



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЖИГУЛЕВСК

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.05.2018 № 703

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления за счет средств бюджета городского округа Жигулевск субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, на реализацию проектов по работе с молодежью

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации мероприятий муниципальной программы городского округа Жигулевск «Молодежь Жигулевска» на 2018-2022 годы, утвержденной постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.09.2015 № 2012, руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления за счет средств бюджета городского округа Жигулевск субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, на реализацию проектов по работе с молодежью согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу следующие муниципальные правовые акты:

2.1. Порядок определения объема и предоставления из местного бюджета городского округа Жигулевск субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, на реализацию проектов по работе с молодежью, утвержденный постановлением администрации городского округа Жигулевск от 09.06.2014 № 1456.

2.2. Постановление администрации городского округа Жигулевск от 15.08.2016 № 1529 «О внесении изменений в Порядок определения объема и предоставления из местного бюджета городского округа Жигулевск субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, на реализацию проектов по работе с молодежью, утвержденный постановлением администрации городского округа Жигулевск от 09.06.2014 № 1456».

2.3. Постановление администрации городского округа Жигулевск от 21.05.2018 № 700 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Жигулевск от 09.06.2014 № 1456 «Об утверждении Порядка

определения объема и предоставления из местного бюджета городского округа Жигулевск субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, на реализацию проектов по работе с молодежью».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания, за исключением пунктов 2.1, 2.2, 2.3 которые вступают в силу с момента прекращения обязательств по заключенным соглашениям.

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации городского округа Жигулевск в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Жигулевск Миллионова О.В.

Глава городского округа

В.Я.Класен

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Жигулевск от 09.06.2014 № 1456 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из местного бюджета городского округа Жигулевск субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, на реализацию проектов по работе с молодежью»

Руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации городского округа Жигулевск от 09.06.2014 № 1456 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из местного бюджета городского округа Жигулевск субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, на реализацию проектов по работе с молодежью»:

1.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации мероприятий муниципальной программы городского округа Жигулевск «Молодежь Жигулевска» на 2018-2022 годы, утвержденной постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.09.2015 № 2012, руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2018.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации городского округа Жигулевск в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Жигулевск Миллионова О.В.

Глава городского округа

В.Я.Классен



## Приложение

к постановлению администрации  
городского округа Жигулевск  
от 22.05.2018 № 703

### ПОРЯДОК

определения объема и предоставления за счет средств бюджета городского округа Жигулевск субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, на реализацию проектов по работе с молодежью

#### 1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема, условия предоставления за счет средств бюджета городского округа Жигулевск субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями (далее – некоммерческие организации), на реализацию проектов по работе с молодежью.

1.2. Субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями на реализацию проектов по работе с молодежью (далее – субсидии) предоставляются в целях реализации муниципальной программы городского округа Жигулевск «Молодежь Жигулевска» на 2018-2022 годы, утвержденной постановлением администрации городского округа Жигулевск от 25.09.2015 № 2012 (далее – Программа), в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями».

1.3. Управление социального развития администрации городского округа Жигулевск (далее — Управление) является главным распорядителем средств бюджета городского округа Жигулевск, предусмотренных на предоставление субсидий.

1.4. Субсидии предоставляются на финансирование проектов по работе с молодежью, предусматривающих расходы, связанные с организацией и проведением мероприятий с участием детей и молодых граждан на территории городского округа Жигулевск по следующим направлениям:

- вовлечение молодежи в самостоятельную социально-экономическую деятельность, содействие занятости молодежи;
- поддержка молодежных инициатив, деятельности детских и молодежных объединений городского округа Жигулевск;
- организация отдыха, оздоровления детей и подростков в каникулярное время;
- профилактика негативных процессов в развитии молодежи и компенсация недостатка жизненного опыта, интеграция молодых людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в жизнь общества и формирование единого

реабилитационного пространства;

- создание условий для интеллектуального, творческого развития молодежи, приобщение их к здоровому образу жизни;
- приобщение молодежи к вопросам духовно-нравственного и патриотического воспитания.

1.5. Право на получение субсидий имеют некоммерческие организации:

- осуществляющие в соответствии с учредительными документами виды деятельности, указанные в пункте 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- зарегистрированные на территории Самарской области;

- не являющиеся политическими, религиозными и профсоюзными организациями;

- не являющиеся иностранными юридическими лицами, а также российским юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенная в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

## 2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются по результатам конкурсного отбора некоммерческих организаций на предоставление субсидий (далее – конкурсный отбор).

