей, в том числе: 2015 г. - 8 266,51 тыс. рублей;

2016 г. - 1 784,797 тыс. рублей, в том числе средства предыдущего года - 80,675 тыс. рублей;

2017 г. - 1 833,553 тыс. рублей;

2018 г. - 2 280,796 тыс. рублей, в том числе средства предыдущего года - 124,836 тыс. рублей;

2019 г. - 2 852,431 тыс. рублей;

2020 г. - 1 474,979 тыс. рублей;

2021 г. - 8 294,332 тыс. рублей;

2022 г. - 8 294,332 тыс. рублей;

2023 г. - 0,00 тыс. рублей.

Главным распорядителем бюджетных средств является администрация городского округа Жигулевск.

10. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы Реализация Программы будет способствовать:

- созданию условий для повышения уровня обеспеченности жильем молодых семей;

- развитию и закреплению положительных демографических тенденций в обществе;

- укреплению семейных отношений и снижение социальной напряженности в обществе;

- привлечению в жилищную сферу дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, в том числе ипотечные, а также собственных средств граждан.

граммы".

1.6. Раздел 7 Программы исключить.

2. Приложение № 1 к Программе изложить в следующей редакции в соответствии с приложением № 2 к настоящей постановлению.

3. Приложение № 2 к Программе изложить в редакции в соответствии с приложением № 3 к настоящей постановлению.

4. Дополнить Программу приложением № 3 в редакции в соответствии с приложением № 4 к настоящей постановлению.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулёвска".

6. Разместить настоящее постановление в разделе "Муниципальные программы" на сайте администрации городского округа Жигулевск в сети Интернет.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Жигулевск.

И.о. главы городского округа В.Г. Нижегородов

Приложение № 1 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 16.03.2021 г. № 437

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. измерения	Базовый уровень 2014	Значение целевых индикаторов (показателей) в плановом периоде (прогноз)							Ответственный исполнитель		
				2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021		2022	2023
Программа: «Молодой семье - доступное жилье» на 2015 – 2023 годы»													
Задача 1. Предоставление молодым семьям – участникам программы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома.													
Задача 2. Создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья.													
1	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия	ед.	22	66	11	11	17	14	25	13	20	20	Отдел по жилищным вопросам КУМИ

Приложение № 2 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 16.03.2021 г. № 437
Приложение № 1 к муниципальной программе "Молодой семье - доступное жилье на 2015-2023 годы"

Целевые индикаторы (показатели), характеризующие ежегодный ход и итоги реализации программы

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. измерения	Базовый уровень 2014	Значение целевых индикаторов (показателей) в плановом периоде (прогноз)							Ответственный исполнитель		
				2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021		2022	2023
Программа: «Молодой семье - доступное жилье» на 2015 – 2023 годы»													
Задача 1. Предоставление молодым семьям – участникам программы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома.													
Задача 2. Создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья.													
1	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия	ед.	22	66	11	11	17	14	25	13	20	20	Отдел по жилищным вопросам КУМИ

Приложение № 3 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 16.03.2021 г. № 437
Приложение № 2 к муниципальной программе "Молодой семье - доступное жилье на 2015-2023 годы"

Перечень мероприятий муниципальной программы «Молодой семье – доступное жилье»

№ п/п	Наименование мероприятия	Источники финансирования - областной бюджет									Источники финансирования - федеральный бюджет									Источники финансирования - местный бюджет									Источники финансирования - субсидия из областного бюджета, предоставляемая с учетом выполнения показателей социально-экономического развития	Ответственный исполнитель мероприятия
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023		
Программа «Молодой семье – доступное жилье» на 2015 – 2020 годы																														
Задача 1. Предоставление молодым семьям – участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома.																														
Задача 2. Создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья.																														
1.	Учет молодых семей и формирование списков молодых семей для участия в подпрограмме	в рамках текущей деятельности									в рамках текущей деятельности									в рамках текущей деятельности									0,00	Отдел по жилищным вопросам КУМИ администрации
2.	Определение ежегодного объема бюджетных ассигнований, выделяемых из местного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы	в рамках текущей деятельности									в рамках текущей деятельности									в рамках текущей деятельности									0,00	Отдел по жилищным вопросам КУМИ администрации

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
3.	Выдача молодым семьям в установленном порядке свидетельств на приобретение жилья исходя из объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в местном бюджете, с учетом предусмотренных субсидий из бюджета Самарской области * в том числе средства предыдущего года	26 783,117	4 455,676	0,000	7 493,710	4 980,346	6 632,663	6 632,663	6 632,663	6 799,000	11 354,050	2 280,796	6 507,870	2 852,431	1 474,979	8 294,332	8 294,332	8 294,332	0,000	8 266,510	1 784,797	1 833,553	3 620,752	2 471,967	4 799,442	4 000,000	4 000,000	4 000,000	10,530	Отдел по жилищным вопросам КУМИ администрации
4.	иные средства за счет межбюджетных трансфертов		284,617			4 535,640						124,836									80,675									
	Всего по Программе:	26 783,117	4 455,676	0,000	7 493,710	9 515,986	6 632,663	6 632,663	6 632,663	6 799,000	11 354,050	2 280,796	6 507,870	2 852,431	1 474,979	8 294,332	8 294,332	8 294,332	0,000	8 266,510	1 784,797	1 833,553	3 620,752	2 471,967	4 799,442	4 000,000	4 000,000	4 000,000	10,530	
	Итого по источнику средств:					74 660,861								49 228,286									34 696,346							

Приложение № 4 к постановлению администрации городского округа Жигулёвск от 16.03.2021 г. № 437
Приложение № 3 к муниципальной программе "Молодой семье - доступное жилье на 2015-2023 годы"

МЕТОДИКА РАСЧЕТА целевых показателей (индикаторов), характеризующих ежегодный ход и итоги реализации программы

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Методика расчета показателя (индикатора)	Источник информации для расчета значения показателя (индикатора)	Примечания
1.	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия	К = Кпл, где Кпл - количество молодых семей, приобретших жилье или построивших объект индивидуального жилищного строительства в течение отчетного года и года, предшествующего отчетному, за счет средств местного бюджета и областного бюджета, в том числе поступивших в областной бюджет средств федерального бюджета, выделенных в году, предшествующем отчетному	Список участников программы - претендентов на получение социальной выплаты в текущем году, утвержденный Губернатором Самарской области <*>	-

<*> Форма списка ежегодно устанавливается соглашением, заключаемым с Министерством социально-демографической и семейной политики Самарской области, о предоставлении субсидии из бюджета Самарской области бюджету городского округа Жигулёвск, на реализацию мероприятия по обеспечению жильем молодых семей в рамках основного мероприятия "Обеспечение жильем молодых семей" и в рамках мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулёвск от 17.03.2021 № 440 О проведении весеннего месячника санитарной очистки территории городского округа Жигулёвск

В связи с необходимостью проведения мероприятий по уборке и благоустройству территорий, приведения в надлежащее состояние зданий и сооружений, расположенных в городском округе Жигулёвск, руководствуясь Правилами благоустройства территории городского округа Жигулёвск Самарской области, утвержденными решением Думы городского округа Жигулёвск от 31 августа 2017 года № 259,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Объявить:

1.1. Весенний месячник санитарной очистки территории городского округа Жигулёвск с 01 апреля 2021 года по 30 апреля 2021 года.

1.2. День 23 апреля 2021 года - общегородским субботником по уборке, благоустройству и очистке территорий городского округа Жигулёвска.

2. Рекомендовать:

2.1. Юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы собственности, индивидуальным предпринимателям:
2.1.1. Организовать проведение уборки закреплённых территорий и объектов благоустройства: павильонов ожидания транспорта, малых архитектурных форм, площадок по сбору твердых бытовых отходов, урн для сбора мусора, детских, спортивных и бельевых площадок, мест парковок автотранспорта.

2.1.2. Организовать проведение на придомовых территориях, местах массового пребывания людей (парки, скверы, площади и памятные места) следующие работы:

- 1) ворошение оставшихся снежных масс;
 - 2) ежедневный подбор вытаявшего мусора;
 - 3) очистку от снега и наледи отмосток многоквартирных домов и зданий;
 - 4) мероприятия по уходу за зелеными насаждениями с санитарной обрезкой сухостойных деревьев;
 - 5) очистку дождеприемников;
 - 6) очистку территорий, газонов от зимних накоплений;
 - 7) механизированную очистку и помывку пешеходных зон, мест массового пребывания людей;
 - 8) работы по очистке (при необходимости ремонт и покраску) детских игровых площадок и малых архитектурных форм;
 - 9) высадку зеленых насаждений;
 - 10) приведение в надлежащее состояние фасадов многоквартирных домов и зданий.
- 2.1.3. Организовать своевременный вывоз и утилизацию порубочных остатков, листьев, веток, отходов с заключением соответствующих договоров со специализированной организацией.
- 2.1.4. Обеспечить участие участников весеннего месячника санитарной очистки необходимым ин-

вентарем, создать безопасные условия труда.

2.2. Собственникам нежилых помещений в многоквартирных домах, индивидуальных жилых домов с земельными участками, участков для садоводства, гаражей, выполнить мероприятия по уборке и благоустройству прилегающих территорий. Председателям садоводческих некоммерческих товариществ и гаражных строительных кооперативов организовать сбор и вывоз отходов с заключением соответствующих договоров.

2.3. Руководителям управляющих организаций, председателям ТСН (ТСЖ, ЖСК) провести информационную работу по привлечению жителей многоквартирных домов к участию в весеннем месячнике санитарной очистки территории городского округа Жигулёвск. Согласовать дату, время и место проведения весеннего месячника санитарной очистки на прилегающих территориях к многоквартирным домам.

3. Руководителю управления социального развития администрации городского округа Жигулёвск Степиной Л.Ю. обеспечить организацию работ по уборке и благоустройству территорий, закреплённых за учреждениями социальной сферы. Уделить особое внимание благоустройству мест проживания ветеранов (участников Великой Отечественной войны, памятных мест, мемориальных комплексов).

4. Начальнику отдела ЖКХ и благоустройства администрации городского округа Жигулёвск Гоголиной Ю.А.:

4.1. Провести координацию проводимых работ с управляющими компаниями, товариществами собственников жилья, жилищно-строительными кооперативами, ресурсоснабжающими организациями по уборке, озеленению и благоустройству;

4.2. Обеспечить участие участников при проведении весеннего месячника санитарной очистки территории г.о. Жигулёвск инвентарем (перчатки, мешки).

5. Начальнику отдела стратегического планирования, инвестиций и малого бизнеса администрации городского округа Жигулёвск Егоровой Н.И. рекомендовать предприятиям торговли и общественного питания, малого бизнеса организовать работу по уборке, благоустройству и озеленению территорий.

6. Директору МБУ "Благоустройство" Рязанову С.А.:

6.1. Обеспечить работу по уборке и благоустройству подведомственных территорий городского округа Жигулёвск;

6.2. Обеспечить заключение муниципального контракта с заинтересованными лицами по вывозу мусора, образовавшегося при проведении весеннего месячника санитарной очистки территории городского округа Жигулёвск.

6.3. Организовать работу по уборке территории кладбищ и благоустройству мест захоронения.

7. Начальнику отдела по работе со СМИ администрации городского округа Жигулёвск Махриной Н.О. совместно с МАУ "Редакция газеты "Жигулёвский рабочий" провести среди населения городского округа Жигулёвск разъяснительную работу, направленную на активное участие жителей городского округа Жигулёвск в весеннем месячнике санитарной очистки, а также освещать все мероприятия проводимого месячника весенней уборки и благоустройства территорий городского округа Жигулёвск в средствах массовой информации.

8. Начальнику отдела градостроительства и архитектуры администрации городского округа Жигулёвск Свежицовой О.С. провести координацию работ по уборке территорий, прилегающих к строительным площадкам.

9. Руководителю управления муниципального и экологического контроля администрации городского округа Жигулёвск Сухорукову А.В. по результатам проведения мероприятий по уборке и благоустройству территорий городского округа

Жигулёвск организовать работу по проверке исполнения настоящего постановления.

10. Утвердить состав комиссии по организации весеннего месячника санитарной очистки, благоустройству и озеленения территорий городского округа Жигулёвск в 2021 году, согласно приложению к настоящему постановлению.

11. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулёвска" и разместить на официальном сайте администрации городского округа Жигулёвск в сети Интернет.

12. Мероприятия по весеннему месячнику санитарной очистки, благоустройству, уборке и озеленению территорий проводить в соответствии с Правилами благоустройства территории городского округа Жигулёвск Самарской области, утвержденными решением Думы городского округа Жигулёвск от 31.08.2017 № 259.

13. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Жигулёвск Нижегородова В.Г.

И.о. главы городского округа
В.Г. Нижегородов

Приложение к постановлению администрации городского округа Жигулёвск от 17.03.2021 г. № 440

СОСТАВ комиссии по организации весеннего месячника санитарной очистки территории городского округа Жигулёвск в 2021 году

Председатель комиссии:
Федотов С.Н. - Глава городского округа Жигулёвск, Самарской области.

Заместитель председателя комиссии:
Нижегородов В.Г. - первый заместитель главы городского округа Жигулёвск.

Секретарь комиссии:
Мигунова Ю.Н. - главный специалист отдела ЖКХ и благоустройства администрации городского округа Жигулёвск.

Члены комиссии:
Гоголина Ю.А. - начальник отдела ЖКХ и благоустройства администрации городского округа Жигулёвск;

Сухоруков А.В. - руководитель управления муниципального и экологического контроля администрации городского округа Жигулёвск;

Смеловский Ю.В. - председатель Думы городского округа Жигулёвск;

Рязанов С.А. - директор МБУ "Благоустройство";

Мазилкин В.А. - директор МКУ "Транспортное обслуживание и эксплуатация зданий";

Степина Л.Ю. - руководитель управления социального развития администрации городского округа Жигулёвск;

Вольчак А.А. - заместитель главы городского округа Жигулёвск по экономическому развитию и закупкам;

Живодеров А.Н. - заместитель главы городского округа Жигулёвск по капитальному строительству.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулёвск от 22.03.2021 № 450 О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Жигулёвск "Молодежь Жигулёвска" на 2018-2023 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулёвск от 25.09.2015 № 2012

В соответствии с решением Думы городского округа Жигулёвск от 24.12.2020 № 32 "О бюджете городского округа Жигулёвск на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов" (в редакции от 28.01.2021 № 40), руководствуясь Уставом городского округа Жигулёвск Самарской области, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулёвск, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации городского округа Жигулёвск от 07.04.2020 № 37 нпа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу городского округа Жигулёвск "Молодежь Жигулёвска" на 2018-2023 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулёвск от 25.09.2015 № 2012 (далее - Программа) следующие изменения:

1.1. Графу 9 Паспорта Программы "Объемы и источники финансирования муниципальной программы" и источники финансирования муниципальной программы

Общий объем финансирования Программы составляет 42950,76 тыс. руб., из них:

- средства местного бюджета 35532,96 тыс. руб., в том числе:

2018 - 6 717,76 тыс. руб.

2019 - 6819,60 тыс. руб.

2020 - 6671,50 тыс. руб.

2021 - 6924,10 тыс. руб.

2022 - 4200,00 тыс. руб.

2023 - 4200,00 тыс.руб.

- средства областного бюджета 7417,80 тыс. рублей, в том числе:

2018 - 436,10 тыс. руб., из них 125,0 тыс. руб.

- субсидия из областного бюджета, предоставленная с учетом выполнения показателей социально-экономического развития;

2019 - 2 941,60 тыс. руб., из них 725,0 тыс. руб.

- субсидия из областного бюджета, предоставленная с учетом выполнения показателей социально-экономического развития;

2020 - 609,10 тыс. руб.

2021 - 2188,10 тыс. руб.

2022 - 621,20 тыс. руб.

2023 - 621,20 тыс.руб.

Источник финансирования Программы - местный и областной бюджеты. "

2. Приложение № 3 "Перечень мероприятий муниципальной программы" к Программе изложить в редакции в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулёвска".

4. Разместить настоящее постановление в разделе "Муниципальные программы" на сайте администрации городского округа Жигулёвск в сети Интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Жигулёвск по внутренней политике и социальным вопросам Смурагу И.С.

Глава городского округа С.Н. Федотов

Перечень мероприятий муниципальной программы

тыс. руб.

Table with columns: № п/п, Мероприятие, Источники финансирования (местный бюджет, областной бюджет), Итого по Программе, Ответственный исполнитель. Includes sections: Задача 1. Вовлечение молодежи в самостоятельную социально-экономическую деятельность, Задача 2. Поддержка молодежных инициатив, Задача 3. Приобщение молодежи к вопросам духовно-нравственного и патриотического воспитания, Задача 4. Создание условий для интеллектуального, творческого развития молодежи, Задача 5. Профилактика негативных процессов в развитии молодежи, Задача 6. Организация отдыха, оздоровления детей и подростков, Задача 7. Оказание муниципальной услуги «Организация реализации государственной молодежной политики».

* - субсидия из областного бюджета, предоставляемая с учетом выполнения показателей социально-экономического развития

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулёвск от 22.03.2021 № 454
О внесении изменений в муниципальную программу "Модернизация и развитие улично-дорожной сети, внутриквартальных дорог и остановок общественного транспорта на территории городского округа Жигулёвск" на 2018-2022 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулёвск от 25.09.2015 № 2005

В соответствии с решением Думы городского округа Жигулёвск Самарской области от 24.12.2020 № 32 "О бюджете городского округа Жигулёвск на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов", Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулёвск, их формирования и реализации, утверждённым постановлением администрации городского округа Жигулёвск от 07.04.2020 № 37 нпа, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом городского округа Жигулёвск Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу "Модернизация и развитие улично-дорожной сети, внутриквартальных дорог и остановок общественного транспорта на территории городского округа Жигулёвск" на 2018 - 2022 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулёвск от 25.09.2015 № 2005 (далее - Программа), следующие изменения:

1) конкретные результаты, достигнутые за отчетный период;
2) информацию о степени достижения значений целевых показателей (индикаторов) Программы с обоснованием отклонений фактически достигнутых значений целевых показателей (индикаторов) от плановых значений.
3) перечень мероприятий, выполненных в полном объеме, выполненных не в полном объеме и не выполненных в отчетном году (с указанием причин выполнения не в полном объеме и невыполнения);
4) анализ факторов, повлиявших на ход реализации Программы;
5) данные о выполнении показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями;
6) запланированные, но недостиженные результаты реализации Программы (с указанием причин);
7) результаты оценки степени достижения целевых показателей (индикаторов), комплексной оценки эффективности реализации Программы в отчетном году;
8) предложения о дальнейшей реализации Программы.

том объема ресурсов, предусмотренных на реализацию Программы;
K2 - уровень выполнения мероприятий Программы (подпрограммы).
Эффективность реализации Программы (подпрограммы) Э в отчетном периоде оценивается на основе полученных оценок по коэффициентам результативности Ki с учетом весовых коэффициентов Bi по следующей формуле:
Э = K1 x B1 + K2 x B2,
где:
весовые коэффициенты: B1 = 0,5; B2 = 0,5.
Оценка уровня достижения целевых показателей (индикаторов) Программы (подпрограммы) с учетом объема ресурсов, предусмотренных на реализацию Программы (K1) за отчетный год рассчитывается путем соотношения степени достижения целевых показателей (индикаторов) Программы (подпрограммы) к уровню ее финансирования (расходов).
Если целью реализации мероприятия Программы (подпрограммы) является увеличение значения целевого показателя (индикатора) (прямой показатель), то коэффициент результативности K1 рассчитывается по формуле:
K1 = (X_факт - X_план) / X_план x 100%,
где N - количество целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы;
X_план - плановое значение n-го целевого показателя (индикатора);
X_факт - значение n-го целевого показателя (индикатора) на конец отчетного года;
F_план - объем ресурсов, предусмотренных (направленных) на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году;
F_факт - объем ресурсов, освоенных в ходе реализации муниципальной программы (подпрограммы) на конец отчетного года.
Если целью реализации мероприятия Программы (подпрограммы) является уменьшение значения целевого показателя (индикатора) (обратный показатель), то коэффициент результативности K1 рассчитывается по формуле:
K1 = (X_план - X_факт) / X_факт x 100%,
где N - количество целевых показателей (индикаторов) Программы (подпрограммы) с уче-

где N - количество целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы;
ХпПлан - плановое значение n-го целевого показателя (индикатора);
ХпФакт - значение n-го целевого показателя (индикатора) на конец отчетного года;

П_итг = Σ_{i=1}^m (P_{iитг} × V_{iитг})

П_итг - общая оценка эффективности реализации муниципальной программы;
P_{iитг} - оценка эффективности реализации i-й подпрограммы;
V_{iитг} - вес i-й подпрограммы;

исполнители (при наличии)
Головной исполнитель:
Отдел транспорта и автодорог;
Исполнители:
1. Отдел ЖКХ и благоустройства администрации городского округа Жигулевск (далее - Отдел ЖКХ и благоустройства);

Общий объем финансирования Программы составляет 467 504,12 тыс. рублей, из них:
- средства местного бюджета 212 103,33 тыс. руб., в том числе по годам:
2018 год - 38 699,30 тыс. руб. (из них за счет дорожного фонда - 12 800,00 тыс.руб.);

Для расчета коэффициента результативности K1 используются целевые показатели (индикаторы), достижение значений которых запланировано в отчетном году. В случае если фактическое значение n-го целевого показателя (индикатора) превысило его плановое значение более чем на 30%, степень достижения данного целевого показателя (индикатора) принимается равной 130%.

Коэффициент результативности K1 за весь период реализации Программы (подпрограммы) рассчитывается как среднее арифметическое показателей эффективности реализации Программы (подпрограммы) за все отчетные годы.

Для оценки уровня выполнения мероприятий Программы (подпрограммы) проводится сравнение фактически реализованных мероприятий Программы (подпрограммы) с запланированными мероприятиями Программы (подпрограммы).

Оценка уровня выполнения мероприятий Программы (подпрограммы) определяется по следующей формуле:
K2 = (Mф / Mп) × 100 (%),

Mф - количество реализованных мероприятий Программы (подпрограммы);
Mп - количество запланированных мероприятий Программы (подпрограммы).

При определении количества реализованных мероприятий Программы (подпрограммы) мероприятия считаются реализованными, если уровень достижения показателя (индикатора) по данному мероприятию или уровень освоения денежных средств на реализацию мероприятия составляет не менее 90%.

Коэффициент результативности K2 Программы (подпрограммы) по окончании ее реализации рассчитывается как отношение количества мероприятий, выполненных за весь период реализации Программы (подпрограммы), к общему количеству мероприятий, предусмотренных к выполнению за весь период ее реализации.

Расчет эффективности реализации Программы (подпрограммы) за весь период реализации (Эобщ.) осуществляется посредством расчета средней арифметической от значений показателя Эж для каждого года реализации Программы (подпрограммы).

В случае если в состав Программы входят несколько подпрограмм эффективность реализации Программы определяется как оценка эффективности реализации каждой подпрограммы, входящей в ее состав.

Общая оценка эффективности реализации Программы определяется по формуле:

где: N - общее число показателей, характеризующих выполнение подпрограммы.

В случае если реализация Программы (подпрограммы) осуществляется только в рамках средств, выделяемых на финансирование текущей деятельности головного исполнителя (исполнителя) Программы, или внебюджетных средств, оценка эффективности реализации Программы (подпрограммы) должна быть основана на оценке степени достижения целевых показателей (индикаторов) Программы (подпрограммы).

При завершении расчетов формулируются выводы по оценке эффективности реализации Программы с учетом следующих критериев:

- 1) значение показателя (Эж либо Эобщ.) 90% и более - эффективность реализации Программы оценивается как соответствующая запланированной (высокая эффективность реализации Программы);
2) значение показателя (Эж либо Эобщ.) от 50% до 90% - эффективность реализации Программы оценивается как удовлетворительная;
3) значение показателя (Эж либо Эобщ.) менее 50% - неэффективная реализация Программы.

В случае если эффективность реализации Программы оценивается как удовлетворительная, либо Программа реализуется неэффективно, указываются причины, а также предложения по повышению эффективности Программы.

1.6. Раздел 7 Программы исключить.

2. Приложение № 1 к Программе изложить в редакции в соответствии с приложением № 2 к настоящему постановлению.

3. Приложение № 2 к Программе изложить в редакции в соответствии с приложением № 3 к настоящему постановлению.

4. Дополнить Программу приложением № 3 в редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулёвска".

6. Разместить настоящее постановление в разделе "Муниципальные программы" на сайте администрации городского округа Жигулевск в сети Интернет.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Жигулевск Нижегородова В.Г.

Глава городского округа С.Н. Федотов

Приложение № 1 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 22.03.2021 г. № 454 ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Наименование муниципальной программы "Модернизация и развитие улично-дорожной сети, внутриквартальных дорог и остановок общественного транспорта на территории городского округа Жигулевск" на 2018 - 2023 годы (далее - Программа)

2. Разработчик муниципальной программы Отдел транспорта и автодорог администрации городского округа Жигулевск (далее - Отдел транспорта и автодорог)
3. Головной исполнитель муниципальной программы

Приложение № 2 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 22.03.2021 г. № 454 Приложение № 1 к муниципальной программе "Модернизация и развитие улично-дорожной сети, внутриквартальных дорог и остановок общественного транспорта на территории городского округа Жигулевск" на 2018 - 2023 годы

Целевые индикаторы (показатели), характеризующие ежегодный ход и итоги реализации программы

Table with columns: № п/п, Наименование целевого индикатора (показателя), Единица измерения, Базовый уровень, Значение целевых индикаторов (показателей) в плановом периоде (прогноз) 2018-2023. Includes tasks for road safety, pavilion repair, and road repair.

Приложение № 3 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 22.03.2021 г. № 454 Приложение № 2 к муниципальной программе "Модернизация и развитие улично-дорожной сети, внутриквартальных дорог и остановок общественного транспорта на территории городского округа Жигулевск" на 2018 - 2023 годы

Перечень мероприятий муниципальной программы

Large table with columns: № п/п, Мероприятие, Местный бюджет (2018-2023), Областной бюджет* (2018-2023), ИТОГО по Программе, Ответственный исполнитель мероприятия. Includes tasks for road safety, road repair, and road construction.

№ п/п	Мероприятие	Местный бюджет						Областной бюджет*						Итого по Программе	Ответственный исполнитель мероприятия		
		Всего, в т.ч. по годам реализации	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Всего, в т.ч. по годам реализации	2018	2019	2020	2021			2022	2023
Задача № 2: Ремонт существующих остановочных павильонов, установка новых остановочных павильонов																	
1	Ремонт существующих остановочных павильонов, установка новых остановочных павильонов в том числе за счет дорожного фонда	500,00	100,00	400,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	500,00	Отдел транспорта и автодорог
2	Перенос остановочных павильонов в том числе за счет дорожного фонда	274,39	100,00	174,39	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	274,39	Отдел транспорта и автодорог	
		283,86	283,86	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	283,86		
		0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		
	Итого по задаче № 2:	783,86	383,86	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	783,86		
Задача № 3: Ремонт внутриквартальных дорог городского округа Жигулёвск																	
1	Ремонт асфальтового покрытия внутриквартальных дорог, всего, в т.ч.: - ямочный ремонт:	15 986,45	4 000,00	3 986,45	4 000,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	15 986,45	Отдел энергетики и ЖКХ, МКУ «ЖигулёвскСтройЗаказчик»	
	в том числе за счет дорожного фонда	15 986,45	4 000,00	3 986,45	4 000,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	15 986,45		
2	Строительство внутриквартальных дорог в микрорайоне В-2 в том числе за счет дорожного фонда	15 207,17	3 411,81	3 986,45	3 808,91	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	15 207,17	отдел градостроительства и архитектуры	
	Итого по задаче № 3:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		
	ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:	15 986,45	4 000,00	3 986,45	4 000,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 986,45		
	в том числе за счет дорожного фонда	212 103,33	38 699,30	38 288,43	47 097,60	45 579,00	18 939,00	23 500,00	255 400,79	83 200,00	86 200,79	86 000,00	0,00	0,00	467 504,12		
		50 238,78	12 800,00	12 724,39	11 974,39	12 740,00	0,00	0,00	252 400,79	83 000,00	83 400,79	86 000,00	0,00	0,00	302 639,57		

*Примечание: субсидии на реализацию мероприятий, предусмотренных подпрограммой "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в Самарской области" государственной программы "Развитие транспортной системы Самарской области"

Приложение № 4 к постановлению администрации городского округа Жигулёвск от 22.03.2021 г. № 454
 Приложение № 3 к муниципальной программе "Модернизация и развитие улично-дорожной сети, внутриквартальных дорог и остановков общественного транспорта на территории городского округа Жигулёвск" на 2018 - 2023 годы

Методика расчета целевых индикаторов (показателей)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя	Источник данных
1	Доля протяженности автодорог, не отвечающих нормативным требованиям	%	$D_{об} = \frac{P_{н\text{о}р} \times 100\%}{P_{о\text{б}щ}}$, где $D_{об}$ - доля протяженности автодорог, не отвечающих нормативным требованиям; $P_{н\text{о}р}$ - протяженность автодорог, не отвечающих нормативным требованиям; $P_{о\text{б}щ}$ - общая протяженность автодорог	Форма 3-ДГ «Сведения об автомобильных дорогах общего пользования местного значения и искусственных сооружениях на них»
2	Протяженность отремонтированных дорог местного значения	км.	Под - Под, где Под - протяженность отремонтированных дорог, общая в рамках предоставляемых субсидий из бюджета Самарской области	МКУ «ЖигулёвскСтройЗаказчик»: Форма КС-2 муниципального контракта, на основании акта выполненных работ
3	Площадь ямочного ремонта дорог местного значения	м ²	Пяр - Пяр, где Пяр - площадь ямочного ремонта, общая Пяр - площадь выполненного ямочного ремонта дорог местного значения	Отчет о выполнении муниципального задания МБУ «Благоустройство»
4	Количество отремонтированных существующих остановочных павильонов.	Ед.	Арифметический подсчет	Отчет о выполнении муниципального задания МБУ «Благоустройство»
5	Количество вновь установленных остановочных павильонов.	Ед.	Арифметический подсчет	Отчет о выполнении муниципального задания МБУ «Благоустройство»
6	Площадь капитально отремонтированных внутриквартальных дорог.	м ²	Пкр - Пкр, где Пкр - площадь отремонтированных внутриквартальных дорог, общая Пкр - площадь внутриквартальных дорог, отремонтированных в рамках предоставляемых субсидий из бюджета Самарской области	МКУ «ЖигулёвскСтройЗаказчик»: Форма КС-2 муниципального контракта, на основании акта выполненных работ
7	Площадь ямочного ремонта внутриквартальных дорог	м ²	Пярвд - Пярвд, где Пярвд - площадь ямочного ремонта внутриквартальных дорог, общая Пярвд - площадь выполненного, ямочного ремонта внутриквартальных дорог	МКУ «ЖигулёвскСтройЗаказчик»: Форма КС-2 муниципального контракта, на основании акта выполненных работ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулёвск от 22.03.2021 № 458
 О внесении изменений в муниципальную программу "Охрана окружающей среды городского округа Жигулёвск" на 2019-2023 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулёвск от 05.10.2018 № 1516**