2.2. Для участия в конкурсном отборе некоммерческой организацией в письменном виде в Управление подается заявка на получение за счет средств бюджета городского округа Жигулевск субсидии некоммерческой организацией, не являющейся государственным или муниципальным учреждением, на реализацию проекта по работе с молодежью (далее – заявка) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.3. К заявке прилагаются следующие документы и материалы, заверенные подписью руководителя некоммерческой организации либо лицом, имеющим право действовать от имени заявителя в соответствии с учредительными документами, либо по доверенности, заверенной в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, и печатью:

- смета расходов на проведение мероприятий с детьми и молодежью на территории городского округа Жигулевск согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, расчет и обоснование расходов на финансовое обеспечение деятельности некоммерческой организацией за счет субсидии;

- в случае если от имени некоммерческой организации действует иное лицо, к заявке также прикладывается доверенность на осуществление действий от имени некоммерческой организации, заверенная в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, если полномочия данного лица не указаны в учредительных документах;

- копия устава некоммерческой организации;
- копия свидетельства о постановке на налоговый учет;
- копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр

юридических лиц.

2.4. Управление осуществляет прием и регистрацию представленных некоммерческими организациями заявок и прилагаемых к ним документов и материалов по адресу: городской округ Жигулевск, г. Жигулевск, ул. Мира, 3, каб. 410.

Срок подачи заявок от некоммерческих организаций составляет не менее 7 календарных дней со дня публикации объявления о конкурсном отборе на официальном сайте администрации городского округа Жигулевск по электронному адресу: [www.zhigulevsk.org](http://www.zhigulevsk.org).

2.5. Для проведения конкурсного отбора Управлением формируется Комиссия по проведению конкурсного отбора по предоставлению за счет средств бюджета городского округа Жигулевск субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями, на реализацию проектов по работе с молодежью (далее - Комиссия), которая утверждается приказом Управления.

2.6. Комиссия проверяет правильность оформления заявки и комплектность представленных документов в течение 5 рабочих дней после окончания срока подачи заявок и осуществляет их отбор по критериям, указанным в пунктах 1.5, 2.7 настоящего Порядка.

2.7. Критериями отбора некоммерческих организаций для получения субсидий являются:

- соответствие планируемого результата деятельности направлениям реализации молодежной политики, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка;
- доля участников в возрасте от 10 до 30 лет в составе предполагаемой целевой аудитории;
- сроки реализации проекта по работе с молодежью, с точностью до определенной декады месяца;
- конкретные мероприятия для достижения планируемого результата деятельности.

2.8. Основаниями для отказа в предоставлении некоммерческим организациям субсидий являются:

- несоответствие представленных некоммерческими организациями документов требованиям, определенным в пунктах 2.2, 2.3 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;
- несоответствие некоммерческих организаций критериям, установленным пунктом 1.5, 2.7 настоящего Порядка;
- недостоверность представленной некоммерческими организациями информации;
- недостаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление субсидий на текущий финансовый год;
- несоответствие заявленных мероприятий и заявленных к финансированию расходов направлениям, установленным пунктом 1.4 настоящего Порядка;
- решение Комиссии о не включении некоммерческих организаций в перечень получателей субсидии по результатам конкурсного отбора.

2.9. Перечень некоммерческих организаций - получателей субсидии и размер субсидий определяется решением Комиссии, которое оформляется протоколом заседания Комиссии и утверждается руководителем Управления (далее - Протокол).

Комиссия принимает решение об определении размера субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных местным бюджетом на текущий финансовый год и плановый период, по формуле

$$\text{СУБ}_i = \frac{\text{СУБ} \times Z_i}{\sum_i Z_i}$$

где:

СУБ<sub>i</sub> – размер субсидии, предоставляемой i-й некоммерческой организации;

СУБ — общий размер субсидии, предусмотренной на соответствующий финансовый год;

Z<sub>i</sub> – размер заявленной i-й некоммерческой организацией потребности в субсидии.

Размер субсидии, предоставляемой некоммерческой организации, должен быть меньше размера заявленной некоммерческой организацией потребности в субсидии или равен ей.

2.10. На основании утвержденного Протокола Управление издает приказ о предоставлении субсидии.

2.11. Некоммерческие организации, признанные победителями конкурсного отбора (далее — получатели субсидии), в течение 3 дней после утверждения Протокола оповещаются письменным уведомлением о дате и месте заключения Соглашения.

2.12. Управление в течение 3 дней после утверждения Протокола уведомляет об отказе в предоставлении субсидий некоммерческие организации не признанные победителями конкурсного отбора.

2.13. Условиями предоставления субсидий являются:

- наличие утвержденного Протокола, предусматривающего объем предоставляемых субсидий и соответствие некоммерческих организаций критериям отбора, установленным пунктами 1.5, 2.7 настоящего Порядка;

- предоставление документов, предусмотренных пунктами 2.2, 2.3 настоящего Порядка;

- отсутствие у получателя субсидии неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа Жигулевск субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом городского округа Жигулевск;

- получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

- согласие получателя субсидии на осуществление Управлением и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

- получатель субсидии не должен получать средства из бюджета городского округа Жигулевск в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в настоящем порядке.

- заключение Соглашения о предоставлении за счет средств бюджета городского округа Жигулевск субсидии между Управлением и получателем субсидии (далее – соглашение), в соответствии с пунктом 2.15 настоящего Порядка.

2.14. Условия и порядок заключения соглашения, а также дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости) устанавливаются в соответствии с типовой формой, установленной финансовым управлением

администрации городского округа Жигулевск.

2.15. Соглашение должно содержать:

- предмет соглашения;
- объем субсидии;
- целевое назначение субсидии;
- условия предоставления субсидии;
- формы, порядок и сроки предоставления получателем субсидии отчетов об использовании субсидии;
- согласие получателя субсидии на осуществление Управлением и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;
- условия и порядок приостановления (прекращения) предоставления субсидии при несоблюдении некоммерческой организацией условий соглашения:
- порядок осуществления контроля за исполнением условий соглашения;
- ответственность получателя субсидии за нарушение условий соглашения;
- условия и порядок возврата неиспользованной субсидии и (или) использованной с нарушением условий ее предоставления;
- запрет на расторжение соглашения получателем субсидии в одностороннем порядке;
- основания для расторжения соглашения Управлением как получателем бюджетных средств в одностороннем порядке;
- основание и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения Управлению как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Неотъемлемой частью соглашения является смета расходов, план мероприятий и форма отчета об использовании субсидии.

2.16. Соглашение заключается в течение 5 рабочих дней после утверждения Протокола.

2.17. Управление в течение 5 рабочих дней после заключения соглашения перечисляет бюджетные средства на расчетный счет получателя субсидии, указанный в соглашении.

### 3. Требования к отчетности

3.1. Получатели субсидий предоставляют в Управление отчет об использовании субсидий, согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку в сроки, предусмотренные соглашением, но не позднее 25 декабря текущего года.

3.2. К отчету об использовании субсидий прилагается пояснительная записка (описательный отчет) об использовании субсидии, копии всех первичных учетных документов, заверенные подписью руководителя получателя субсидии либо лица, имеющего право действовать от имени заявителя в соответствии с учредительными документами, либо по доверенности, заверенной в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, и печатью.

3.3. Получатели субсидии несут ответственность за целевое использование бюджетных средств (субсидий).

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Управление несет ответственность за соблюдение настоящего Порядка и

осуществляет контроль за целевым использованием субсидии, достоверностью сведений, подтверждающих фактически затраты.

4.2. Управление и уполномоченные органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.3. При выявлении по фактам проверок Управлением либо уполномоченными органами муниципального финансового контроля нарушений условий, установленных для предоставления субсидий, а также факта предоставления недостоверных сведений для получения субсидий, субсидии подлежат возврату в бюджет городского округа Жигулевск в течение 10 календарных дней с момента получения получателем субсидии соответствующего уведомления.

4.4. При невозврате субсидий в указанный срок Управление принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в бюджет городского округа Жигулевск в судебном порядке.

4.5. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидии подлежат возврату в бюджет городского округа Жигулевск в срок до 30 декабря текущего года.



иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенная в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов

Ф.И.О. руководителя претендента	Подпись
---------------------------------	---------

Ф.И.О. главного бухгалтера претендента	Подпись М.П.
--	-----------------

Прохождение заявки  
(заполняется управлением социального развития  
администрации городского округа Жигулевск)

Протокол заседания комиссии по распределению субсидий № \_\_\_\_\_ от  
«    »                    20    г.

Решение, принятое комиссией по распределению субсидии:	
--	--

Руководитель управления социального развития администрации городского округа Жигулевск	Фамилия, инициалы	Подпись	Дата
--	-------------------	---------	------

Приложение № 2

к Порядку определения объема и предоставления за счет средств бюджета городского округа Жигулевск субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, на реализацию проектов по работе с молодежью

Смета расходов

№ п/п	Вид расхода	Расчет затрат	Сумма (руб.)
1.	Наименование мероприятия		
1.1.			
1.2.			
2.	Наименование мероприятия		
2.1.			
2.2.			
Итого: (сумма прописью)			

Наименование претендента \_\_\_\_\_

(подпись)

Ф.И.О. Руководителя \_\_\_\_\_

М.П.

Дата составления: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение № 3

к Порядку определения объема и предоставления за счет средств бюджета городского округа Жигулевск субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, на реализацию проектов по работе с молодежью

О Т Ч Е Т

Об использовании субсидии за \_\_\_\_\_ год

(наименование получателя субсидии)

			(рублей)
Выделено средств	Произведено расходов	Направление расходования средств за отчетный период (с указанием получателя средств, сумма назначения платежа, № и даты документов (договоров и т.п.) на основании которых произведен расход)	Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода
1	2	3	4
		1.	
		2.	
		3.	
Итого:			

Руководитель получателя субсидии \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Дата составления: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.