В соответствии с решением Думы городского округа Жигулёвск от 24.12.2020 № 32 "О бюджете городского округа Жигулёвск на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов", Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулёвск, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации городского округа Жигулёвск от 07.04.2020 № 37 нпа, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом городского округа Жигулёвск Самарской области, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную программу "Охрана окружающей среды городского округа Жигулёвск" на 2019-2023 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулёвск от 05.10.2018 № 1516 (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. Паспорт Программы изложить в редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Раздел 1 Программы дополнить абзацами 3-9 в следующей редакции:
 "В соответствии со Стратегией социально-экономического развития городского округа Жигулёвск Самарской области на период до 2030 года одной из ключевых задач является экологическое оздоровление среды проживания граждан для создания условий народосбережения и здорового долголетия.
 При реализации Программы возможно возникновение следующих рисков, которые могут препятствовать достижению планируемых результатов:
 1) бюджетные риски, связанные с дефицитом регионального и местных бюджетов и возможностью невыполнения своих обязательств по софинансированию мероприятий региональной и (или) муниципальной программ;
 2) управленческие (внутренние) риски, в том числе связанные с неэффективным управлением реализацией региональной и (или) муниципальной программ, низким качеством межведомственного взаимодействия, недостаточным контролем за реализацией региональной и (или) муниципальной программ;
 3) рыночные, обусловленные изменением цен на сырьё, механизмы и пр.;
 - иные риски, которые могут препятствовать выполнению Программы.
 Вместе с тем при реализации комплекса мероприятий по оптимизации и повышению качества предоставления комфортных условий для проживания и отдыха жителей, предусматриваются формирование централизованных механизмов их координации, а также системы показателей (индикаторов) Программы, что должно обеспечить контроль за реализацией мероприятий, а также свести

риск наступления негативных последствий реализации Программы к минимуму."
 1.3. Раздел 3 Программы дополнить абзацем 2 в следующей редакции:
 "Сведения о методике расчета целевых индикаторов указаны в приложении № 3 к Программе."
 1.4. Разделы 5,6 Программы изложить в следующей редакции:
 "5. Механизм реализации Программы
 5.1. Текущее управление реализацией Программы осуществляет головной исполнитель Программы совместно с исполнителями Программы.
 Головной исполнитель несет ответственность за реализацию и конечные результаты Программы, рациональное использование выделяемых на её выполнение финансовых средств и осуществляет текущее управление реализацией Программы.
 5.2. Головной исполнитель Программы несет ответственность за реализацию и конечные результаты, рациональное использование выделяемых на её выполнение финансовых средств и осуществляет текущее управление реализацией Программы.
 5.3. Головной исполнитель (исполнители) Программы ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, (с нарастающим итогом) представляют в отдел муниципальной экономики администрации городского округа Жигулёвск (далее - отдел муниципальной экономики) отчет о ходе реализации Программы в соответствии с формой согласно приложению № 8 к настоящему Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулёвск, их формирования и реализации, утвержденного постановлением администрации городского округа Жигулёвск от 07.04.2020 № 37 нпа.
 По итогам года отчет, указанный в абзаце 1 настоящего пункта, предоставляется в приложении пояснительной записки, содержащей:
 1) конкретные результаты, достигнутые за отчетный период;
 2) информацию о степени достижения значений целевых показателей (индикаторов) Программы с обоснованием отклонений фактически достигнутых значений целевых показателей (индикаторов) от плановых значений.
 Степень достижения значений целевых показателей (индикаторов) рассчитывается:
 если об улучшении ситуации в оцениваемой сфере свидетельствует увеличение значения целевого показателя (индикатора) - путем деления фактически достигнутого значения целевого показателя (индикатора) на плановое значение целевого показателя (индикатора);
 если об улучшении ситуации в оцениваемой сфере свидетельствует снижение значения целевого показателя (индикатора) - путем деления планового значения целевого показателя (индикатора) на фактически достигнутое значение целевого показателя (индикатора);

3) данные о бюджетных ассигнованиях и иных средствах, предусмотренных и направленных на выполнение мероприятий, а также освоенных в ходе реализации Программы;
 4) перечень мероприятий, выполненных в полном объеме, выполненных не в полном объеме и не выполненных в отчетном году (с указанием причин выполнения не в полном объеме и невыполнения);
 5) анализ факторов, повлиявших на ход реализации Программы;
 6) данные о выполнении показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями;
 7) запланированные, но недостигнутые результаты реализации Программы (с указанием причин);
 8) результаты оценки степени достижения целевых показателей (индикаторов), комплексной оценки эффективности реализации Программы в отчетном году;
 9) предложения о дальнейшей реализации Программы.
 6. Комплексная оценка эффективности Реализации Программы

6.1. Оценка эффективности реализации Программы проводится головным исполнителем по итогам её исполнения за отчетный финансовый год и в целом после завершения реализации муниципальной программы в срок до 01 марта года, следующего за отчетным по следующей методике.
 В качестве критериев оценки эффективности реализации Программы используются коэффициенты результативности (K1):
 K1 - уровень достижения целевых показателей (индикаторов) Программы (подпрограммы) с учетом объема ресурсов, предусмотренных на реализацию Программы;
 K2 - уровень выполнения мероприятий Программы (подпрограммы).
 Эффективность реализации Программы (подпрограммы) в отчетном периоде оценивается на основе полученных оценок по коэффициентам результативности K1 и K2 по следующей формуле:
 $E_j = K1 \times V1 + K2 \times V2$,
 где:
 - весовые коэффициенты: $V1 = 0,5; V2 = 0,5$.
 Оценка уровня достижения целевых показателей (индикаторов) Программы (подпрограммы) с учетом объема ресурсов, предусмотренных на реализацию Программы (K1) за отчетный год рассчитывается путем соотношения степени достижения целевых показателей (индикаторов) Программы (подпрограммы) к уровню ее финансирования (расходов).
 Если целью реализации мероприятия Программы (подпрограммы) является увеличение значения целевого показателя (индикатора) (прямой показатель), то коэффициент результативности K1 рассчитывается по формуле:

$$K1 = \frac{\sum_{n=1}^N \frac{X_{факт,n}}{X_{пл,n}}}{N} \times 100\%$$

где N - количество целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы;
 $X_{н,пл,n}$ - плановое значение n-го целевого показателя (индикатора);
 $X_{факт,n}$ - значение n-го целевого показателя (индикатора) на конец отчетного года;
 $F_{пл,n}$ - объем ресурсов, предусмотренных (направленных) на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году;
 $F_{факт,n}$ - объем ресурсов, освоенных в ходе реализации муниципальной программы (подпрограммы) на конец отчетного года.
 Если целью реализации мероприятия Программы (подпрограммы) является уменьшение значения целевого показателя (индикатора) (обратный показатель), то коэффициент результативности K1 рассчитывается по формуле:

$$K1 = \frac{\sum_{n=1}^N \frac{X_{пл,n}}{X_{факт,n}}}{N} \times 100\%$$

где N - количество целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы;
 $X_{н,пл,n}$ - плановое значение n-го целевого показателя (индикатора);
 $X_{факт,n}$ - значение n-го целевого показателя (индикатора) на конец отчетного года;
 $F_{пл,n}$ - объем ресурсов, предусмотренных (направленных) на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году;
 $F_{факт,n}$ - объем ресурсов, освоенных в ходе реализации муниципальной программы (подпрограммы) на конец отчетного года.
 Для расчета коэффициента результативности K1 используются целевые показатели (индикаторы), достижение значений которых запланировано в отчетном году. В случае если фактическое значение n-го целевого показателя (индикатора) превысило его плановое значение более чем на 30%, степень достижения данного целевого показателя (индикатора) принимается равной 130%.
 Коэффициент результативности K1 за весь период

реализации Программы (подпрограммы) рассчитывается как среднее арифметическое показателей эффективности реализации Программы (подпрограммы) за все отчетные годы.

Для оценки уровня выполнения мероприятий Программы (подпрограммы) проводится сравнение фактически реализованных мероприятий Программы (подпрограммы) с запланированными мероприятиями Программы (подпрограммы).
 Оценка уровня выполнения мероприятий Программы (подпрограммы) определяется по следующей формуле:
 $K2 = (Mф / Mп) \times 100 (\%)$,
 где:
 Mф - количество реализованных мероприятий Программы (подпрограммы);
 Mп - количество запланированных мероприятий Программы (подпрограммы).

При определении количества реализованных мероприятий Программы (подпрограммы) мероприятие считается реализованным, если уровень достижения показателя (индикатора) по данному мероприятию или уровень освоения денежных средств на реализацию мероприятия составляет не менее 90%.

Коэффициент результативности K2 Программы (подпрограммы) по окончании ее реализации рассчитывается как отношение количества мероприятий, выполненных за весь период реализации Программы (подпрограммы), к общему количеству мероприятий, предусмотренных к выполнению за весь период ее реализации.

Расчет эффективности реализации Программы (подпрограммы) за весь период реализации (Эобщ) осуществляется посредством расчета средней арифметической от значений показателя Э для каждого года реализации Программы (подпрограммы).

В случае если в состав Программы входят несколько подпрограмм эффективность реализации Программы определяется как оценка эффективности реализации каждой подпрограммы, входящей в ее состав.

Общая оценка эффективности реализации Программы определяется по формуле:

$$P_{пл} = \sum_{i=1}^m (P_{i,пл} \times V_{i,пл})$$

$P_{пл}$ - общая оценка эффективности реализации муниципальной программы;
 $P_{i,пл}$ - оценка эффективности реализации i-й подпрограммы;
 $V_{i,пл}$ - вес i-й подпрограммы;
 m - количество подпрограмм муниципальной программы;
 i - текущий номер подпрограммы муниципальной программы.

Вес i-й подпрограммы рассчитывается по формуле:
 $V_{i,пл} = 1/N$,
 где N - общее число показателей, характеризующих выполнение подпрограммы.

В случае если реализация Программы (подпрограммы) осуществляется только в рамках средств, выделяемых на финансирование текущей деятельности головного исполнителя (исполнителя) Программы, или внебюджетных средств, оценка эффективности реализации Программы (подпрограммы) должна быть основана на оценке степени достижения целевых показателей (индикаторов) Программы (подпрограммы).

При завершении расчетов формулируются выводы по оценке эффективности реализации Программы с учетом следующих критериев:

- значение показателя (Э либо Эобщ.) 90% и более - эффективность реализации Программы оценивается как соответствующая запланированной (высокая эффективность реализации Программы);
- значение показателя (Э либо Эобщ.) от 50% до 90% - эффективность реализации Программы оценивается как удовлетворительная;
- значение показателя (Э либо Эобщ.) менее 50% - неэффективная реализация Программы.

В случае если эффективность реализации Программы оценивается как удовлетворительная, либо Программа реализуется неэффективно, указываются причины, а также предложения по повышению эффективности Программы."

1.5. Раздел 7 Программы исключить.
 2. Приложение № 1 к Программе изложить в соответствии с приложением № 2 к настоящему постановлению.

3. Приложение № 2 к Программе изложить в соответствии с приложением № 3 к настоящему постановлению.

4. Дополнить Программу Приложением № 3 в редакции в соответствии с приложением № 4 к настоящему постановлению.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулёвска".

6. Разместить настоящее постановление в разделе "Муниципальные программы" на сайте администрации городского округа Жигулёвск в сети Интернет.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Жигулёвск Нижегородова В.Г.

Глава городского округа С.Н. Федотов

Приложение № 1 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 22.03.2021 г. № 458

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Наименование муниципальной программы Муниципальная программа "Охрана окружающей среды городского округа Жигулевск" на 2019-2023 годы (далее - Программа)
2. Разработчик муниципальной программы Отдел ЖКХ и благоустройства администрации городского округа Жигулевск (далее - отдел ЖКХ и благоустройства)
3. Головной исполнитель муниципальной программы, исполнители подпрограмм (при наличии) Отдел ЖКХ и благоустройства
4. Участники муниципальной программы (подпрограмм) Отдел ЖКХ и благоустройства; МКУ "ЖигулевскСтройЗаказчик"; Тольяттинская СГМО ФГБУ "Приволжское УГМС" (по согласованию)
5. Основные цели и задачи муниципальной программы Основная цель Программы: Улучшение санитарного состояния окружающей среды на территории городского округа Жигулевск.
Задачи Программы:
1. Организация контроля за состоянием атмосферного воздуха на территории городского округа Жигулевск.
2. Улучшение санитарного состояния водных объектов и прилегающих зон в пределах городского округа Жигулевск.
3. Проведение рекультивации земельного участка.
6. Сроки и этапы реализации муниципальной программы

Программа реализуется в 1 этап с 2019 по 2023 годы
7. Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы с расшифровкой плановых значений по годам её реализации
Целевые индикаторы и показатели программы с расшифровкой плановых значений по годам её реализации указаны в приложении № 1 к Программе
8. Краткое описание программных мероприятий и перечень подпрограмм (при их наличии) Перечень программных мероприятий указан в приложении № 2 к Программе
9. Объемы и источники финансирования муниципальной программы
Общий объем средств на реализацию Программы составляет составляет 349,00 тыс. руб., - средства местного бюджета 349,00 тыс. руб., в том числе по годам:
2019 - 199,00 тыс. руб.
2020 - 150,00 тыс. руб.
2021 - 0,00 тыс. руб.
2022 - 0,00 тыс. руб.
2023 - 0,00 тыс. руб.
Источник финансирования - бюджет городского округа Жигулевск.
10. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы
Реализация Программных мероприятий позволит получить природоохранный и социальный эффект - обеспечит эффективный контроль за состоянием окружающей среды, обеспечит комфортность проживания населения.

Table with columns: № п/п, Мероприятие, Местный бюджет (2019, 2020, 2021, 2022, 2023), Итого по программе, Ответственный исполнитель. Row 3.1: Выполнение проектно-изыскательских работ по рекультивации свалки твердых бытовых отходов г. Жигулевск.

Приложение № 4 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 22.03.2021 г. № 458
Приложение № 3 к муниципальной программе "Благоустройство городского округа Жигулевск" на 2018-2022 годы"

Методика расчета целевых индикаторов (показателей)

Table with columns: № п/п, Наименование показателя, Единица измерения, Методика расчета показателя, Источник данных. Row 1: Количество маршрутных наблюдений за загрязнением атмосферного воздуха.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 23.03.2021 № 461
О внесении изменений в муниципальную программу "Модернизация и развитие улично-дорожной сети, внутриквартальных дорог и остановок общественного транспорта на территории городского округа Жигулевск" на 2018-2023 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.09.2015 № 2005

В соответствии с решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 24.12.2020 № 32 "О бюджете городского округа Жигулевск на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов" (в редакции от 28.01.2021 № 40), с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулевск, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации городского округа Жигулевск от 07.04.2020 № 37 нпа, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом городского округа Жигулевск Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести в муниципальную программу "Модернизация и развитие улично-дорожной сети, внутриквартальных дорог и остановок общественного транспорта на территории городского округа Жигулевск" на 2018 - 2023 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.09.2015 № 2005 (далее - Программа), следующие изменения:
1.1. Графу 9 Паспорта Программы "Объемы и источники финансирования муниципальной программы" изложить в следующей редакции:
"9 Объемы и источники финансирования муниципальной программы
Общий объем финансирования Программы составляет 467 754,12 тыс. рублей, из них:
- средства местного бюджета 212 353,33 тыс. руб., в том числе по годам:
2018 год - 38 699,30 тыс. руб. (из них за счет дорожного фонда - 12 800,00 тыс.руб.);
2019 год - 38 288,43 тыс. руб. (из них за счет дорожного фонда - 12 724,39 тыс.руб.);
2020 год - 47 097,60 тыс. руб. (из них за счет дорожного фонда - 11 974,39 тыс.руб.);
2021 год - 45 829,0 тыс. руб. (из них за счет до-

рожного фонда - 12 740,00 тыс.руб.);
2022 год - 18 939,0 тыс. руб. (из них за счет дорожного фонда - 0,00 тыс.руб.);
2023 год - 23 500,0 тыс. руб. (из них за счет дорожного фонда - 0,00 тыс.руб.);
- средства областного бюджета 255 400,79 тыс. руб., в том числе по годам:
2018 год - 83 200,00 тыс. руб. (в т.ч. 83 000,00 тыс.руб. за счет дорожного фонда, и 200,00 тыс.руб. - субсидии, предоставляемые с учетом выполнения показателей социально-экономического развития);
2019 год - 86 200,79 тыс. руб. (из них за счет дорожного фонда - 83 400,79 тыс.руб.);
2020 год - 86 000,00 тыс. руб. (за счет дорожного фонда);
2021 год - 0,00 тыс. руб. (за счет дорожного фонда);
2022 год - 0,00 тыс. руб. (за счет дорожного фонда);
2023 год - 0,00 тыс. руб. (за счет дорожного фонда);
2. Приложение № 2 к Программе изложить в редакции в соответствии с приложением к настоящему постановлению.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска".
4. Разместить настоящее постановление в разделе "Муниципальные программы" на сайте администрации городского округа Жигулевск в сети Интернет.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Жигулевск Нижегородова В.Г.

И.о. главы городского округа В.Г. Нижегородов

Приложение № 2 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 22.03.2021 г. № 458
Приложение № 1 к муниципальной программе "Охрана окружающей среды городского округа Жигулевск" на 2019-2023 годы"

Целевые индикаторы (показатели), характеризующие ежегодный ход и итоги реализации программы

Table with columns: № п/п, Наименование целевого индикатора (показателя), Единица измерения, Базовый уровень, Значение целевых индикаторов (показателей) в плановом периоде (прогноз) (2019, 2020, 2021, 2022, 2023), Ответственный исполнитель. Row 1.1: Количество маршрутных наблюдений за загрязнением атмосферного воздуха.

Приложение № 3 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 22.03.2021 г. № 458
Приложение № 2 к муниципальной программе "Охрана окружающей среды городского округа Жигулевск" на 2019-2023 годы"

Перечень мероприятий муниципальной программы

Table with columns: № п/п, Мероприятие, Местный бюджет (2019, 2020, 2021, 2022, 2023), Итого по программе, Ответственный исполнитель. Row 1.1: Проведение маршрутных наблюдений за загрязнением атмосферного воздуха.

Приложение к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 23.03.2021 г. № 461
Приложение № 2 к муниципальной программе "Модернизация и развитие улично-дорожной сети, внутриквартальных дорог и остановок общественного транспорта на территории городского округа Жигулевск" на 2018 - 2023 годы

Перечень мероприятий муниципальной программы

Large table with columns: № п/п, Мероприятие, Местный бюджет (2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023), Областной бюджет (2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023), ИТОГО по Программе, Ответственный исполнитель мероприятия. Row 1: Проведение акций «Внимание: дети!», «Внимание: пешеход!», «Вежливый водитель», «Зебра».

Table with columns: № п/п, Мероприятие, Местный бюджет (2018-2023), Областной бюджет* (2018-2023), ИТОГО по Программе, Ответственный исполнитель мероприятия. Includes tasks for pavilion repairs and road works.

*Примечание: субсидии на реализацию мероприятий, предусмотренных подпрограммой "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в Самарской области" государственной программы "Развитие транспортной системы Самарской области"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 22.03.2021 № 459 О внесении изменений в муниципальную программу "Оздоровление Волги. Проектирование и реконструкция канализационных очистных сооружений городского округа Жигулевск" на 2019-2021 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 26.09.2019 № 1895

В соответствии с решением Думы городского округа Жигулевск от 24.12.2020 № 32 "О бюджете городского округа Жигулевск на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов", Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулевск, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации городского округа Жигулевск от 07.04.2020 № 37 нпа, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом городского округа Жигулевск Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу "Оздоровление Волги. Проектирование и реконструкция канализационных очистных сооружений городского округа Жигулевск" на 2019-2021 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 26.09.2019 № 1895 (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. Паспорт Программы изложить в редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Раздел 1 Программы дополнить 10,11 абзацами в следующей редакции: "В соответствии со Стратегией социально-экономического развития городского округа Жигулевск Самарской области на период до 2030 года одной из ключевых задач является сокращение сбросов загрязненных сточных вод, отводимых в реку Волга.

При реализации Программы возможно возникновение следующих рисков, которые могут препятствовать достижению планируемых результатов: бюджетные риски, связанные с дефицитом регионального и местных бюджетов и возможностью невыполнения своих обязательств по софинансированию мероприятий региональной и (или) муниципальной программ;

управленческие (внутренние) риски, в том числе связанные с неэффективным управлением реализацией региональной и (или) муниципальной программ, низким качеством межведомственного взаимодействия, недостаточным контролем за реализацией региональной и (или) муниципальной программ;

иные риски, которые могут препятствовать выполнению региональной и (или) муниципальной программ. Вместе с тем при реализации комплекса мероприятий по оптимизации и сокращению сброса загрязненных сточных вод, отводимых в реку Волга предусматривается формирование централизованных механизмов их координации, а также системы показателей (индикаторов) Программы, что должно обеспечить контроль за реализацией мероприятий, а также свести риск наступления негативных последствий реализации Программы к минимуму."

1.3. Раздел 3 Программы дополнить следующим абзацем: "Сведения о методике расчета целевых индикаторов указаны в приложении № 3 к Программе."

1.4. Разделы 5,6 Программы изложить в следующей редакции: "5. Механизм реализации Программы 5.1. Текущее управление реализацией Программы осуществляет головной исполнитель Программы совместно с исполнителями Программы. Головной исполнитель несет ответственность за реализацию и конечные результаты Программы, рациональное использование выделяемых на её выполнение финансовых средств и осуществляет текущее управление реализацией Программы.

если об улучшении ситуации в оцениваемой сфере свидетельствует снижение значения целевого показателя (индикатора) - путем деления планового значения целевого показателя (индикатора) на фактически достигнутое значение целевого показателя (индикатора);

3) данные о бюджетных ассигнованиях и иных средствах, предусмотренных и направленных на выполнение мероприятий, а также освоенных в ходе реализации Программы;

4) перечень мероприятий, выполненных в полном объеме, выполненных не в полном объеме и не выполненных в отчетном году (с указанием причин выполнения не в полном объеме и невыполнения);

5) анализ факторов, повлиявших на ход реализации Программы;

6) данные о выполнении показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями;

7) запланированные, но недостиженные результаты реализации Программы (с указанием причин);

8) результаты оценки степени достижения целевых показателей (индикаторов), комплексной оценки эффективности реализации Программы в отчетном году;

9) предложения о дальнейшей реализации Программы.

6. Комплексная оценки эффективности реализации Программы

6.1. Оценка эффективности реализации Программы проводится головным исполнителем по итогам её исполнения за отчетный финансовый год и в целом после завершения реализации муниципальной программы в срок до 01 марта года, следующего за отчетным по следующей методике.

В качестве критериев оценки эффективности реализации Программы используются коэффициенты результативности (К1): К1 - уровень достижения целевых показателей (индикаторов) Программы (подпрограммы) с учетом объема ресурсов, предусмотренных на реализацию Программы;

К2 - уровень выполнения мероприятий Программы (подпрограммы).

Эффективность реализации Программы (подпрограммы) в отчетном периоде оценивается на основе полученных оценок по коэффициентам результативности К1 с учетом весовых коэффициентов В1 по следующей формуле:

Э1 = K1 x B1 + K2 x B2, где: B1 = 0,5; B2 = 0,5.

Оценка уровня достижения целевых показателей (индикаторов) Программы (подпрограммы) с учетом объема ресурсов, предусмотренных на реализацию Программы (К1) за отчетный год рассчитывается путем соотношения степени достижения целевых показателей (индикаторов) Программы (подпрограммы) к уровню ее финансирования (расходов).

Если целью реализации мероприятия Программы (подпрограммы) является увеличение значения целевого показателя (индикатора) (прямой показатель), то коэффициент результативности К1 рассчитывается по формуле:

K1 = (1/N) * (sum_{n=1 to N} X_n_Факт / sum_{n=1 to N} X_n_План) * 100%, где N - количество целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы; X_n_План - плановое значение n-го целевого показателя (индикатора); X_n_Факт - значение n-го целевого показателя (индикатора) на конец отчетного года;

F_План - объем ресурсов, предусмотренных (направленных) на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году; F_Факт - объем ресурсов, освоенных в ходе реализации муниципальной программы (подпрограммы) на конец отчетного года.

Если целью реализации мероприятия Программы (подпрограммы) является уменьшение значения целевого показателя (индикатора) (обратный показатель), то коэффициент результативности К1 рассчитывается по формуле:

K1 = (1/N) * (sum_{n=1 to N} X_n_План / sum_{n=1 to N} X_n_Факт) * 100%, где N - количество целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы; X_n_План - плановое значение n-го целевого показателя (индикатора); X_n_Факт - значение n-го целевого показателя (индикатора) на конец отчетного года;

F_План - объем ресурсов, предусмотренных (направленных) на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году; F_Факт - объем ресурсов, освоенных в ходе реализации муниципальной программы (подпрограммы) на конец отчетного года.

5. Механизм реализации Программы 5.1. Текущее управление реализацией Программы осуществляет головной исполнитель Программы совместно с исполнителями Программы. Головной исполнитель несет ответственность за реализацию и конечные результаты Программы, рациональное использование выделяемых на её выполнение финансовых средств и осуществляет текущее управление реализацией Программы.

5.2. Головной исполнитель несет ответственность за реализацию и конечные результаты, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств и осуществляет текущее управление реализацией Программы.

5.3. Головной исполнитель (исполнители) Программы ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, (с нарастающим итогом) представляют в отдел муниципальной экономики администрации городского округа Жигулевск (далее - отдел муниципальной экономики) отчет о ходе реализации Программы в соответствии с формой согласно приложению № 8 к настоящему Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулевск, их формирования и реализации, утвержденного постановлением администрации городского округа Жигулевск от 07.04.2020 № 37 нпа.

По итогам года отчет, указанный в абзаце 1 настоящего пункта, предоставляется с приложением пояснительной записки, содержащей: 1) конкретные результаты, достигнутые за отчетный период; 2) информацию о степени достижения значений целевых показателей (индикаторов) Программы с обоснованием отклонений фактически достигнутых значений целевых показателей (индикаторов) от плановых значений. Степень достижения значений целевых показателей (индикаторов) рассчитывается: если об улучшении ситуации в оцениваемой сфере свидетельствует увеличение значения целевого показателя (индикатора) - путем деления фактически достигнутого значения целевого показателя (индикатора) на плановое значение целевого показателя (индикатора);

Для расчета коэффициента результативности К1 используются целевые показатели (индикаторы), достижение значений которых запланировано в отчетном году. В случае если фактическое значение n-го целевого показателя (индикатора) превысило его плановое значение более чем на 30%, степень достижения данного целевого показателя (индикатора) принимается равной 130%.

Коэффициент результативности К1 за весь период реализации Программы (подпрограммы) рассчитывается как среднее арифметическое показателей эффективности реализации Программы (подпрограммы) за все отчетные годы.

Для оценки уровня выполнения мероприятий Программы (подпрограммы) проводится сравнение фактически реализованных мероприятий Программы (подпрограммы) с запланированными мероприятиями Программы (подпрограммы).

Оценка уровня выполнения мероприятий Программы (подпрограммы) определяется по следующей формуле:

K2 = (Mф / Mп) x 100 (%), где: Mф - количество реализованных мероприятий Программы (подпрограммы); Mп - количество запланированных мероприятий Программы (подпрограммы).

При определении количества реализованных мероприятий Программы (подпрограммы) мероприятия считаются реализованными, если уровень достижения показателя (индикатора) по данному мероприятию или уровень освоения денежных средств на реализацию мероприятия составляет не менее 90%.

Коэффициент результативности К2 Программы (подпрограммы) по окончании ее реализации рассчитывается как отношение количества мероприятий, выполненных за весь период реализации Программы (подпрограммы), к общему количеству мероприятий, предусмотренных к выполнению за весь период ее реализации.

Расчет эффективности реализации Программы (подпрограммы) за весь период реализации (Эобщ.) осуществляется посредством расчета средней арифметической от значений показателя Э1 для каждого года реализации Программы (подпрограммы).

В случае если в состав Программы входят несколько подпрограмм эффективность реализации Программы определяется как оценка эффективности реализации каждой подпрограммы, входящей в ее состав.

Общая оценка эффективности реализации Программы определяется по формуле:

Э_общ = sum_{i=1 to n} (Э_i * В_i) / n, где Э_i - оценка эффективности реализации i-й подпрограммы; В_i - вес i-й подпрограммы; n - количество подпрограмм муниципальной программы;

Эобщ - общая оценка эффективности реализации муниципальной программы; Эi - оценка эффективности реализации i-й подпрограммы;

Приложение № 1 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 22.03.2021 г. № 459

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 1. Наименование муниципальной программы Муниципальная программа "Оздоровление Волги. Проектирование и реконструкция канализационных очистных сооружений городского округа Жигулевск" на 2019-2021 годы (далее - Программа);
2. Разработчик муниципальной программы Отдел капитального строительства администрации городского округа Жигулевск (далее - Отдел капитального строительства);
3. Головной исполнитель муниципальной программы, исполнительные программы Отдел капитального строительства (исполнители программных мероприятий - по итогам проведенных аукционов);
4. Участники муниципальной программы Отдел капитального строительства Отдел ЖКХ и благоустройства МКУ "ЖигулевскСтройЗаказчик";
5. Основные цели и задачи муниципальной программы Цель Программы: Модернизация системы очистки сточных вод в городском округе Жигулевск в рамках Федерального проекта "Оздоровление Волги". Задачи Программы: Проектирование и реконструкция канализационных очистных сооружений городского округа Жигулевск.
6. Сроки и этапы реализации муниципальной программы Программа реализуется с 2019 по 2021 годы. Муниципальная программа не предусматривает выделение отдельных этапов, поскольку мероприятия рассчитаны на реализацию в течение всего периода действия муниципальной программы
7. Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации
Расшифровка плановых значений целевых показате-

В i nn - вес i-й подпрограммы; n - количество подпрограмм муниципальной программы; i - текущий номер подпрограммы муниципальной программы. Вес i-й подпрограммы рассчитывается по формуле:

В i nn = 1/N, где N - общее число показателей, характеризующих выполнение подпрограммы.

В случае если реализация Программы (подпрограммы) осуществляется только в рамках средств, выделяемых на финансирование текущей деятельности головного исполнителя (исполнителя) Программы, или внебюджетных средств, оценка эффективности реализации Программы (подпрограммы) должна быть основана на оценке степени достижения целевых показателей (индикаторов) Программы (подпрограммы).

При завершении расчетов формулируются выводы по оценке эффективности реализации Программы с учетом следующих критериев:

- 1) значение показателя (Э1 либо Эобщ.) 90% и более - эффективность реализации Программы оценивается как соответствующая запланированной (высокая эффективность реализации Программы);
2) значение показателя (Э1 либо Эобщ.) от 50% до 90% - эффективность реализации Программы оценивается как удовлетворительная;
3) значение показателя (Э1 либо Эобщ.) менее 50% - неэффективная реализация Программы. В случае если эффективность реализации Программы оценивается как удовлетворительная, либо Программа реализуется неэффективно, указываются причины, а также предложения по повышению эффективности Программы."

- 1.5. Раздел 7 Программы исключить.
2. Приложение № 1 к Программе изложить в редакции в соответствии с приложением № 2 к настоящему постановлению.
3. Приложение № 2 к Программе изложить в редакции в соответствии с приложением № 3 к настоящему постановлению.
4. Дополнить Программу приложением № 3 в редакции в соответствии с приложением № 4 к настоящему постановлению.
5. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска".
6. Разместить настоящее постановление в разделе "Муниципальные программы" на сайте администрации городского округа Жигулевск в сети Интернет.
7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Жигулевск по капитальному строительству Живодерова А.Н.

Глава городского округа С.Н. Федотов

Приложение № 2 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 22.03.2021 г. № 459

Целевые индикаторы (показатели), характеризующие ежегодный ход и итоги реализации муниципальной программы "Оздоровление Волги. Проектирование и реконструкция канализационных очистных сооружений городского округа Жигулевск" на 2019-2021 годы

Table with columns: № п/п, Наименование цели, задачи, показателя (индикатора), Единица измерения, Значения показателя (индикатора) по годам (2019, 2020, 2021). Includes task for reducing wastewater discharge.

Приложение № 2 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 22.03.2021 г. № 459

Целевые индикаторы (показатели), характеризующие ежегодный ход и итоги реализации муниципальной программы "Оздоровление Волги. Проектирование и реконструкция канализационных очистных сооружений городского округа Жигулевск" на 2019-2021 годы

Table with columns: № п/п, Наименование цели, задачи, показателя (индикатора), Единица измерения, Значения показателя (индикатора) по годам (2019, 2020, 2021). Includes task for reducing wastewater discharge.

Приложение № 3 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 22.03.2021 г. № 459 Приложение № 2 к муниципальной программе "Оздоровление Волги. Проектирование и реконструкция канализационных очистных сооружений городского округа Жигулевск" на 2019-2021 годы

Table with columns: № п/п, Наименование мероприятия, Местный бюджет (2019, 2020, 2021), Областной бюджет (2019, 2020, 2021), Федеральный бюджет (2019, 2020, 2021), ВСЕГО, Ответственный исполнитель мероприятия. Rows include projects for sewerage system reconstruction in various districts of Zhigulevsk.

Приложение № 4 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 22.03.2021 г. № 459 Приложение № 3 к муниципальной программе "Оздоровление Волги. Проектирование и реконструкция канализационных очистных сооружений городского округа Жигулевск" на 2019-2021 годы

Методика расчета целевых индикаторов (показателей)

Table with columns: № п/п, Наименование показателя, Единица измерения, Методика расчета показателя, Источник данных. Includes a row for 'Объем сбросов загрязненных сточных вод, отводимых в реку Волга Самарской области...'.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 23.03.2021 № 462

О приостановлении действия муниципальной программы "Развитие систем водоснабжения, водоочистки и водоотведения городского округа Жигулевск" на 2014-2021 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 11.04.2014 № 839

В соответствии с решением Думы городского округа Жигулевск от 24.12.2020 № 32 "О бюджете городского округа Жигулевск на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов", руководствуясь бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением администрации городского округа Жигулевск от 07.04.2020 № 37 нпа "Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулевск, их формирования и реализации", руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

гулевск от 11.04.2014 № 839, в связи с отсутствием источников финансирования. 2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска". 3. Разместить настоящее постановление в разделе "Муниципальные программы" на сайте администрации городского округа Жигулевск в сети Интернет. 4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года. 5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Жигулевск по капитальному строительству Живодеров А.Н.

И.о. главы городского округа В.Г. Нижегородов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 24.03.2021 № 465

О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Жигулевск "Медицинские кадры" на 2016-2020 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 05.07.2016 № 1233

В соответствии с решением Думы городского округа Жигулевск от 24.12.2020 № 32 "О бюджете городского округа Жигулевск Самарской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов", Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулевск, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации городского округа Жигулевск от 07.04.2020 № 37 нпа, руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

но за счет имеющейся эффективной системы управления на основе четкого распределения полномочий и ответственности исполнителей, мониторинга выполнения Программы, регулярного анализа и при необходимости корректировки показателей и мероприятий. 1.4. Раздел 3 Программы дополнить абзацем следующего содержания: "Сведения о методике расчета целевых индикаторов указаны в приложении № 3 к Программе.". 1.5. Разделы 5,6 Программы изложить в следующей редакции:

1. Внести в муниципальную программу городского округа Жигулевск "Медицинские кадры" на 2016 - 2020 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 05.07.2016 № 1233 (далее - Программа) следующие изменения: 1.1. В наименовании Программы "2020 годы" заменить на "2021 годы". 1.2. Паспорт Программы изложить в редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению. 1.3. Раздел 1 Программы дополнить абзацами следующего содержания: "В соответствии со Стратегией социально-экономического развития городского округа Жигулевск Самарской области на период до 2030 года одной из ключевых задач является реализовать качественный скачок в развитии системы здравоохранения, в том числе за счет привлечения высококвалифицированных медицинских кадров в поликлиники городского округа Жигулевск.

5.1. Текущее управление реализацией Программы осуществляет головной исполнитель Программы совместно с исполнителями Программы. Головной исполнитель несет ответственность за реализацию и конечные результаты Программы, рациональное использование выделяемых на её выполнение финансовых средств и осуществляет текущее управление реализацией Программы. 5.2. Головной исполнитель Программы несет ответственность за реализацию и конечные результаты, рациональное использование выделяемых на её выполнение финансовых средств и осуществляет текущее управление реализацией Программы. 5.3. Головной исполнитель (исполнители) Программы ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, (с нарастающим итогом) представляют в отдел муниципальной экономики администрации городского округа Жигулевск (далее - отдел муниципальной экономики) отчет о ходе реализации Программы в соответствии с формой согласно приложению № 8 к настоящему Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулевск, их формирования и реализации, утвержденному постановлением администрации городского округа Жигулевск от 07.04.2020 № 37 нпа. По итогам года отчет, указанный в абзаце 1 настоящего пункта, предоставляется с приложением пояснительной записки, содержащей:

В ходе реализации Программы возможно возникновение рисков, оказывающих влияние на конечные результаты реализации мероприятий программы. К основным рискам, связанным с реализацией программы, относятся следующие. Бюджетные риски, связанные с дефицитом регионального и местных бюджетов и возможностью невыполнения своих обязательств по софинансированию мероприятий муниципальной Программы. Снижение объемов финансирования является риском не выполнения мероприятий муниципальной программы, снижения значений и показателей эффективности ее реализации. Недофинансирование мероприятий программы может привести к снижению показателей ее эффективности, корректировке приоритетов в реализации, исходя из объема имеющихся ресурсов. Способом ограничения финансового риска является ежегодная (при необходимости) корректировка мероприятий муниципальной программы и показателей в зависимости от достигнутых результатов. Социальные риски, связанные с низкой социальной активностью населения, отсутствием массовой культуры соучастия проблематике программных мероприятий. Управленческие (внутренние) риски, связанные с неэффективным управлением реализацией муниципальной программы, низким качеством взаимодействия, недостаточным контролем над реализацией муниципальной программы. Сведения указанных рисков к минимуму возмож-

1) конкретные результаты, достигнутые за отчетный период; 2) информация о степени достижения значений целевых показателей (индикаторов) Программы с обоснованием отклонений фактически достигнутых значений целевых показателей (индикаторов) от плановых значений. Степень достижения значений целевых показателей (индикаторов) рассчитывается: если об улучшении ситуации в оцениваемой сфере свидетельствует увеличение значения целевого показателя (индикатора) - путем деления фактически достигнутого значения целевого показателя (индикатора) на плановое значение целевого показателя (индикатора); если об ухудшении ситуации в оцениваемой сфере свидетельствует снижение значения целевого показателя (индикатора) - путем деления планового значения целевого показателя (индикатора) на фактически достигнутое значение целевого показателя (индикатора);

3) данные о бюджетных ассигнованиях и иных средствах, предусмотренных и направленных на выполнение мероприятий, а также освоенных в ходе реализации Программы;

4) перечень мероприятий, выполненных в полном объеме, выполненных не в полном объеме и не выполненных в отчетном году (с указанием причин выполнения не в полном объеме и невыполнения);

5) анализ факторов, повлиявших на ход реализации Программы;

6) данные о выполнении показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями;

7) запланированные, но не достигнутые результаты реализации Программы (с указанием причин);

8) результаты оценки степени достижения целевых показателей (индикаторов), комплексной оценки эффективности реализации Программы в отчетном году;

9) предложения о дальнейшей реализации Программы.

6. Комплексная оценки эффективности реализации Программы

6.1. Оценка эффективности реализации Программы проводится головным исполнителем по итогам её исполнения за отчетный финансовый год и в целом после завершения реализации муниципальной программы в срок до 01 марта года, следующего за отчетным по следующей методике. В качестве критериев оценки эффективности реализации Программы используются коэффициенты результативности (К1):

К1 - уровень достижения целевых показателей (индикаторов) Программы (подпрограммы) с учетом объема ресурсов, предусмотренных на реализацию Программы;

К2 - уровень выполнения мероприятий Программы (подпрограммы).

Эффективность реализации Программы (подпрограммы) Э в отчетном периоде оценивается на основе полученных оценок по коэффициентам результативности К1 с учетом весовых коэффициентов В1 по следующей формуле:

Э = К1 x В1 + К2 x В2, где:

весовые коэффициенты: В1 = 0,5; В2 = 0,5.

Оценка уровня достижения целевых показателей (индикаторов) Программы (подпрограммы) с учетом объема ресурсов, предусмотренных на реализацию Программы (К1) за отчетный год рассчитывается путем соотношения степени достижения целевых показателей (индикаторов) Программы (подпрограммы) к уровню ее финансирования (расходов).

Если целью реализации мероприятия Программы (подпрограммы) является увеличение значения целевого показателя (индикатора) (прямой показатель), то коэффициент результативности К1 рассчитывается по формуле:

К1 = (Σ X_n Факт. / Σ X_n План.) x 100%, где N - количество целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы;

X_n План - плановое значение n-го целевого показателя (индикатора);

X_n Факт - значение n-го целевого показателя (индикатора) на конец отчетного года;

F План - объем ресурсов, предусмотренных (направленных) на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году;

F Факт - объем ресурсов, освоенных в ходе реализации муниципальной программы (подпрограммы) на конец отчетного года.

Если целью реализации мероприятия Программы (подпрограммы) является уменьшение значения целевого показателя (индикатора) (обратный показатель), то коэффициент результативности К1 рассчитывается по формуле:

К1 = (Σ X_n План. / Σ X_n Факт.) x 100%, где N - количество целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы;

X_n План - плановое значение n-го целевого показателя (индикатора);

X_n Факт - значение n-го целевого показателя (индикатора) на конец отчетного года;

F План - объем ресурсов, предусмотренных (направленных) на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году;

F Факт - объем ресурсов, освоенных в ходе реализации муниципальной программы (подпрограммы) на конец отчетного года.

Если целью реализации мероприятия Программы (подпрограммы) является уменьшение значения целевого показателя (индикатора) (обратный показатель), то коэффициент результативности К1 рассчитывается по формуле:

К1 = (Σ X_n План. / Σ X_n Факт.) x 100%, где N - количество целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы;

X_n План - плановое значение n-го целевого показателя (индикатора);

X_n Факт - значение n-го целевого показателя (индикатора) на конец отчетного года;

F План - объем ресурсов, предусмотренных (направленных) на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году;

F Факт - объем ресурсов, освоенных в ходе реализации муниципальной программы (подпрограммы) на конец отчетного года.

Для расчета коэффициента результативности К1 используются целевые показатели (индикаторы), достижение значений которых запланировано в отчетном году. В случае если фактическое значение n-го целевого показателя (индикатора) превысило его плановое значение более чем на 30%, степень достижения данного целевого показателя (индикатора) принимается равной 130%.

Коэффициент результативности К1 за весь период реализации Программы (подпрограммы) рассчитывается как среднее арифметическое показателей эффективности реализации Программы (подпрограммы) за все отчетные годы.

Для оценки уровня выполнения мероприятий Программы (подпрограммы) проводится сравнение фактически реализованных мероприятий Программы (подпрограммы) с запланированными мероприятиями Программы (подпрограммы).

Оценка уровня выполнения мероприятий Программы (подпрограммы) определяется по следующей формуле: К2 = (Mф / Mп) x 100 (%), где:

Mф - количество реализованных мероприятий Программы (подпрограммы);

Mп - количество запланированных мероприятий Программы (подпрограммы).

При определении количества реализованных мероприятий Программы (подпрограммы) мероприятия считается реализованным, если уровень достижения показателя (индикатора) по данному мероприятию или уровень освоения денежных средств на реализацию мероприятия составляет не менее 90%.

Коэффициент результативности К2 Программы (подпрограммы) по окончании ее реализации рассчитывается как отношение количества мероприятий, выполненных за весь период реализации Программы (подпрограммы), к общему количеству мероприятий, предусмотренных к выполнению за весь период ее реализации.

Расчет эффективности реализации Программы (подпрограммы) за весь период реализации (Эобщ.) осуществляется посредством расчета средней арифметической от значений показателя Эj для каждого года реализации Программы (подпрограммы).

В случае если в состав Программы входят несколько подпрограмм эффективность реализации Программы определяется как оценка эффективности реализации каждой подпрограммы, входящей в ее состав.

Общая оценка эффективности реализации Программы определяется по формуле:

Эобщ = Σ (P_i n n x V_i n n) / N, где: P_i n n - общая оценка эффективности реализации муниципальной программы;

P_i n n - оценка эффективности реализации i-й подпрограммы;

V_i n n - вес i-й подпрограммы;

n - количество подпрограмм муниципальной программы;

i - текущий номер подпрограммы муниципальной программы.

Вес i-й подпрограммы рассчитывается по формуле: V_i n n = 1/N,

где: N - общее число показателей, характеризующих выполнение подпрограммы.

В случае если реализация Программы (подпрограммы) осуществляется только в рамках средств, выделяемых на финансирование текущей деятельности головного исполнителя (исполнителя) Программы, или внебюджетных средств, оценка эффективности реализации Программы (подпрограммы) должна быть основана на оценке степени достижения целевых показателей (индикаторов) Программы (подпрограммы).

При завершении расчетов формулируются выводы по оценке эффективности реализации Программы с учетом следующих критериев:

1) значение показателя (Эj либо Эобщ.) 90% и более - эффективность реализации Программы оценивается как соответствующая запланированной (высокая эффективность реализации Программы);

2) значение показателя (Эj либо Эобщ.) от 50% до 90% - эффективность реализации Программы оценивается как удовлетворительная;

3) значение показателя (Эj либо Эобщ.) менее 50% - неэффективная реализация Программы.

В случае если эффективность реализации Программы оценивается как удовлетворительная, либо Программа реализуется неэффективно, указываются причины, а также предложения по повышению эффективности Программы. 1.6. Раздел 7 Программы исключить.

2. Приложение № 1 Программы изложить в редакции в соответствии с приложением № 2 к настоящему постановлению.

3. Приложение № 2 Программы изложить в редакции в соответствии с приложением № 3 к настоящему постановлению.

4. Дополнить Программу приложением № 3 в редакции в соответствии с приложением № 4 к настоящему постановлению.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска".

6. Разместить настоящее постановление в разделе "Муниципальные программы" на сайте администрации городского округа Жигулевск в сети Интернет.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Жигулевск по внутренней политике и социальным вопросам Смурагу И.С.

И.о. главы городского округа В.Г. Нижегородов

Приложение № 1 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 24.03.2021 г. № 465 ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Наименование муниципальной программы Муниципальная программа городского округа Жигулевск "Медицинские кадры" на 2016 - 2021 годы (далее - Программа) 2. Разработчик муниципальной программы Управление социального развития администрации городского округа Жигулевск (далее - Управление социального развития) 3. Головной исполнитель муниципальной программы Управление социального развития 4. Участники муниципальной программы Управление социального развития; Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Самарской области "Жигулевская центральная городская больница" (по согласованию) (далее - ГБУЗ СО "Жигулевская ЦГБ") 5. Основные цели и задачи муниципальной программы Цель Программы: Улучшение качества и доступности медицинской помощи населению городского округа Жигулевск. Задачи Программы: 1. Повышение обеспеченности врачами кадрами, снижение коэффициента совместительства. 2. Улучшение качества и доступности медицинской помощи населению городского округа Жигулевск. 6. Сроки и этапы реализации муниципальной программы Программа реализуется в один этап с 2016 по 2021 годы 7. Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации, методика расчета целевых индикаторов муниципальной программы Целевые индикаторы и показатели Программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации указаны в приложении № 1 к Программе 8. Краткое описание программных мероприятий

Перечень и краткое описание мероприятий муниципальной программы указан в приложении № 2 к Программе 9. Объемы и источники финансирования муниципальной программы Общий объем финансирования Программы составляет 3813,19 тыс. руб., из них: - средства местного бюджета 3713,19 тыс. рублей, в том числе: 2016 - 379,0 тыс. руб., 2017 - 787,80 тыс. руб., 2018 - 682,40 тыс. руб., 2019 - 542,85 тыс. руб., 2020 - 649,14 тыс. руб., 2021 - 672,00 тыс. руб., - средства областного бюджета 100,00 тыс. руб., в том числе по годам: 2016 год - 0,00 тыс. рублей; 2017 год - 100,00 тыс. рублей;* 2018 год - 0,00 тыс. рублей; 2019 год - 0,00 тыс. рублей; 2020 год - 0,00 тыс. рублей; 2021 год - 0,00 тыс. рублей. *- субсидии из областного бюджета, предоставляемые с учетом выполнения показателей социально-экономического развития. Источник финансирования - местный и областной бюджеты. 10. Ожидаемые и конечные результаты реализации муниципальной программы - сохранение и развитие трудовых ресурсов ГБУЗ СО "Жигулевская ЦГБ"; - повышение обеспеченности врачами кадрами с 24,7 до 30,5 на 10 тысяч населения; - снижение коэффициента совместительства с 1,5 до 1,4; - улучшение качества медицинской помощи и повышение ее доступности.

Приложение № 2 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 24.03.2021 г. № 465
Приложение № 1 к муниципальной программе городского округа Жигулевск "Медицинские кадры" на 2016-2021 годы

Целевые индикаторы (показатели), характеризующие ежегодный ход и итоги реализации Программы

Table with columns: № п/п, Наименование целевого индикатора (показателя), Единица измерения, Базовый уровень 2015 год, Значение целевых индикаторов (показателей) в плановом периоде (прогноз) 2016-2021, Ответственный исполнитель.

Table with columns: № п/п, Наименование целевого индикатора (показателя), Единица измерения, Базовый уровень 2015 год, Значение целевых индикаторов (показателей) в плановом периоде (прогноз) 2016-2021, Ответственный исполнитель.

Приложение № 3 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 24.03.2021 г. № 465
Приложение № 2 к муниципальной программе городского округа Жигулевск "Медицинские кадры" на 2016-2021 годы

Перечень мероприятий муниципальной программы

тыс. руб.

Table with columns: № п/п, Мероприятие, Всего, в т.ч. по годам реализации, Финансирование мероприятий за счет средств бюджета городского округа Жигулевск, Финансирование мероприятий за счет средств областного бюджета, ИТОГО по Программе, Ответственный исполнитель мероприятия.

* субсидии из областного бюджета, предоставляемые с учетом выполнения показателей социально-экономического развития.

Приложение № 4 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 24.03.2021 г. № 465
Приложение № 3 к муниципальной программе городского округа Жигулевск "Медицинские кадры" на 2016-2021 годы

МЕТОДИКА РАСЧЕТА целевых показателей (индикаторов)

Table with columns: № п/п, Наименование показателя (индикатора), Методика расчета показателя (индикатора), Источник информации для расчета значения показателя (индикатора), Примечания.

РЕШЕНИЕ Думы г. о. Жигулевск от 25 марта 2021 № 56

О внесении изменений в решение Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 24 декабря 2020 года № 32 "О бюджете городского округа Жигулевск Самарской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов"

В соответствии со статьей 16 Положения о бюджетном процессе в городском округе Жигулевск, утвержденного решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 26 сентября 2013 года № 432, в связи с уточнением средств из вышестоящих бюджетов и перераспределением средств для финансирования первоочередных расходов, Дума городского округа Жигулевск Самарской области решила:
1. Внести в решение Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 24 декабря 2020 года № 32 "О бюджете городского округа Жигулевск Самарской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов" изменения следующего содержания:
1) в части 1:
а) в абзаце втором сумму "1122688" заменить суммой "1205265";
б) в абзаце третьем сумму "1183303" заменить суммой "1265880";
2) в части 2:
а) в абзаце втором сумму "612602" заменить суммой "577087";
б) в абзаце третьем сумму "649913" заменить суммой "614398";
3) в части 3:
а) в абзаце втором сумму "439209" заменить суммой "451978";
б) в абзаце третьем сумму "478609" заменить суммой "491378";
4) в части 6:
а) в абзаце втором сумму "724246" заменить суммой "806823";
б) в абзаце третьем сумму "236762" заменить суммой "201247";
в) в абзаце четвертом сумму "42874" заменить суммой "55643";
4) часть 7 изложить в следующей редакции:
"7. Утвердить объем безвозмездных поступлений в доход бюджета городского округа Жигулевск: в 2021 году в размере - 807063 тыс. рублей; в 2022 году в размере - 201504 тыс. рублей; в 2023 году в размере - 55643 тыс. рублей.";
5) в абзаце втором части 12 сумму "12740" заменить суммой "108240";
6) приложения 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 к решению Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 24 декабря 2020 года № 32 "О бюджете городского округа Жигулевск Самарской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов" изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение в газете "Вестник Жигулевска".
3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы городского округа Жигулевск Самарской области по бюджетной, финансовой, налоговой и экономической политике, планированию, инвестициям и предпринимательству (Ю.П. Краснобаев).

Председатель Думы городского округа Жигулевск Ю.В. Смельовский
Глава городского округа Жигулевск С.Н. Федотов

Приложение 1 к решению Думы городского округа Жигулевск от 25 марта 2021 г. № 56
Приложение 1 к решению Думы городского округа Жигулевск от 24.12.2020 г. № 32

ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЖИГУЛЕВСК НА 2021 ГОД

Table with columns: Код главного администратора, Код доходов, Наименование главного администратора доходов бюджета городского округа Жигулевск, дохода.

Table with columns: 1, 2, 3. Contains detailed information about budget items, including codes and descriptions of various taxes and fees.

1	2	3
	1 05 01012 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)*
	1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)*
	1 05 01022 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)*
	1 05 01050 01 0000 110	Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2016 года)*
	1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности
	1 05 02020 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)*
	1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог
	1 05 03020 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)*
	1 05 04010 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов
	1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов
	1 06 06032 04 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов
	1 06 06042 04 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов
	1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)
	1 08 07010 01 8000 110	Государственная пошлина за государственную регистрацию юридического лица, физического лица в качестве индивидуальных предпринимателей, изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, за государственную регистрацию ликвидации юридического лица и другие юридически значимые действия (при обращении через многофункциональные центры)*
	1 08 07310 01 8000 110	Государственная пошлина за повторную выдачу свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (при обращении через многофункциональные центры)*
	1 16 10129 01 0000 140	Доходы от денежных вззисаний (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
188		Главное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Самарской области
	1 08 06000 01 8003 110	Государственная пошлина за совершение действий, связанных с приобретением гражданства Российской Федерации или выходом из гражданства Российской Федерации, а также с въездом в Российскую Федерацию или выездом из Российской Федерации (государственная пошлина за выдачу паспорта, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (при обращении через многофункциональные центры)*
	1 08 06000 01 8004 110	Государственная пошлина за совершение действий, связанных с приобретением гражданства Российской Федерации или выходом из гражданства Российской Федерации, а также с въездом в Российскую Федерацию или выездом из Российской Федерации (государственная пошлина за выдачу паспорта, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащего электронный носитель информации (паспорта нового поколения), гражданину Российской Федерации в возрасте до 14 лет (при обращении через многофункциональные центры)*
	1 08 06000 01 8005 110	Государственная пошлина за совершение действий, связанных с приобретением гражданства Российской Федерации или выходом из гражданства Российской Федерации, а также с въездом в Российскую Федерацию или выездом из Российской Федерации (государственная пошлина за выдачу паспорта, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, гражданину Российской Федерации в возрасте до 14 лет (при обращении через многофункциональные центры)*
	1 08 06000 01 8006 110	Государственная пошлина за совершение действий, связанных с приобретением гражданства Российской Федерации или выходом из гражданства Российской Федерации, а также с въездом в Российскую Федерацию или выездом из Российской Федерации (государственная пошлина за выдачу паспорта, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащего электронный носитель информации (паспорта нового поколения), гражданину Российской Федерации в возрасте до 14 лет (при обращении через многофункциональные центры)*
	1 08 06000 01 8007 110	Государственная пошлина за совершение действий, связанных с приобретением гражданства Российской Федерации или выходом из гражданства Российской Федерации, а также с въездом в Российскую Федерацию или выездом из Российской Федерации (государственная пошлина за внесение изменений в паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (при обращении через многофункциональные центры)*
	1 08 07100 01 8034 110	Государственная пошлина за выдачу и обмен паспорта гражданина Российской Федерации (государственная пошлина за выдачу паспорта гражданина Российской Федерации (при обращении через многофункциональные центры)*
	1 08 07100 01 8035 110	Государственная пошлина за выдачу и обмен паспорта гражданина Российской Федерации (государственная пошлина за выдачу паспорта гражданина Российской Федерации взамен утраченного или пришедшего в негодность (при обращении через многофункциональные центры)*
	1 08 07141 01 8000 110	Государственная пошлина за государственную регистрацию транспортных средств и иные юридически значимые действия уполномоченных федеральных государственных органов, связанных с изменением и выдачей документов на транспортные средства, регистрационных знаков, водительских удостоверений (при обращении через многофункциональные центры)*
	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных вззисаний (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о разделном учете задолженности)
321		Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Самарской области
	1 08 07020 01 8000 110	Государственная пошлина за государственную регистрацию прав, ограничений (обременений) прав на недвижимое имущество и сделок с ним (при обращении через многофункциональные центры)*
	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных вззисаний (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о разделном учете задолженности)
602		Администрация городского округа Жигулевск Самарской области<*>
	1 08 07150 01 1000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции (сумма платежа)
	1 08 07150 01 4000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции (прочие поступления)
	1 08 07173 01 1000 110	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты городских округов (сумма платежа)
	1 08 07173 01 4000 110	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты городских округов (прочие поступления)
	1 11 05012 04 0001 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
	1 11 05024 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
	1 11 05034 04 0001 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
	1 11 05312 04 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских округов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов
	1 11 05324 04 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских округов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности городских округов
	1 11 09044 04 0001 120	Плата за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций
	1 11 09044 04 0002 120	Плата за установку и эксплуатацию рекламных конструкций
	1 11 09044 04 0003 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
	1 13 01994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов
	1 13 02064 04 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов
	1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
	1 14 06012 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов
	1 14 06024 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
	1 14 02042 04 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
	1 16 01074 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
	1 16 01084 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля

1	2	3
	1 16 01204 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
	1 16 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа
	1 16 07010 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа
	1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа
	1 16 09040 04 0000 140	Денежные средства, изымаемые в собственности городского округа в соответствии с решениями судов (за исключением обвинительных приговоров судов)
	1 16 10031 04 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского округа
	1 16 10032 04 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальным имуществом городского округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
	1 16 10061 04 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
	1 16 10081 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
	1 16 10082 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда городского округа, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения
	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных вззисаний (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о разделном учете задолженности)
	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
	1 17 05040 04 0003 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
	1 17 15020 04 0001 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов ("Народная дорога" - восстановление проезда от ул. Волгодонская до ул. Радищева)
	1 17 15020 04 0002 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов ("Спортивный проезд" - восстановление асфальтобетонного покрытия проезда № 1 (со стороны первого подъезда ул. Никитина, д.5)
	1 17 15020 04 0003 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов ("Наш проезд" - восстановление асфальтобетонного покрытия проезда № 2 (со стороны второго подъезда ул. Никитина, д.5)
	1 17 15020 04 0004 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов ("Здоровый двор" - установка спортивного комплекса по ул. Никитина, д. 5)
	2 02 19999 04 0000 150	Прочие дотации бюджетам городских округов
	2 02 20041 04 0000 150	Субсидии бюджетам на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)
	2 02 20077 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности
	2 02 20216 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов
	2 02 20299 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малозэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
	2 02 20300 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
	2 02 20302 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малозэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов
	2 02 20303 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств бюджетов
	2 02 25013 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на сокращение доли загрязненных сточных вод
	2 02 25232 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования
	2 02 25255 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на благоустройство зданий государственных и муниципальных общеобразовательных организаций в целях соблюдения требований к воздушно-тепловому режиму, водоснабжению и канализации
	2 02 25299 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на обустройство и восстановление воинских захоронений, находящихся в государственной собственности
	2 02 25497 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей
	2 02 25511 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на проведение комплексных кадастровых работ
	2 02 25555 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию программ формирования современной городской среды
	2 02 25576 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение комплексного развития сельских территорий
	2 02 27112 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности
	2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов
	2 02 30024 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
	2 02 35082 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений
	2 02 35120 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации
	2 02 35135 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах"
	2 02 35176 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"
	2 02 35176 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года
	2 02 35469 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов
	2 02 39999 04 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителям Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды
	2 02 45424 04 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта "Безопасные и качественные автомобильные дороги"
	2 02 49999 04 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов
	2 07 04050 04 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов
	2 18 04030 04 0000 150	Доходы бюджетов городских округов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет
	2 19 25013 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на сокращение доли загрязненных сточных вод из бюджетов городских округов
	2 19 25497 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей из бюджетов городских округов
	2 19 25555 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды из бюджетов городских округов
	2 19 27112 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности из бюджетов городских округов
	2 19 35120 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации из бюджетов городских округов
	2 19 35135 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах" и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", из бюджетов городских округов
	2 19 35176 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" из бюджетов городских округов
	2 19 60010 04 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
700		Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Жигулевск Самарской области<*>
	1 11 05012 04 0001 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
	1 11 05024 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
	1 11 05034 04 0001 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)

1	2	3	1	2	3	4	5	6	7
1	1 16 01063 01 9000 140	Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)*	Подпрограмма "Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МБУ "МФЦ" на 2016-2023 годы	602 0113	36 2 00 00000		21866	0	
	1 16 01073 01 9000 140	Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)*	Субсидии бюджетным учреждениям	602 0113	36 2 00 00000	610	21866	115	115
	1 16 01083 01 9000 140	Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)*	Обеспечение функционирования администрации городского округа Жигулевск	602 0113	56 0 00 00000		115		
	1 16 01093 01 9000 140	Административные штрафы, установленные Главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)*	Переданные государственные полномочия в сфере архивного дела	602 0113	56 4 00 00000	240	115	115	
	1 16 01103 01 9000 140	Административные штрафы, установленные Главой 10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)*	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602 0113	56 4 00 00000		8935	0	
	1 16 01113 01 0018 140	Административные штрафы, установленные Главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за безбилетный проезд)*	Прочие непрограммные направления расходов бюджета	602 0113	64 0 00 00000		225	0	
	1 16 01113 01 9000 140	Административные штрафы, установленные Главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)*	Услуги статистики	602 0113	64 2 00 00000	240	225		
	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)	Расходы на исполнение судебных актов	602 0113	64 3 00 00000		8710	0	
	1 16 01133 01 9000 140	Административные штрафы, установленные Главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)*	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602 0113	64 3 00 00000	240	970	7740	
	1 16 01143 01 9000 140	Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)*	Обеспечение деятельности учреждений, осуществляющих функции по предпроектной подготовке, планированию и организации строительства (реконструкции), капитального ремонта зданий и сооружений	602 0113	69 0 00 00000		20633	0	
	1 16 01193 01 0005 140	Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за невыполнение в срок законного предписания (постановления, предостережения, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора (должностного лица), органа (должностного лица), осуществляющего муниципального контроля)	Обеспечение деятельности МКУ "ЖигулевскСтройЗаказчик"	602 0113	69 1 00 00000	110	17558		
	1 16 01193 01 0401 140	Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за непредставление сведений (информации))	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	602 0113	69 1 00 00000	240	2089	986	
	1 16 01193 01 0401 140	Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа государственного контроля (надзора), должностного лица организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора, должностного лица органа муниципального контроля)	Уплата налогов, сборов и иных платежей	602 0113	69 1 00 00000	850	986		
	1 16 01193 01 9000 140	Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)*	Содействие развитию местного самоуправления на территории городского округа Жигулевск	602 0113	70 0 00 00000		51117	0	
	1 16 01203 01 9000 140	Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)*	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	602 0113	70 1 00 00000	110	51117	0	
	1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	Мероприятия по организации статистических переписей	602 0113	70 1 00 00000		35228		
	1 16 01074 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля	Подготовка и проведение Всероссийской переписи населения	602 0113	80 0 00 00000		855	855	855
	1 16 07010 04 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602 0113	80 2 00 00000	240	855	855	
	1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	602 0310			13382	0	
	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности в городском округе Жигулевск" на 2016-2023 годы	602 0310	17 0 00 00000		620	0	
	2 02 15001 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602 0310	17 0 00 00000	240	120		
	2 02 15002 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	"Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)"	602 0310	17 0 00 00000	630	500		
	2 02 19999 04 0000 150	Прочие дотации бюджетам городских округов	Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулевск" на 2016-2023 годы	602 0310	18 0 00 00000		12638	0	
	2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов	Субсидии бюджетным учреждениям	602 0310	18 0 00 00000	610	12638		
	2 08 04000 04 0000 150	Перечисления из бюджетов городских округов (в бюджеты городских округов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы	Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулевск" на 2016-2023 годы	602 0310	19 0 00 00000		124	124	
	2 18 04030 04 0000 150	Доходы бюджетов городских округов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет	Субсидии бюджетным учреждениям	602 0310	19 0 00 00000	610	124		
	2 19 60010 04 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	602 0314			1595	997	

<> В части, зачисляемой в бюджет городского округа Жигулевск.

<<>> Код главного администратора доходов соответствует коду главного распорядителя средств бюджета городского округа Жигулевск.

Приложение 2 к решению Думы городского округа Жигулевск от 25 марта 2021 г. № 56
Приложение 3 к решению Думы городского округа Жигулевск от 24.12.2020 г. № 32

Ведомственная структура расходов бюджета городского округа Жигулевск на 2021 год

Наименование главного распорядителя средств бюджета городского округа (направления расходов)	Код ГРБС	РзПР	ЦСР	ВР	Сумма, тыс. руб.	
					Всего	В том числе за счет безвозмездных поступлений
1	2	3	4	5	6	7
Администрация городского округа Жигулевск Самарской области	602				1017241	585168
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	602 0102				1868	0
Обеспечение функционирования главы городского округа Жигулевск	602 0102	53 0 00 00000			1868	0
Глава городского округа Жигулевск	602 0102	53 1 00 00000			1868	0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	602 0102	53 1 00 00000		120	1868	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	602 0104				51742	0
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулевск" на 2016-2023 годы	602 0104	19 0 00 00000			345	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602 0104	19 0 00 00000		240	345	
Обеспечение функционирования администрации городского округа Жигулевск	602 0104	56 0 00 00000			51397	0
Расходы по обеспечению деятельности Администрации городского округа Жигулевск	602 0104	56 1 00 00000			51397	0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	602 0104	56 1 00 00000		120	48112	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602 0104	56 1 00 00000		240	3006	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	602 0104	56 1 00 00000		850	279	
Судебная система	602 0105				35	35
Прочие непрограммные направления расходов бюджета	602 0105	64 0 00 00000			35	35
Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в рамках прочих непрограммных направлений расходов бюджета	602 0105	64 4 00 00000			35	35
Субсидии автономным учреждениям	602 0105	64 4 00 00000		620	35	35
Другие общегосударственные вопросы	602 0113				104416	970
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулевск" на 2016-2023 годы	602 0113	19 0 00 00000			806	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602 0113	19 0 00 00000		240	764	
Субсидии бюджетным учреждениям	602 0113	19 0 00 00000		610	42	
Муниципальная программа "Повышение качества предоставления муниципальных услуг" на 2016-2023 годы	602 0113	36 0 00 00000			21866	0

1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	602	0503	31 0 00 00000	320	148		Жилищное хозяйство	700	0501			8693	1088
Субсидии бюджетным учреждениям	602	0503	31 0 00 00000	610	39328		Муниципальная программа "Учет и содержание муниципального имущества городского округа Жигулевск" на 2018-2023 годы	700	0501	29 0 00 00000		3173	0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	602	0503	31 0 00 00000	850	3361		Подпрограмма «Учет и содержание муниципального имущества городского округа Жигулевск» на 2018-2023 годы	700	0501	29 1 00 00000		3173	0
Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды на территории городского округа Жигулевск на 2018-2024 годы»	602	0503	40 0 00 00000		67453	64013	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	700	0501	29 1 00 00000	240	3173	
Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды на территории городского округа Жигулевск на 2018-2024 годы»	602	0503	40 0 00 00000	240	67453	64013	Муниципальная программа «Инвентаризация ветхого жилищного фонда и переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории городского округа Жигулевск Самарской области» на 2019-2021 годы	700	0501	41 0 00 00000		1088	1088
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	0503	40 0 00 00000	240	67453	64013	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	700	0501	41 0 00 00000	320	1088	1088
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	602	0505			2917	0	Прочие непрограммные направления расходов бюджета	700	0501	64 0 00 00000		4432	0
Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды на территории городского округа Жигулевск на 2018-2024 годы»	602	0505	40 0 00 00000		2917	0	Расходы на исполнение судебных актов	700	0501	64 3 00 00000		4432	0
Бюджетные инвестиции	602	0505	40 0 00 00000	410	54054	52398	Исполнение судебных актов	700	0501	64 3 00 00000	830	4432	0
Сбор, удаление отходов и очистка сточных вод	602	0602			54054	52398	Социальное обеспечение населения	700	1003			2958	2958
Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды на территории городского округа Жигулевск на 2018-2024 годы»	602	0602	44 0 00 00000		54054	52398	Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральными законами от 12.01.95 № 5-ФЗ "О ветеранах" и от 24.11.95 № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"	700	1003	65 3 00 00000		678	678
Бюджетные инвестиции	602	0602	44 0 00 00000	410	52822	52398	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	700	1003	65 3 00 00000	320	678	678
Сокращение доли загрязненных сточных вод	602	0602	44 0 G6 50130	410	52774	744	Обеспечение жильем помещениями граждан, проработавших в тылу в период Великой Отечественной войны	700	1003	65 4 00 00000	320	2280	2280
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	602	0605			894	744	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	700	1003	65 4 00 00000		16215	12215
Муниципальная программа "Охрана окружающей среды городского округа Жигулевск" на 2019-2023 годы	602	0605	42 0 00 00000		150	0	Охрана семьи и детства	700	1004			2280	2280
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	0605	42 0 00 00000	240	150		Муниципальная программа городского округа Жигулевск "Молодой семье - доступное жилье" на 2015-2023 годы	700	1004	21 0 00 00000		10516	6516
Бюджетные инвестиции	602	0605	42 0 00 00000	240	150	744	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	700	1004	21 0 00 00000	320	10516	6516
Обеспечение функционирования администрации городского округа Жигулевск	602	0605	56 0 00 00000		744	744	Мероприятия по обеспечению жильем отдельных категорий граждан	700	1004	65 0 00 00000		5699	5699
Переданные государственные полномочия в сфере охраны окружающей среды	602	0605	56 5 00 00000		744	744	Формирование специального жилищного фонда для предоставления детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, по договорам найма специализированного жилого помещения	700	1004	65 1 00 00000	410	5699	5699
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	602	0605	56 5 00 00000	120	744	744	Бюджетные инвестиции	700	1004	65 1 00 00000		5699	5699
Общее образование	602	0702			70851	0	Другие вопросы в области социальной политики	700	1006			373	373
Муниципальная программа "Содержание и текущий ремонт зданий общеобразовательных учреждений городского округа Жигулевск" на 2014-2023 годы	602	0702	20 0 00 00000		70851	0	Мероприятия по обеспечению жильем отдельных категорий граждан	700	1006	65 0 00 00000		373	373
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	0702	20 0 00 00000	240	62090		Обеспечение жильем помещениями граждан	700	1006	65 0 00 00000	120	373	373
Уплата налогов, сборов и иных платежей	602	0702	20 0 00 00000	850	8761		Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	700	1006	65 5 00 00000		373	373
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	602	0705			456	0	Управление социального развития администрации городского округа Жигулевск	702	0113			180018	11666
Муниципальная программа "Осуществление мероприятий по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайных ситуаций в городском округе Жигулевск" на 2019-2023 годы	602	0705	18 0 00 00000		456	0	Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулевск" на 2016-2023 годы	702	0113	19 0 00 00000		34	0
Субсидии бюджетным учреждениям	602	0705	18 0 00 00000	610	456		Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	702	0113	19 0 00 00000	240	34	
Другие вопросы в области образования	602	0709			205570	189168	Обеспечение функционирования управления социального развития администрации городского округа Жигулевск	702	0113	81 0 00 00000		8740	0
Муниципальная программа "Содержание и текущий ремонт зданий общеобразовательных учреждений городского округа Жигулевск" на 2014-2023 годы	602	0709	20 0 00 00000		205570	189168	Расходы по обеспечению деятельности Управления социального развития администрации городского округа Жигулевск	702	0113	81 1 00 00000	120	8740	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	0709	20 0 00 00000	240	28102		Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	702	0113	81 1 00 00000	240	264	1
Бюджетные инвестиции	602	0709	20 0 00 00000	410	177468	168595	Уплата налогов, сборов и иных платежей	702	0113	81 1 00 00000	850	1	922
Создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	602	0709	20 0 P2 52320	410	128441	122019	Благоустройство	702	0503	31 0 00 00000		922	0
Создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (расходы сверх софинансирования)	602	0709	20 0 P2 52322	410	49027	46576	Муниципальная программа "Благоустройство городского округа Жигулевск" на 2018-2023 годы	702	0503	31 0 00 00000	610	922	0
Санитарно-эпидемиологическое благополучие	602	0907			1294	0	Субсидии бюджетным учреждениям	702	0702	19 0 00 00000		199	0
Муниципальная программа "Профилактика инфекционных и паразитарных заболеваний в городском округе Жигулевск" на 2016-2023 годы	602	0907	30 0 00 00000		1294	0	Общее образование	702	0702	19 0 00 00000	610	199	0
Субсидии бюджетным учреждениям	602	0907	30 0 00 00000	610	1294		Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулевск" на 2016-2023 годы	702	0702	19 0 00 00000	610	199	0
Социальное обеспечение населения	602	1003			260	0	Субсидии бюджетным учреждениям	702	0702	19 0 00 00000	610	199	0
Осуществление мероприятий, направленных на улучшение условий проживания ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, вдов инвалидов и участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов	602	1003	68 0 00 00000		260	0	Муниципальная программа городского округа Жигулевск "Культура" на 2018-2023 годы	702	0702	35 0 00 00000		51220	0
Социальные выплаты ветеранам Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, вдов инвалидов и участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов	602	1003	68 1 00 00000		260	0	Субсидии бюджетным учреждениям	702	0702	35 0 00 00000	610	51220	0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	602	1003	68 1 00 00000	310	260		Молодежная политика	702	0702	35 0 00 00000		9657	2189
Другие вопросы в области социальной политики	602	1006			50	0	Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулевск" на 2016-2023 годы	702	0707	19 0 00 00000		38	0
Муниципальная программа "Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций городского округа Жигулевск" на 2016-2023 годы	602	1006	27 0 00 00000		50	0	Субсидии бюджетным учреждениям	702	0707	19 0 00 00000	610	38	0
"Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)"	602	1006	27 0 00 00000	630	50		Муниципальная программа городского округа Жигулевск "Молодежь Жигулевска" на 2018-2023 годы	702	0707	34 0 00 00000		9619	2189
Массовый спорт	602	1102			958	776	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	702	0707	34 0 00 00000	240	1929	1779
Муниципальная программа "Благоустройство городского округа Жигулевск" на 2018-2023 годы	602	1102	31 0 00 00000		958	776	Премии и гранты	702	0707	34 0 00 00000	350	10	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	1102	31 0 00 00000	240	958	776	Субсидии бюджетным учреждениям	702	0707	34 0 00 00000	610	7680	410
Периодическая печать и издательства	602	1202			3800	0	Другие вопросы в области образования	702	0709			1588	0
Муниципальная программа "Повышение качества предоставления муниципальных услуг" на 2016-2023 годы	602	1202	36 0 00 00000		3800	0	Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулевск" на 2016-2023 годы	702	0709	19 0 00 00000		8	0
Подпрограмма "Опубликование нормативно-правовых актов городского округа Жигулевск" на 2016-2022 годы	602	1202	36 3 00 00000		3800	0	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	702	0709	19 0 00 00000	240	8	
Субсидии автономным учреждениям	602	1202	36 3 00 00000	620	3800		Обеспечение функционирования управления социального развития администрации городского округа Жигулевск	702	0709	81 0 00 00000		1580	0
Другие вопросы в области средств массовой информации	602	1204			270	0	Расходы по обеспечению деятельности Управления социального развития администрации городского округа Жигулевск	702	0709	81 1 00 00000	120	1580	0
Прочие непрограммные направления расходов бюджета	602	1204	64 0 00 00000		270	0	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	702	0709	81 1 00 00000	120	1580	0
Доведение до сведения жителей муниципального образования официальной информации	602	1204	64 1 00 00000		270	0	Культура	702	0709	81 1 00 00000	240	11	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	1204	64 1 00 00000	240	270		Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулевск" на 2016-2023 годы	702	0801	19 0 00 00000		244	0
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	602	1301			6899	0	Субсидии бюджетным учреждениям	702	0801	19 0 00 00000	610	244	
Процентные платежи по муниципальному долгу	602	1301	78 0 00 00000		6899	0	Муниципальная программа городского округа Жигулевск "Культура" на 2018-2023 годы	702	0801	35 0 00 00000		59488	0
Обслуживание бюджетных кредитов	602	1301	78 1 00 00000		745	0	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	702	0801	35 0 00 00000	240	30	
Обслуживание муниципального долга	602	1301	78 1 00 00000	730	745		Премии и гранты	702	0801	35 0 00 00000	350	40	
Обслуживание коммерческих кредитов	602	1301	78 2 00 00000		6154		Субсидии бюджетным учреждениям	702	0801	35 0 00 00000	610	59418	
Обслуживание муниципального долга	602	1301	78 2 00 00000	730	6154		Другие вопросы в области культуры, кинематографии	702	0804			1712	0
Контрольно-счетная палата городского округа Жигулевск	607				3590	0	Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулевск" на 2016-2023 годы	702	0804	19 0 00 00000		12	0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	607	0106			3590	0	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	702	0804	19 0 00 00000	240	12	
Обеспечение функционирования Контрольно-счетной палаты городского округа Жигулевск	607	0106	51 0 00 00000		3590	0	Обеспечение функционирования управления социального развития администрации городского округа Жигулевск	702	0804	81 0 00 00000		1700	0
Расходы по обеспечению деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа Жигулевск	607	0106	51 1 00 00000		3590	0	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	702	0804	81 1 00 00000		1700	0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	607	0106	51 1 00 00000	120	3381		Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	702	0804	81 1 00 00000	120	1691	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	0106	51 1 00 00000	240	204		Муниципальная программа городского округа Жигулевск "Культура" на 2018-2023 годы	702	0804	81 1 00 00000		9	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	607	0106	51 1 00 00000	850	5		Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	702	0909			672	0
Дума городского округа Жигулевск Самарской области	696				7809	0	Муниципальная программа городского округа Жигулевск "Медицинские кадры" на 2016-2021 годы	702	0909	23 0 00 00000		672	0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	696	0103			7809								

Table with columns 1-7. Rows include: Социальная поддержка и социальное обслуживание населения, Обеспечение деятельности МКУ "Комитет по социальной поддержке населения", Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений, Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Массовый спорт, Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в городском округе Жигулевск" на 2018-2023 годы, Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений, Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Субсидии автономным учреждениям, Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний), Другие вопросы в области физической культуры и спорта, Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулевск" на 2016-2023 годы, Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Субсидии автономным учреждениям, Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в городском округе Жигулевск" на 2018-2023 годы, Субсидии автономным учреждениям, Обеспечение функционирования управления социального развития администрации городского округа Жигулевск, Расходы по обеспечению деятельности Управления социального развития, Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Финансовое управление администрации городского округа Жигулевск Самарской области, Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора, Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулевск" на 2016-2023 годы, Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Обеспечение функционирования финансового управления администрации городского округа Жигулевск, Расходы по обеспечению деятельности Финансового управления, Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Резервные фонды, Резервный фонд администрации городского округа Жигулевск, Использование резервного фонда, Резервные средства, Всего расходов: 1265880 616417

Приложение 3 к решению Думы городского округа Жигулевск от 25 марта 2021 г. № 56
Приложение 4 к решению Думы городского округа Жигулевск от 24.12.2020 г. № 32

Ведомственная структура расходов бюджета городского округа Жигулевск на плановый период 2022 и 2023 годов

Main budget structure table with columns: Наименование главного распорядителя средств бюджета городского округа (направления расходов), Код ГРБС, Рз, ПР, ЦСР, ВР, 2022 год (Сумма, тыс. руб., Всего, В том числе за счет безвозмездных поступлений), 2023 год (Сумма, тыс. руб., Всего, В том числе за счет безвозмездных поступлений). Rows include: Администрация городского округа Жигулевск Самарской области, Обеспечение деятельности высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования, Обеспечение функционирования главы городского округа Жигулевск, Глава городского округа Жигулевск, Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулевск" на 2016-2023 годы, Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Обеспечение функционирования администрации городского округа Жигулевск, Расходы по обеспечению деятельности Администрации городского округа Жигулевск, Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, Другие общегосударственные вопросы, Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулевск" на 2016-2023 годы, Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Субсидии бюджетным учреждениям, Муниципальная программа "Повышение качества предоставления муниципальных услуг" на 2016-2023 годы, Подпрограмма "Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МБУ "МФЦ" на 2016-2023 годы, Субсидии бюджетным учреждениям, Прочие непрограммные направления расходов бюджета, Услуги статистики, Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Расходы на исполнение судебных актов, Исполнение судебных актов, Обеспечение деятельности учреждений, осуществляющих функции по предпроектной подготовке, планированию и организации строительства (реконструкции), капитального ремонта зданий и сооружений, Обеспечение деятельности МКУ "ЖигулевскСтройЗаказчик", Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений, Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Уплата налогов, сборов и иных платежей, Обеспечение деятельности учреждений, осуществляющих функции по хозяйственному и транспортному обслуживанию муниципальных учреждений городского округа Жигулевск, Обеспечение деятельности МКУ "Транспортное обслуживание и эксплуатация зданий", Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений, Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность, Муниципальная программа "Осуществление мероприятий по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайных ситуаций в городском округе Жигулевск" на 2016-2023 годы, Субсидии бюджетным учреждениям, Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулевск" на 2016-2023 годы, Субсидии бюджетным учреждениям, Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности, Муниципальная программа "Профилактика правонарушений на территории городского округа Жигулевск" на 2017-2023 годы, "Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)", Дорожное хозяйство (дорожные фонды), Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулевск" на 2016-2023 годы, Субсидии бюджетным учреждениям, Муниципальная программа "Стимулирование жилищного строительства на территории городского округа Жигулевск Самарской области и мероприятия в сфере землепользования" на 2016-2023 годы

Main budget structure table (continued) with columns: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. Rows include: Бюджетные инвестиции, Муниципальная программа "Модернизация и развитие улично-дорожной сети, внутриквартальных дорог и остановок общественного транспорта на территории городского округа Жигулевск" на 2018-2023 годы, Субсидии бюджетным учреждениям, Другие вопросы в области национальной экономики, Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства и торговли в городском округе Жигулевск" на 2014-2023 годы, Подпрограмма "Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе Жигулевск" на 2014-2023 годы, Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний), Муниципальная программа "Создание условий для развития туризма и обустройство отдельных рекреационных зон на территории городского округа Жигулевск" на 2018-2023 годы, Субсидии бюджетным учреждениям, Муниципальная программа "Реализация полномочий органов местного самоуправления в сфере распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена" на 2019-2023 годы, Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений, Коммунальное хозяйство, Муниципальная программа "Стимулирование жилищного строительства на территории городского округа Жигулевск Самарской области и мероприятия в сфере землепользования" на 2016-2023 годы, Бюджетные инвестиции, Благоустройство, Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулевск" на 2016-2023 годы, Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Субсидии бюджетным учреждениям, Муниципальная программа "Благоустройство городского округа Жигулевск" на 2018-2023 годы, Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений, Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Субсидии бюджетным учреждениям, Уплата налогов, сборов и иных платежей, Общее образование, Муниципальная программа "Содержание и текущий ремонт зданий общеобразовательных учреждений городского округа Жигулевск" на 2014-2023 годы, Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации, Муниципальная программа "Осуществление мероприятий по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайных ситуаций в городском округе Жигулевск" на 2016-2023 годы, Субсидии бюджетным учреждениям, Другие вопросы в области образования, Муниципальная программа "Содержание и текущий ремонт зданий общеобразовательных учреждений городского округа Жигулевск" на 2014-2023 годы, Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга, Процентные платежи по муниципальному долгу, Обслуживание бюджетных кредитов, Обслуживание муниципального долга, Обслуживание коммерческих кредитов, Обслуживание муниципального долга, Контрольно-счетная палата городского округа Жигулевск, Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора, Обеспечение функционирования Контрольно-счетной палаты городского округа Жигулевск, Расходы по обеспечению деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа Жигулевск, Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Дума городского округа Жигулевск Самарской области, Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований, Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулевск" на 2016-2023 годы, Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Обеспечение функционирования Думы городского округа Жигулевск, Депутаты Думы городского округа Жигулевск, Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, Расходы по обеспечению деятельности Думы городского округа Жигулевск, Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Жигулевск Самарской области, Другие общегосударственные вопросы, Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулевск" на 2016-2023 годы, Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Муниципальная программа "Учет и содержание муниципального имущества городского округа Жигулевск" на 2018-2023 годы, Подпрограмма "Учет и содержание муниципального имущества городского округа Жигулевск на 2018-2023 годы", Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Обеспечение функционирования Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Жигулевск, Расходы по обеспечению деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом, Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, Другие вопросы в области национальной экономики, Муниципальная программа "Реализация полномочий органов местного самоуправления в сфере распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена" на 2019-2023 годы, Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Жилищное хозяйство, Муниципальная программа "Учет и содержание муниципального имущества городского округа Жигулевск" на 2018-2023 годы, Подпрограмма "Учет и содержание муниципального имущества городского округа Жигулевск на 2018-2023 годы", Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Социальное обеспечение населения, Обеспечение жилищными помещениями граждан, проработавших в тылу в период Великой Отечественной войны, Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат, Охрана семьи и детства, Муниципальная программа городского округа Жигулевск "Молодой семье - доступное жилье" на 2015-2023 годы, Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат

Table with columns 1-9 containing budget data for various categories like 'Мероприятия по обеспечению жильем...', 'Формирование специального жилищного фонда...', 'Бюджетные инвестиции', etc.

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского округа Жигулевск и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета городского округа Жигулевск на 2021 год

Main budget distribution table with columns: Наименование, Рз, ПР, ЦСР, ВР, Сумма, тыс. руб. (Всего, В том числе за счет безвозмездных поступлений). Includes sections like ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИНАНСОВЫХ, НАЛОГОВЫХ И ТАМОЖЕННЫХ ОРГАНОВ, etc.

Приложение 4 к решению Думы городского округа Жигулевск от 25 марта 2021 г. № 56 Приложение 5 к решению Думы городского округа Жигулевск от 24.12.2020 г. № 32

Приложение 5 к решению Думы городского округа Жигулевск от 25 марта 2021 г. № 56
Приложение 6 к решению Думы городского округа Жигулевск от 24.12.2020 г. № 32

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского округа Жигулевск и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета городского округа Жигулевск на плановый период 2022 и 2023 годов

Table with columns: Наименование, Рз, PR, ЦСР, ВР, 2022 год (Сумма, тыс. руб., Всего, в том числе за счет безвозмездных поступлений), 2023 год (Сумма, тыс. руб., Всего, в том числе за счет безвозмездных поступлений). Rows include categories like ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ, Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации, etc.

Table with columns: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. Contains detailed budget data for various departments and programs, including Обеспечение функционирования управления социального развития администрации городского округа Жигулевск, Национальная безопасность и правоохранительная деятельность, Дорожное хозяйство (дорожные фонды), etc.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Обеспечение функционирования управления социального развития администрации городского округа Жигулевск	08	04	81 0 00 00000		1627	0	1627	0
Управление социального развития в рамках непрограммного направления "Обеспечение функционирования управления социального развития администрации городского округа Жигулевск"	08	04	81 1 00 00000		1627	0	1627	0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	08	04	81 1 00 00000	120	1627		1627	
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10				30017	23517	29988	23488
Социальное обеспечение населения	10	03			1140	1140	1140	1140
Обеспечение жилыми помещениями граждан, проработавших в тылу в период Великой Отечественной войны	10	03	65 4 00 00000		1140	1140	1140	1140
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	03	65 4 00 00000	320	1140	1140	1140	1140
Социальное обеспечение населения	10	04			21893	17893	21864	17864
Муниципальная программа городского округа Жигулевск "Молодой семье - доступное жилье" на 2015-2023 годы	10	04	21 0 00 00000		10828	6828	10799	6799
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	04	21 0 00 00000	320	10828	6828	10799	6799
Мероприятия по обеспечению жильем отдельных категорий граждан	10	04	65 0 00 00000		5699	5699	5699	5699
Формирование специального жилищного фонда, для предоставления детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, по договорам найма специализированного жилого помещения	10	04	65 1 00 00000	410	5699	5699	5699	5699
Бюджетные инвестиции	10	04	66 0 00 00000		5366	5366	5366	5366
Мероприятия по опеке и попечительству	10	04	66 2 00 00000		5366	5366	5366	5366
Оплата труда приемного родителя	10	04	66 2 00 00000		5366	5366	5366	5366
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	04	66 2 00 00000	240	5366	5366	5366	5366
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			6984	4484	6984	4484
Мероприятия по обеспечению жильем отдельных категорий граждан	10	06	65 0 00 00000		373	373	373	373
Обеспечение жилыми помещениями отдельных категорий граждан	10	06	65 5 00 00000		373	373	373	373
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	10	06	65 0 00 00000	120	373	373	373	373
Мероприятия по опеке и попечительству	10	06	66 0 00 00000		4111	4111	4111	4111
Осуществление деятельности по опеке и попечительству над несовершеннолетними лицами, социальному обслуживанию и социальной поддержке семьи, материнства и детства	10	06	66 5 00 00000		3620	3620	3620	3620
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	10	06	66 5 00 00000	120	3463	3463	3463	3463
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	06	66 5 00 00000	240	157	157	157	157
Социальная поддержка населения и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, нуждающихся в соответствии с законодательством в установлении над ними опеки и попечительства	10	06	66 6 00 00000		491	491	491	491
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	10	06	66 6 00 00000	120	458	458	458	458
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	06	66 6 00 00000	240	33	33	33	33
Социальная поддержка и социальное обслуживание населения	10	06	86 0 00 00000		2500	0	2500	0
Обеспечение деятельности МКУ "Комитет по социальной поддержке населения"	10	06	86 1 00 00000		2500	0	2500	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	10	06	86 1 00 00000	110	2500		2500	
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11				11966	0	11868	0
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	11	05			11966	0	11868	0
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в городском округе Жигулевск" на 2016-2023 годы	11	05	19 0 00 00000		198	0	208	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	05	19 0 00 00000	240	13		11	
Субсидии автономным учреждениям	11	05	19 0 00 00000	620	185		197	
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в городском округе Жигулевск" на 2018-2023 годы	11	05	33 0 00 00000		10161	0	10053	0
Субсидии автономным учреждениям	11	05	33 0 00 00000	620	10161		10053	
Обеспечение функционирования управления социального развития администрации городского округа Жигулевск	11	05	81 0 00 00000		1607	0	1607	0
Управление социального развития в рамках непрограммного направления "Обеспечение функционирования управления социального развития администрации городского округа Жигулевск"	11	05	81 1 00 00000		1607	0	1607	0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	11	05	81 1 00 00000	120	1607		1607	
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	13				8443	0	10792	0
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13	01			8443	0	10792	0
Процентные платежи по муниципальному долгу	13	01	78 0 00 00000		8443	0	10792	0
Обслуживание бюджетных кредитов в рамках непрограммного направления "Процентные платежи по муниципальному долгу"	13	01	78 1 00 00000		525	0	136	0
Обслуживание муниципального долга	13	01	78 1 00 00000	730	525		136	
Обслуживание коммерческих кредитов	13	01	78 2 00 00000		7918	0	10656	0
Обслуживание муниципального долга	13	01	78 2 00 00000	730	7918		10656	
Условно-утвержденные расходы					20864		34196	
Всего расходов:					614398	158395	491378	25971

Приложение 6 к решению Думы городского округа Жигулевск от 25 марта 2021 г. № 56
Приложение 7 к решению Думы городского округа Жигулевск от 24.12.2019 г. № 32

ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЖИГУЛЕВСК НА 2021 ГОД

Код ад-минист-ратора	Код	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицитов бюджетов, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации	Сумма, тыс. руб.	
			2022 год	2023 год
		Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджета	60 615	
602	01 02 00 00 00 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	19 737	
602	01 02 00 00 00 0000 700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	49 737	
602	01 02 00 00 04 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	49 737	
602	01 02 00 00 00 0000 800	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	30 000	
602	01 02 00 00 04 0000 810	Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	30 000	
602	01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	-9 716	
602	01 03 01 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-9 716	
602	01 03 01 00 00 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	5 884	
602	01 03 01 00 04 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	5 884	
602	01 03 01 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	15 600	
602	01 03 01 00 04 0000 810	Погашение бюджетами городских округов кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	15 600	
907	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	50 594	
907	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	1 260 886	
907	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	1 260 886	
907	01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	1 260 886	
907	01 05 02 01 04 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	1 260 886	
907	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	1 311 480	
907	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	1 311 480	
907	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	1 311 480	
907	01 05 02 01 04 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	1 311 480	

Приложение 8 к решению Думы городского округа Жигулевск от 25 марта 2021 г. № 56
Приложение 9 к решению Думы городского округа Жигулевск от 24.12.2019 г. № 32

ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЖИГУЛЕВСК НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022 И 2023 ГОДОВ

Код ад-минист-ратора	Код	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицитов бюджетов, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации	Сумма, тыс. руб.	
			2022 год	2023 год
		Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджета	37 311	39 400
602	01 02 00 00 00 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	66 953	69 678
602	01 02 00 00 00 0000 700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	79 753	83 434
602	01 02 00 00 04 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	79 753	83 434
602	01 02 00 00 00 0000 800	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	12 800	13 756
602	01 02 00 00 04 0000 810	Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	12 800	13 756
602	01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	-29 642	-30 278
602	01 03 01 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-29 642	-30 278
602	01 03 01 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	29 642	30 278
602	01 03 01 00 04 0000 810	Погашение бюджетами городских округов кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	29 642	30 278
907	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0	0
907	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	656 840	535 412
907	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	656 840	535 412
907	01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	656 840	535 412
907	01 05 02 01 04 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	656 840	535 412
907	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	656 840	535 412
907	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	656 840	535 412
907	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	656 840	535 412
907	01 05 02 01 04 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	656 840	535 412

ПРОГРАММА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ВНУТРЕННИХ ЗАИМСТВОВАНИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЖИГУЛЕВСК НА 2021 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022 И 2023 ГОДОВ

Программа муниципальных внутренних заимствований городского округа Жигулевск на 2021 год

№ п/п	Вид и наименование заимствования	Привлечение средств, тыс. рублей	Погашение основного долга, тыс. рублей	Предельные сроки погашения, лет
1.	Кредиты, привлекаемые городским округом Жигулевск от кредитных организаций В том числе: кредиты, привлекаемые городским округом Жигулевск от кредитных организаций в 2018 году кредиты, привлекаемые городским округом Жигулевск от кредитных организаций в 2021 году	49 737	30 000	3
		49 737	30 000	
2.	Кредиты, привлекаемые городским округом Жигулевск от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации В том числе: в целях частичного покрытия дефицита местного бюджета	5 884	15 600	3
		5 884	15 600	

Программа муниципальных внутренних заимствований городского округа Жигулевск на 2022 год

№ п/п	Вид и наименование заимствования	Привлечение средств, тыс. рублей	Погашение основного долга, тыс. рублей	Предельные сроки погашения, лет
1.	Кредиты, привлекаемые городским округом Жигулевск от кредитных организаций В том числе: кредиты, привлекаемые городским округом Жигулевск от кредитных организаций в 2021 году кредиты, привлекаемые городским округом Жигулевск от кредитных организаций в 2022 году	79 753	12 800	3
		79 753	12 800	
2.	Кредиты, привлекаемые городским округом Жигулевск от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации В том числе: в целях частичного покрытия дефицита местного бюджета	-	29 642	3
		-	29 642	

Программа муниципальных внутренних заимствований городского округа Жигулевск на 2023 год

№ п/п	Вид и наименование заимствования	Привлечение средств, тыс. рублей	Погашение основного долга, тыс. рублей	Предельные сроки погашения, лет
1.	Кредиты, привлекаемые городским округом Жигулевск от кредитных организаций В том числе: кредиты, привлекаемые городским округом Жигулевск от кредитных организаций в 2021 году кредиты, привлекаемые городским округом Жигулевск от кредитных организаций в 2023 году	83 434	13 756	3
		83 434	13 756	
2.	Кредиты, привлекаемые городским округом Жигулевск от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации В том числе: в целях частичного покрытия дефицита местного бюджета	-	30 278	3
		-	30 278	

РЕШЕНИЕ Думы г. о. Жигулевск

от 25 марта 2021 № 60

О внесении изменений в Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа Жигулевск Самарской области, утвержденный решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 31 мая 2018 года № 353

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области, Дума городского округа Жигулевск Самарской области, решив, решила:

- Внести в Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа Жигулевск Самарской области, утвержденный решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 31 мая 2018 года № 353, следующие изменения:
 - в части 1 статьи 8 слово "слушаниях" заменить словом "обсуждений";
 - в части 15 статьи 12¹ слова "общественных обсуждений или" исключить;
 - в части 5 статьи 15 слова "не может быть более чем один месяц" заменить словами "составляет 28 дней";
 - в статье 16 нумерацию частей 10 и 11 заменить на 6 и 7 соответственно;
 - в статье 17:
 - название дополнить словами ", реконструкции объекта капитального строительства";
 - часть 1 после слов "параметров разрешенного строительства" дополнить словами ", реконструкции объекта капитального строительства";
 - в части 3 слова "или по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства" заменить словами "земельного участка или объекта капитального строительства, предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства";
 - в части 4:
 - слова "или по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства" заменить словами "объекта капитального строительства, предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства", слова "не более чем через десять" заменить словами "не позднее чем через семь рабочих";
 - части 6 и 7 изложить в следующей редакции:

"6. На основании заключения о результатах общественных обсуждений или публичных

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации г. о. Жигулевск от 22.03.2021 № 460
О внесении изменений в муниципальную программу "Развитие малого и среднего предпринимательства и торговли в городском округе Жигулевск" на 2014-2022 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.09.2014 № 2471

В соответствии с национальным проектом "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", паспорт которого утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16), решением Думы городского округа Жигулевск от 24.12.2020 № 32 "О бюджете городского округа Жигулевск на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов", Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулевск, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации городского округа Жигулевск от 07.04.2020 № 37 нпа, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу "Развитие малого и среднего предпринимательства и торговли в городском округе Жигулевск" на 2014-2022 годы" (далее - Программа), утвержденную постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.09.2014 № 2471, следующие изменения:

1.1. В наименовании Программы, в Разделе 2 Программы, подпрограммы № 1, подпрограммы № 2, слова "2022 годы" заменить словами "2023 годы".

1.2. Паспорт Программы изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3. Раздел 1 Программы изложить в следующей редакции:

"1. Характеристика текущего состояния, основные проблемы в сфере реализации Программы, анализ причин их возникновения и обоснование необходимости их решения, показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации Программы.

Развитие предпринимательства является одним из направлений стратегии социально-экономического развития Самарской области на период до 2030 года, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 12.07.2017 № 441 и Стратегии социально-экономического развития городского округа Жигулевск Самарской области на период до 2030 года, утвержденной решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 21.02.2019 № 432.

Развитие любого городского округа в значительной мере зависит от создания условий для свободы предпринимательства и конкуренции, привлечения экономических партнеров, инвесторов.

Малое и среднее предпринимательство несет в себе потенциал экономического роста и уровень его развития напрямую влияет на экономической прогресс и социальную стабильность, диверсификацию и устойчивость экономики городского округа Жигулевск к циклическим и общемировым кризисам.

Деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства во многом зависит от действий органов власти всех уровней. Необходимо специальные меры государственной и муниципальной поддержки предпринимательства.

В рамках исполнения Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года" в основу Программы заложены основные показатели и индикаторы национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", разработаны мероприятия Программы.

В городском округе Жигулевск по состоянию на 01.01.2020 насчитывается 1946 субъекта малого и среднего предпринимательства, из них 738 юридических лиц и 1208 предпринимателя без образования юридического лица. Среднесписочная численность занятых в организациях малого бизнеса составила 7077 человек, численность работников, занятых у предпринимателей без образования юридического лица 426 человек. Оборота малых предприятий по итогам 2019 года составил 2 232,15 млн. рублей.

Общепризнанным показателем развития сектора малого и среднего бизнеса является количество субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 тыс. жителей. Этот показатель на территории городского округа Жигулевск в 2019 году составляет 346,3.

Несмотря на то, что потенциал малого и среднего предпринимательства в городском округе Жигулевск оценивается как положительный, существует ряд проблем, сдерживающих интенсивное развитие:

1) отсутствие эффективного взаимодействия малых и средних предприятий с крупными промышленными предприятиями городского округа Жигулевск и Самарской области, что сдерживает рост конкурентоспособности продукции (работ, услуг) предприятий городского округа Жигулевск;

2) затрудненный доступ субъектов малого предпринимательства, особенно начинающих, к финансово-кредитным ресурсам и трудности в привлечении стартового капитала ограничивают, молодых людей в возможности начать собственное дело, а действующих предпринимателей расширить бизнес из-за нехватки денежных оборотных средств;

3) отсутствие комплексного сопровождения начинающих предпринимателей, позволяющего, с одной стороны, получить свободный доступ к ресурсам, а с другой - получить базовые знания и застраховать себя от ошибок;

4) недостаточный уровень компетентности предпринимателей - недостаточное знание действующего законодательства, недостаточная эффективность управления, трудности в составлении инвестиционных бизнес-планов, недостаточность маркетинговой информированности и как следствие - выбор неудачного направления в бизнесе, неграмотное ведение самого бизнеса, что впоследствии может привести к закрытию своего дела;

5) недостаточно развита система подготовки кадров для малого и среднего предпринимательства, низкий уровень компетенции персонала, низкая культура обслуживания;

6) установленная действующим законодательством налоговая нагрузка является препятствием для развития малого и среднего предпринимательства как в городском округе Жигулевск, так и в Самарской области;

7) низкий уровень социальной ответственности работодателя;

8) снижение платежеспособного спроса населения;

9) для предприятий розничной торговли характерной проблемой является конкуренция со стороны крупных торговых сетей;

10) сложности с продажами и продвижением на международных рынках - для производственных компаний.

Экономическая устойчивость малых и средних предприятий во многом зависит от их интеграции с крупными предприятиями. Сложность такого взаимодействия обусловлена рядом причин: недостаточностью финансовых ресурсов у малых предприятий, низким качеством их продукции, трудно выполнимыми условиями, содержащимися в контрактах крупных предприятий, низкой заинтересованностью крупных предприятий в сотрудничестве с малым и средним бизнесом, который не соответствует их требованиям.

Торговля и потребительский рынок являются одними из важнейших составляющих экономики и оказывают значительное влияние на качество жизни населения, что очень важно для диверсификации экономики и ее устойчивого роста в долгосрочной перспективе.

Сектор торговли является конечным звеном в цепи поставок товара от производителя к потребителю. От эффективности организации торговой деятельности (географической доступности товаров для на-

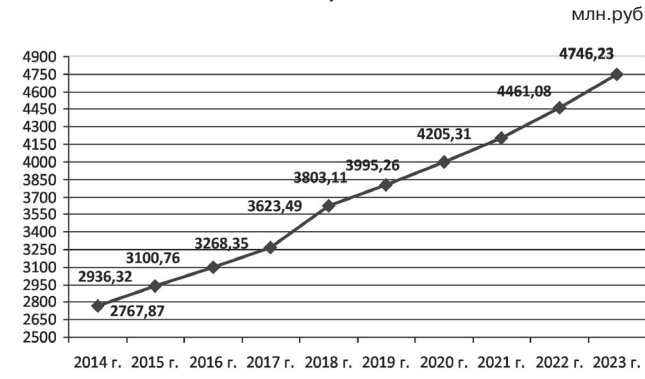
селения, минимизации издержек системы торговли, оптимизации процесса продаж в торговых точках) напрямую зависит объем продаж производителей товаров.

Программа в части развития торговли разработана в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации". Стратегии развития торговли в Российской Федерации на 2015 - 2016 годы и период до 2020 года, утвержденной приказом Минпромторга России от 25.12.2014 № 2733, Федеральным законом от 05.07.2010 № 76-ГД "О государственном регулировании торговой деятельности на территории Самарской области", государственной программой Самарской области "Развитие торговли и потребительского рынка в Самарской области" на 2020 - 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 09.09.2020 № 672.

На 01.01.2021 система торговли и сфера оказания услуг населению городского округа Жигулевск представлена 271 магазином, реализующим продовольственные и непродовольственные товары (из них 68 магазинов сетевой торговли); 121 нестационарными торговыми объектами; 63 предприятиями общественного питания и 227 объектами оказывающими население бытовые услуги, 1 универсальным розничным рынком и 6 ярмарками. На рынке и ярмарках население приобретает больше половины всех овощей, фруктов, значительную часть мяса и мясoproductов.

Оборот розничной торговли в млн. руб., в 2019 году составил 3 803,11 млн. руб. в 2018 году - 3 623,49 млн. руб., темп роста оборота розничной торговли - 104,96%.

Диаграмма 1. Оборот розничной торговли городского округа Жигулевск



В настоящее время можно выделить основные проблемы торговли и потребительского рынка городского округа Жигулевск:

- 1) высокая конкуренция со стороны крупных торговых сетей;
- 2) торговля в неустановленных для продажи местах;
- 3) обеспечение качества и безопасности товаров и услуг. Наиболее остро она стоит в сфере мелкорозничной торговли и неорганизованной торговли с использованием нестационарных объектов;
- 4) недостаточно развивается логистическая составляющая в организации товародвижения, формы, методы и технология доставки товаров отстают от современных требований рынка;
- 5) недостаток торговой и транспортной инфраструктуры на удаленных территориях, слабые хозяйственные связи между производителями и организациями торговли, недостаток объектов оптовой торговли, складских помещений;
- 6) недостаток земельных участков для размещения торговых точек;
- 7) недостаток или сложности с получением земли под строительство новых торговых объектов;
- 8) устаревший формат и внешний вид нестационарных торговых объектов;
- 9) высокая стоимость аренды и цен на объекты недвижимости и землю;
- 10) неравномерный платежеспособный спрос населения;
- 11) дефицит квалифицированного персонала;
- 12) недостаточная привлекательность для бизнеса, развития торговли в селах;
- 13) отсутствие современных площадок для организации ярмарочной торговли.

Решение этих и других вопросов по улучшению торгового обслуживания населения области является одной из основных задач работников торговой отрасли, всеми, кто организует и обеспечивает торговый процесс.

Для решения вышеперечисленных проблем на городском уровне разработана настоящая Программа.

Программа определяет задачи и направления деятельности органов местного самоуправления городского округа Жигулевск в области развития предпринимательства и торговли как одной из основ экономического роста городского округа Жигулевск.

Программа разработана на основе анализа состояния малого предпринимательства и торговли в городском округе Жигулевск с учетом результатов выполнения предыдущих программ поддержки предпринимательства и малого бизнеса и развития торговли.

Учитывая характер поставленных проблем, целью Программы является обеспечение благоприятных условий для развития и повышения конкурентоспособности малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Жигулевск, а также ее стабильного развития потребительского рынка, удовлетворение потребностей населения городского округа Жигулевск в товарах и услугах, соответствующих стандартам качества и безопасности.

Отбор этих проблем для программной разработки и их решение на городском уровне определяется необходимостью обеспечения устойчивого развития городского округа Жигулевск и наличием достаточно эффективных механизмов для решения этих проблем в рамках Программы, в том числе апробированных в рамках предыдущих целевых программ.

Программно-целевой подход необходим для того, чтобы сконцентрировать в рамках Программы имеющиеся государственные ресурсы и частные инвестиции на решение ключевых проблем, обеспечить сбалансированность и последовательность решения стоящих задач, а также осуществлять координацию усилий всех субъектов, действующих в сфере поддержки и развития малого и среднего предпринимательства и торговли, и контролировать ход реализации поставленных задач. Программно-целевой метод управления обеспечивает максимальную результативность использования ресурсов, привлекаемых на цели развития и поддержки предпринимательства и торговли.

Использование программно-целевого метода управления для решения задач развития и государственной поддержки малого и среднего предпринимательства и торговли обеспечивает активное воздействие на всю предпринимательскую среду посредством целевых установок и взаимосвязанного использования различных экономических, правовых и иных механизмов. Это позволит администрации городского округа Жигулевск сосредоточить усилия на достижении приоритетных целей социально-экономического развития городского округа.

Программа отвечает Стратегии развития малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 02.06.2016 № 1083-р, национальному проекту "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", паспорт которого утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16), целевой модели "Поддержка малого и среднего предпринимательства", утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.01.2017 № 147-р, Стратегии социально-экономического

развития Самарской области на период до 2030 года, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 12.07.2017 № 441, приоритетному проекту "Малый бизнес и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", паспорт которого утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам (протокол от 21.11.2016 № 10), Стратегии социально-экономического развития городского округа Жигулевск Самарской области на период до 2030 года, утвержденной решением Думы городского округа Жигулевск Самарской области от 21.02.2019 № 432.

Программа разработана в соответствии с положениями Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года", постановления Правительства Самарской области от 25.04.2019 № 259 "Об утверждении государственной программы Самарской области "Развитие малого и среднего предпринимательства в Самарской области" на 2019 - 2030 годы".

В соответствии со Стратегией социально-экономического развития городского округа Жигулевск Самарской области на период до 2030 года одной из ключевых задач является формирование благоприятного инвестиционного климата и ускоренный рост сектора малого бизнеса.

Важное значение для успешной реализации Программы имеет прогнозирование возможных рисков, связанных с достижением цели, решением задач Программы, оценка их масштабов и последствий, а также формирование системы мер по их предотвращению.

В рамках реализации Программы могут быть выделены следующие риски ее реализации.

Правовые риски связаны с изменением федерального и регионального законодательства, длительностью формирования нормативно-правовой базы, необходимой для эффективной реализации Программы. Это может привести к существенному увеличению планируемых сроков или изменению условий реализации мероприятий Программы.

Для минимизации воздействия данной группы рисков планируется: на этапе разработки проектов документов привлечь к их обсуждению основные заинтересованные стороны, которые впоследствии должны принять участие в их согласовании; проводить мониторинг планируемых изменений в федеральном и региональном законодательстве.

Финансовые риски связаны с возникновением бюджетного дефицита и недостаточным вследствие этого уровнем бюджетного финансирования, секвестированием бюджетных расходов, что может повлечь недофинансирование, сокращение или прекращение реализации программных мероприятий.

Способами ограничения финансовых рисков выступают:

- 1) ежегодное уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий Программы, в зависимости от достигнутых результатов;
- 2) определение приоритетов для первоочередного финансирования;
- 3) привлечение финансирования из федерального и областного бюджетов.

Макроэкономические риски связаны с возможностью ухудшения внутренней и внешней конъюнктуры, снижения темпов роста национальной экономики и уровня инвестиционной активности, высокой инфляцией, а также с кризисом банковской системы и возникновением бюджетного дефицита.

Административные риски связаны с неэффективным управлением реализацией Программы, низкой эффективностью взаимодействия заинтересованных сторон, что может повлечь за собой нарушение планируемых сроков реализации Программы, невыполнение ее задач, недостижение плановых значений показателей, снижение эффективности использования ресурсов и качества выполнения мероприятий Программы.

Основными условиями минимизации административных рисков являются:

- 1) формирование эффективной системы управления реализацией Программы;
- 2) проведение систематического аудита результативности реализации Программы;
- 3) регулярная публикация отчетов о ходе реализации Программы;
- 4) своевременная корректировка мероприятий Программы.

Техногенные и экологические риски связаны с природными и климатическими явлениями и техногенными катастрофами как в городском округе Жигулевск, в Самарской области, в Российской Федерации, так и за рубежом.

Эти риски также могут привести к отвлечению средств от финансирования Программы в пользу других направлений развития городского округа и переориентации на ликвидацию последствий катастрофы.

Геополитические риски связаны с тем, что политическая ситуация внутри страны и в сопряженных государствах оказывает большое влияние на развитие экономики Самарской области, городского округа Жигулевск.

Для минимизации техногенных, экологических и геополитических рисков в рамках Программы предусматривается принятие оперативных мер по информированию о данных угрозах.

Кадровые риски обусловлены определенным дефицитом высококвалифицированных кадров. Снижение влияния данной группы рисков предопределяется посредством обеспечения притока высококвалифицированных кадров и переподготовки (повышения квалификации) специалистов.

Риски, связанные с региональными особенностями, обусловлены различием в финансово-экономических возможностях субъектов Российской Федерации, что приводит к различной степени эффективности и результативности исполнения ими собственных полномочий.

Снижение рисков возможно за счет:

- 1) обеспечения правильной расчета требуемых объемов средств из местного бюджета, дополнительного финансирования из областного и федерального бюджетов, а также возможного привлечения средств из внебюджетных источников;
- 2) информационного обеспечения, операционного сопровождения реализации Программы."

1.4. Раздел 2 Программы изложить в следующей редакции:

"2. Основные цели, задачи, этапы и сроки реализации Программы, обоснование выбора и установления значений целевых показателей (индикаторов) на плановый период, планируемые результаты реализации Программы.

Основной целью Программы является обеспечение благоприятных условий для развития и повышения конкурентоспособности малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Жигулевск, а также создание стабильного развития потребительского рынка, удовлетворение потребностей населения городского округа Жигулевск в товарах и услугах, соответствующих стандартам качества и безопасности.

Для достижения данной цели необходимо решить следующие задачи:

1. Развитие нормативного правового поля в сфере малого и среднего предпринимательства.
2. Развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства.
3. Имущественная поддержка малого и среднего предпринимательства.
4. Развитие системы информационной и консультационной поддержки СМСП, а также физических лиц, желающих организовать собственный бизнес.
5. Развитие системы финансовой поддержки СМСП, путем обеспечение доступа СМСП к финансовым ресурсам.
6. Развитие и поддержка предпринимательской инициативы. Про-

паганда предпринимательства.

7. Реализация образовательных программ для СМСП, а также физических лиц, желающих организовать собственный бизнес. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации кадров СМСП.

8. Выведение на экспорт при поддержке центров (агентств) координации поддержки ориентированных СМСП.

9. Формирование современной инфраструктуры розничной торговли и повышение территориальной доступности торговых объектов для населения.

10. Развитие сферы общественного питания.

11. Повышение конкурентоспособности товаров местного производства.

12. Стимулирование развития торговли в селах городского округа Жигулёвск и отражены информационно, софинансирование мероприятий программы из областного бюджета осуществляются в форме бюджетных ассигнований на предоставление межбюджетных трансфертов в форме субсидий из областного бюджета местному бюджету.

Перечень программных мероприятий с указанием подпрограмм, отдельных мероприятий, объемов финансирования по годам реализации и исполнители мероприятий представлены в приложении № 2 к настоящей Программе.

Налоговые расходы (налоговые льготы) на реализацию настоящей Программы отсутствуют.

5. Механизм реализации Программы

5.1. Текущее управление реализацией Программы осуществляет головной исполнитель Программы совместно с исполнителями Программы.

Головной исполнитель несет ответственность за реализацию и конечные результаты Программы, рациональное использование выделяемых на её выполнение финансовых средств и осуществляет текущее управление реализацией Программы.

5.2. Головной исполнитель Программы несет ответственность за реализацию и конечные результаты, рациональное использование выделяемых на её выполнение финансовых средств и осуществляет текущее управление реализацией Программы.

5.3. Головной исполнитель (исполнители) Программы ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, (с нарастающим итогом) представляют в отдел муниципальной экономики администрации городского округа Жигулёвск (далее - отдел муниципальной экономики) отчет о ходе реализации Программы в соответствии с формой согласно приложению № 8 к настоящей Программе.

Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулёвск, их формирования и реализации, утвержденного постановлением администрации городского округа Жигулёвск от 07.04.2020 № 37 нпа.

По итогам года отчет, указанный в абзаце 1 настоящего пункта, представляется с приложением пояснительной записки, содержащей:

1) конкретные результаты, достигнутые за отчетный период;

2) информацию о степени достижения значений целевых показателей (индикаторов) Программы с обоснованием отклонений фактически достигнутых значений целевых показателей (индикаторов) от плановых значений.

Степень достижения значений целевых показателей (индикаторов) рассчитывается: если об улучшении ситуации в оцениваемой сфере свидетельствует увеличение значения целевого показателя (индикатора) - путем деления фактически достигнутого значения целевого показателя (индикатора) на плановое значение целевого показателя (индикатора);

если об улучшении ситуации в оцениваемой сфере свидетельствует снижение значения целевого показателя (индикатора) - путем деления планового значения целевого показателя (индикатора) на фактически достигнутое значение целевого показателя (индикатора);

3) данные о бюджетных ассигнованиях и иных средствах, предусмотренных и направленных на выполнение мероприятий, а также освоенных в ходе реализации Программы;

4) перечень мероприятий, выполненных в полном объеме, выполненных не в полном объеме и не выполненных в отчетном году (с указанием причин выполнения не в полном объеме и невыполнения);

5) анализ факторов, повлиявших на ход реализации Программы;

6) данные о выполнении показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями;

7) запланированные, но недостиженные результаты реализации Программы (с указанием причин);

8) результаты оценки степени достижения целевых показателей (индикаторов), комплексной оценки эффективности реализации Программы в отчетном году;

9) предложения о дальнейшей реализации Программы.

6. Комплексная оценка эффективности реализации Программы

6.1. Оценка эффективности реализации Программы проводится головным исполнителем по итогам её исполнения за отчетный финансовый год и в целом после завершения реализации Программы в срок до 01 марта года, следующего за отчетным по следующей методике.

В качестве критериев оценки эффективности реализации Программы используются коэффициенты результативности (К₁):

К₁ - уровень достижения целевых показателей (индикаторов) Программы (подпрограммы) с учетом объема ресурсов, предусмотренных на реализацию Программы;

К₂ - уровень выполнения Программы (подпрограммы).

Эффективность реализации Программы (подпрограммы) Э_п в отчетном периоде оценивается на основе полученных оценок по коэффициентам результативности К₁ с учетом весовых коэффициентов В_п по следующей формуле:

$E_p = K_1 \times B_1 + K_2 \times B_2$,

где: весовые коэффициенты: B₁ = 0,5; B₂ = 0,5.

Оценка уровня достижения целевых показателей (индикаторов) Программы (подпрограммы) с учетом объема ресурсов, предусмотренных на реализацию Программы (К₁) за отчетный год рассчитывается путем соотнесения степени достижения целевых показателей (индикаторов) Программы (подпрограммы) к уровню ее финансирования (расходов).

Если целью реализации мероприятия Программы (подпрограммы) Э_п является увеличение значения целевого показателя (индикатора) (прямой показатель), то коэффициент результативности К₁ рассчитывается по формуле:

$K_1 = \frac{\sum_{n=1}^N X_{n,Факт.}}{\sum_{n=1}^N X_{n,План.}} \times 100\%$,

где N - количество целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы;

X_{п,План.} - плановое значение n-го целевого показателя (индикатора);

X_{п,Факт.} - значение n-го целевого показателя (индикатора) на конец отчетного года;

F_{План.} - объем ресурсов, предусмотренных (направленных) на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году;

F_{Факт.} - объем ресурсов, освоенных в ходе реализации муниципальной программы (подпрограммы) на конец отчетного года.

Если целью реализации мероприятия муниципальной программы является уменьшение значения целевого показателя (индикатора) (обратный показатель), то коэффициент результативности К₁ рассчитывается по формуле:

$K_1 = \frac{\sum_{n=1}^N X_{n,План.}}{\sum_{n=1}^N X_{n,Факт.}} \times 100\%$,

$$K_1 = \frac{\sum_{n=1}^N X_{n,План.}}{\sum_{n=1}^N X_{n,Факт.}} \times 100\%$$

где N - количество целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы;

X_{п,План.} - плановое значение n-го целевого показателя (индикатора);

X_{п,Факт.} - значение n-го целевого показателя (индикатора) на конец отчетного года;

F_{План.} - объем ресурсов, предусмотренных (направленных) на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году;

F_{Факт.} - объем ресурсов, освоенных в ходе реализации муниципальной программы (подпрограммы) на конец отчетного года.

Если целью реализации мероприятия муниципальной программы является уменьшение значения целевого показателя (индикатора) (обратный показатель), то коэффициент результативности К₁ рассчитывается по формуле:

$$K_1 = \frac{\sum_{n=1}^N X_{n,План.}}{\sum_{n=1}^N X_{n,Факт.}} \times 100\%$$

где N - количество целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы;

X_{п,План.} - плановое значение n-го целевого показателя (индикатора);

X_{п,Факт.} - значение n-го целевого показателя (индикатора) на конец отчетного года;

F_{План.} - объем ресурсов, предусмотренных (направленных) на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году;

F_{Факт.} - объем ресурсов, освоенных в ходе реализации муниципальной программы (подпрограммы) на конец отчетного года.

Для расчета коэффициента результативности К₁ используются целевые показатели (индикаторы), достижение значений которых запланировано в отчетном году. В случае если фактическое значение n-го целевого показателя (индикатора) превысило его плановое значение более чем на 30%, степень достижения данного целевого показателя (индикатора) принимается равной 130%.

Коэффициент результативности К₁ за весь период реализации Программы (подпрограммы) рассчитывается как среднее арифметическое показателей эффективности реализации Программы (подпрограммы) за все отчетные годы.

Для оценки уровня выполнения мероприятий Программы (подпрограммы) проводится сравнение фактически реализованных мероприятий Программы (подпрограммы) с запланированными мероприятиями Программы (подпрограммы).

Оценка уровня выполнения мероприятий Программы (подпрограммы) определяется по следующей формуле:

$$K_2 = (MФ / Mп) \times 100 (\%),$$

где: MФ - количество реализованных мероприятий Программы (подпрограммы);

Mп - количество запланированных мероприятий Программы (подпрограммы).

При определении количества реализованных мероприятий Программы (подпрограммы) мероприятия считается реализованным, если уровень достижения показателя (индикатора) по данному мероприятию или уровень освоения денежных средств на реализацию мероприятия составляет не менее 90%.

Коэффициент результативности К₂ Программы (подпрограммы) по окончании ее реализации рассчитывается как отношение количества мероприятий, выполненных за весь период реализации Программы (подпрограммы), к общему количеству мероприятий, предусмотренных к выполнению за весь период ее реализации.

Расчет эффективности реализации Программы (подпрограммы) за весь период реализации (Э_{общ.}) осуществляется посредством расчета средней арифметической от значений показателя Э_п для каждого года реализации Программы (подпрограммы).

В случае если в состав Программы входят несколько подпрограмм эффективность реализации Программы определяется как оценка эффективности реализации каждой подпрограммы, входящей в ее состав.

Общая оценка эффективности реализации Программы определяется по формуле:

$$P_{пп} = \sum_{i=1}^n (P_{i,пп} \times V_{i,пп})$$

P_{i,пп} - оценка эффективности реализации i-й подпрограммы;

V_{i,пп} - вес i-й подпрограммы;

m - количество подпрограмм муниципальной программы;

i - текущий номер подпрограммы муниципальной программы.

Вес i-й подпрограммы рассчитывается по формуле:

$$V_{i,пп} = 1/N,$$

где: N - общее число показателей, характеризующих выполнение подпрограммы.

В случае если реализация Программы (подпрограммы) осуществляется только в рамках средств, выделяемых на финансирование текущей деятельности головного исполнителя (исполнителя) Программы, или внебюджетных средств, оценка эффективности реализации Программы (подпрограммы) должна быть основана на оценке степени достижения целевых показателей (индикаторов) Программы (подпрограммы).

При завершении расчетов формулируются выводы по оценке эффективности реализации Программы с учетом следующих критериев:

- значение показателя (Э_п либо Э_{общ.}) 90% и более - эффективность реализации Программы оценивается как соответствующая запланированной

(высокая эффективность реализации Программы);

- значение показателя (Э_п либо Э_{общ.}) от 50% до 90% - эффективность реализации Программы оценивается как удовлетворительная;

- значение показателя (Э_п либо Э_{общ.}) менее 50% - неэффективная реализация Программы.

В случае если эффективность реализации Программы оценивается как удовлетворительная, либо Программа реализуется неэффективно, указываются причины, а также предложения по повышению эффективности Программы.

1.8. Раздел 7 Программы, подпрограммы № 1, подпрограммы № 2 исключить.

1.9. Паспорт подпрограммы № 1 Программы изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.10. Наименование Раздела 1 подпрограммы № 1 изложить в следующей редакции:

"1. Характеристика текущего состояния, основные проблемы в сфере реализации Подпрограммы, анализ причин их возникновения и обоснование необходимости их решения, показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации подпрограммы."

1.11. Раздел 1 подпрограммы № 1 изложить в следующей редакции:

Развитие предпринимательства является одним из направлений Стратегии социально-экономического развития Самарской области на период до 2030 года, одобренной постановлением Правительства Самарской области от 12.07.2017 № 441 и Стратегии социально-экономического развития городского округа Жигулёвск Самарской области на период до 2030 года, утвержденной решением Думы городского округа Жигулёвск Самарской области от 21.02.2019 № 432.

Развитие любого городского округа в значительной мере зависит от создания условий для свободы предпринимательства и конкуренции, привлечения экономических партнеров, инвесторов.

Деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства во многом зависит от действий органов власти всех уровней. Необходимы специальные меры государственной и муниципальной поддержки предпринимательства.

В рамках исполнения Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года" в основу муниципальной подпрограммы заложены основные показатели и индикаторы национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", разработаны мероприятия подпрограммы.

В городском округе Жигулёвск по состоянию на 01.01.2020 насчитывается 1946 субъект малого и среднего предпринимательства, из них 738 юридических лиц и 1208 предпринимателя без образования юридического лица. Среднесписочная численность занятых в организациях малого бизнеса составила 7077 человек, численность работников, занятых у предпринимателей без образования юридического лица 426 человек. Оборот малых предприятий по итогам 2019 года составил 2 232,15 млн. рублей.

Общепризнанным показателем развития сектора малого и среднего бизнеса является количество субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 тыс. жителей. Этот показатель на территории городского округа Жигулёвск в 2019 году составляет 346,3.

Несмотря на то, что потенциал малого и среднего предпринимательства в городском округе Жигулёвск оценивается как положительный, существует ряд проблем, сдерживающих интенсивное развитие:

1) отсутствие эффективного взаимодействия малых и средних предприятий с крупными промышленными предприятиями городского округа Жигулёвск и Самарской области, что сдерживает рост конкурентоспособности продукции (работ, услуг) предприятий городского округа Жигулёвск;

2) затрудненный доступ субъектов малого предпринимательства, особенно начинающих, к финансово-кредитным ресурсам и трудности в привлечении стартового капитала ограничивают, молодых людей в возможности начать собственное дело, а действующих предпринимателей расширить бизнес из-за нехватки денежных оборотных средств;

3) отсутствие комплексного сопровождения начинающих предпринимателей, позволяющего, с одной стороны, получить свободный доступ к ресурсам, а с другой - получить базовые знания и застраховать себя от ошибок;

4) недостаточный уровень компетентности предпринимателей - недостаточное знание действующего законодательства, недостаточная эффективность управления, трудности в составлении инвестиционных бизнес-планов, недостаточность маркетинговой информированности и как следствие - выбор неудачного направления в бизнесе, неграмотное ведение самого бизнеса, что впоследствии может привести к закрытию своего дела;

5) недостаточно развита система подготовки кадров для малого и среднего предпринимательства, низкий уровень компетенции персонала, низкая культура обслуживания;

6) установленная действующим законодательством налоговая нагрузка является препятствием для развития малого и среднего предпринимательства как в городском округе Жигулёвск, так и в Самарской области;

7) низкий уровень социальной ответственности работодателя.

Экономическая устойчивость малых и средних предприятий во многом зависит от их интеграции с крупными предприятиями. Сложность такого взаимодействия обусловлена рядом причин: недостаточностью финансовых ресурсов у малых предприятий, низким качеством их продукции, трудно выполнимыми условиями, содержащимися в контрактах крупных предприятий, низкой заинтересованностью крупных предприятий в сотрудничестве с малым и средним бизнесом, который не соответствует их требованиям.

Для решения вышеперечисленных проблем на городском уровне разработана настоящая подпрограмма.

Подпрограмма определяет задачи и направле-

ния деятельности органов местного самоуправления городского округа Жигулёвск в области развития предпринимательства как одной из основ экономического роста городского округа Жигулёвск.

Подпрограмма разработана на основе анализа состояния малого предпринимательства в городском округе Жигулёвск с учетом результатов выполнения предыдущих программ поддержки предпринимательства и малого бизнеса.

Настоящая подпрограмма включает комплекс мероприятий, осуществление которых предусматривается на уровне городского округа при сотрудничестве с министерством экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области, а также с некоммерческими организациями, работающими в сфере поддержки и развития малого бизнеса.

В основу Программы заложены основные показатели и индикаторы национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы".

Учитывая характер поставленных проблем, целью подпрограммы является обеспечение благоприятных условий для развития и повышения конкурентоспособности малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Жигулёвск.

Отбор этих проблем для подпрограммы разработки и их решение на городском уровне определяется необходимостью обеспечения устойчивого развития городского округа Жигулёвск и наличием достаточно эффективных механизмов для решения этих проблем в рамках подпрограммы, в том числе апробированных в рамках предыдущих целевых программ.

Программно-целевой подход необходим для того, чтобы сконцентрировать в рамках подпрограммы имеющиеся государственные ресурсы и частные инвестиции на решение ключевых проблем, обеспечить сбалансированность и последовательность решения стоящих задач, а также осуществлять координацию усилий всех субъектов, действующих в сфере поддержки и развития малого и среднего предпринимательства, и контролировать ход реализации поставленных задач. Программно-целевой метод управления обеспечивает максимальную результативность использования ресурсов, привлекаемых на цели развития и поддержки предпринимательства.

Использование программно-целевого метода управления для решения задач развития и государственной поддержки малого и среднего предпринимательства обеспечивает активное воздействие на всю предпринимательскую среду посредством целевых установок и взаимосвязанного использования различных экономических, правовых и иных механизмов. Это позволяет администрации городского округа Жигулёвск сосредоточить усилия на достижении приоритетных целей социально-экономического развития городского округа.

Подпрограмма отвечает Стратегии развития малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 02.06.2016 № 1083-р, национальному проекту "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", паспорт которого утвержден президентом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16), целевой модели "Поддержка малого и среднего предпринимательства", утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.01.2017 № 147-р, Стратегии социально-экономического развития Самарской области на период до 2030 года, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 12.07.2017 № 441, приоритетному проекту "Малый бизнес и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", паспорт которого утвержден президентом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам (протокол от 21.11.2016 № 10), Стратегии социально-экономического развития городского округа Жигулёвск Самарской области на период до 2030 года, утвержденной решением Думы городского округа Жигулёвск Самарской области от 21.02.2019 № 432.

Программа разработана в соответствии с положениями Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Указа Президента Российской Федерации от 7.05.2018 № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года", постановления Правительства Самарской области от 25.04.2019 № 259 "Об утверждении государственной программы Самарской области "Развитие малого и среднего предпринимательства в Самарской области" на 2019 - 2030 годы".

В соответствии со Стратегией социально-экономического развития городского округа Жигулёвск Самарской области на период до 2030 года одной из ключевых задач является формирование благоприятного инвестиционного климата и ускоренный рост сектора малого бизнеса.

Важное значение для успешной реализации муниципальной подпрограммы имеет прогнозирование возможных рисков, связанных с достижением цели, решением задач муниципальной подпрограммы, оценка их масштабов и последствий, а также формирование системы мер по их предотвращению.

В рамках реализации муниципальной подпрограммы могут быть выделены следующие риски ее реализации.

Правовые риски связаны с изменением федерального и регионального законодательства, длительностью формирования нормативно-правовой базы, необходимой для эффективной реализации муниципальной подпрограммы. Это может привести к существенному увеличению планируемых сроков или изменению условий реализации мероприятий муниципальной подпрограммы.

Для минимизации воздействия данной группы рисков планируется:

- 1) на этапе разработки проектов документов

привлекать к их обсуждению основные заинтересованные стороны, которые впоследствии должны принять участие в их согласовании;

- 2) проводить мониторинг планируемых изменений в федеральном и региональном законодательстве.

Финансовые риски связаны с возникновением бюджетного дефицита и недостаточным вследствие этого уровнем бюджетного финансирования, секвестированием бюджетных расходов, что может повлечь недофинансирование, сокращение или прекращение реализации программных мероприятий.

Способами ограничения финансовых рисков выступают:

- 1) ежегодное уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальной подпрограммы, в зависимости от достигнутых результатов;

- 2) определение приоритетов для первоочередного финансирования;

- 3) привлечение финансирования из федерального и областного бюджетов.

Макроэкономические риски связаны с возможными ухудшениями внутренней и внешней конъюнктуры, снижения темпов роста национальной экономики и уровня инвестиционной активности, высокой инфляцией, а также с кризисом банковской системы и возникновением бюджетного дефицита.

Административные риски связаны с неэффективным управлением реализацией муниципальной подпрограммы, низкой эффективностью взаимодействия заинтересованных сторон, что может повлечь за собой нарушение планируемых сроков реализации муниципальной программы, невыполнение ее задач, не достижение плановых значений показателей, снижение эффективности использования ресурсов и качества выполнения мероприятий муниципальной подпрограммы.

Основными условиями минимизации административных рисков являются:

- 1) формирование эффективной системы управления реализацией муниципальной подпрограммы;

- 2) проведение систематического аудита результативности реализации муниципальной подпрограммы;

- 3) регулярная публикация отчетов о ходе реализации муниципальной подпрограммы;

- 4) своевременная корректировка мероприятий муниципальной подпрограммы.

Техногенные и экологические риски связаны с природными и климатическими явлениями и техногенными катастрофами как в городском округе Жигулёвск, в Самарской области, в Российской Федерации, так и за рубежом.

Эти риски также могут привести к отвлечению средств от финансирования муниципальной подпрограммы в пользу других направлений развития городского округа и переориентации на ликвидацию последствий катастрофы.

Геополитические риски связаны с тем, что политическая ситуация внутри страны и в сопряженных государствах оказывает большое влияние на развитие экономики Самарской области, городского округа Жигулёвск.

Для минимизации техногенных, экологических и геополитических рисков в рамках муниципальной подпрограммы предусматривается принятие оперативных мер по информированию о данных угрозах.

Кадровые риски обусловлены определенным дефицитом высококвалифицированных кадров. Снижение влияния данной группы рисков предполагается посредством обеспечения притока высококвалифицированных кадров и переподготовки (повышения квалификации) специалистов.

Риски, связанные с региональными особенностями, обусловленными различием в финансово-экономических возможностях субъектов Российской Федерации, что приводит к различной степени эффективности и результативности исполнения ими собственных полномочий.

Снижение рисков возможно за счет:

- 1) обеспечения правильной оценки требуемых объемов средств из местного бюджета, дополнительного финансирования из областного и федерального бюджетов, а также возможного привлечения средств из внебюджетных источников;

- 2) информационного обеспечения, операционного сопровождения реализации муниципальной подпрограммы.

- 1.12. Наименование Раздела 2 подпрограммы № 1 дополнить следующими словами "обоснование выбора и установление значений целевых показателей (индикаторов) на плановый период, планируемые результаты реализации Программы".

- 1.13. Раздел 2 подпрограммы № 1 изложить в следующей редакции:

"Целью подпрограммы является создание благоприятных условий для развития и повышения конкурентоспособности малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Жигулёвск.

Цель подпрограммы отражает участие органа местного самоуправления в становлении малого и среднего предпринимательства как значимого сектора экономики городского округа Жигулёвск. Достижение цели позволит повысить роль малого и среднего предпринимательства в социально-экономическом развитии городского округа Жигулёвск.

Для достижения поставленной цели подпрограммы, а также исходя из объективных потребностей малого и среднего предпринимательства городского округа Жигулёвск, необходимо решить ряд взаимосвязанных задач:

1. Развитие нормативного правового поля в сфере малого и среднего предпринимательства.

2. Развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства.

3. Имущественная поддержка малого и среднего предпринимательства.

4. Развитие системы информационной и консультационной поддержки СМСП, а также физических лиц, желающих организовать собственный бизнес.

5. Развитие системы финансовой поддержки

СМСП, путем обеспечения доступа СМСП к финансовым ресурсам.

6. Развитие и поддержка предпринимательской инициативы. Пропаганда предпринимательства.

7. Реализация образовательных программ для СМСП, а также физических лиц, желающих организовать собственный бизнес. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации кадров СМСП.

8. Выведение на экспорт при поддержке центров (агентств) координации поддержки ориентированных СМСП.

Сроки реализации подпрограммы: 2014 - 2023 годы. Подпрограмма реализуется в один этап.

Выбор и установление значения целевых показателей (индикаторов) на плановый период обусловлено основной целью реализации национальной программы "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы" в городском округе Жигулёвск: увеличение к 2024 году численности занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей (нарастающим итогом).

Реализация программных мероприятий направлена на достижение следующего результата: повышение конкурентоспособности малого и среднего предпринимательства на территории Самарской области.

Реализация Программы позволит:

- 1) обеспечить функционирование высококонкурентной среды, стимулирующей предпринимательскую активность и привлечение капитала в экономику;

- 2) повысить инвестиционную активность организаций реального сектора экономики, в том числе обеспечить устойчивое развитие малого и среднего предпринимательства во всех отраслях реального сектора экономики;

- 3) повысить конкурентоспособность экономики в целом."

- 1.14. Наименование Раздела 3 подпрограммы № 1, изложить в следующей редакции:

- "3. Перечень целевых показателей (индикаторов) подпрограммы с указанием плановых значений по годам ее реализации, сведения о методике их расчета".

- 1.15. Раздел 3 подпрограммы № 1 дополнить абзацем следующего содержания:

"Методика расчета целевых показателей (индикаторов) муниципальной подпрограммы представлена в приложении № 3 к настоящей Программе."

- 1.16. Раздел 4 подпрограммы № 1 изложить в следующей редакции:

"4. Информацию о ресурсном обеспечении муниципальной подпрограммы за счет средств местного бюджета, федерального бюджета, областного бюджета и внебюджетных источников, включая перечень мероприятий, реализуемых для решения задач муниципальной программы.

Система финансового обеспечения реализации мероприятий подпрограммы основывается на принципах и нормах действующего законодательства.

Общий объем финансирования подпрограммы составляет 7 455,33 тыс. рублей, в том числе:

- За счет средств бюджета городского округа Жигулёвск - 6 302,00 тыс. рублей (далее - средства местного бюджета), в том числе:
 - 2014 год - 500,00 тыс. рублей;
 - 2015 год - 110,00 тыс. рублей;
 - 2016 год - 110,00 тыс. рублей;
 - 2017 год - 150,00 тыс. рублей;
 - 2018 год - 855,00 тыс. рублей;
 - 2019 год - 827,00 тыс. рублей;
 - 2020 год - 960,00 тыс. рублей;
 - 2021 год - 500,00 тыс. рублей;
 - 2022 год - 1 150,00 тыс. рублей;
 - 2023 год - 1 150,00 тыс. рублей.

- В 2014 году для реализации мероприятий Программы, Подпрограммы №1 (на условия софинансирования) привлекаются финансовые ресурсы местного бюджета - 30%, областного бюджета (прогноз) - 70%.

- За счет планируемых к предоставлению в местный бюджет средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет на соответствующие цели средства федерального бюджета - 1 143,33 тыс. рублей (далее - средства областного бюджета): 2014 год - 1 143,33 тыс. рублей.

- Расходные обязательства в 2019 году в размере 827,0 тыс. рублей, в 2020 году в размере 950,0 тыс. рублей, выполнены за счет средств поступивших в местный бюджет 4% от суммы налога, взимаемого в связи с упрощенной системой налогообложения (далее - УСН).

- Расходные обязательства на 2021 год в размере 500,00 тыс. рублей за счет планируемых к поступлению в местный бюджет от суммы поступлений за 2021 год налога, взимаемого в связи с УСН, из них:
 - 500,00 тыс. рублей на предоставление субсидий некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением на оказание бесплатной информационной, консультационной и юридической поддержки СМСП, а также физическим лицам, желающим организовать собственный бизнес.

- Расходные обязательства на 2022, 2023 годы предусмотрены за счет планируемых к поступлению в местный бюджет от суммы поступлений за соответствующий год налога, взимаемого в связи с УСН.

- Главным распорядителем средств бюджета городского округа Жигулёвск, направленных на реализацию мероприятий подпрограммы, является администрация городского округа Жигулёвск.

- Расходы за счет средств областного бюджета не являются расходными обязательствами бюджета городского округа Жигулёвск и отражены информационно, софинансирование мероприятий подпрограммы из областного бюджета осуществляется в форме бюджетных ассигнований на предоставление межбюджетных трансфертов в форме субсидий из областного бюджета местному бюджету.

Перечень программных мероприятий с указанием подпрограммы, отдельных мероприятий, объемов финансирования по годам реализации и исполнители мероприятий представлены в приложе-

нии № 2 к настоящей Программе.

Поддержка осуществляется в отношении субъектов малого предпринимательства в рамках реализации мероприятий подпрограммы в следующих приоритетных сферах деятельности, утвержденных постановлением мэра городского округа Жигулёвск от 11.02.2008 № 181 "Об утверждении приоритетных направлений развития малого предпринимательства в городском округе Жигулёвск":

- 1) все виды производства;
- 2) перерабатывающая промышленность;
- 3) инновационная сфера, внедрение новых технологий и изобретений;
- 4) строительство и стройиндустрия;
- 5) реставрация, капитальный ремонт объектов жилого фонда;
- 6) сбор, вывоз, утилизация отходов;
- 7) оказание коммунальных услуг и благоустройство территории;
- 8) бытовые услуги населению;
- 9) медицинское обслуживание населения и оздоровительная деятельность;
- 10) развитие сферы туризма и отдыха.

Достижение цели и решение задач подпрограммы осуществляются путем скоординированного выполнения мероприятий подпрограммы.

Перечень подпрограммных мероприятий включает в себя следующие разделы.

- 4.1. Развитие нормативного правового поля в сфере малого и среднего предпринимательства.

Подпрограммой предусмотрено совершенствование нормативного правового поля и правового обеспечения предпринимательской деятельности в целях реализации государственной политики в сфере малого и среднего предпринимательства, предусматривающей в том числе выработку предложений по совершенствованию налогового законодательства, а именно:

- 1) подготовку проектов законодательных и иных нормативных правовых актов, направленных на развитие инфраструктуры поддержки предпринимательства;

- 2) подготовку проектов законодательных и иных нормативных правовых актов в целях совершенствования рыночных механизмов, правового обеспечения деятельности СМСП и направленных на развитие СМСП в городском округе Жигулёвск.

Реализация мероприятий данного раздела осуществляется в рамках текущей деятельности администрации городского округа Жигулёвск и не учитывается при определении объема средств, необходимого для реализации мероприятий подпрограммы.

- 4.2. Развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства.

Инфраструктура поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Жигулёвск представлена государственными и негосударственными организациями. Основными составляющими инфраструктуры являются:

- 1) администрация городского округа Жигулёвск;
- 2) Фонд развития малого и среднего предпринимательства в городском округе Жигулёвск;
- 3) ГКУ Самарской области "Центр занятости населения городского округа Жигулёвск";
- 4) Жигулёвская общественная организация малого и среднего бизнеса "Союз предпринимателей" городского округа Жигулёвск Самарской области (далее - Союз предпринимателей);
- 5) Некоммерческое партнерство "Ассоциация некоммерческих организаций предпринимателей Самарской области "Взаимодействие";
- 6) другие некоммерческие объединения предпринимателей.

В рамках решения данной задачи предусмотрено дальнейшее развитие действующей инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Жигулёвск, а также создание новых элементов инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства.

С 2010 года на территории городского округа Жигулёвск осуществляет свою деятельность некоммерческая организация Фонд развития малого и среднего предпринимательства в городском округе Жигулёвск, который создан администрацией городского округа Жигулёвск в целях содействия органам власти и управления в осуществлении государственной поддержки малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Жигулёвск, реализации мероприятий, направленных на поддержку и развитие предпринимательства, а также программ социально-экономического развития.

Основные направления деятельности Фонда:

- 1) обеспечение доступа малых и средних предприятий к финансовым ресурсам, посредством предоставления займов СМСП;
- 2) оказание консультационной, юридической, методической поддержки предприятиям различного профиля городского округа Жигулёвск по вопросам ведения бизнеса, лицензирования, страхования, регистрации, налогообложения, бухгалтерского учета, кредитования, правовой защиты и развития предприятия, а также трудового законодательства;

- 3) оказание бесплатной консультационной поддержки физическим лицам, желающим открыть свое дело и самозанятым гражданам (помощь в регистрации ИП, ООО, самозанятого, выбор системы налогообложения, и т.п.);

- 4) обеспечение комплексности предоставляемых предпринимателям услуг, повышение уровня профессионализма персонала, работающего в этих организациях, повышения квалификации и обучения;

- 5) участие в действующих государственных и муниципальных программах по поддержке и развитию СМСП;

- 6) бесплатное сервисное обслуживание (ведение налогового и бухгалтерского учета, сдача отчетности) начинающих предпринимателей;

- 7) предоставление услуг для СМСП по передаче ежемесячной, квартальной и годовой бухгалтерской, налоговой отчетности через телекоммуника-

ционные каналы связи (программа Астрал Отчет и др.);

8) оказание услуг по разработке бизнес-планов (проектов) и технико-экономических обоснований финансирования инвестиционных проектов.

При этом важность деятельности городского Фонда обусловлена, стимулированием развития малого и среднего предпринимательства. Необходимо помочь предпринимателю на первоначальном этапе становления, когда он в большем объеме сталкивается с трудностями, которые выпадают именно на долю начинающих, "стартовых" предприятий.

Реализация мероприятий данного раздела осуществляется в рамках текущей деятельности администрации городского округа Жигулевск и не учитывается при определении объема средств, необходимого для реализации мероприятий подпрограммы.

4.3. Имущественная поддержка малого и среднего предпринимательства.

Оказание имущественной поддержки СМСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" осуществляется органами местного самоуправления городского округа Жигулевск в виде передачи во владение и (или) пользование на безвозмездной основе или на льготных условиях муниципального имущества городского округа Жигулевск, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование СМСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень). При этом указанное имущество должно использоваться по целевому назначению.

Передача во владение и (или) пользование муниципального имущества на безвозмездной основе или на льготных условиях осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В принятии решений о передаче прав владения и (или) пользования муниципальным недвижимым имуществом, предназначенным для передачи во владение и (или) пользование СМСП, самозанятым гражданам и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, предусматривается участие координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, должно предоставляться в аренду только СМСП, самозанятым гражданам. Решения об исключении имущества из Перечня должны приниматься с обязательным участием координационных и совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства.

Важное значение имеет обеспечение свободного доступа СМСП, самозанятым гражданам к информации о свободных зданиях и помещениях муниципальной собственности, предлагаемых в сдачу в аренду СМСП, самозанятым гражданам об объектах, не завершённых строительством, предлагаемых к продаже, с обязательным размещением вышеуказанной информации в СМИ.

Реализация мероприятий данного раздела осуществляется в рамках текущей деятельности администрации городского округа Жигулевск и не учитывается при определении объема средств, необходимого для реализации мероприятий подпрограммы.

4.4. Развитие системы информационной и консультационной поддержки СМСП, а также физических лиц, желающих организовать собственный бизнес

Недостаточность информационного обеспечения выделяется предпринимателями как одна из основных проблем. СМСП и самозанятые граждане испытывают информационный голод по широкому кругу вопросов (новые технологии, оборудование, потенциальные инвесторы, юридические аспекты ведения бизнеса и т.д.).

Информационная и консультационная поддержка СМСП осуществляется через проведение следующих мероприятий:

1) оказание бесплатной информационной, консультационной и юридической поддержки СМСП, в том числе:

а) бесплатное сервисное обслуживание (ведение налогового и бухгалтерского учета, сдача отчетности) начинающих предпринимателей;

б) предоставление услуг для СМСП по передаче ежемесячной, квартальной и годовой бухгалтерской, налоговой отчетности через телекоммуникационные каналы связи (программа Астрал Отчет и др.);

2) оказание бесплатной информационной, консультационной и юридической поддержки физическим лицам, желающим организовать собственный бизнес потенциальным предпринимателям и самозанятым гражданам;

3) размещение на сайте администрации городского округа Жигулевск в сети Интернет информационных массивов, посвященных малому и среднему предпринимательству;

4) создание и ведение Реестра субъектов предпринимательства - получателей муниципальной поддержки;

5) размещение информации о производителях продукции (услуг) посредством публикации в СМИ;

6) организация работы "Горячей линии" для предпринимателей;

7) оказание услуг по разработке бизнес-планов (проектов) и технико-экономических обоснований финансирования инвестиционных проектов;

Мероприятия п. 1, 2 данного раздела подпрограммы финансируются из местного, областного и федерального бюджетов путем предоставления субсидий некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением на оказание бесплатной информационной, консультационной и юридической поддержки СМСП, а также физическим лицам, желающим организовать собственный бизнес.

Мероприятия п. 7 данного раздела подпрограм-

мы финансируются из местного, областного и федерального бюджетов путем предоставления субсидий некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением на оказание услуг по разработке бизнес-планов (проектов) и технико-экономических обоснований финансирования инвестиционных проектов.

Мероприятия подпунктов 3, 4, 5, 6, осуществляются в рамках текущей деятельности администрации городского округа Жигулевск и не учитываются при определении объема средств, необходимого для реализации мероприятий подпрограммы.

4.5. Развитие системы финансовой поддержки СМСП, путем обеспечение доступа СМСП к финансовым ресурсам.

С целью расширения доступа СМСП к финансовым средствам и займам подпрограммой предусматривается дальнейшее развитие в городском округе Жигулевск Фонда развития малого и среднего предпринимательства городского округа Жигулевск.

Основная задача Фонда - обеспечить доступ к финансовым ресурсам предприятиям малого бизнеса, для которых доступ к традиционным финансовым услугам ограничен по разным причинам (недостаточность залогового обеспечения, отсутствие кредитной истории, малые объемы привлекаемых заемных средств и пр.).

Для предприятий малого бизнеса это означает своевременное пополнение оборотного капитала, оперативные расчеты, снижение дополнительных издержек, связанных с решением вопросов о привлечении финансирования, а также налаживание прозрачной работы бизнеса, приобретение положительной "кредитной истории".

Займы предоставляются на развитие производства, приобретение оборудования, разработку и внедрение новых и расширение существующих видов продукции, товаров и услуг, пополнение оборотных средств, закупку товара и пр.

В соответствии с действующим законодательством займы предоставляются на срочной, платной и возвратной основе СМСП, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Жигулевск. Займы предоставляются под залог имущества и (или) поручительство.

Мероприятия данного раздела подпрограммы финансируются:

- в 2014 году из местного, областного и федерального бюджетов путем предоставления субсидий Фонду развития малого и среднего предпринимательства в городском округе Жигулевск - некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на развитие микрофинансирования в целях дальнейшего предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства;

- в 2019, 2020, 2021 году из местного бюджета путем предоставления субсидий некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением на обеспечение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, посредством предоставления займов субъектам малого и среднего предпринимательства.

В качестве мер финансовой поддержки СМСП планируется проведение конкурсов на предоставление субсидий (грантов) производителям товаров, работ, услуг, являющимся СМСП - победителями конкурса "Лучший проект в сфере женского и семейного предпринимательства в городском округе Жигулевск" или конкурса "Лучший проект в сфере молодежного предпринимательства городского округа Жигулевск", в целях возмещения затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

Мероприятия данного раздела подпрограммы финансируются из местного бюджета путем предоставления субсидий некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением на предоставление субсидий (грантов) производителям товаров, работ, услуг, являющимся СМСП - победителями конкурса "Лучший проект в сфере женского и семейного предпринимательства в городском округе Жигулевск" или Конкурса "Лучший проект в сфере молодежного предпринимательства городского округа Жигулевск", в целях возмещения затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

4.6. Развитие и поддержка предпринимательской инициативы. Пропаганда предпринимательства.

Развитие предпринимательской инициативы, пропаганда предпринимательства, являясь одной из составляющих создания положительного имиджа предпринимательства, в рамках реализации подпрограммы осуществляются путем проведения следующих мероприятий:

1) создание положительного общественного мнения о предпринимательстве, пропаганда предпринимательства через средства массовой информации, организация и проведение профессионального праздника - Дня российского предпринимательства и мероприятий, приуроченных к празднику;

2) проведение мероприятий в рамках реализации Национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы" по пропаганде предпринимательской деятельности (изготовление брошюр, буклеты, флаеры, информационных сборников, информационных растяжек, баннеров, ролл-апов);

3) организация и проведение городских конкурсов: "Лучшее новогоднее оформление организаций торговли и общественного питания", "Лучшая организация выездной торговли" в рамках празднования "Дня города", "Конкурс на лучшую организацию выездной торговли" в рамках празднования "Масленицы";

4) содействие участию субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан в межрегиональных, областных и городских форумах, конкурсах, выставках;

5) проведение городских выставок и ярмарок с участием СМСП и самозанятых граждан.

Реализация мероприятий подпунктов 1, 2 данно-

го раздела финансируется в форме бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.

Реализация мероприятий подпунктов 3, 4, 5 данного раздела осуществляется в рамках текущей деятельности администрации городского округа Жигулевск и не учитывается при определении объема средств, необходимого для реализации мероприятий подпрограммы.

4.7. Реализация образовательных программ для СМСП, а также физических лиц, желающих организовать собственный бизнес. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации кадров СМСП.

1) организация и проведение семинаров, конференций, круглых столов, встреч по актуальным вопросам предпринимательской деятельности;

2) подготовку, переподготовку, повышение квалификации кадров СМСП и инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства планируется осуществлять через реализацию следующих мероприятий:

а) разработку специализированных обучающих программ;

б) обучение специалистов инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства;

в) обучение основам предпринимательской деятельности для начинающих предпринимателей, самозанятых граждан и физических лиц - потенциальных предпринимателей.

Реализация мероприятий подпункта 1 данного раздела осуществляется в рамках текущей деятельности администрации городского округа Жигулевск и не учитывается при определении объема средств, необходимого для реализации мероприятий подпрограммы.

Мероприятия п. 2 данного раздела подпрограммы финансируются из местного, областного и федерального бюджетов на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.

4.8. Выведение на экспорт при поддержке центров (агентств) координации поддержки ориентированных СМСП:

1) осуществление информационно-консультационной поддержки экспортно ориентированных малых и средних предприятий.

Реализация мероприятий подпункта 1 данного раздела осуществляется в рамках текущей деятельности администрации городского округа Жигулевск и не учитывается при определении объема средств, необходимого для реализации мероприятий подпрограммы.

Налоговые расходы (налоговые льготы) на реализацию настоящей подпрограммы отсутствуют.

1.15. Разделы 5, 6 подпрограммы № 1 изложить в следующей редакции:

"5. Механизм реализации муниципальной подпрограммы.

5.1. Текущее управление реализацией муниципальной подпрограммы осуществляет головной исполнитель муниципальной подпрограммы совместно с исполнителями муниципальной подпрограммы.

Головной исполнитель несет ответственность за реализацию и конечные результаты муниципальной подпрограммы, рациональное использование выделяемых на её выполнение финансовых средств и осуществляет текущее управление реализацией муниципальной подпрограммы.

5.2. Головной исполнитель муниципальной подпрограммы несет ответственность за реализацию и конечные результаты, рациональное использование выделяемых на её выполнение финансовых средств и осуществляет текущее управление реализацией муниципальной подпрограммы.

5.3. Головной исполнитель (исполнители) муниципальной подпрограммы ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, (с нарастающим итогом) представляют в отдел муниципальной экономики администрации городского округа Жигулевск (далее - отдел муниципальной экономики) отчет о ходе реализации Программ в соответствии с формой согласно приложению № 8 к настоящей Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулевск, их формирования и реализации, утвержденного постановлением администрации городского округа Жигулевск от 07.04.2020 № 37 нпа.

По итогам года отчет, указанный в абзаце 1 настоящего пункта, предоставляется с приложением пояснительной записки, содержащей:

1) конкретные результаты, достигнутые за отчетный период;

2) информацию о степени достижения значений целевых показателей (индикаторов) муниципальной подпрограммы с обоснованием отклонений фактически достигнутых значений целевых показателей (индикаторов) от плановых значений.

Степень достижения значений целевых показателей (индикаторов) рассчитывается:

если об улучшении ситуации в оцениваемой сфере свидетельствует увеличение значения целевого показателя (индикатора) - путем деления фактически достигнутого значения целевого показателя (индикатора) на плановое значение целевого показателя (индикатора);

если об улучшении ситуации в оцениваемой сфере свидетельствует снижение значения целевого показателя (индикатора) - путем деления планового значения целевого показателя (индикатора) на фактически достигнутое значение целевого показателя (индикатора);

3) данные о бюджетных ассигнованиях и иных средствах, предусмотренных и направленных на выполнение мероприятий, а также освоенных в ходе реализации муниципальной подпрограммы;

4) перечень мероприятий, выполненных в полном объеме, выполненных не в полном объеме и не выполненных в отчетном году (с указанием причин выполнения не в полном объеме и невыполнения);

5) анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной подпрограммы;

6) данные о выполнении показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями;

7) запланированные, но недостигнутые результаты реализации муниципальной подпрограммы (с

указанием причин);

8) результаты оценки степени достижения целевых показателей (индикаторов), комплексной оценки эффективности реализации муниципальной подпрограммы в отчетном году;

9) предложения о дальнейшей реализации муниципальной подпрограммы.

6. Комплексная оценки эффективности реализации муниципальной подпрограммы

6.1. Оценка эффективности реализации муниципальной подпрограммы проводится головным исполнителем по итогам её исполнения за отчетный финансовый год и в целом после завершения реализации муниципальной подпрограммы в срок до 01 марта года, следующего за отчетным по следующей методике.

В качестве критериев оценки эффективности реализации муниципальной подпрограммы используются коэффициенты результативности (К1):

К1 - уровень достижения целевых показателей (индикаторов) муниципальной подпрограммы с учетом объема ресурсов, предусмотренных на реализацию муниципальной подпрограммы;

К2 - уровень выполнения мероприятий муниципальной подпрограммы.

Эффективность реализации муниципальной подпрограммы Эж в отчетном периоде оценивается на основе полученных оценок по коэффициентам результативности К1 с учетом весовых коэффициентов В1 по следующей формуле:

$$Эж = K1 \times B1 + K2 \times B2,$$

где:

весовые коэффициенты: $B1 = 0,5$; $B2 = 0,5$.

Оценка уровня достижения целевых показателей (индикаторов) муниципальной подпрограммы с учетом объема ресурсов, предусмотренных на реализацию муниципальной подпрограммы (К1) за отчетный год рассчитывается путем соотношения степени достижения целевых показателей (индикаторов) муниципальной подпрограммы к уровню ее финансирования (расходов).

Если целью реализации мероприятия муниципальной подпрограммы является увеличение значения целевого показателя (индикатора) (прямой показатель), то коэффициент результативности К1 рассчитывается по формуле:

$$K1 = \frac{\sum_{n=1}^N X_{n, \text{Факт.}}}{\sum_{n=1}^N X_{n, \text{План.}}} \times 100\%,$$

где N - количество целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы;

$X_{n, \text{План}}$ - плановое значение n-го целевого показателя (индикатора);

$X_{n, \text{Факт}}$ - значение n-го целевого показателя (индикатора) на конец отчетного года;

$F_{\text{План}}$ - объем ресурсов, предусмотренных (направленных) на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году;

$F_{\text{Факт}}$ - объем ресурсов, освоенных в ходе реализации муниципальной программы (подпрограммы) на конец отчетного года.

Если целью реализации мероприятия муниципальной подпрограммы является уменьшение значения целевого показателя (индикатора) (обратный показатель), то коэффициент результативности К1 рассчитывается по формуле:

$$K1 = \frac{\sum_{n=1}^N X_{n, \text{План.}}}{\sum_{n=1}^N X_{n, \text{Факт.}}} \times 100\%,$$

где N - количество целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы;

$X_{n, \text{План}}$ - плановое значение n-го целевого показателя (индикатора);

$X_{n, \text{Факт}}$ - значение n-го целевого показателя (индикатора) на конец отчетного года;

$F_{\text{План}}$ - объем ресурсов, предусмотренных (направленных) на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году;

$F_{\text{Факт}}$ - объем ресурсов, освоенных в ходе реализации муниципальной программы (подпрограммы) на конец отчетного года.

Для расчета коэффициента результативности К1 используются целевые показатели (индикаторы), достижение значений которых запланировано в отчетном году. В случае если фактическое значение n-го целевого показателя (индикатора) превысило его плановое значение более чем на 30%, степень достижения данного целевого показателя (индикатора) принимается равной 130%.

Коэффициент результативности К1 за весь период реализации муниципальной подпрограммы рассчитывается как среднее арифметическое показателей эффективности реализации муниципальной подпрограммы за все отчетные годы.

Для оценки уровня выполнения мероприятий муниципальной подпрограммы проводится сравнение фактически реализованных мероприятий муниципальной подпрограммы с запланированными мероприятиями муниципальной подпрограммы.

Оценка уровня выполнения мероприятий муниципальной подпрограммы определяется по следующей формуле:

$$K2 = (Mф / Mп) \times 100 (\%),$$

где:

Mф - количество реализованных мероприятий муниципальной подпрограммы;

Mп - количество запланированных мероприятий муниципальной подпрограммы.

При определении количества реализованных мероприятий муниципальной подпрограммы мероприятия считается реализованным, если уровень достижения показателя (индикатора) по данному мероприятию или уровень освоения денежных средств на реализацию мероприятия составляет не менее 90%.

Коэффициент результативности К2 муниципальной подпрограммы по окончании ее реализации рассчитывается как отношение количества мероприятий, выполненных за весь период реализации муниципальной подпрограммы, к общему количеству мероприятий, предусмотренных к выполнению

за весь период ее реализации.
Расчет эффективности реализации муниципальной подпрограммы за весь период реализации (Эобщ.) осуществляется посредством расчета средней арифметической от значений показателя Эж для каждого года реализации муниципальной подпрограммы.

В случае если в состав муниципальной программы входят несколько подпрограмм эффективность реализации муниципальной программы определяется как оценка эффективности реализации каждой подпрограммы, входящей в ее состав.

Общая оценка эффективности реализации муниципальной программы определяется по формуле:

Эобщ = Σ(Эi * Vi) / N

где:
Эобщ - общая оценка эффективности реализации муниципальной программы;
Эi - оценка эффективности реализации i-й подпрограммы;
Vi - вес i-й подпрограммы;
m - количество подпрограмм муниципальной программы;
i - текущий номер подпрограммы муниципальной программы.
Вес i-й подпрограммы рассчитывается по формуле:
Vi = 1/N,
где: N - общее число показателей, характеризующих выполнение подпрограммы.

В случае если реализация муниципальной подпрограммы осуществляется только в рамках средств, выделяемых на финансирование текущей деятельности головного исполнителя (исполнителя) муниципальной подпрограммы, или внебюджетных средств, оценка эффективности реализации муниципальной подпрограммы должна быть основана на оценке степени достижения целевых показателей (индикаторов) муниципальной подпрограммы.

При завершении расчетов формулируются выводы по оценке эффективности реализации муниципальной подпрограммы с учетом следующих критериев:

- значение показателя (Эж либо Эобщ.) 90% и более - эффективность реализации муниципальной подпрограммы оценивается как соответствующая запланированной (высокая эффективность реализации муниципальной подпрограммы);
- значение показателя (Эж либо Эобщ.) от 50% до 90% - эффективность реализации муниципальной подпрограммы оценивается как удовлетворительная;
- значение показателя (Эж либо Эобщ.) менее 50% - неэффективная реализация муниципальной подпрограммы.

В случае если эффективность реализации муниципальной подпрограммы оценивается как удовлетворительная, либо муниципальная подпрограмма реализуется неэффективно, указываются причины, а также предложения по повышению эффективности муниципальной подпрограммы.

1.18. Паспорт подпрограммы № 2 изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.19. Наименование раздела 1 подпрограммы № 2 изложить в следующей редакции:

"1. Характеристика текущего состояния, основные проблемы в сфере реализации муниципальной подпрограммы, анализ причин их возникновения и обоснование необходимости их решения, показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной подпрограммы."

1.20. Раздел 1 подпрограммы № 2 изложить в следующей редакции:

"Торговля является одной из важнейших составляющих экономики и оказывает значительное влияние на качество жизни населения.

Сектор торговли является конечным звеном в цепи поставок товара от производителя к потребителю. От эффективности организации торговой деятельности (географической доступности товаров для населения, минимизации издержек системы торговли, оптимизации процесса продаж в торговых точках) напрямую зависит объем продаж производителей товаров.

Подпрограмма разработана в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", Стратегии развития торговли в Российской Федерации на 2015 - 2016 годы и период до 2020 года, утвержденной приказом Минпромторга России от 25.12.2014 № 2733, Федеральным законом от 05.07.2010 № 76-ГД "О государственном регулировании торговой деятельности на территории Самарской области", государственной программой Самарской области "Развитие торговли и потребительского рынка в Самарской области" на 2020 - 2025 годы", утвержденной Постановлением Правительства Самарской области от 09.09.2020 № 672.

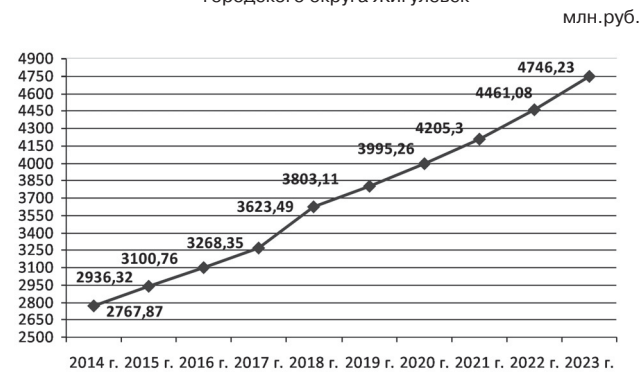
Мероприятия подпрограммы определены на основе анализа состояния развития торговли в городском округе. При разработке подпрограммы использованы статистические данные.

Подпрограмма представляет собой комплексный план действий по созданию благоприятной среды для развития торговой деятельности, определяет основные пути, формы и методы разрешения проблем развития торговли. В подпрограмме определены конкретные структуры и организации, ответственные за каждое из направлений развития торговли, поставлены цели и задачи.

На 01.01.2021 года система торговли и сфера оказания услуг населению городского округа Жигулевск представлена 271 магазином, реализующими продовольственные и непродовольственные товары (из них 68 магазинов сетевой торговли); 121 нестационарными торговыми объектами; 63 предприятиями общественного питания и 227 объектами оказывающими населению бытовые услуги, 1 универсальным розничным рынком и 6 ярмарками. На рынке и ярмарках население приобретает больше половины всех овощей, фруктов, значительную часть мяса и мясопродуктов.

Оборот розничной торговли в млн. руб., в 2019 году составил 3 803,11 млн. руб. в 2018 году - 3 623,49 млн. руб., темп роста оборота розничной торговли - 104,96%."

Диаграмма 1. Оборот розничной торговли городского округа Жигулевск



В настоящее время можно выделить основные проблемы торговли и потребительского рынка городского округа Жигулевск:

- 1) высокая конкуренция со стороны крупных торговых сетей;
2) торговля в неустановленных для продажи местах;
3) обеспечение качества и безопасности товаров и услуг. Наиболее остро она стоит в сфере мелкорозничной торговли и неорганизованной торговли с использованием нестационарных объектов;
4) недостаточно развивается логистическая составляющая в организации товародвижения, формы, методы и технология доставки товаров отстают от современных требований рынка;
5) недостаток торговой и транспортной инфраструктуры на удален-

ных территориях, слабые хозяйственные связи между производителями и организациями торговли, недостаток объектов оптовой торговли, складских помещений;
6) недостаток земельных участков для размещения торговых точек;
7) недостаток или сложности с получением земли под строительство новых торговых объектов;
8) ограниченные возможности по подключению к сетям коммунального хозяйства;
9) высокая стоимость аренды и цен на объекты недвижимости и землю;
10) неравномерный платежеспособный спрос населения;
11) дефицит квалифицированного персонала;
12) недостаточная привлекательность для бизнеса развития торговли в селах;
13) устаревший формат и внешний вид нестационарных торговых объектов;
14) отсутствие современных площадок для организации ярмарочной торговли.

Решение этих и других вопросов по улучшению торгового обслуживания населения области является одной из основных задач работников торговой отрасли, всеми, кто организует и обеспечивает торговый процесс.

Важное значение для успешной реализации муниципальной подпрограммы имеет прогнозирование возможных рисков, связанных с достижением цели, решением задач муниципальной подпрограммы, оценка их масштабов и последствий, а также формирование системы мер по их предотвращению.

В рамках реализации муниципальной подпрограммы могут быть выделены следующие риски ее реализации.

Правовые риски связаны с изменением федерального и регионального законодательства, длительностью формирования нормативно-правовой базы, необходимостью для эффективной реализации муниципальной подпрограммы. Это может привести к существенному увеличению планируемых сроков или изменению условий реализации мероприятий муниципальной подпрограммы.

Для минимизации воздействия данной группы рисков планируется: на этапе разработки проектов документов привлечь к их обсуждению основные заинтересованные стороны, которые впоследствии должны принять участие в их согласовании; проводить мониторинг планируемых изменений в федеральном и региональном законодательстве.

Финансовые риски связаны с возникновением бюджетного дефицита и недостаточным вследствие этого уровнем бюджетного финансирования, секвестированием бюджетных расходов, что может повлечь недофинансирование, сокращение или прекращение реализации программных мероприятий.

Способами ограничения финансовых рисков выступают: 1) ежегодное уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальной подпрограммы, в зависимости от достигнутых результатов; 2) определение приоритетов для первоочередного финансирования;

3) привлечение финансирования из федерального и областного бюджетов.

Макроэкономические риски связаны с возможностями ухудшения внутренней и внешней конъюнктуры, снижения темпов роста национальной экономики и уровня инвестиционной активности, высокой инфляцией, а также с кризисом банковской системы и возникновением бюджетного дефицита.

Административные риски связаны с неэффективным управлением реализацией муниципальной подпрограммы, низкой эффективностью взаимодействия заинтересованных сторон, что может повлечь за собой нарушение планируемых сроков реализации муниципальной программы, невыполнение ее задач, недостижение плановых значений показателей, снижение эффективности использования ресурсов и качества выполнения мероприятий муниципальной подпрограммы.

Основными условиями минимизации административных рисков являются: 1) формирование эффективной системы управления реализацией муниципальной подпрограммы; 2) проведение систематического аудита результативности реализации муниципальной подпрограммы; 3) регулярная публикация отчетов о ходе реализации муниципальной подпрограммы; 4) своевременная корректировка мероприятий муниципальной подпрограммы.

Техногенные и экологические риски связаны с природными и климатическими явлениями и техногенными катастрофами как в городском округе Жигулевск, в Самарской области, в Российской Федерации, так и за рубежом.

Эти риски также могут привести к отвлечению средств от финансирования муниципальной подпрограммы в пользу других направлений развития городского округа и переориентации на ликвидацию последствий катастрофы.

Геополитические риски связаны с тем, что политическая ситуация внутри страны и в сопряженных государствах оказывает большое влияние на развитие экономики Самарской области, городского округа Жигулевск.

Для минимизации техногенных, экологических и геополитических рисков в рамках муниципальной подпрограммы предусматривается принятие оперативных мер по информированию о данных угрозах.

Кадровые риски обусловлены определенным дефицитом высококвалифицированных кадров. Снижение влияния данной группы рисков предполагается посредством обеспечения притока высококвалифицированных кадров и переподготовки (повышения квалификации) специалистов.

Риски, связанные с региональными особенностями, обусловлены различием в финансово-экономических возможностях субъектов Российской Федерации, что приводит к различной степени эффективности и результативности исполнения ими собственных полномочий.

Снижение рисков возможно за счет:

- 1) обеспечения правильного расчета требуемых объемов средств из местного бюджета, дополнительного финансирования из областного и федерального бюджетов, а также возможного привлечения средств из внебюджетных источников;
2) информационного обеспечения, операционного сопровождения реализации муниципальной подпрограммы.

На 2021 год планируется завершение строительства 2 магазинов и 1 торгово-развлекательного центра за счет привлечения частных инвестиций."

1.21. Раздел 2 подпрограммы № 2 изложить в следующей редакции:

Основной целью подпрограммы является создание стабильного развития потребительского рынка, удовлетворение потребностей населения городского округа Жигулевск в товарах и услугах, соответствующих стандартам качества и безопасности.

Для достижения целей необходимо решение ряда задач:

- 1. Формирование современной инфраструктуры розничной торговли и повышение территориальной доступности торговых объектов для населения.
2. Развитие сферы общественного питания.
3. Повышение конкурентоспособности товаров местного производства.
4. Стимулирование развития торговли в селах городского округа, создание благоприятных условий для развития магазинов шаговой доступности.
5. Содействие в организации и проведении выставок в области торговой деятельности.
Подпрограмма реализуется в один этап с 2014 по 2023 годы."

1.22. Раздел 3 подпрограммы № 2 изложить в следующей редакции:

"Решение задач в рамках Программы будет определяться достижением целевых индикаторов (показателей) Программы.

Основные критерии эффективности подпрограммы - количественные и качественные показатели, отражающие соответствие результатов и последствий подпрограммных мероприятий поставленным задачам.

Для обеспечения количественной оценки степени достижения поставленных в подпрограмме цели и задач применяются целевые индикаторы (показатели) подпрограммы и их плановые значения.

Перечень целевых показателей (индикаторов) Программы с указанием плановых значений по годам ее реализации представлен в приложении № 1 к настоящей Программе.

Методика расчета целевых показателей (индикаторов) Программы представлена в приложении № 3 к настоящей Программе.

В результате реализации основных мероприятий подпрограммы ожидается достижение следующих результатов:

- 1) рост объема розничного товарооборота;
2) рост продаж товаров на одного жителя;
3) развитие многоформатной инфраструктуры торговли;
4) повышение конкурентоспособности товаров местного производства;
5) формирование современной инфраструктуры розничной торговли и повышение территориальной доступности торговых объектов для населения городского округа Жигулевск;
6) развитие сферы общественного питания в городском округе Жигулевск.

Реализация мероприятий подпрограммы создает важные предпосылки для решения основных проблем, сдерживающих развитие торговли на уровне округа. В таблице 2 представлен перечень вводимых объектов торговли в 2015-2021 годах.

Таблица 2

Наименование вводимых объектов торговли в 2015-2023 годах

Table with 5 columns: No, Name of object, Total area, Location, Source of financing. It lists various commercial and office buildings planned for construction in the district from 2015 to 2023.

1.23. Наименование раздела 4 изложить в следующей редакции: "Информация о ресурсном обеспечении муниципальной подпрограммы за счет средств местного бюджета, федерального бюджета, областного бюджета и внебюджетных источников, включая перечень мероприятий, реализуемых для решения задач муниципальной программы".

1.24. Раздел 4 подпрограммы № 2 изложить в следующей редакции:

"Реализация мероприятий, предусмотренных настоящей подпрограммой, осуществляется по различным направлениям, представленным в приложении № 2 к Программе.

В таблице 1 представлены основные показатели потребительского рынка городского округа Жигулевск с 2014 года на период до 2023 года.

Таблица 1

Основные показатели потребительского рынка городского округа Жигулевск

Table with columns for indicators (Retail trade turnover, per capita retail trade turnover), units, and years from 2014 to 2023. It shows a steady increase in both metrics over the period.

Основными источниками финансирования программных мероприятий являются привлеченные средства торговых организаций, инвесторов.

Источником финансирования программных мероприятий 2020 года являются финансовые ресурсы местного бюджета.

Расходные обязательства на 2020 год в размере: - 20,00 тыс. рублей на проведение оценки рыночной стоимости платы по договору на размещение нестационарного торгового объекта в месте размещения такого объекта согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Жигулевск."

1.25. Разделы 5, 6 подпрограммы № 2 изложить в следующей редакции:

Раздел 5, 6 Программы изложить в следующей редакции: "5. Механизм реализации Программы

"5. Текущее управление реализацией Программы осуществляет головной исполнитель Программы совместно с исполнителями Программы.

Головной исполнитель несет ответственность за реализацию и конечные результаты Программы, рациональное использование выделяемых на её выполнение финансовых средств и осуществляет теку-

щее управление реализацией Программы.

5.2. Головной исполнитель Программы несет ответственность за реализацию и конечные результаты, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств и осуществляет текущее управление реализацией Программы.

5.3. Головной исполнитель (исполнители) Программы ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, (с нарастающим итогом) представляют в отдел муниципальной экономики администрации городского округа Жигулевск (далее - отдел муниципальной экономики) отчет о ходе реализации Программ в соответствии с формой согласно приложению № 8 к настоящему Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Жигулевск, их формированию и реализации, утвержденному постановлением администрации городского округа Жигулевск от 07.04.2020 № 37 нпа.

По итогам года отчет, указанный в абзаце 1 настоящего пункта, предоставляется с приложением пояснительной записки, содержащей:

1) конкретные результаты, достигнутые за отчетный период;

2) информацию о степени достижения значений целевых показателей (индикаторов) Программы с обоснованием отклонений фактически достигнутых значений целевых показателей (индикаторов) от плановых значений.

Степень достижения значений целевых показателей (индикаторов) рассчитывается:

если об улучшении ситуации в оцениваемой сфере свидетельствует увеличение значения целевого показателя (индикатора) - путем деления фактически достигнутого значения целевого показателя (индикатора) на плановое значение целевого показателя (индикатора);

если об ухудшении ситуации в оцениваемой сфере свидетельствует снижение значения целевого показателя (индикатора) - путем деления планового значения целевого показателя (индикатора) на фактически достигнутое значение целевого показателя (индикатора);

3) данные о бюджетных ассигнованиях и иных средствах, предусмотренных и направленных на выполнение мероприятий, а также освоенных в ходе реализации Программы;

4) перечень мероприятий, выполненных в полном объеме, выполненных не в полном объеме и не выполненных в отчетном году (с указанием причин выполнения не в полном объеме и невыполнения);

5) анализ факторов, повлиявших на ход реализации Программы;

6) данные о выполнении показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями;

7) запланированные, но не достигнутые результаты реализации Программы (с указанием причин);

8) результаты оценки степени достижения целевых показателей (индикаторов), комплексной оценки эффективности реализации Программы в отчетном году;

9) предложения о дальнейшей реализации Программы.

6. Комплексная оценки эффективности реализации Программы

6.1. Оценка эффективности реализации Программы проводится головным исполнителем по итогам её исполнения за отчетный финансовый год и в целом после завершения реализации муниципальной программы в срок до 01 марта года, следующего за отчетным по следующей методике.

В качестве критериев оценки эффективности реализации Программы используются коэффициенты результативности (К1):

К1 - уровень достижения целевых показателей (индикаторов) Программы (подпрограммы) с учетом объема ресурсов, предусмотренных на реализацию Программы;

К2 - уровень выполнения мероприятий Программы (подпрограммы).

Эффективность реализации Программы (подпрограммы) Э_п в отчетном периоде оценивается на основе полученных оценок по коэффициентам результативности К1 с учетом весовых коэффициентов В1 по следующей формуле:

$$Э_j = K1 \times B1 + K2 \times B2,$$

где:
 B1 - весовые коэффициенты: B1 = 0,5; B2 = 0,5.

Оценка уровня достижения целевых показателей (индикаторов) Программы (подпрограммы) с учетом объема ресурсов, предусмотренных на реализацию Программы (К1) за отчетный год рассчитывается путем соотнесения степени достижения целевых показателей (индикаторов) Программы (подпрограммы) к уровню ее финансирования (расходов).

Если целью реализации мероприятия Программы (подпрограммы) является увеличение значения целевого показателя (индикатора) (прямой показатель), то коэффициент результативности К1 рассчитывается по формуле:

$$K1 = \frac{\sum_{n=1}^N \frac{X_{n, Факт}}{X_{n, План}}}{\frac{F_{Факт}}{F_{План}}} \times 100\%,$$

где N - количество целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы;
 X_{п,План} - плановое значение n-го целевого показателя (индикатора);
 X_{п,Факт} - значение n-го целевого показателя (индикатора) на конец отчетного года;
 F_{План} - объем ресурсов, предусмотренных (направленных) на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году;

F_{Факт} - объем ресурсов, освоенных в ходе реализации муниципальной программы (подпрограммы) на конец отчетного года.

Если целью реализации мероприятия муниципальной подпрограммы является уменьшение значения целевого показателя (индикатора) (обратный показатель), то коэффициент результативности К1 рассчитывается по формуле:

$$K1 = \frac{\sum_{n=1}^N \frac{X_{n, План}}{X_{n, Факт}}}{\frac{F_{Факт}}{F_{План}}} \times 100\%,$$

где N - количество целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы;

X_{п,План} - плановое значение n-го целевого показателя (индикатора);

X_{п,Факт} - значение n-го целевого показателя (индикатора) на конец отчетного года;

F_{План} - объем ресурсов, предусмотренных (направленных) на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году;

F_{Факт} - объем ресурсов, освоенных в ходе реализации муниципальной программы (подпрограммы) на конец отчетного года.

Для расчета коэффициента результативности К1 используются целевые показатели (индикаторы), достижение значений которых запланировано в отчетном году. В случае если фактическое значение n-го целевого показателя (индикатора) превысило его плановое значение более чем на 30%, степень достижения данного целевого показателя (индикатора) принимается равной 130%.

Коэффициент результативности К1 за весь период реализации Программы (подпрограммы) рассчитывается как среднее арифметическое показателей эффективности реализации Программы (подпрограммы) за все отчетные годы.

Для оценки уровня выполнения мероприятий Программы (подпрограммы) проводится сравнение фактически реализованных мероприятий Программы (подпрограммы) с запланированными мероприятиями Программы (подпрограммы).

Оценка уровня выполнения мероприятий Программы (подпрограммы) определяется по следующей формуле:

$$K2 = (Mф / Mп) \times 100 (\%),$$

где:
 Mф - количество реализованных мероприятий Программы (подпрограммы);

Mп - количество запланированных мероприятий Программы (подпрограммы).

При определении количества реализованных мероприятий Программы (подпрограммы) мероприятие считается реализованным, если уровень достижения показателя (индикатора) по данному мероприятию или уровень освоения денежных средств на реализацию мероприятия составляет не менее 90%.

Коэффициент результативности К2 Программы (подпрограммы) по окончании ее реализации рассчитывается как отношение количества мероприятий, выполненных за весь период реализации Программы (подпрограммы), к общему количеству мероприятий, предусмотренных к выполнению за весь период ее реализации.

Расчет эффективности реализации Программы (подпрограммы) за весь период реализации (Эобщ.) осуществляется посредством расчета средней арифметической от значений показателя Э_п для каждого года реализации Программы (подпрограммы).

В случае если в состав Программы входят несколько подпрограмм эффективность реализации Программы определяется как оценка эффективности реализации каждой подпрограммы, входящей в ее состав.

Общая оценка эффективности реализации Программы определяется по формуле:

$$Э_{пnp} = \sum_{i=1}^m (\pi_{i np} \times В_{i np})$$

где:
 Э_{п np} - общая оценка эффективности реализации муниципальной программы;

π_{i np} - оценка эффективности реализации i-й подпрограммы;

В_{i np} - вес i-й подпрограммы;

m - количество подпрограмм муниципальной программы;

i - текущий номер подпрограммы муниципальной программы.

Вес i-й подпрограммы рассчитывается по формуле:

$$В_{i np} = 1/N,$$

где: N - общее число показателей, характеризующих выполнение подпрограммы.

В случае если реализация Программы (подпрограммы) осуществляется только в рамках средств, выделяемых на финансирование текущей деятельности головного исполнителя (исполнителя) Программы, или внебюджетных средств, оценка эффективности реализации Программы (подпрограммы) должна быть основана на оценке степени достижения целевых показателей (индикаторов) Программы (подпрограммы).

При завершении расчетов формулируются выводы по оценке эффективности реализации Программы с учетом следующих критериев:

1) значение показателя (Э_п либо Эобщ.) 90% и более - эффективность реализации Программы оценивается как соответствующая запланированной (высокая эффективность реализации Программы);

2) значение показателя (Э_п либо Эобщ.) от 50% до 90% - эффективность реализации Программы оценивается как удовлетворительная;

3) значение показателя (Э_п либо Эобщ.) менее 50% - неэффективная реализация Программы.

В случае если эффективность реализации Программы оценивается как удовлетворительная, либо Программа реализуется неэффективно, указываются причины, а также предложения по повышению эффективности Программы.

2. Приложение № 1 к Программе изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

3. Приложение № 2 к Программе изложить в редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

4. Дополнить Программу приложением № 3 в редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вестник Жигулевска".

6. Разместить настоящее постановление в разделе "Муниципальные программы" на сайте администрации городского округа Жигулевск в сети Интернет.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Жигулевск по экономическому развитию и закупкам Вольчака А.А.

Глава городского округа С.Н. Федотов

Приложение № 1 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 22.03.2021 г. № 460

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Наименование муниципальной программы "Развитие малого и среднего предпринимательства и торговли в городском округе Жигулевск" на 2014-2023 годы (далее - Программа)

2. Разработчик муниципальной программы - отдел стратегического планирования, инвестиций и малого бизнеса администрации городского округа Жигулевск

3. Головной исполнитель (исполнители) муниципальной программы, исполнители подпрограмм (при наличии) Головной исполнитель: Администрация городского округа Жигулевск Исполнители:

1. Отдел стратегического планирования, инвестиций и малого бизнеса администрации городского округа Жигулевск (далее - Отдел);

2. Фонд развития малого и среднего предпринимательства в городском округе Жигулевск (далее - Фонд);

3. Структурные подразделения администрации городского округа Жигулевск.

4. Участники муниципальной программы (подпрограмм) Отдел стратегического планирования, инвестиций и малого бизнеса администрации городского округа Жигулевск (далее - Отдел);

2. Фонд развития малого и среднего предпринимательства в городском округе Жигулевск (далее - Фонд);

3. Структурные подразделения администрации городского округа Жигулевск;

4. субъекты малого и среднего предпринимательства, самозанятые граждане, физические лица - потенциальные предприниматели

5. Основные цели и задачи муниципальной программы Основная цель Программы:

Обеспечение благоприятных условий для развития и повышения конкурентоспособности малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Жигулевск, а так же стабильного развития потребительского рынка, удовлетворение потребностей населения городского округа Жигулевск в товарах и услугах, соответствующих стандартам качества и безопасности.

Задачи Программы:

1. Развитие нормативного правового поля в сфере малого и среднего предпринимательства.

2. Развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства.

3. Имущественная поддержка малого и среднего предпринимательства.

4. Развитие системы информационной и консультационной поддержки СМСП, а также физических лиц, желающих организовать собственный бизнес.

5. Развитие системы финансовой поддержки СМСП путем обеспечения доступа СМСП к финансовым ресурсам.

6. Развитие и поддержка предпринимательской инициативы. Пропаганда предпринимательства.

7. Реализация образовательных программ для СМСП, а также физических лиц, желающих организовать собственный бизнес. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации кадров СМСП.

8. Выведение на экспорт при поддержке центров (агентств) координации поддержки ориентированных субъектов МСП.

9. Формирование современной инфраструктуры розничной торговли и повышение территориальной доступности торговых объектов для населения.

10. Развитие сферы общественного питания.

11. Повышение конкурентоспособности товаров местного производства.

12. Стимулирование развития торговли в селах городского округа, создание благоприятных условий для развития магазинов шаговой доступности.

13. Содержание в организации и проведении выставок в области розничной торговли.

6. Сроки и этапы реализации муниципальной программы Программа реализуется в 1 этап в период с 2014 по 2023 годы

7. Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации

Целевые индикаторы и показатели программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации указаны в приложении № 1 к настоящей Программе.

8. Краткое описание программных мероприятий и перечень подпрограмм (при их наличии)

Перечень программных мероприятий указан в приложении № 2 к настоящей Программе.

Программа включает в себя 2 подпрограммы:

1. Подпрограмма № 1 "Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе Жигулевск" на 2014-2023 годы;

2. Подпрограмма № 2 "Развитие торговли городского округа Жигулевск" на 2014-2023 годы;

9. Объемы и источники финансирования муниципальной программы

Реализация Программы осуществляется за счет средств бюджета городского округа Жигулевск, в том числе с учетом планируемых к поступлению в соответствии с действующим законодательством в бюджет городского округа Жигулевск средств вышестоящих бюджетов.

Общий объем финансирования Программы составляет 7 520,33 тыс. рублей, в том числе:

За счет средств бюджета городского округа Жигулевск - 6 377,00 тыс. рублей (далее - средства местного бюджета), в том числе:

2014 год - 500,00 тыс. рублей;

2015 год - 110,00 тыс. рублей;

2016 год - 110,00 тыс. рублей;

2017 год - 150,00 тыс. рублей;

2018 год - 855,00 тыс. рублей;

2019 год - 827,00 тыс. рублей;

2020 год - 1 025,00 тыс. рублей;

2021 год - 500,00 тыс. рублей;

2022 год - 1 150,00 тыс. рублей;

2023 год - 1 150,00 тыс. рублей.

В 2014 году для реализации мероприятий Программы, Подпрограммы № 1 (на условиях софинансирования) при-

влекаются финансовые ресурсы местного бюджета - 30%, областного бюджета (прогноз) - 70%.

За счет планируемых к предоставлению в местный бюджет средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет на соответствующие цели средства федерального бюджета - 1 143,33 тыс. рублей (далее - средства областного бюджета):

2014 год - 1 143,33 тыс. рублей.

Расходные обязательства в 2019 году в размере 827,0 тыс. рублей и 2020 году в размере 1025,0 тыс. рублей, выполнены за счет средств поступивших в местный бюджет от суммы налога, взимаемого в связи с упрощенной системой налогообложения.

Расходные обязательства на 2021 год в размере 500,00 тыс. рублей за счет планируемых к поступлению в местный бюджет от суммы поступлений за 2021 год налога, взимаемого в связи с упрощенной системой налогообложения, из них

- 500,00 тыс. рублей на предоставление субсидий некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением на оказание бесплатной информационной, консультационной и юридической поддержки СМСП, а также физическим лицам, желающим организовать собственный бизнес.

Расходные обязательства на 2022, 2023 годы предусмотрены за счет планируемых к поступлению в местный бюджет от суммы поступлений за соответствующий год налога, взимаемого в связи с упрощенной системой налогообложения.

В разрезе подпрограмм:

1) Подпрограмма № 1 "Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе Жигулевск" на 2014-2023 годы:

Общий объем финансирования Подпрограммы № 1 составляет 7 445,33 тыс. рублей, в т.ч.:

За счет средств бюджета городского округа Жигулевск - 6 302,00 тыс. рублей (далее - средства местного бюджета), в том числе:

2014 год - 500,00 тыс. рублей;

2015 год - 110,00 тыс. рублей;

2016 год - 110,00 тыс. рублей;

2017 год - 150,00 тыс. рублей;

2018 год - 855,00 тыс. рублей;

2019 год - 827,00 тыс. рублей;

2020 год - 950,00 тыс. рублей;

2021 год - 500,00 тыс. рублей;

2022 год - 1 150,00 тыс. рублей;

2023 год - 1 150,00 тыс. рублей.

В 2014 году для реализации мероприятий Подпрограммы № 1 (на условиях софинансирования) привлекаются финансовые ресурсы местного бюджета - 30%, областного бюджета (прогноз) - 70%.

За счет планируемых к предоставлению в местный бюджет средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет на соответствующие цели средства федерального бюджета - 1 143,33 тыс. рублей (далее - средства областного бюджета):

2014 год - 1 143,33 тыс. рублей.

Расходные обязательства в 2019 году в размере 827,0 тыс. рублей и 2020 году в размере 950,0 тыс. рублей, выполнены за счет средств, поступивших в местный бюджет 4% от суммы налога, взимаемого в связи с упрощенной системой налогообложения.

Расходные обязательства на 2021 год в размере 500,00 тыс. рублей за счет планируемых к поступлению в местный бюджет от суммы поступлений за 2021 год налога, взимаемого в связи с упрощенной системой налогообложения, из них:

- 500,00 тыс. рублей на предоставление субсидий некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением на оказание бесплатной информационной, консультационной и юридической поддержки СМСП, а также физическим лицам, желающим организовать собственный бизнес.

Расходные обязательства на 2022, 2023 годы предусмотрены за счет планируемых к поступлению в местный бюджет от суммы поступлений за соответствующий год налога, взимаемого в связи с упрощенной системой налогообложения.

2) Подпрограмма № 2 "Развитие торговли городского округа Жигулевск" на 2014-2023 годы:

Основными источниками финансирования подпрограммных мероприятий являются привлеченные средства торговых организаций, инвесторов.

Источником финансирования подпрограммных мероприятий 2020 года являются финансовые ресурсы местного бюджета.

Расходные обязательства на 2020 год в размере:

а) 22,00 тыс. рублей на проведение оценки рыночной стоимости платы по договору на размещение нестационарного торгового объекта в месте размещения такого объекта согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Жигулевск;

б) 53,00 тыс. рублей на приобретение оборудования, товаров, услуг в целях проведения праздничных мероприятий, конкурсов на территории городского округа Жигулевск.

10. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы

Реализация программных мероприятий предполагает:

- повышение конкурентоспособности предпринимательства на территории городского округа Жигулевск;

- рост оборота розничной торговли;

- рост оборота розничной торговли на душу населения;

- развитие многоформатной инфраструктуры торговли;

- повышение конкурентоспособности товаров местного производства;

- формирование современной инфраструктуры розничной торговли и повышение территориальной доступности торговых объектов для населения городского округа Жигулевск;

- развитие сферы общественного питания в городском округе Жигулевск.

Приложение № 2 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 22.03.2021 г. № 460

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ № 1

1. Наименование подпрограммы "Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе Жигулевск" на 2014-2023 годы (далее - подпрограмма)

2. Разработчик подпрограммы - отдел стратегического планирования, инвестиций и малого бизнеса администрации городского округа Жигулевск

3. Исполнитель подпрограммы - отдел стратегического планирования, инвестиций и малого бизнеса администрации городского округа Жигулевск; Фонд развития малого и среднего предпринимательства в городском округе Жигулевск, структурные подразделения администрации городского округа Жигулевск

4. Участники подпрограммы - отдел стратегического планирования, инвестиций и малого бизнеса администрации городского округа Жигулевск (далее - Отдел); Фонд развития малого и среднего предпринимательства в городском округе Жигулевск (далее - Фонд); структурные подразделения администрации городского округа Жигулевск, субъекты малого и среднего предпринимательства, самозанятые граждане, физические лица - потенциальные предприниматели

5. Основные цели и задачи подпрограммы Цель подпрограммы:

Обеспечение благоприятных условий для развития и повышения конкурентоспособности малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Жигулевск.

Задачи подпрограммы:

1. Развитие нормативного правового поля в сфере малого и среднего предпринимательства.

2. Развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства.

3. Имущественная поддержка малого и среднего предпринимательства.

4. Развитие системы информационной и консультационной поддержки СМСП, а также физических лиц, желающих организовать собственный бизнес.

5. Развитие системы финансовой поддержки СМСП путем обеспечения доступа СМСП к финансовым ресурсам.

6. Развитие и поддержка предпринимательской инициативы. Пропаганда предпринимательства.

7. Реализация образовательных программ для СМСП, а также физических лиц, желающих организовать собственный бизнес. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации кадров СМСП.

8. Выведение на экспорт при поддержке центров (агентств) координации поддержки ориентированных субъектов МСП.

6. Сроки и этапы реализации подпрограммы Подпрограмма реализуется в 1 этап в период с 2014 по 2023 годы

7. Целевые индикаторы и показатели подпрограм

В 2014 году для реализации мероприятий Программы, Подпрограммы №1 (на условиях софинансирования) привлекаются финансовые ресурсы местного бюджета - 30%, областного бюджета (прогноз) - 70%.

За счет планируемых к предоставлению в местный бюджет средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет на соответствующие цели средства федерального бюджета - 1 143,33 тыс. рублей (далее - средства областного бюджета): 2014 год - 1 143,33 тыс. рублей.

Расходные обязательства в 2019 году в размере 827,0 тыс. рублей, в 2020 году в размере 950,0 тыс. рублей, выполнены за счет средств поступивших в местный бюджет 4% от суммы налога, взимаемого в связи с упрощенной системой налогообложения (далее - УСН).

Расходные обязательства на 2021 год в размере 500,00 тыс. рублей за счет планируемых к поступлению

в местный бюджет от суммы поступлений за 2021 год налога, взимаемого в связи с УСН, из них:
- 500,00 тыс. рублей на предоставление субсидий некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением на оказание бесплатной информационной, консультационной и юридической поддержки СМСП, а также физическим лицам, желающим организовать собственный бизнес.

Расходные обязательства на 2022, 2023 годы предусмотрены за счет планируемых к поступлению в местный бюджет от суммы поступлений за соответствующий год налога, взимаемого в связи с УСН.

10. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

В результате реализации настоящей подпрограммы ожидается:
- повышение конкурентоспособности предпринимательства на территории городского округа Жигулевск.

Приложение № 3 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 22.03.2021 г. № 460

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ № 2

1. Наименование подпрограммы
"Развитие малого и среднего предпринимательства и торговли в городском округе Жигулевск" на 2014-2023 годы (далее - подпрограмма)

2. Разработчик подпрограммы
отдел стратегического планирования, инвестиций и малого бизнеса администрации городского округа Жигулевск

3. Головной исполнитель (исполнители) подпрограммы
Администрация городского округа Жигулевск.
Исполнители: отдел стратегического планирования, инвестиций и малого бизнеса администрации городского округа Жигулевск (далее - Отдел)

4. Основные цели и задачи подпрограммы
Цель подпрограммы:

Создание стабильного развития потребительского рынка, удовлетворение потребностей населения городского округа Жигулевск в товарах и услугах, соответствующих стандартам качества и безопасности.

Задачи подпрограммы:

1. Формирование современной инфраструктуры розничной торговли и повышение территориальной доступности торговых объектов для населения.
2. Развитие сферы общественного питания.
3. Повышение конкурентоспособности товаров местного производства.
4. Стимулирование развития торговли в селах городского округа, создание благоприятных условий для развития магазинов шаговой доступности.
5. Содействие в организации и проведении выставок в области торговой деятельности.
5. Сроки и этапы реализации подпрограммы
Подпрограмма реализуется в 1 этап в период с 2014 по 2023 годы
6. Целевые индикаторы и показатели подпрограммы с

расшифровкой плановых значений по годам ее реализации

Перечень целевых индикаторов и показателей подпрограммы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации указан в приложении № 1 к Программе.

7. Краткое описание подпрограммных мероприятий
Перечень подпрограммных мероприятий указан в приложении № 2 к Программе.

8. Объемы и источники финансирования подпрограммы
Основными источниками финансирования подпрограммных мероприятий являются привлеченные средства торговых организаций, инвесторов.

Источником финансирования подпрограммных мероприятий 2020 года являются финансовые ресурсы местного бюджета.

Расходные обязательства на 2020 год в размере:
- 20,00 тыс. рублей на проведение оценки рыночной стоимости платы по договору на размещение нестационарного торгового объекта в месте размещения такого объекта согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Жигулевск.

9. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

- рост оборота розничной торговли;
- рост оборота розничной торговли на душу населения;
- развитие многоформатной инфраструктуры торговли;
- повышение конкурентоспособности товаров местного производства;
- формирование современной инфраструктуры розничной торговли и повышение территориальной доступности торговых объектов для населения городского округа Жигулевск;
- развитие сферы общественного питания в городском округе Жигулевск.

Приложение № 4 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 22.03.2021 г. № 460

"Приложение № 1к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства и торговли в городском округе Жигулевск» на 2014-2023 годы»"

Целевые индикаторы (показатели), характеризующие ежегодный ход и итоги реализации муниципальной программы

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Единица измерения	Базовый уровень 2013 год	Значение целевых индикаторов (показателей) в плановом периоде										Ответственный исполнитель
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
Наименование подпрограммы № 1: "Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе Жигулевск" на 2014-2023 годы														
1.1.	Количество малых предприятий	единиц	744	714	765	686	x	x	x	x	x	x	x	Отдел, Фонд
1.2.	Количество предпринимателей без образования юридического лица	единиц	1291	1297	1274	1251	x	x	x	x	x	x	x	Отдел, Фонд
1.3.	Количество организаций (субъектов) малого бизнеса – всего	единиц	2035	2011	2039	1937	x	x	x	x	x	x	x	Отдел, Фонд
1.4.	Оборот малых предприятий	млн. руб.	1254	1374	1807	1894	x	x	x	x	x	x	x	Отдел, Фонд
1.5.	Численность работников, занятых на малых предприятиях	человек	6225	5582	6351	6215	x	x	x	x	x	x	x	Отдел, Фонд
1.6.	Численность работников, занятых у предпринимателей без образования юридического лица	человек	489	480	419	428	x	x	x	x	x	x	x	Отдел, Фонд
1.7.	Количество СМСП, получивших правовую, информационную, аналитическую и финансовую поддержку	единиц	586	466	478	216	x	x	x	x	x	x	x	Отдел, Фонд
1.8.	Количество СМСП, а также физическим лицам, желающим организовать собственный бизнес получивших информационную и консультационную поддержку	единиц	x	x	x	x	295	539	526	530	598	600	610	Отдел, Фонд
1.9.	Количество уникальных субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших информационную и консультационную поддержку	единиц	x	x	x	x	x	357	316	250	x	x	x	Отдел, Фонд
1.10.	Количество СМСП получивших займы в Фонде	единиц	x	x	x	x	9	5	5	5	3	4	5	Фонд
1.11.	Объем займов, выданных СМСП	млн.руб.	x	x	x	x	x	6,85	6,9	7,0	3,5	4,0	4,5	Фонд
1.12.	Количество проведенных мероприятий (семинаров, конференций, круглых столов, встреч по актуальным вопросам предпринимательской деятельности)	единиц	x	x	x	x	8	10	5	6	7	8	9	Отдел, Фонд
1.13.	Количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных ИП) в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации муниципальной программы	единиц	x	x	x	x	x	284	160	x	x	x	x	Отдел, Фонд
1.14.	Прирост численности занятых в сфере МСП на уровне МО, в том числе за счет легализации (нарастающим итогом)	человек	x	x	x	x	x	x	36	288	x	x	x	Отдел, Фонд
1.15.	Прирост численности занятых в сфере МСП за счет легализации теневого сектора экономики (нарастающим итогом)	человек	x	x	x	x	x	x	84	x	x	x	x	Отдел, Фонд

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Единица измерения	Базовый уровень 2013 год	Значение целевых индикаторов (показателей) в плановом периоде										Ответственный исполнитель	
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023		
1.16.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших информационную поддержку в рамках реализации федерального проекта "Улучшение условий ведения предпринимательской деятельности"	единиц	x	x	x	x	x	x	x	50	52	x	x	x	Отдел, Фонд
1.17.	Количество самозанятых граждан, зафиксировавших свой статус с учетом ведения налогового режима для самозанятых	человек	x	x	x	x	x	x	x	x	331	917	x	x	Отдел, Фонд
1.18.	Количество СМСП, отвечающих требованиям и условиям оказания финансовой поддержки (микрораймы и поручительства), направленных в МЭР СО (АО "ГФСО")	единиц	x	x	x	x	x	x	2	2	x	x	x	Отдел, Фонд	
1.19.	Количество СМСП и самозанятых граждан, получивших поддержку в рамках федерального проекта "Акселерация СМСП"	человек	x	x	x	x	x	x	57	80	x	x	x	Отдел, Фонд	
1.20.	Количество субъектов МСП, выведенных на экспорт при поддержке центров (агентств) координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов МСП (с нарастающим итогом)	единиц	x	x	x	x	x	x	2	5	x	x	x	Отдел, Фонд	
1.21.	Количество физических лиц-участников федерального проекта "Популяризация предпринимательства" (с нарастающим итогом)	человек	x	x	x	x	x	x	170	343	x	x	x	Отдел, Фонд	
1.22.	Количество обученных основам ведения бизнеса, финансовой грамотности и иным навыкам предпринимательской деятельности (с нарастающим итогом)	человек	x	x	x	x	x	x	30	62	x	x	x	Отдел, Фонд	
1.23.	Количество вновь созданных субъектов МСП по итогам реализации ФП "Популяризация предпринимательства" (с нарастающим итогом)	единиц	x	x	x	x	x	x	3	8	x	x	x	Отдел, Фонд	
1.24.	Количество физических лиц - участников федерального проекта, занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, по итогам участия в федеральном проекте "Популяризация предпринимательства" (с нарастающим итогом)	единиц	x	x	x	x	x	x	10	40	x	x	x	Отдел, Фонд	
1.25.	Количество экспортеров из числа СМСП	единиц	x	x	x	x	x	x	x	6	x	x	x	Отдел, Фонд	
1.26.	Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства	человек	x	x	x	x	x	x	x	x	7120	x	x	Отдел, Фонд	
1.27.	Количество легализованных в сфере малого и среднего предпринимательства	человек	x	x	x	x	x	x	x	x	120	x	x	Отдел, Фонд	
1.28.	Количество индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения	единиц	x	x	x	x	x	x	x	x	424	x	x	Отдел, Фонд	
1.29.	Количество СМСП, отвечающих критериям отнесения к социальному предпринимательству, направленных в МЭР СО (ИКАСО)	единиц	x	x	x	x	x	x	x	x	2	x	x	Отдел, Фонд	
1.30.	Количество публикаций в муниципальных СМИ, официальных сайтах, наружная реклама	единиц	x	x	x	x	x	x	x	x	37	x	x	Отдел, Фонд	
1.31.	Количество направленных в АО "ГФСО" данных о СМСП и самозанятых, в том числе	единиц	x	x	x	x	x	x	x	x	23	x	x	Отдел, Фонд	
1.32.	Количество направленных в РЭЦ данных о СМСП - потенциальных экспортерах	единиц	x	x	x	x	x	x	x	x	2	x	x	Отдел, Фонд	
1.33.	Количество СМСП и физических лиц, получивших информационно-консультационную услугу при поддержке ИКАСО	единиц	x	x	x	x	x	x	x	x	140	x	x	Отдел, Фонд	
Наименование подпрограммы № 2: "Развитие торговли городского округа Жигулевск" на 2014-2023 годы															
2.1.	Рост оборота розничной торговли к предыдущему году	%	110,3	108,7	106,1	105,6	105,4	110,9	105,0	105,5	105,3	106,08	106,4	Отдел	
2.2.	Рост оборота розничной торговли на душу населения к предыдущему году	%	108,6	110,5	106,5	106,1	107,7	112,5	107,9	107,3	106,81	107,07	107,39	Отдел	
2.3.	Проведение оценки рыночной стоимости платы по договору на размещение нестационарного торгового объекта в месте размещения такого объекта согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Жигулевск	единиц	x	x	x	x	x	x	x	7	x	x	x	Отдел	
2.4.	Количество призовых комплектов наград	шт.	x	x	x	x	x	x	x	12	x	x	x	Отдел	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	
5.2.	Предоставление субсидий Фонду развития малого и среднего предпринимательства - некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением на обеспечение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, посредством предоставления займов субъектам малого и среднего предпринимательства	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	Отдел	
5.3.	Предоставление субсидий некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением на обеспечение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, посредством предоставления займов субъектам малого и среднего предпринимательства	1497,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00	497,00	0,00	400,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1497,00	Отдел	
5.4.	Предоставление субсидий некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением на предоставление субсидий (грантов) производителям товаров, работ, услуг, являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства - победителями конкурса "Лучший проект в сфере женского и семейного предпринимательства в городском округе Жигулевск" или Конкурса "Лучший проект в сфере молодежного предпринимательства городского округа Жигулевск", в целях возмещения затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг	350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350,00	Отдел	
Задача 6. Развитие и поддержка предпринимательской инициативы. Пропаганда предпринимательства.																										
6.1.	Создание положительного общественного мнения о предпринимательстве, пропаганда предпринимательства, организация и проведение профессионального праздника Дня российского предпринимательства и мероприятий, приуроченных к празднику	30,00	10,00	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	30,00	Отдел	
6.2.	Организация и проведение городских конкурсов: "Лучшее новогоднее оформление организаций торговли и общественного питания", "Лучшая организация выездной торговли" в рамках празднования "Дня Города", "Конкурс на лучшую организацию выездной торговли" в рамках празднования "Масленицы"	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	в рамках текущей деятельности	Отдел
6.3.	Содействие участию субъектов малого и среднего предпринимательства в межрегиональных, областных и городских форумах, конкурсах, выставках	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	в рамках текущей деятельности	Отдел
6.4.	Проведение городских выставок и ярмарок с участием субъектов малого и среднего предпринимательства	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	в рамках текущей деятельности	Отдел
6.5.	Проведение мероприятий в рамках реализации Национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы»	110,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	110,00	Отдел	
7. Реализация образовательных программ для СМСП, а также физических лиц, желающих организовать собственный бизнес. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации кадров СМСП.																										
7.1.	Организация и проведение семинаров, конференций, круглых столов, встреч по актуальным вопросам предпринимательской деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	в рамках текущей деятельности	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	в рамках текущей деятельности	Отдел
7.2.	Обучение основам предпринимательской деятельности для начинающих предпринимателей и физических лиц – потенциальных предпринимателей	60,00	20,00	20,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46,67	46,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	106,67	Отдел
8. Выведение на экспорт при поддержке центров (агентств) координации поддержки ориентированных субъектов МСП																										
8.1.	"Информационно-консультационная поддержка экспортоориентированных малых и средних предприятий" Итого по подпрограмме:	в рамках текущей деятельности 6302,00	в рамках текущей деятельности 500,00	в рамках текущей деятельности 110,00	в рамках текущей деятельности 110,00	в рамках текущей деятельности 150,00	в рамках текущей деятельности 855,00	в рамках текущей деятельности 827,00	в рамках текущей деятельности 950,00	в рамках текущей деятельности 500,00	в рамках текущей деятельности 1150,00	в рамках текущей деятельности 1150,00	1143,33	1143,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7445,33	Отдел

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
Наименование подпрограммы № 2: "Развитие торговли городского округа Жигулевск" на 2014-2022 годы																											
2.1.	Формирование современной инфраструктуры розничной торговли и повышение территориальной доступности торговых объектов для населения	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Мероприятия выполняются в рамках текущей деятельности структурных подразделений администрации городского округа Жигулевск совместно с субъектами малого бизнеса	
2.2.	Разработка и утверждение схем размещения нестационарных торговых объектов с учетом нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов и с целью упорядочения размещения объектов мелкорозничной сети	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	Привлеченные средства торговых организаций, инвесторов	
2.3.	Упорядочение торговли на рынке, реконструкция и преобразование его в современный торговый сервисный комплекс																										
2.4.	Совершенствование нормативно-правового обеспечения в сфере торговли, внесение необходимых изменений и дополнений в нормативные правовые акты, в том числе в целях их приведения в соответствие новейшему федеральному законодательству об основах государственного регулирования торговой деятельности																										
2.5.	Оказание информационной и организационной поддержки субъектам потребительского рынка, содействие в организации конкурсов профессионального мастерства, конкурсов на лучшую организацию торговли																										
2.6.	Заключение с некоммерческими организациями соглашений о сотрудничестве по вопросам развития потребительского рынка, предусматривающих проведение совместных мероприятий, в том числе направленных на повышение квалификации кадров в сфере торговли																										
2.7.	"Проведение оценки рыночной стоимости платы по договору на размещение нестационарного торгового объекта в месте размещения такого объекта согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Жигулевск"	22,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22,00	Отдел
2.8.	Приобретение оборудования, товаров, услуг в целях проведения праздничных мероприятий, конкурсов на территории городского округа Жигулевск.	53,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	53,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	53,00	Отдел
	Итого по подпрограмме:	75,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75,00	
	ВСЕГО по муниципальной программе:	6377,00	500,00	110,00	110,00	150,00	855,00	827,00	1025,00	500,00	1150,00	1150,00	1 143,33	1 143,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 520,33	

*Расходные обязательства на 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 годы предусмотрены за счет планируемых к поступлению в местный бюджет от суммы поступлений налога, взимаемого в связи с упрощенной системой налогообложения

Приложение № 6 к постановлению администрации городского округа Жигулевск от 22.03.2021 г. № 460
"Приложение № 3 к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства и торговли в городском округе Жигулевск» на 2014-2023 годы»"

МЕТОДИКА РАСЧЕТА целевых показателей (индикаторов)

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Методика расчета показателя (индикатора)	Источник информации для расчета значения показателя (индикатора)	Примечания	№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Методика расчета показателя (индикатора)	Источник информации для расчета значения показателя (индикатора)	Примечания
1.	Количество СМСП, а также физическим лицам, желающим организовать собственный бизнес получивших информационную и консультационную поддержку	$K = K_{смсп}$, где $K_{смсп}$ - количество субъектов малого и среднего предпринимательства а также физическим лицам, желающим организовать собственный бизнес получивших информационную и консультационную поддержку	Отчет организации получателя субсидии		9.	Количество СМСП, отвечающих критериям отнесения к социальному предпринимательству, направленных в МЭР СО (ИКАСО)	$K = K_{смсп}$, где $K_{смсп}$ - количество субъектов малого и среднего предпринимательства а также физическим лицам, желающим организовать собственный бизнес получивших информационную и консультационную поддержку	Данные Министерства экономического развития и инвестиций Самарской области, МИФНС	
2.	Количество СМСП получивших займы в Фонде	$K = K_{смсп}$, где $K_{смсп}$ - количество субъектов малого и среднего предпринимательства получивших займы в Фонде	Отчет организации получателя субсидии		10.	Количество публикаций в муниципальных СМИ, официальных сайтах, наружная реклама	$K = K_{п}$, где $K_{п}$ - количество публикаций в муниципальных СМИ, официальных сайтах, наружная реклама	Данные Отдела	
3.	Объем займов, выданных СМСП	$K = K_{смсп}$, где $K_{смсп}$ - объем займов, выданных субъектам малого и среднего предпринимательства	Отчет организации получателя субсидии		11.	Количество направленных в АО "ГФСО" данных о СМСП и самозанятых, в том числе	$K = K_{гфсо}$, где $K_{гфсо}$ - количество направленных в АО "ГФСО" данных о СМСП и самозанятых, в том числе	Данные Отдела	
4.	Количество проведенных мероприятий (семинаров, конференций, круглых столов, встреч по актуальным вопросам предпринимательской деятельности)	$K = K_{м}$, где $K_{м}$ - количество проведенных мероприятий (семинаров, конференций, круглых столов, встреч по актуальным вопросам предпринимательской деятельности)	Данные Отдела		12.	Количество направленных в РЭЦ данных о СМСП - потенциальных экспортёрах	$K = K_{рэц}$, где $K_{рэц}$ - количество направленных в РЭЦ данных о СМСП - потенциальных экспортёрах	Данные Отдела	
5.	Количество самозанятых граждан, зафиксировавших свой статус с учетом введения налогового режима для самозанятых	$K = K_{с}$, где $K_{с}$ - количество самозанятых граждан, зафиксировавших свой статус с учетом введения налогового режима для самозанятых	Данные министерства экономического развития и инвестиций Самарской области, МИФНС		13.	Количество СМСП и физических лиц, получивших информационно-консультационную услугу при поддержке ИКАСО	$K = K_{икасо}$, где $K_{икасо}$ - количество СМСП и физических лиц, получивших информационно-консультационную услугу при поддержке ИКАСО	Данные Отдела, ИКАСО	
6.	Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства	$Ч = Ч_{смсп}$, где $Ч_{смсп}$ - численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства	Данные министерства экономического развития и инвестиций Самарской области, МИФНС		14.	Рост оборота розничной торговли к предыдущему году	Рост оборота розничной торговли рассчитывается по формуле: $РОРТ = O1 / O0 \times 100$, где O1, O0 - оборот розничной торговли за отчетный и предыдущий периоды соответственно.	Росстат	
7.	Количество легализованных в сфере малого и среднего предпринимательства	$K = K_{л}$, где $K_{л}$ - количество легализованных в сфере малого и среднего предпринимательства	Данные Отдела		15.	Рост оборота розничной торговли на душу населения к предыдущему году	$D = O/S$ (где D - Фактический оборот отчетного года, O - ОПТ, S - численность населения); $D1 = O1/S1$ (где O1 - Фактический оборот прошлого года, O1 - ОПТ, S1 - численность населения); $PDO - рост = (D - D1) / D1$ (где D - Фактический оборот отчетного года на душу населения отчетного года * 100 / D1 - Фактический оборот отчетного года на душу населения прошлого года)	Росстат	
8.	Количество индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения	$K = K_{псн}$, где $K_{псн}$ - количество индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения	Данные Министерства экономического развития и инвестиций Самарской области, МИФНС						